



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΟΥ & ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ & ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΘΗΝΑ 28/7/2016

Ταχ. Δ/ση : Μενάνδρου 22
Τ.Κ.: 105 52 – ΑΘΗΝΑ
Πληροφορίες : Χ. Μπάκα
Τηλέφωνο : 210 – 212 5180
FAX : 210 - 52 41 841
e – mail : me22u033@minagric.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 3454/Χ.Μ/2016

Ηλεκτρονικού Ανοικτού διαγωνισμού για την ανάθεση υπηρεσιών καθαρισμού κτιρίων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων

Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη των προς ανάθεση υπηρεσιών ανέρχεται στο ποσό των €135.000,00, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων (Δ/ση Προμηθειών Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών Τμήμα Κατάρτισης & Εκτέλεσης Προγράμματος Προμηθειών), μετά από την υπ' αριθμ. 2375/79121/8.7.2016 Απόφαση.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι

Ηλεκτρονικό Ανοικτό διαγωνισμό για την ανάθεση υπηρεσιών καθαρισμού κτιρίων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων

Οι προς ανάθεση υπηρεσίες περιγράφονται αναλυτικά, στο συνημμένο στην παρούσα τεύχος **ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 & 2**, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Διακήρυξης αυτής.

1. Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος ύστερα από κανονική προθεσμία **τριάντα (30) ημερών**, από την δημοσίευση περίληψης της διακήρυξης αυτής στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως και στον Ελληνικό Τύπο,

2. ΤΟΠΟΣ-ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	01/08/2016	23/08/2016	29/08/2016 ΗΜΕΡΑ Δευτέρα ΚΑΙ ΩΡΑ 15:00

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 6 του Ν.4155/12 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ). Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται όπως περιγράφεται στο **άρθρο 6.2** της Διακήρυξης.

Κριτήριο κατακύρωσης είναι : η ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ

Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη για την ανάθεση υπηρεσιών καθαρισμού κτιρίων του Υπουργείου, ανέρχεται στο ποσό των €135.000,00, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Η παρούσα θα αναρτηθεί και στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων www.minagric.gr και στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr

ΑΡΘΡΟ 1 - ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Το Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α'/2007), «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου» για τις διατάξεις που ισχύουν και συμπληρωματικά σε θέματα διαδικασίας,
2. Το Ν.2286/95 « Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων
3. Το Ν.4152/2013 **άρθρο 1 παρ. Ζ** (ΦΕΚ 107/Α/2013) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16-02-2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές».
4. Το Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
5. Το Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45/Α'/1999) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής διαδικασίας και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
6. Το Ν. 3060/2002 «Ρύθμιση θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Δικαιοσύνης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
7. Το Ν. 3310/9-02-2005 (ΦΕΚ 30/Α'/2005) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3414/10-11-2005 (ΦΕΚ 279/Α'/2005),

8. Το Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ 217/Α/6-2010) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων Συμβάσεων», όπως έχει τροποποιηθεί,
9. Το Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α'/2011) «Σύσταση ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 238 του Ν. 4072/11-04-2012 (ΦΕΚ 86/Α'/2012),
10. Το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις (ΦΕΚ 115 Α) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013 ,
11. Την αριθμ. Π1/2390 απόφαση (ΦΕΚ 30/Α/2005) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)»
12. Το Νόμο 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α/26.3.2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις»
13. Το Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ 120/29-5-2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλων διατάξεων»
14. Το Ν. 4013/11 « Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
15. Το Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ Α/8-8-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» για τις διατάξεις που έχουν τεθεί σε ισχύ.

ΑΡΘΡΟ 2 - ΕΙΔΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Οι Προσφορές θα αφορούν στην ανάθεση Υπηρεσιών καθαρισμού κτιρίων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων. Οι προς ανάθεση υπηρεσίες περιγράφονται αναλυτικά, στο συνημμένο στην παρούσα τεύχος ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1&2 το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 3 – ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

3.1 Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 της Οδηγίας 2004/18/Ε.Κ. και του Π.Δ. 118/2007, έχουν:

α) Τα Φυσικά ή νομικά πρόσωπα.

β) Ενώσεις Προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

γ) Συνεταιρισμοί

δ) Κοινοπραξίες Προμηθευτών,

που δραστηριοποιούνται σε σχετικό αντικείμενο σύμφωνα με τη Νομοθεσία του Κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή στα Κράτη – μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο (Ε.Ο.Χ.), ή στα Κράτη – μέλη που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (ΠΟΕ), η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν.2513/97 (ΦΕΚ Α' 139/27-06-97) – υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από τη Σ.Δ.Σ. – ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει Ευρωπαϊκές συμφωνίες με την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ε.Ε.), ή νομικά πρόσωπα που έχουν συσταθεί με τη νομοθεσία κράτους – μέλους της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ. ή κράτους – μέλους που έχει υπογράψει τη Σ.Δ.Σ. (GPA) του Π.Ο.Ε. και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την έδρα τους στο εσωτερικό της Ε.Ε. ή του

Ε.Χ. ή σε κράτος – μέλος που έχει υπογράψει τη Σ.Δ.Σ. (GPA) του Π.Ο.Ε. ή τέλος, σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει Ευρωπαϊκές συμφωνίες, με την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ε.Ε.) καθώς και φυσικά ή νομικά πρόσωπα τρίτων χωρών που θεμελιώνουν το σχετικό δικαίωμα στη διεθνή συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων στο πλαίσιο του Π.Ο.Ε. και των διαπραγματεύσεων του Γύρου της Ουρουγουάης.

Οι Ενώσεις Εταιριών και οι Κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την Προσφορά, υποχρεούνται όμως, να προσδιορίζουν στην Προσφορά τους, την έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της Ένωσης. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης .

Ειδικότερα για τις Ενώσεις/Κοινοπραξίες/Συμπράξεις ισχύουν τα ακόλουθα:

- ◆ Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά, μαζί με τη προσφορά, υποβάλλουν τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.
- ◆ Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας/σύμπραξης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης του έργου, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
- ◆ Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας/σύμπραξης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης/κοινοπραξίας/σύμπραξης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.
- ◆ Δεν επιτρέπεται σε μέλος μιας ένωσης/κοινοπραξίας/σύμπραξης να συμμετάσχει και σε άλλη ένωση/κοινοπραξία/σύμπραξη που θα υποβάλλει υποψηφιότητα στο πλαίσιο της παρούσας ή να συμμετέχει ως μεμονωμένος υποψήφιος ή σε άλλο υποψήφιο σχήμα και η εν λόγω συμμετοχή αποτελεί λόγο αποκλεισμού όλων των υποβαλλόμενων προσφορών στις οποίες συμμετέχει ο συγκεκριμένος υποψήφιος.

3.2 Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής, και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής. Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες αιτούνται μέσω του συστήματος την εγγραφή τους σε αυτό παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT

Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:
 - είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
 - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.
- 3.3 Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος.
- 3.4 Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.
- 3.5 Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ 1&2** που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και οχτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15 παρ.2 περ. α του Π.Δ. 118/07, αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίνονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, εφόσον έχουν ζητηθεί εμπρόθεσμα, ήτοι μέχρι την ημερομηνία εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15. παρ. 2 περ. α του ΠΔ 118/07, χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα άσκησης της εν λόγω ένστασης. Τα ανωτέρω αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Αιτήματα παροχής πληροφοριών υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, που διαθέτουν δηλαδή τα σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης).

Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται.

ΑΡΘΡΟ 4 - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

4.1 Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Α/2677/21-102013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

4.2 Περιεχόμενο προσφορών

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής: (α) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» και (β) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά». *(υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα

4.2.1 Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής, και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και τα ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς. Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται :

4.3 Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το άρθρο 5α.Β1α του Π.Δ 118/07, το ν. 4155/13 και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω :

4.3.1 Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό κατά το αρθ.157 του ν.4281/2014 και την παράγραφο 1.2.3 του άρθρου 11 της ΥΑ Π1/2390/13. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην **Αρμόδια Υπηρεσία Διεξαγωγής του Διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.**

4.3.2 Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και στην οποία δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, οι προσφέροντες :

δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδ. α της παρ. 2 άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07, και του άρθρ.45 της οδηγίας 18/2004/ΕΚ ήτοι :

- i) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),
- ii) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής

δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),

- iii) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),
- iv) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305),
- v) κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται ψηφιακά από τον προσφέροντα και **δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής.**

- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, την υπεύθυνη δήλωση υποβάλλουν :

- α) οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε ή Ε.Π.Ε.
- β) ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.
- γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποι του.
- δ) Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού.

4.3.3 Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και στην οποία δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, οι προσφέροντες :

α. Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 και της οδηγίας 18/2004/ΕΚ καταστάσεις, δηλ.: δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

-Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

β. Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 κατάσταση, δηλ. ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής -εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

γ. Δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση.

Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

δ. Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κυρίας και επικουρικής), αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλουν εισφορές κυρίας και επικουρικής ασφάλισης, καθώς και ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

ε. Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο, ορίζοντας ρητά την επωνυμία του Επιμελητηρίου και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν (ρητά κατονομαζόμενες), προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους, προκειμένου για φυσικά πρόσωπα, με το οποίο είναι εγγεγραμμένοι στο Επιμελητήριο ή ότι ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, κατά περίπτωση (δεν αφορά συνεταιρισμούς). Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένα στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου της χώρας εγκατάστασής τους ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, ομοίως της χώρας εγκατάστασής τους, ορίζοντας ρητά την επωνυμία του Επιμελητηρίου ή των επαγγελματικών οργανώσεων αντίστοιχα, καθώς και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν, προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους, προκειμένου για φυσικά πρόσωπα.

στ. Δεν είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται και ότι δεν έχουν αρνηθεί να παράσχουν τις πληροφορίες αυτές.

ζ. Δεν τελούν σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του Π.Δ. 118/07 κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς.

η. Δεν έχουν τεθεί σε διαδικασία εξυγίανσης του αρ.99 του Ν.3588/2007 (Α'153)

θ. Ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα (αφορά μόνο συνεταιρισμούς).

ι. Αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα ηλεκτρονική υποβολή / έντυπη προσκόμιση όπου απαιτείται των δικαιολογητικών, κατά περίπτωση.

κ. ότι διαθέτουν άδειες εργασίας απασχολούμενου προσωπικού

λ. Αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας Διακήρυξης

- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, η παρούσα υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό του.

Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται ψηφιακά από τον προσφέροντα και δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής.

4.3.4 Παραστατικό εκπροσώπησης, κατά το άρθρο 6 παρ.1 περ. γ. του Π.Δ. 118/07, εφόσον οι προσφέροντες συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό/ εκπρόσωπό τους.

4.3.5 Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος ημεδαπού ή αλλοδαπού νομικού προσώπου, όπως το ισχύον καταστατικό κατά περίπτωση Φ.Ε.Κ., ή επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού. Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να

προκύπτουν, ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους, το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

4.3.6 Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, στην οποία θα αναφέρουν ότι πληρούν τις αναγκαίες ελάχιστες απαιτήσεις οικονομικών προϋποθέσεων και τα όρια τους, όπως αυτά καθορίζονται στο άρθρο **8.2** της παρούσας διακήρυξης, καθώς και ότι θα προσκομίσουν εγκαίρως και προσηκόντως σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8α του ΠΔ 118/07 και της παρούσης, τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν ότι πληρούνται τα ως άνω.

4.3.7 Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού της επιχείρησης και των μέτρων που λαμβάνει ο προσφέρων για την εξασφάλιση της ποιότητας.

4.3.9 Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες εταιρειών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία..

4.3.10 Δικαιολογητικά του άρθρου 9 του Π.Δ. 118/07.

Στοιχεία σχετικά με την τεχνική ικανότητα του Προσφέροντος
Η τεχνική ικανότητα του προσφέροντος αποδεικνύεται από τα παρακάτω:

α) Υποβολή καταλόγου των κυριότερων υπηρεσιών ανάλογης φύσης που παρασχέθηκαν κατά την προηγούμενη τριετία, με αναφορά του αντίστοιχου ποσού, της ημερομηνίας και του Δημοσίου ή Ιδιωτικού παραλήπτη.

β) Δήλωση σχετικά με το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του προσφέροντος και για τον αριθμό των στελεχών της επιχείρησης.

Τα ανωτέρω αποδεικνύονται:

- ◆ Εάν ο αποδέκτης είναι Αναθέτουσα αρχή, με πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή.
- ◆ Εάν ο αποδέκτης είναι Ιδιωτικός φορέας, με βεβαίωση του αγοραστή ή εάν τούτο δεν είναι δυνατό, με απλή δήλωση του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό.

4.3.11 Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 στην οποία θα δηλώνονται επιπροσθέτως ότι:

- i. Η προσφορά τους συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και ότι αποδέχονται πλήρως, ανεπιφυλάκτως και με ποιινή αποκλεισμού τους όρους της
- ii. Δεν εμπίπτουν στις διατάξεις της παρ. 6 περ. β του **άρθρου 68 του Ν. 3863/2010** όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του **Ν. 4144/2013**,
- iii. Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του προκηρυσσόμενου έργου
- iv. Ο προσφέρων συνέταξε την προσφορά του αφού προηγουμένως επισκέφθηκε τους χώρους προς καθαριότητα και έλαβε επιτόπια γνώση αυτών καθώς και των συνθηκών εργασίας. Η Αναθέτουσα Αρχή δε φέρει ευθύνη για ελλιπή περιγραφή, δεδομένου ότι οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται να επαληθεύσουν με ίδια ευθύνη την περιγραφή, την έκταση και την υπάρχουσα διαμόρφωση των χώρων προς καθαριότητα.

- v. Η Εταιρεία έχει εκπληρώσει στο ακέραιο όλες τις συμβατικές υποχρεώσεις έναντι των φορέων, με τους οποίους έχει συμβληθεί μέχρι σήμερα
- vi. Πριν την έναρξη των εργασιών θα προσκομιστεί κατάσταση του προσωπικού θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας που θα εργάζεται για την καθαριότητα των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων των κτιρίων
- vii. Παρέχεται το δικαίωμα στην Αναθέτουσα Αρχή να απαιτήσει αντικατάσταση προσωπικού του αναδόχου του έργου
- viii. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της ισχύουσας εργατικής νομοθεσίας δηλαδή να καταβάλλει τις νόμιμες αποδοχές, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία (κλαδική) ΣΣΕ ,θα τηρεί το νόμιμο ωράριο, την ασφαλιστική κάλυψη και τους όρους υγιεινής και ασφάλισης των εργαζομένων κ.λ.π. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρου όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον ανάδοχο**
- ix. Οι προσφέροντες που θα επιλεγούν ως ανάδοχοι θα είναι οι μόνοι υπεύθυνοι για κάθε ατύχημα του προσωπικού που θα χρησιμοποιήσουν καθώς και για κάθε ζημιά ή φθορά η οποία θα προξενηθεί από το ανωτέρω προσωπικό και τα χρησιμοποιηθέντα μέσα καθαρισμού, σε βάρος προσώπων ή πραγμάτων καθώς και των κτιρίων. Η ευθύνη θα βαρύνει αποκλειστικά και εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο
- x. Ότι λαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης μετά την αξιολόγηση των προσφορών

Επιπλέον των ανωτέρω επίσημα έγγραφα τα οποία θα περιλαμβάνουν:

1. Στοιχεία για τον αριθμό του απασχολούμενου προσωπικού. Προσωπικό απασχολούμενο επί μονίμου βάσεως κάτω των είκοσι (20) ατόμων (καθαρίστριες- στες), καθιστά την προσφορά **τεχνικώς απαράδεκτη**
2. Αντίγραφο της Αναλυτικής περιοδικής δήλωσης του ΙΚΑ του τρέχοντος έτους διενέργειας του διαγωνισμού
3. Πιστοποιητικό τήρησης προτύπων ποιότητας ISO 9001:2008
4. Πιστοποιητικό τήρησης προτύπων υγιεινής και ασφάλειας στους χώρους εργασίας ΕΛΟΤ 1801:2007
5. Πιστοποιητικό τήρησης προτύπων περιβαλλοντολογικής διαχείρισης ISO 14001:2004
6. Για τα υλικά καθαρισμού:
 - α) Βεβαίωση καταχώρησης στο Μητρώο Απορρυπαντικών και Καθαριστικών Προϊόντων του Γενικού Χημείου του Κράτους
 - β) Άδεια κυκλοφορίας στην Ελλάδα από τον Ε.Ο.Φ.
 - γ) Πιστοποιητικά EN ISO 9001

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf και προσκομίζονται (με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά) κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή εκτός των εγγράφων που φέρουν ψηφιακή υπογραφή και των ΦΕΚ. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι : η εγγύηση συμμετοχής, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.
Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχουν τα ανωτέρω , θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΑΡΘΡΟ 5 Τεχνική προσφορά

Στον (υπό) φάκελο* «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», υποβάλλονται ηλεκτρονικά τα κάτωθι :

Η Τεχνική Προσφορά. Συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα.. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf. Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Ο Φάκελος της «ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» περιλαμβάνει όλα τα τεχνικά χαρακτηριστικά σύμφωνα με τα οριζόμενα στα συνημμένα στη παρούσα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ – 1 & 2.

Η τεχνική προσφορά περιλαμβάνει τα εξής:

- 5.1 Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας με τα μέτρα που θα λάβει για τη διασφάλιση της ποιότητας και της πληρότητας των εργασιών
- 5.2 Δήλωση ότι διαθέτει την αναγκαία υποδομή για να υλοποιήσει το εν λόγω έργο.

Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχουν οι ανωτέρω δηλώσεις και υπευθυνες δηλώσεις , θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι ως άνω δηλώσεις φέρουν ψηφιακή υπογραφή και όταν υπογράφονται από τον ίδιο δεν απαιτείται θεώρηση.

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντος υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Οι δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν

φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι : η εγγύηση συμμετοχής, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

6. ΑΡΘΡΟ 6 Περιεγόμενα (υπο)φακέλου* «Οικονομική Προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά **επί ποινή απορρίψεως** στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα.. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει **ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία**

Στην Οικονομική Προσφορά αναγράφεται η τιμή , όπως ορίζεται κατωτέρω :

6.1 ΤΙΜΕΣ

- **Η προσφερόμενη τιμή δίνεται σε ευρώ, ανά τετραγωνικό μέτρο, χωρίς Φ.Π.Α** Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ για το σύνολο των προσφερομένων υπηρεσιών όπως αναλυτικά αναφέρονται στα **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ 1' & 2, των Τεχνικών Προδιαγραφών** .
 - Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, **θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες**.
 - Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, **η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη**.
 - Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής **απορρίπτονται ως απαράδεκτες**.
- Οι τιμές θα δίνονται ως εξής:**
- **I. Τιμή μονάδος σε ΕΥΡΩ συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων κρατήσεων χωρίς ΦΠΑ**
 - **II. Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.**
 - **III. Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται στη συνολική τιμή χωρίς ΦΠΑ. Επισημαίνεται ότι στην φόρμα του συστήματος η συνολική τιμή θα απεικονισθεί ως εξής : το σύνολο των τετραγωνικών μέτρων , 22.298 τμ χ 12μην. = 267.576 τμ χ τιμή μονάδος που θα δοθεί.**
- ***Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, τα οποία υποχρεούνται να παρέχουν.***

Επισημαίνεται ότι :

16PROC004871697 2016-08-01

- η συνολική προσφερόμενη τιμή της οικονομικής προσφοράς δεν θα πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογισθείσα δαπάνη.
- Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.
- Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι εκατόν πενήντα (150) ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών του διαγωνισμού Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους απαραίτους όρους της Δίξης συνεπάγονται απόρριψη των προσφορών.
- Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.
- Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

Σε χωριστό κεφάλαιο της οικονομικής προσφοράς (ηλεκτρονικό αρχείο) εξειδικεύονται –επί ποινή αποκλεισμού– όλα εκείνα τα στοιχεία που απαιτούνται σύμφωνα με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013 όπως αυτό αντικατέστησε το Άρθρο 68 του Ν. 3863 (ΦΕΚ 115 Α΄) «Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών»:

«Η εκάστοτε αναθέτουσα αρχή, δηλαδή το Δημόσιο, τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.), οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.), οι φορείς και οι οργανισμοί του δημόσιου τομέα, όπως αυτός προσδιορίζεται από τις οικείες διατάξεις, η οποία (αρχή) αναθέτει απευθείας ή προκηρύσσει διαγωνισμό για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης, υποχρεούται να ζητά από τις εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης (εργολάβοι) να αναφέρουν στην προσφορά τους, εκτός των άλλων, τα εξής:

- α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.
- β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
- στ) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, όταν πρόκειται για καθαρισμό χώρων.

Οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης (εργολάβοι) υποχρεούνται, με ποινή αποκλεισμού, να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους τα ως άνω στοιχεία. Στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και

τρίτου κρατήσεων. Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι»

Ο παραπάνω όρος συμπληρώνεται χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή του από τους υποψήφιους αναδόχους, σύμφωνα με την κείμενη εργατική, ασφαλιστική και σχετική Νομοθεσία επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς.

Η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, να υποβάλλει γραπτό αίτημα προς το Σώμα Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψηφίων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποκλείσει από τη σύναψη της σύμβασης τις υποψήφιες εταιρίες παροχής υπηρεσιών καθαριότητας, λόγω διάπραξης σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος.

Επισημαίνουμε ότι η διάταξη της παραγράφου 2 του άρθρου 68 του Ν.3863/2010, όπως ισχύει μετά τις τροποποιήσεις που υπέστη από το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013 (ΦΕΚ Α΄ 88), μεταξύ άλλων, ορίζει τα εξής: «Οι πράξεις επιβολής προστίμου που επιβάλλονται σε βάρος εταιριών παροχής υπηρεσιών καθαρισμού καταχωρούνται στο αντίστοιχο μητρώο Παραβατών Εταιριών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού» που τηρείται στη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας.

6.2 ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα 11:00 π.μ., μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

6.3 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων

της εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσα Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως:

- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει ορισθεί από την αναθέτουσα αρχή και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υπο-φακέλων των προσφορών.
- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Η αναθέτουσα αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών
- Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.
- Η επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την αναθέτουσα αρχή του διαγωνισμού απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι χρήστες – οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

7. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΗ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 20 του Π.Δ. 118/07, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου. pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται στις παραγράφους 8.1 και 8.2. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργασιμών ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά) στην αρμόδια υπηρεσία.

8.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ ΣΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΠΡΟΚΕΙΤΑΙ ΝΑ ΓΙΝΕΙ Η ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ.

Δικαιολογητικά που αφορούν στην προσωπική κατάσταση του προσφέροντος και τα οποία υποβάλλονται κατά τα ως άνω από αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, κατά περίπτωση είναι :

8.1.1 Οι Έλληνες πολίτες :

8.1.1.1 Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 8.1 ειδοποίηση, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση,

i) για κάποιο από τα παρακάτω αδικήματα, ήτοι

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),
- δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),
- απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),

νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305),

ii) κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάψουν σε ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή pdf τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

8.1.1.2 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 7 ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

8.1.1.3 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 7 ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση.

8.1.1.4 Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) καθώς και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Ειδικότερα με τη φορολογική ενημερότητα του Οικονομικού φορέα, η Αναθέτουσα Αρχή **αναζητά αυτεπάγγελτα από το σύστημα TAXISNET** δεδομένα σχετικά με την φορολογική ενημερότητα του Οικονομικού Φορέα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, κατά την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησης του. Σε περίπτωση που το σύστημα παρουσιάζει κάποιον Οικονομικό Φορέα μη ενήμερο φορολογικά η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησης σε αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, να τον ειδοποιήσει εγγράφως ή με άλλο πρόσφορο τρόπο (μέσω του συστήματος), να προσκομίσει φορολογική ενημερότητα σε έντυπη μορφή εντός της προθεσμίας των 20 ημερών και από την οποία να προκύπτει ότι είναι ως κατά τα άνω φορολογικά ενήμερος.

Όταν ο Οικονομικός φορέας δεν διαθέτει ελληνικό αριθμό φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ) υποβάλλει ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf εντός είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία ειδοποίησής σε αυτόν και καταθέτει αυτή στην αρμόδια υπηρεσία ή την αποστέλλει ταχυδρομικά, σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής υποβολής. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ως ημερομηνία κατάθεσης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής που αποδεικνύεται από τη σφραγίδα ταχυδρομείου.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων **8.1.1.2, 8.1.1.3 και 8.1.1.4** εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

8.1.1.5 Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα

διενέργειας των διαγωνισμών, και απετέλεσε ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης. Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια αρχή του Δημοσίου ή του οικείου Ο.Τ.Α.

8.1.2 Οι αλλοδαποί :

8.1.2.1 Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 7 ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της ως άνω παραγράφου 8.1.1.1.

8.1.2.2 Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 7 ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση, σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία.

8.1.2.3 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 7 ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση.

8.1.2.4 Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) καθώς και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

8.1.2.5 Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

8.1.3 Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά :

8.1.3.1 Τα παραπάνω δικαιολογητικά των παραγράφων 8.1.1 και 8.1.2 αντίστοιχα.

- Το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του νομικού προσώπου, των ως άνω παραγράφων, αφορά τους Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε. και ΙΚΕ τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε. και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπροσώπους του.

8.1.3.2 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 7 ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα)

8.1.3.3 Βεβαίωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ότι δεν έχουν τεθεί σε διαδικασία εξυγίανσης του αρ.99 του Ν.3588/2007 (Α'153)

8.1.4 Οι συνεταιρισμοί :

8.1.4.1 Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 7 ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο **πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου** δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης α της παραγράφου 8.1.1.1.

8.1.4.2 Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων **8.1.1.2, 8.1.1.3 και 8.1.1.4** της παραγράφου 8.1.1, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και των περιπτώσεων **8.1.2.2, 8.1.2.3 και 8.1.2.4** της παραγράφου 8.1.2, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περίπτωσης 8.1.3.2 της παραγράφου 8.1.3.

8.1.4.3 Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

8.1.5 **Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά :**

α) Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση. **β)** Τα προβλεπόμενα από το νόμο συμφωνητικά μεταξύ των μελών της Κοινοπραξίας .

Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή που αυτά δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, δύναται να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου ή όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης. Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

8.2 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΑΠΟΔΕΙΚΝΥΟΥΝ ΤΟ ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΤΑ ΟΡΙΑ ΤΟΥΣ:

Δικαιολογητικά που αποδεικνύουν το ελάχιστο επίπεδο οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας του προσφέροντος και τα οποία υποβάλλονται κατά τα ως άνω (παράγραφο 8) αναφερόμενα, από αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, είναι :

8.2.1 **Βεβαίωση τραπεζής** για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης

8.2.2 **Ισολογισμούς** της τελευταίας τριετίας (σε περίπτωση μη τήρησης ισολογισμών, επικυρωμένα φωτοαντίγραφα των αντίστοιχων Φορολογικών Δηλώσεων), από τα οποία θα προκύπτει ότι το ύψος του συνολικού κύκλου εργασιών της επιχείρησης, **κατά μέσο όρο για το ανωτέρω χρονικό διάστημα, είναι ίσο ή μεγαλύτερο με το 1/3 της προϋπολογισθείσας δαπάνης της προσφερόμενης υπηρεσίας.** Εάν η επιχείρηση λειτουργεί για χρόνο μικρότερο της τριετίας θα υποβάλει ισολογισμούς ή φορολογικές δηλώσεις για όσο χρόνο λειτουργεί.

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την κατακύρωση της προμήθειας στον προσφέροντα υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Οι δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση γίνεται δύο εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν. Η αποσφράγιση γίνεται μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης που αποσφραγίστηκε..

10 ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΜΕΙΟΔΟΤΗ

Όταν αυτός στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση δεν υποβάλλει ηλεκτρονικά και δεν προσκομίσει σε έντυπη μορφή ένα ή περισσότερα από τα ως άνω έγγραφα και δικαιολογητικά όπου απαιτείται η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή. Σε περίπτωση που και αυτός δεν υποβάλλει και προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά όπου απαιτείται η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους οικονομικούς φορείς δεν υποβάλλει ηλεκτρονικά και δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Στις περιπτώσεις αυτές όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση της παρ. 1 του άρθρου 6 ή/και της παρ. 3 του άρθρου 8α του Π.Δ. 118/07 ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν υποβάλλει ηλεκτρονικά και δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά της παρ. 2 του άρθρου 6 και, εφόσον έχουν ζητηθεί από την διακήρυξη, των περιπτώσεων α, β, και ζ της παρ. 2 του άρθρου 8 του ίδιου Δ/τος, καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη. Επίσης, καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη, εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται τα στη διακήρυξη καθοριζόμενα ελάχιστα αναγκαία όρια των οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων του άρθρου 8α του ΠΔ 118/07.

11 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

«Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07 και το άρθρο 4 του Ν. 3886/10 (Φ.Ε.Κ. 173 /Α΄) «Δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων Δημοσίων Έργων, Κρατικών Προμηθειών και Υπηρεσιών σύμφωνα με την Οδηγία 89/665 Ε.Ο.Κ.» όπως τροποποιήθηκε με το αρθ. 63 Ν 4055/12 (Α 51) μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

Όσον αφορά στην κατάθεση των σχετικών παραβόλων, όπου απαιτείται, αυτά υποβάλλονται από τους πιστοποιημένους οικονομικούς φορείς - χρήστες σε μορφή αρχείου .pdf προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασιμών ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία ή βάσει του Ν. 3943/2011 (ΦΕΚ /Α/66/31-3-11) και της Υπουργικής απόφασης «περί ηλεκτρονικού παραβόλου» ΠΟΛ 1163/3-7-13 (ΦΕΚ 1675/Β/2013) όπως κάθε φορά αυτά ισχύουν.

Μετά την υποβολή των ενστάσεων/προσφυγών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής».

12 ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ – ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΙΣ

ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η αξία των υπηρεσιών:

- ◆ Βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού **Ε.Φ. 29/110 – Κ.Α.Ε 0875**. Η καθαρή αξία των υπηρεσιών υπόκειται σε κρατήσεις ποσοστού **0,10%**, υπέρ της **Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων η οποία υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου 3% (πλέον εισφοράς 20% υπέρ ΟΓΑ επ' αυτού)**
- ◆ Κατά την εξόφληση της αξίας των υπηρεσιών, θα παρακρατείται φόρος **8%** επί της καθαρής αξίας αυτών (χωρίς Φ.Π.Α.), σύμφωνα με την παράγραφο 7 του άρθρου 5, του Ν. 2187/94, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 2198/94., για δε τις λοιπές Εταιρίες, ότι προβλέπεται από την ισχύουσα Νομοθεσία.

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΙΣ

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης θα δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης – Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων και στις Εφημερίδες **ΓΕΝΙΚΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ και ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ & ΠΛΕΙΣΤΗΡΙΑΣΜΩΝ** στις **29/7/2016** τα έξοδα των οποίων θα βαρύνουν τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού **Ε.Φ. 29/110 – Κ.Α.Ε. 0841**.

13 –ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι υποβαλλόμενες στο διαγωνισμό αυτό προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες **για εκατόν πενήντα (150) ημέρες, προσμετρούμενες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνία υποβολής των προσφορών του διαγωνισμού.**

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από την παρούσα διακήρυξη. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού, υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρου ανώτατου ορίου παράτασης του χρόνου ισχύος της προσφοράς τους, είτε όχι.

16PROC004871697 2016-08-01
Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους .

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς τα αποτελέσματα του διαγωνισμού ματαιώνονται.

14 – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υλοποιήσει την σύμβαση σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα συνημμένα στην παρούσα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ .

15 – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ- ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Η διάρκεια υλοποίησης των υπηρεσιών που ζητούνται ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες προσημετρούμενη από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης .

Σε περίπτωση μεταστέγασης του Υπουργείου σε άλλο κτίριο η σύμβαση θα λυθεί αυτοδικαίως, χωρίς οποιαδήποτε αξίωση αποζημίωσης, εκτός και αν ο αναθέτων θελήσει τη διατήρηση της σύμβασης ή την τροποποίηση της .

Σε περίπτωση αλλαγής των χώρων στέγασης κάποιων υπηρεσιών θα υπάρχει η δυνατότητα τροποποίησης της Σύμβασης

16. ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, πριν από την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και την υπογραφή της Σύμβασης και χωρίς να αναλαμβάνει οποιαδήποτε υποχρέωση έναντι των προσφερόντων και ανεξάρτητα από το στάδιο οποιασδήποτε διαδικασίας, που οδηγεί στη σύναψη Σύμβασης, να αποφασίσει να ματαιώσει το διαγωνισμό για οποιοδήποτε λόγο και ιδίως όταν συντρέχουν λόγοι δημοσίου συμφέροντος ή όταν έκτακτες περιστάσεις καθιστούν αδύνατη την κανονική εκτέλεση της Σύμβασης, είτε να διατάξει την επανάληψη της διαδικασίας με τροποποίηση ή μη των όρων και των Τεχνικών προδιαγραφών ή να ορίσει και ακολουθήσει νέα διαδικασία είτε να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης όταν συντρέχει λόγος επείγοντος, που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας .

Σε περίπτωση ματαίωσης του διαγωνισμού οι προσφέροντες, ενημερώνονται σχετικά από την Αναθέτουσα Αρχή. Οι προσφέροντες αυτοί δε δικαιούνται να αξιώσουν αποζημίωση, δικαιούνται όμως την άμεση αποδέσμευση των εγγυήσεων συμμετοχής.

17 ΠΑΡΑΤΑΣΗ / ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΧΡΟΝΟΥ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Ο Ανάδοχος μπορεί να ζητήσει μετάθεση ή παράταση της προθεσμίας ολοκλήρωσης της Σύμβασης, εάν προκύψουν ή αναμένεται να προκύψουν καθυστερήσεις, για ένα από τους ακόλουθους λόγους:

- 1.Εκπλήρωση εντολών της Αναθέτουσας Αρχής, οι οποίες επηρεάζουν την ημερομηνία ολοκλήρωσης και δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου
- 2.Μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής
- 3.Ανωτέρα βία
- 4.Κάθε άλλη αιτία καθυστέρησης που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα του

αναδόχου.

Η μετάθεση χορηγείται μετά από αιτιολογημένη αίτηση του παρέχοντος Αναδόχου και πριν τη λήξη του συμβατικού χρόνου .

Ο Συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί να παραταίνεται σύμφωνα με το **άρθρο 26 του Κ.Π.Δ. Π.Δ. 118/2007**, ύστερα από σχετικό αίτημα που υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν τη λήξη του Συμβατικού χρόνου, με επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου για την επιβολή των προβλεπόμενων κυρώσεων (σχετ. **άρθρο 32 του Κ.Π.Δ.**). Μετά τη λήξη της παράτασης και εφόσον δεν έχει υποβληθεί νέο αίτημα (μετάθεσης ή παράτασης) θα κινείται η διαδικασία κήρυξης εκπτώτου..

18. ΡΗΤΡΑ ΗΘΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ.

Απορρίπτονται προσφορές οικονομικών φορέων που κατά παράβαση των Αρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών.

Οι προσφέροντες εφόσον δεν παρέχουν οι ίδιοι τις ζητούμενες υπηρεσίες οφείλουν να είναι γνώστες της εφαρμογής της προαναφερθείσας ρήτρας.

19 - ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ-ΣΥΜΒΑΣΗ

Η Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της προθεσμίας ισχύος των προσφορών ειδοποιεί τον επιλεγέντα προσφέροντα ότι το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού κατακυρώθηκε σ' αυτόν και **τον καλεί εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της ανακοίνωσης**, για την προσκόμιση Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης και των σχετικών δικαιολογητικών που απαιτούνται, για την υπογραφή της Σύμβασης .

Η Σύμβαση δεν υπογράφεται πριν κατατεθεί η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης με τη μορφή που ορίζεται από τη **Δ/ση Προμηθειών Διαχείρισης Υλικού και Υποδομών** του ΥΠΑΑΤ.

Η Σύμβαση καθίσταται δεσμευτική για αμφοτέρους τους συμβαλλόμενους, με την υπογραφή της από τον εκπρόσωπο του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων .

Εάν ο Ανάδοχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση ανάθεσης, δεν προσκομίσει τη Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης ή δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης χωρίς να συντρέχει λόγος ανωτέρας βίας, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να τον κηρύξει έκπτωτο με ολική ή μερική κατάπτωση της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής.

Στην περίπτωση αυτή, η Αναθέτουσα Αρχή, απευθύνεται στους άλλους προσφέροντες κατά σειρά κατάταξης ή μπορεί να κινήσει νέα διαδικασία πρόσκλησης προς υποβολή προσφορών.

19. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή χωρίς να αλλάξει το αντικείμενο της Σύμβασης μπορεί σε συμφωνία με τον παρέχοντα υπηρεσίες, να τροποποιήσει μέρος των υπηρεσιών που παρέχονται και που είναι αναγκαίες για την ολοκλήρωση των παροχών τους.

20. ΚΥΡΩΣΕΙΣ- ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ-ΕΚΠΤΩΣΗ

Ο έλεγχος της καθαριότητας των χώρων όπως αυτοί αναφέρονται στο **Παράρτημα 1 & 2** θα γίνονται από επιτροπές που θα ορισθούν με την απόφαση κατακύρωσης – οι οποίες θα κάνουν και την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών – σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 27 και 28 του **Π.Δ. 118/2007** και **τα**

16PROC000407169720160801 προβλεπόμενα από τις συνημμένες τεχνικές προδιαγραφές, οι οποίες εφόσον διαπιστώνουν ατέλειες ή παραλείψεις κατά την εκτέλεση των εργασιών θα τις επισημάνουν στην Αναθέτουσα Αρχή η οποία εγγράφως θα τις γνωστοποιεί στον Ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος του έργου υποχρεούται σε άμεση συμμόρφωση στις έγγραφες παρατηρήσεις που θα του γίνονται.

Ο Ανάδοχος του έργου υποχρεούται να αποκαθιστά εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος κάθε έλλειψη ή παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και θα γνωστοποιείται σ' αυτόν εγγράφως.

Σε περίπτωση υποτροπής ή μη συμμόρφωσης θα επιβάλλεται για κάθε παράβαση ποινική ρήτρα **1.500,00€** η οποία θα παρακρατείται από το λαβείν της αναδόχου εταιρείας.

Τέλος σε περίπτωση περαιτέρω υποτροπής ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος εφαρμοζόμενου του άρθρου 34 του Π.Δ 118/07.

21 ΠΛΗΡΩΜΕΣ

Οι πληρωμές γίνονται σε ΕΥΡΩ.

α) Η πληρωμή της αξίας των εργασιών θα γίνεται τμηματικά ανά μήνα μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των εργασιών

Ο μειοδότης στην αρχή κάθε μήνα θα εκδίδει σχετικό τιμολόγιο (ξεχωριστό τιμολόγιο για κάθε κτίριο) για τις εργασίες καθαρισμού που πραγματοποίησε τον προηγούμενο μήνα, αναφέροντας αναλυτικά τα κτίρια, όποια αυτά περιγράφονται στη διακήρυξη.

β) Επισημαίνεται ότι η υποβολή του τιμολογίου δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως του πρωτοκόλλου ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

γ) Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

δ) Για καθυστερήσεις πληρωμών έχει εφαρμογή ο Ν. 4152/2013 άρθρο 1 παρ. Ζ (ΦΕΚ. 107/Α/2013).

22. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

22.1. Οι Εγγυήσεις εκδίδονται από Πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα Νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων εάν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

22.2. Κάθε προσφορά, συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που θα καλύπτει το 2% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης χωρίς Φ.Π.Α.

Η Εγγυητική Επιστολή συμμετοχής, θα πρέπει να είναι σύμφωνη με το συνημμένο υπόδειγμα και η παρεχόμενη εγγύηση πρέπει να ισχύει **τουλάχιστον επί ένα (1) μήνα μετά την λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, που ζητάει η Διακήρυξη.**

22.3. Έντοκα γραμμάτια του Ελληνικού Δημοσίου.

◆ Οι τίτλοι των εντόκων γραμματίων ή των ομολόγων του Δημοσίου γίνονται δεκτοί

στην ονομαστική τους αξία, ως εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

- ◆ Σε περίπτωση που συντρέχουν οι οριζόμενες από το Π.Δ. 118/2007 περιπτώσεις κατάπτωσης της εγγύησης συμμετοχής, γίνεται εκποίηση των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου στην αξία που αντιπροσωπεύουν κατά το χρόνο εκποίησής τους.
- ◆ Η επιστροφή των εντόκων γραμματίων ή των ομολόγων του Δημοσίου γίνεται με παραλαβή τούτων από το δικαιούχο ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του με την υπογραφή σχετικού αποδεικτικού παραλαβής.

22.4. Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς είναι υποχρεωμένοι να καταθέτουν εγγυητική επιστολή που να καλύπτει το 5% της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών χωρίς Φ.Π.Α. και θα πρέπει να είναι σύμφωνη με το συνημμένο υπόδειγμα

Επισημαίνεται ότι, ο χρόνος ισχύος της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης της προς υπογραφή Σύμβασης, πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο παράδοσης, κατά το χρόνο που με βάση την Σύμβαση η Υπηρεσία υποχρεούται να παράλβει τις υπηρεσίες, πλέον δύο (2) μήνες.

Η Εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της Σύμβασης και περιλαμβάνει, τα αναφερόμενα στο συνημμένο υπόδειγμα.

Στην περίπτωση Ένωσης Εταιρειών, οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της Ένωσης.

Οι Εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης πρέπει να προβλέπουν ότι σε περίπτωση κατάπτωσης τους, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου και θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τα συνημμένα υποδείγματα.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο **157 του ν. 4281/2014.**

23 – ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999 των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β'1317/23-4-2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ν.4155/2013.

24 ΓΕΝΙΚΑ

1. Το κείμενο της σύμβασης που θα υπογραφεί θα είναι ισχυρότερο από κάθε άλλο κείμενο, βάσει του οποίου αυτό εκδίδεται (διακήρυξης, προσφοράς κ.λ.π.) εκτός από προφανή σφάλματα ή παραδρομές εν γένει.
2. Ο προσφέρων, ως προς την παρούσα διακήρυξη και τη σύμβαση που θα υπογραφεί υπάγεται στην αρμοδιότητα των δικαστηρίων των Αθηνών.
3. Απαγορεύεται η εκχώρηση, υπό οποιαδήποτε μορφή, υπό του αναδόχου του έργου των εκ της συμβάσεως αυτής απορρεουσών υποχρεώσεων όπως και δικαιωμάτων

16PROC004871697 2016-08-01

σε οποιονδήποτε τρίτο.

4. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο.
5. Ο Ανάδοχος θα φέρει τις απορρέουσες ευθύνες (αστικές-διοικητικές) για το προσωπικό το οποίο απασχολεί.

Η ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Σοφία Πίτσιου

16PROC004871007-2016-08-01 ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα:

Τ. Δ/ση (οδός –αριθμός- ΤΚ- fax)

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ.

ΠΡΟΣ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ

ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ

ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

ΥΛΙΚΟΥ & ΥΠΟΔΟΜΩΝ

ΜΕΝΑΝΔΡΟΥ 22, Τ.Κ. 105 52, ΑΘΗΝΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ.....ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι, εγγυώμεθα με την παρούσα Εγγυητική Επιστολή, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως μέχρι του ποσού τωνΕΥΡΩ (και ολογράφως).....υπέρ της Εταιρείας.....δ/ση.....Τ.Κ.....

....., για τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο Διαγωνισμό της Υπηρεσίας σας, για την ανάθεση Υπηρεσιών Καθαρισμού Κτιρίων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων, σύμφωνα με την υπ. αριθμ. **3454/Χ.Μ/2016** Διακήρυξή σας.

- Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

- Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

- Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη).

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

16PROC004871697 2016-08-01

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

Τ. Δ/ση οδός -αριθμός –ΤΚ- fax)

Ημερομηνία έκδοσης
ΕΥΡΩ.

ΠΡΟΣ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ,

ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ

Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

ΥΛΙΚΟΥ & ΥΠΟΔΟΜΩΝ

ΜΕΝΑΝΔΡΟΥ 22, Τ.Κ. 105 52, ΑΘΗΝΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ....ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι, εγγυώμεθα με την παρούσα Εγγυητική Επιστολή, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως μέχρι του ποσού των.....ΕΥΡΩ (και ολογράφως).....υπέρ της Εταιρείας.....

.....δ/ση.....Τ.Κ....., για την καλή εκτέλεση της υπ' αριθμ.Σύμβασης που υπέγραψε μαζί σας, για την ανάθεση Υπηρεσιών Καθαρισμού κτιρίων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τρόφιμων , σύμφωνα με την υπ. αριθμ. **3454/Χ.Μ/2016** Διακήρυξή σας.

-Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο, τις από την παραπάνω αιτία απορρέουσες υποχρεώσεις της Αναδόχου Εταιρείας, καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

-Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά, χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση, μέσα σε τρεις (3) ημέρες, ύστερα από έγγραφη ειδοποίησή σας

-Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

-Η παρούσα εγγύησή μας, αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σε εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ):

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών, που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων, που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**Σ Υ Μ Β Α Σ Η No. /X.M./ 2 0 ..**

Ανάθεσης υπηρεσιών καθαρισμού κτιρίων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων από την εταιρεία «.....»καθαρής αξίας€ πλέον Φ.Π.Α.%

Αθήνα σήμερα στιςτου δύο χιλιάδες (20...), ημέρα στα γραφεία του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (Μενάνδρου 22), οι υπογράφωντες:

1. Προϊστάμενος της Δ/σης Προμηθειών Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, νόμιμος εκπρόσωπος του Δημοσίου και έχοντας υπ' όψη την αριθ. απόφαση της ίδιας Διεύθυνσης, για την Έγκριση Αποτελέσματος του Ανοικτού Διαγωνισμού για την *Ανάθεση υπηρεσιών καθαρισμού κτιρίων* του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.
2. Η (ταχ. δ/ση), που εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την (ονομ/μο) με Α.Δ.Τ. σύμφωνα με το αριθ. ΦΕΚ συμφώνησαν και αποδέχτηκαν τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1ο**ΑΝΑΘΕΣΗ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΤΙΜΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ***α) Ανάθεση της Εργασίας – Περιγραφή – Τιμή - Κρατήσεις*

- ♦ Ο πρώτος από τους συμβαλλομένους και με την ως άνω ιδιότητά του, που θα ονομάζεται στο εξής για συντομία «**ΑΓΟΡΑΣΤΗΣ**», αναθέτει στο δεύτερο, που θα ονομάζεται στο εξής για συντομία «**ΑΝΑΔΟΧΟΣ**», την *Ανάθεση υπηρεσιών καθαρισμού κτιρίων* του Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων επί των Οδών:

Αχαρνών 2(εφτά όροφοι & η είσοδος)	Επιφ. 5.928 τ.μ.
Αχαρνών381	>> 4.000 τ.μ.
Λ. Συγγρού 150	>> 2.150 τ.μ.
Βερανζέρου 46	>> 1.800 τ.μ.
Πατησίων 207 & Σκαλιστήρη	>> 1.226 τ.μ.
Καπνοκοπητηρίου 6	>> 1.087 τ.μ.
Μενάνδρου 22	>> 4.407 τ.μ.
Νεαπόλεως 25-Αγ.Παρασκευή	>> 1.500 τ.μ.
Σοφοκλή Βενιζέλου 1 Λυκόβρυση (ένας όροφος)	>> 200 τ.μ.

ΣΥΝΟΛΟ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑΣ σε τετραγωνικά μέτρα : 22.298 τ.μ.

με δική του μέσα και προσωπικά για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την υπογραφή παρούσας και όπως αναλυτικά περιγράφεται στα συνημμένα στην παρούσα παραρτήματα 1 και 2 και την προσφορά του, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Η τιμή / τετραγωνικό μέτρο των παρεχόμενων υπηρεσιών καθαρισμού ορίζεται σε€ χωρίς Φ.Π.Α. η μηνιαία αμοιβή για την εκτέλεση των ανωτέρω εργασιών καθαρισμού ανέρχεται σε :

.....€ (.....€ Xτ.μ.) πλέον Φ.Π.Α. %€

Δηλαδή συνολικά€ με Φ.Π.Α. μηνιαίως.

Και συνολικά ετησίως:

.....€ πλέον Φ.Π.Α. %€ σύνολο με Φ.Π.Α.€

- ◆ Οι τιμή / τετραγωνικό μέτρο (.....€ χωρίς Φ.Π.Α.) των παρεχόμενων υπηρεσιών καθαρισμού είναι σταθερή και ως εκ τούτου ο Ανάδοχος δεν έχει το δικαίωμα να τις αλλάξει για καμία αιτία.
- ◆ Σε περίπτωση αλλαγής των χώρων στέγασης κάποιων υπηρεσιών θα υπάρχει δυνατότητα τροποποίησης της Σύμβασης
- ◆ Σε περίπτωση μεταστέγασης του Υπουργείου σε άλλο κτίριο η σύμβαση θα λυθεί αυτοδικαίως, χωρίς οποιαδήποτε αξίωση αποζημίωσης εκτός και αν ο αναθέτων θελήσει τη διατήρηση της σύμβασης ή την τροποποίηση της

β) Κρατήσεις - Φόρος

- ◆ Η καθαρή αξία των εργασιών υπόκειται σε κράτηση 0,10 % υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ η οποία υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% εισφοράς υπέρ ΟΓΑ επ'αυτού)
- ◆ Κατά την πληρωμή των εργασιών θα παρακρατείται φόρος 8%, σύμφωνα με το Ν. 2198/94.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

Τήρηση διατάξεων εργατικής νομοθεσίας

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την Ε.Γ.Σ.Σ.Ε., τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π. Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται μονομερώς από την Υπηρεσία η σύμβαση με τον ανάδοχο.

Η Ε.Γ.Σ.Σ.Ε στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι είναι

Ο ανάδοχος, σύμφωνα με την προσφορά του η οποία έγινε αποδεκτή: θα απασχολεί (.....) εργαζόμενους, οι οποίοι εργάζονται από Δευτέρα –Παρασκευή με συνολικές ώρες εργασίας (.....) ημερησίως. Η Ε.Γ.Σ.Σ.Ε.

παροχής υπηρεσιών στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι υπάρχει στην οικονομική προσφορά του αναδόχου την οποία και δεσμεύεται να τηρεί. Το προϋπολογισμένο ποσό που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων είναι

..... ευρώ και το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισμένα ποσά ανέρχεται στις ευρώ. Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο είναι τ.μ. / άτομο. Τέλος, το διοικητικό κόστος παροχής υπηρεσιών, κόστος αναλωσίμων, εργολαβικό κέρδος και νόμιμες υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις ανέρχεται στις ευρώ.

Επιπρόσθετα, ο ανάδοχος υποχρεούται για την εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου

ΑΡΘΡΟ 3
ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται:

- ◆ Να εκτελεί τις εργασίες όπως αναλυτικά αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 και σύμφωνα με το πρόγραμμα που αναφέρεται σε αυτό και είναι υπεύθυνος ώστε να εξασφαλίζεται ο ομαλός και έγκαιρος καθαρισμός όλων των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων
- ◆ Να χρησιμοποιήσει κατά την εκτέλεση των εργασιών, έμπειρο και απόλυτα κατάλληλο γι' αυτές τις εργασίες προσωπικό. Το προσωπικό που θα χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος συνδέεται μόνο με αυτόν και ουδεμία απολύτως σχέση έχει με τον αναθέτοντα το έργο. Επιλέγεται, προσλαμβάνεται και αμείβεται αποκλειστικά από τον Ανάδοχο ο οποίος υποχρεούται, με σχολαστικότητα, να τηρεί την ισχύουσα εργατική νομοθεσία.
- ◆ Να χρησιμοποιεί υλικά καθαρισμού που θα είναι εγκεκριμένα και καταχωρημένα στο Γενικό Χημείο του Κράτους και θα φέρουν άδεια από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων και πιστοποιητικά EN ISO 9001
- ◆ Ευθύνεται για κάθε ατύχημα που τυχόν θα συμβεί, για οποιαδήποτε αιτία σ' αυτόν και το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση των εργασιών, αλλά και σε κάθε τρίτο πρόσωπο που βρίσκεται στους υπό καθαρισμό χώρους συνεπεία πράξεων ή παραλείψεών του, ως εκ τούτου πρέπει να λάβει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την αποτροπή αυτού του ενδεχομένου. Επίσης ευθύνεται αποκλειστικά και εξ ολοκλήρου για κάθε ζημιά ή φθορά που θα προκληθεί από το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει και τα χρησιμοποιηθέντα μέσα καθαρισμού.
- ◆ Να προσκομίσει πριν την έναρξη των εργασιών κατάσταση του προσωπικού θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας που θα εργάζεται για την καθαριότητα των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων των κτιρίων.

ΑΡΘΡΟ 3^ο

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ

Η διάρκεια υλοποίησης των υπηρεσιών που ζητούνται ορίζεται σε **δώδεκα (12) μήνες** προσμετρούμενη από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 4^ο

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή χωρίς να αλλάξει το αντικείμενο της Σύμβασης μπορεί σε συμφωνία με τον παρέχοντα υπηρεσίες, να τροποποιήσει μέρος των υπηρεσιών που παρέχονται και που είναι αναγκαίες για την ολοκλήρωση των παροχών τους.

ΑΡΘΡΟ 5^ο

ΔΙΑΠΙΣΤΩΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ – ΚΥΡΩΣΕΙΣ-ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ –ΕΚΠΤΩΣΗ

Οι εργασίες καθαριότητας των κτιρίων θα γίνονται σύμφωνα με τα συνημμένα << ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ 1, 2>> , τα οποία αποτελούν αναπόσπαστα μέρη της παρούσας. Σε περίπτωση εκπρόθεσμης ή πλημμελούς εκτέλεσης των εργασιών έχουν εφαρμογή όσα ορίζονται στο Π.Δ. 118/2007. Η διαπίστωση της εκτέλεσης των εργασιών καθαριότητας των κτιρίων θα γίνεται μηνιαίως από τις επιτροπές των κτιρίων που θα οριστούν με την

απόφαση έγκρισης αποτελέσματος ή μενυάτηρη απόφαση αυτής . Σχετικά πρωτόκολλα θα συντάσσονται εντός πέντε ημερών από τη λήξη κάθε μήνα σύμφωνα με όσα ορίζονται στο Π.Δ. 118/2007.

Οι επιτροπές εφόσον διαπιστώσουν ατέλειες ή παραλείψεις κατά την εκτέλεση των εργασιών θα τις επισημαίνουν στην Αναθέτουσα Αρχή η οποία εγγράφως θα τις γνωστοποιεί στον Ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος του έργου υποχρεούται σε άμεση συμμόρφωση στις έγγραφες παρατηρήσεις που θα του γίνονται.

Ο Ανάδοχος του έργου υποχρεούται να αποκαθιστά εντός εύλογου χρονικού διαστήματος κάθε έλλειψη ή παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και θα γνωστοποιείται σ' αυτόν γραπτώς .

Σε περίπτωση υποτροπής ή μη συμμόρφωσης θα επιβάλλεται για κάθε παράβαση ποινική ρήτρα **1.500,00€** και εάν υποπέσει ξανά σε παράλειψη η πιο πάνω ρήτρα θα διπλασιάζεται.

Τέλος σε περίπτωση περαιτέρω υποτροπής ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, εφαρμοζόμενου του άρθρου 34 του Π.Δ 118/2007.

Παρέχεται το δικαίωμα στην Αναθέτουσα Αρχή να απαιτήσει την αντικατάσταση προσωπικού του Αναδόχου του έργου.

Ευθύνη της Υπηρεσίας-Ανωτέρα Βία

Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος της εργασίας και δεν επιβαρύνεται με τις αναφερόμενες παραπάνω κυρώσεις στις περιπτώσεις που:

- ◆ η καθυστέρηση εκτέλεσης των εργασιών έχει προκύψει από υπαιτιότητα της Υπηρεσίας ή
- ◆ αποδεδειγμένα για λόγους ανωτέρας βίας, την ευθύνη της απόδειξης, των οποίων φέρει ο Ανάδοχος.

ΑΡΘΡΟ 6^ο ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Το κείμενο της σύμβασης που θα υπογραφεί θα είναι ισχυρότερο από κάθε άλλο κείμενο, βάσει του οποίου αυτό εκδίδεται (διακήρυξης, προσφοράς κ.λ.π.) εκτός από προφανή σφάλματα ή παραδρομές εν γένει.
2. Ο προσφέρων, ως προς την παρούσα διακήρυξη και τη σύμβαση που θα υπογραφεί υπάγεται στην αρμοδιότητα των δικαστηρίων των Αθηνών.
3. Απαγορεύεται η εκχώρηση, υπό οποιαδήποτε μορφή, υπό του αναδόχου του έργου των εκ της συμβάσεως αυτής απορρεουσών υποχρεώσεων όπως και δικαιωμάτων σε οποιονδήποτε τρίτο.
4. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο.
5. Ο Ανάδοχος θα φέρει τις απορρέουσες ευθύνες (αστικές-διοικητικές) για το προσωπικό το οποίο απασχολεί.

ΑΡΘΡΟ 7^ο

ΠΛΗΡΩΜΗ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

16PROC004871697-2016-08-01

Η πληρωμή της συμβολικής αξίας των εργασιών, η οποία ανέρχεται στο ποσό των € με ΦΠΑ μηνιαίως (δηλαδή € με ΦΠΑ ετησίως), θα βαρύνει αναλυτικά τις πιστώσεις του **Τακτικού Προϋπολογισμού, (Φ. 29/110 ΚΑΕ 0875)**

Η πληρωμή θα γίνεται στο τέλος κάθε μήνα μετά από την προσκόμιση των απαραίτητων δικαιολογητικών (πρωτόκολλο παραλαβής, τιμολόγια κτλ). Ο Ανάδοχος θα εκδίδει **ξεχωριστό τιμολόγιο για κάθε κτίριο** και θα αναφέρει αναλυτικά τα κτίρια, όπως αυτά περιγράφονται στην παρούσα.

ΑΡΘΡΟ 8ο

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ο Ανάδοχος κατέθεσε στην Υπηρεσία την αριθ.
Εγγυητική **Επιστολή** **της** **Τράπεζας**
..... ποσού €
για την Καλή Εκτέλεση των Όρων της παρούσας Σύμβασης, η οποία θα επιστραφεί μετά την εκκαθάριση των σχετικών λογαριασμών.

Αφού συμφώνησαν και αποδέχτηκαν οι συμβαλλόμενοι τα ανωτέρω, συντάχθηκε η παρούσα σε δύο (2) όμοια πρωτότυπα, τα οποία βεβαιώθηκαν και υπογράφηκαν, έλαβε δε έκαστος από ένα πρωτότυπο.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**ΓΙΑ ΤΟ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

**Ο ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΟΥ & ΥΠΟΔΟΜΩΝ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ & ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ
ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Καθαρισμός εννέα (9) κτιρίων

Αχαρνών 2(εφτά όροφοι & η είσοδος)	Επιφ. 5.928	τ.μ.
Αχαρνών 381	>> 4.000	τ.μ.
Λ. Συγγρού 150	>> 2.150	τ.μ.
Βερανζέρου 46	>> 1.800	τ.μ.
Πατησίων 207 & Σκαλιστήρη	>> 1.226	τ.μ.
Καπνοκοπτηρίου 6	>> 1.087	τ.μ.
Μενάνδρου 22	>> 4.407	τ.μ.
Νεαπόλεως 25-Αγ.Παρασκευή	>> 1.500	τ.μ.
Σοφοκλή Βενιζέλου 1 Λυκόβρυση (ένας όροφος)	>> 200	τ.μ.

ΣΥΝΟΛΟ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑΣ σε τετραγωνικά μέτρα : 22.298 τ.μ.

1. Η προσφερόμενη τιμή δίνεται σε ευρώ, ανά τετραγωνικό μέτρο , χωρίς Φ.Π.Α. ολογράφως και αριθμητικώς , για την εκτέλεση των εργασιών με τον τρόπο που υποδεικνύεται από την Υπηρεσία, αναφέροντας και την συνολική τιμή ολογράφως και αριθμητικώς. Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να δίνεται με σαφήνεια ενιαία για ολόκληρη την εργασία που έχει προκηρυχθεί αλλιώς η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Στις προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνονται όλες οι προβλεπόμενες νόμιμες κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη δαπάνη η οποία θα απαιτηθεί για την υλοποίηση του έργου.

2. Σε χωριστό κεφάλαιο της οικονομικής προσφοράς (ηλεκτρονικό αρχείο) εξειδικεύονται –επί ποινή αποκλεισμού– όλα εκείνα τα στοιχεία που απαιτούνται σύμφωνα με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013 όπως αυτό αντικατέστησε το Άρθρο 68 του Ν. 3863 (ΦΕΚ 115 Α΄) «Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών»:

- α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.
- β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
- στ) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, όταν πρόκειται για καθαρισμό χώρων.
- Οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης (εργολάβοι) υποχρεούνται, με ποινή αποκλεισμού, να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους τα ως άνω στοιχεία. Στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι»

2. Ο ανάδοχος θα πρέπει να προσδιορίσει τον αριθμό των ατόμων που θα χρησιμοποιηθούν για τον καθαρισμό των κτιρίων αφού προηγουμένως –όπως

- υποχρεούται, επισκερθεί τους χώρους προς καθαριότητα και λάβει γνώση αυτών και των συνθηκών εργασίας . Ο αριθμός αυτός των ατόμων θα πρέπει να είναι επαρκής προκειμένου να εξασφαλίζεται ο σωστός καθαρισμός των εν λόγω κτιρίων.
3. Οι εργασίες καθαρισμού θα γίνονται απογευματινές ώρες ξεκινώντας από **15.30 ή και νωρίτερα κατόπιν συνεννόησης με τους υπευθύνους των κτιρίων** και οπωσδήποτε μέχρι το πέρας των εργασιών, όπως αυτές αναφέρονται στο κατωτέρω πρόγραμμα του καθαρισμού έτσι ώστε να εξασφαλίζεται ο έγκαιρος καθαρισμός όλων των παραπάνω χώρων.
Επομένως το ωράριο καθημερινής απασχόλησης του συνεργείου θα είναι ανάλογο προς την υποχρέωση που έχει αναλάβει η ανάδοχος εταιρεία για την πιστή τήρηση των συμφωνηθέντων όσον αφορά την καθαριότητα των χώρων.
 4. Ο μισθός, τα επιδόματα αδειας, δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα, οι εργοδοτικές εισφορές του ΙΚΑ, των Επικουρικών Ταμείων και κάθε άλλη εισφορά που έχει σχέση με το έργο, βαρύνουν τον Ανάδοχο
 5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει με δικά του έξοδα, κάθε ζημιά ή βλάβη που εξαιτίας του ή λόγω των εργασιών που εκτελεί, θα συμβεί κατά τη διάρκεια του καθαρισμού των κτιρίων
 6. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του με δικές του δαπάνες για κάθε είδους ατύχημα. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά τη μεταφορά του προσωπικού του Αναδόχου όσο και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών καθαρισμού των κτιρίων
 7. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί προσωπικό αποδεκτό από την Αναθέτουσα Αρχή ειδικευμένο, υγιές, άριστο στο είδος του, άψογο από πλευράς εργατικότητας, συνέπειας ήθους και συμπεριφοράς
 8. Η ευθύνη του Αναδόχου δεν περιορίζεται μόνο στο ποσό της εγγύησης, αλλά επεκτείνεται μέχρι την πλήρη και ολοσχερή ικανοποίηση της Αναθέτουσας Αρχής, σε περίπτωση που η εκτέλεση των εργασιών δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της παρούσας
 9. Μετά τη λήξη της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να αποχωρήσει άμεσα από το χώρο λειτουργίας της συμβάσεως χωρίς να απαιτείται ειδική όχληση της Αναθέτουσα Αρχής
 10. Ο Ανάδοχος δε δικαιούται καμιά αμοιβή από την Αναθέτουσα Αρχή για χρονικό διάστημα μετά τη λήξη του χρόνου διαρκείας της σύμβασης
 11. Ο Ανάδοχος οφείλει να αντικαθιστά αμέσως και χωρίς αντιρρήσεις κάθε μέλος του προσωπικού του, το οποίο θα κριθεί ακατάλληλο (για ανάρμοστη συμπεριφορά ή για οποιοδήποτε λόγο), μόλις ειδοποιηθεί σχετικά και εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή καθώς και να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες .
 12. Ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει στην Αρχή κατάσταση των απασχολουμένων θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας .
 13. Οι εργαζόμενοι κατά την προσέλευση τους θα υπογράφουν σε βιβλίο παρουσίας που θα βρίσκεται στην είσοδο της υπηρεσίας.
 14. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου
 15. Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, την καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την ισχύουσα Συλλογική Σύμβαση Εργασίας, τη χορήγηση αδειών στο προσωπικό με αντικατάσταση των

- εργαζομένων οι οποίοι βρίσκονται σε άδεια, τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π.
16. Σε περίπτωση δε, που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου (15) θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την Ανάδοχο εταιρεία με κατάπτωση εγγυητικής καλής εκτέλεσης υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΤΙΡΙΩΝ

ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΓΡΑΦΕΙΩΝ

1. Καθαρισμός θαλάμων ασανσέρ (αναλυτικότερα: καθαρισμός των τοιχωμάτων αυτών, των καθρεπτών, των δαπέδων, των πορτών)
2. Αποκομιδή απορριμμάτων από τα καλάθια και τοποθέτηση καθαρής σακούλας.
3. Άδειασμα και πλύσιμο σταχτοδοχείων.
4. Καθαρισμός των κάδων απορριμμάτων.
5. Καθαρισμός-ξεσκόνισμα επίπλων γραφείων (και αντικειμένων πάνω σ' αυτά) με νωπό δέρμα.
6. Καθαρισμός καθισμάτων με ηλεκτρική απορροφητική μηχανή (όπου χρειάζεται) ή νωπό δέρμα στις πλαστικές.
7. Καθαρισμός τηλεφωνικών συσκευών.
8. Σκούπισμα των δαπέδων.
9. Σφουγγάρισμα των δαπέδων με υλικά που δεν επηρεάζουν τα δάπεδα.
10. Μάζεμα των ποτηριών και τακτοποίηση της κουζίνας όπου υπάρχει.
11. Καθαρισμός των εξωτερικών χώρων των εισόδων.
12. Καθαρισμός διαδρόμων όλων των ορόφων
13. Αλλαγή της πλαστικής σακούλας στο καλάθι των ακρήστων
14. Σκούπισμα μοκετών με ηλεκτρική μηχανή .

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ W.C.

1. Πλύσιμο λεκάνης με απολυμαντικό υγρό.
2. Πλύσιμο νιπτήρων.
3. Καθαρισμός των καθρεπτών.
4. Αφαίρεση των αλάτων από τα είδη υγιεινής και τις μπαταρίες.
5. Πλύσιμο των πλακιδίων γύρω από τους νιπτήρες.
6. Αλλαγή χαρτιού υγιείας και σαπουνιού.
7. Αλλαγή της πλαστικής σακούλας στο καλάθι των απορριμμάτων.
8. Σκούπισμα – σφουγγάρισμα των δαπέδων.

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟΥ

Ο καθαρισμός του κλιμακοστασίου θα γίνεται καθημερινά και θα περιλαμβάνει:

1. Καθαρισμό και σφουγγάρισμα σκαλιών και πλατύσκαλων.
2. Καθαρισμός της κουπαστής.
3. Αφαίρεση επικολλημένων υλικών (τσίκλες, αυτοκόλλητα χαρτάκια κ.λ.π.)

2 ΦΟΡΕΣ/ΕΒΔΟΜΑΔΑ

1. Ξεσκόνισμα ξύλινων και μεταλλικών αρχειοθηκών εξωτερικά.
2. Καθαρισμός βιβλιοθηκών και ερμαρίων με μαγνητικό φτερό στα κενά σημεία.
3. Καθαρισμός Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και φωτοτυπικών μηχανημάτων (εξωτερικά).

4. Καθαρισμός κούρων – πινάκων ζωγραφικής
5. Αφαίρεση δακτυλικών αποτυπωμάτων από πόρτες και διαχωριστικά.

ΚΑΘΕ 15ΝΘΗΜΕΡΟ

1. Πλύσιμο των πλακιδίων W.C.
2. Καθαρισμός των καλαθιών εσωτερικά – εξωτερικά .
3. Καθαρισμός των ζαρντινιέρων – φυτών από τσιγάρα και λοιπά σκουπίδια.
4. Ξεσκόνισμα επάνω μέρους των ντουλαπών, ραφιών.
5. Καθαρισμός εσωτερικών περβαζιών παραθύρων με ειδικό καθαριστικό (λευκαντικό).
6. Καθαρισμός πυροσβεστήρων και πυροσβεστικών φωλεών.
7. Σκούπισμα του υπόγειου γκαράζ και του διαδρόμου του, στο κτήριο επί της οδού Αχαρνών 2, καθώς και πλύσιμο με την χρήση λάστιχου ποτίσματος και σκουπών, για τον καθαρισμό από τη σκόνη
8. Όσον αφορά το κτίριο της Λ. Συγγρού καθαρισμός στις κλίμακες των εισόδων(κεντρική-πλάγια ράμπα) τη βοηθητική είσοδο υπογείου (επί της οδού Αριστοτέλους) και τμήμα του Β΄ υπογείου (Αποθήκη-Αρχείο) όπου βρίσκεται το λεβητοστάσιο, η δεξαμενή πετρελαίου, η κλιματιστική μονάδα καθώς και ο υποσταθμός του ηλεκτρικού ρεύματος.

ΚΑΘΕ ΔΙΜΗΝΟ (1 ΦΟΡΑ)

Καθαρισμός εσωτερικά και εξωτερικά των τζαμιών και αλουμινίων στα γραφεία όλων των ανωτέρω κτιρίων.

Ο ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΟΥΜΕΝΟΣ ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΛΗΡΕΙ ΤΟΥΣ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΟΡΟΥΣ

- α) Να ανταποκρίνεται πλήρως στις ανάγκες της Υπηρεσίας, για την καθαριότητα
- β) Όλα τα αναγκαία σκεύη, εργαλεία και υλικά καθαρισμού, απαραίτητως να είναι πρώτης ποιότητα και πλέον κατάλληλα
- γ) Τα αναγκαία σκεύη- εργαλεία και υλικά καθαρισμού να μην προκαλούν φθορές (βραχυχρόνια και μακροχρόνια) στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό του κτιρίου
- δ) Να είναι κατά το δυνατό αθόρυβα και να βρίσκονται σε άριστη κατάσταση, από άποψη λειτουργίας .

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

1. Η υπηρεσία μας διατηρεί το δικαίωμα όπως ο νόμος ορίζει, να υπαναχωρήσει της σύμβασης με τον συμβαλλόμενο όταν δεν τηρηθούν οι συμβατικές υποχρεώσεις, όπως αυτές περιγράφονται στο παραπάνω αναλυτικό πρόγραμμα.
2. Ο συμβαλλόμενος (εταιρεία καθαρισμού) παρέχει:
 - Πλαστικές σακούλες για τα καλαθάκια απορριμμάτων των γραφείων και των W.C.
 - Πλαστικές σακούλες για την συγκομιδή των απορριμμάτων και την αποκομιδή αυτών και
 - Όλα τα καθαριστικά που απαιτούνται για τον καθαρισμό των χώρων και των αντικειμένων που βρίσκονται σε αυτούς.

16PROC004871697 2016-08-01