



**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

**ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ & ΥΠΟΔΟΜΩΝ**

**Δ/ΝΣΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΕΓΓΕΙΟΒΕΛΤΙΩΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ & ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ  
ΕΔΑΦΟΪΔΑΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ**

**ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΕΘΝΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ  
ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ:**

**«Έλεγχος της χημικής ποιότητας αρδευτικών υδάτων (επιφανειακών και υπόγειων)  
σε κλίμακα λεκανών απορροής ποταμών της Στερεάς Ελλάδας (Ν. Φθιώτιδας-  
Φωκίδας-Βοιωτίας-Ευρυτανίας και Εύβοιας)»**

**ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ**

**ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2012**

## ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ Δ/ΝΣΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ Ε.Ε. & Α.Ε.Π.
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	1.800.000,00€ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)
Ημερομηνία αποστολής για δημοσίευση στην Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων	16/01/ 2012
Ημερομηνία αποστολής για δημοσίευση στον Ελληνικό Τύπο	18/01/2012
Ημερομηνία αποστολής για δημοσίευση στο ΦΕΚ Δημοσίων Συμβάσεων	18/01/2012
Τόπος παραλαβής Συμβατικών Τευχών	Δ/νση Σχεδιασμού Ε.Ε. & Α.Ε.Π. – Τμήμα Προστασίας Αρδευτικών Υδάτων και Τμήμα Νέας Τεχνολογίας, 3 <sup>ος</sup> όροφος, Σεράφη 60 & Λιοσίων 210, 104 45 - Αθήνα
Τόπος υποβολής προσφορών	Δ/νση Σχεδιασμού Ε.Ε. & Α.Ε.Π. – Πρωτόκολλο Δ/νσης, 6 <sup>ος</sup> όροφος, Σεράφη 60 & Λιοσίων 210, 104 45 - Αθήνα
Ημερομηνία και Ώρα Υποβολής προσφορών	Μέχρι 12 /03/2012 και ώρα 14:00
Τόπος αποσφράγισης προσφορών	Δ/νση Σχεδιασμού Ε.Ε. & Α.Ε.Π. – 3 <sup>ος</sup> όροφος, Σεράφη 60 & Λιοσίων 210, 104 45 - Αθήνα
Ημερομηνία και Ώρα αποσφράγισης Προσφορών	13/03/2012 και ώρα 11:00
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά
ΧΡΟΝΟΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	32 μήνες από την Εντολή Έναρξης από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στις διατάξεις του Τεύχους Τεχνικών Δεδομένων

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

<b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ .....</b>	<b>4</b>
A.1. ΠΕΡΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	4
A.2. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ.....	4
A.3. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	4
A.4. ΝΟΜΙΚΟ ΚΑΙ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	5
A.5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ.....	5
A.6. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	6
A.7. ΓΛΩΣΣΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ.....	6
A.8. ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	6
A.9. ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ .....	7
<b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ .....</b>	<b>9</b>
B.1. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	9
B.2. ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ: .....	10
B.3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	11
B.3.1. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗΣ.....	16
B.3.2. ΈΝΟΡΚΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗ .....	16
B.3.3. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	16
B.4. ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	17
B.4.1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΕΤΟΧΩΝ.....	17
B.4.2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ (ΑΡΘΡΟ 45 ΤΟΥ ΠΔ60/2007): .....	17
B.4.3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ – ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ ΥΠΟΔΟΜΩΝ – ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ (ΑΡΘΡΑ 46 ΚΑΙ 47 ΤΟΥ ΠΔ60/2007): .....	17
B.5. ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	21
<b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΩΝ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....</b>	<b>23</b>
Γ.1. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ.....	23
Γ.2. ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	23
Γ.3. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	24
Γ.4. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	24
Γ.4.1 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» .....	26
Γ.4.2. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».....	26
<b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....</b>	<b>28</b>
Δ.1. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	28
Δ.1.1. ΈΝΝΟΜΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ .....	29
Δ.1.2. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΣΤΟΥΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ .....	29

Δ1.3. ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	29
Δ1.4. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	29
<b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....</b>	<b>31</b>
<b>Ε.1. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....</b>	<b>31</b>
Ε.1.1. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	31
Ε.1.2. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	33
Ε.1.3. ΤΕΛΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ.....	33
<b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ.....</b>	<b>34</b>
<b>ΣΤ. 1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ.....</b>	<b>34</b>
<b>ΣΤ.2. ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ .....</b>	<b>39</b>
<b>ΣΤ.3. ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ.....</b>	<b>39</b>
<b>ΣΤ. 4. ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....</b>	<b>39</b>
<b>ΣΤ.5. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....</b>	<b>41</b>
<b>ΣΤ.6. ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>	<b>41</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ .....</b>	<b>42</b>
<b>ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1: ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....</b>	<b>42</b>
<b>ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2: ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ.....</b>	<b>43</b>
<b>ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3: ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....</b>	<b>44</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ.....</b>	<b>45</b>
<b>ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1: ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ .....</b>	<b>45</b>
<b>ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2: ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ .....</b>	<b>46</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....</b>	<b>48</b>

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

### A.1. ΠΕΡΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο παρών ανοικτός, διεθνής δημόσιος διαγωνισμός διενεργείται με σκοπό την επιλογή Αναδόχου για την υλοποίηση του έργου «Έλεγχος χημικής ποιότητας αρδευτικών υδάτων (επιφανειακών και υπόγειων) σε κλίμακα λεκανών απορροής ποταμών της Στερεάς Ελλάδας (Ν. Φθιώτιδας-Φωκίδας-Βοιωτίας-Ευρυτανίας και Εύβοιας)» από τη Δ/ση Σχεδιασμού Εγγειοβελτιωτικών Έργων & Αξιοποίησης Εδαφοϋδατικών Πόρων, του Διοικητικού Τομέα Κοινοτικών Πόρων & Υποδομών του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων. Το αντικείμενο του διαγωνισμού ορίζεται στο συνημμένο στην παρούσα συμβατικό Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων.

Η συμμετοχή στον παρόντα διαγωνισμό είναι ανοικτή, επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στην Προκήρυξη και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία.

Όλοι οι περιεχόμενοι στην προκήρυξη όροι και απαιτήσεις είναι υποχρεωτικοί για τους συμμετέχοντες.

Η μη τήρηση των επιμέρους υποχρεωτικών όρων της παρούσας Προκήρυξης, όπου αυτοί αναφέρονται, καθιστά απαράδεκτη μια προσφορά και την αποκλείει από οποιαδήποτε αξιολόγηση, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα *Ενότητα Δ.1.3.* της παρούσας.

### A.2. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ

Το Έργο είναι ενταγμένο στο Μέτρο 1.2.5<sup>A1</sup> με τίτλο «Εγγειοβελτιωτικά Έργα» του Προγράμματος «Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2007-2013» σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 10643/8-12-2009 Απόφαση Ένταξης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του ΠΑΑ 2007-2013 και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο. Οι δαπάνες του έργου θα βαρύνουν το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, ΣΑΕ 081/8 και ενάρθρο κωδικό ΚΑ2009ΣΕ08180026.

Ο προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται στο ποσό του **ενός εκατομμυρίου και οχτακοσίων χιλιάδων ευρώ (1.800.000,00€) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (23%)**.

### A.3. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Αναθέτουσα Αρχή (εφεξής Α.Α.) είναι η Δ/ση Σχεδιασμού Ε.Ε. & Α.Ε.Π. του Διοικητικού Τομέα Κοινοτικών Πόρων & Υποδομών του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων.

Διεύθυνση: Σεράφη 60 & Λιοσίων 210, ΤΚ 104 45 Αθήνα, 3ος Όροφος

Πληροφορίες: Διαμαντάκης Βασίλης, Σκανδαλάρος Γιώργος, Δρακοπούλου Σταυρούλα, Παπαδιαμαντοπούλου Ελένη

Τηλέφωνο: 210 8399784, 210 8399785, 210 8399786, 210 8399769

Fax: 210 8399767

E-mail: [li210u091@minagric.gr](mailto:li210u091@minagric.gr), [li210u020@minagric.gr](mailto:li210u020@minagric.gr), [li210u022@minagric.gr](mailto:li210u022@minagric.gr), [li210u025@minagric.gr](mailto:li210u025@minagric.gr)

#### A.4. ΝΟΜΙΚΟ ΚΑΙ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

- Οδηγία 2004/18/EK «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών»
- Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/EK περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/EK της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005» (ΦΕΚ Α 64 / 16-3-2007).
- Διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (ΦΕΚ 150 Α/10-7-2007) εφαρμοζομένου αναλογικά, όπως ισχύει εκάστοτε και κατά το μέρος που οι διατάξεις του δεν αντίκεινται στις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007.
- Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ 173 Α/30-9-2010) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων – Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)».
- Ν. 3310/05 (ΦΕΚ 30 Α/14.2.05) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Η υπ' αριθμ. 20977/23-08-2007 ΚΥΑ (ΦΕΚ 1673/Β/23-08-2007) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του Ν.3310/2005, (όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005 και ισχύει μέχρι σήμερα).
- Κανονισμός (ΕΚ) αριθ.213/2008 της Επιτροπής της 28ης Νοεμβρίου 2007 για τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ.2195/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί του κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV).
- Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ 2441/2-12-2008 (Τεύχος Β)), για τις δημοσιεύσεις των προκηρύξεων στον νομαρχιακό και τοπικό τύπο.
- Ν. 3882/2010 (ΦΕΚ 166Α') που αφορά στην δημιουργία της "Εθνικής Υποδομής Γεωχωρικών Πληροφοριών και στην Εναρμόνιση του Εθνικού Δικαίου προς τις διατάξεις της Οδηγίας 2007/2/EK της 14ης Μαρτίου 2007 και άλλες διατάξεις".
- Ν. 3861/2010 για την «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο Διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»

#### A.5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Περίληψη της παρούσας Προκήρυξης:

1. **εστάλη για δημοσίευση** στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων στις **16 / 01 / 2012**
2. **δημοσιεύτηκε** στο «Τεύχος Δημοσίων Διακηρύξεων και Συμβάσεων» της Εφημερίδας της Κυβέρνησης στις **18 / 01 / 2012**
3. **εστάλη για δημοσίευση** στον ελληνικό τύπο και ειδικότερα στις εφημερίδες

Ημερησία, Κέρδος και Λαμιακός Τύπος στις **18/01/2012**.

- 4. αναρτάται** στο πρόγραμμα «Διαύγεια» σύμφωνα με το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ112/Α'/13-7-2010) για την «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο Διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις».

Η παρούσα προκήρυξη και η περίληψη αυτής καταχωρήθηκαν επίσης και στο διαδίκτυο στη διεύθυνση [www.minagric.gr](http://www.minagric.gr).

#### **A.6. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Προκήρυξη το αργότερο **μέχρι την 12 / 3 / 2012, ημέρα Δευτέρα και ώρα 14.00 στην έδρα της Δ/σης Σχεδιασμού Ε.Ε. & Α.Ε.Π., Σεράφη 60 & Λιοσίων 210, 104 45 Αθήνα, 6ος όροφος (Πρωτόκολλο Δ/σης)**.

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

#### **A.7. ΓΛΩΣΣΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ**

Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας είναι η Ελληνική και κάθε έγγραφο της Α.Α. είναι συντεταγμένο στην Ελληνική γλώσσα.

Όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπές Επιχειρήσεις και που θα κατατεθούν από τους διαγωνιζόμενους στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας της διαγωνιζόμενης, είτε με την επίθεση της σφραγίδας “Apostile” σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους. Η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από την επίσημη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας της διαγωνιζόμενης, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα “Apostile” σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Επικρατούσα διατύπωση είναι πάντοτε η Ελληνική. Οι τυχόν διοικητικές προσφυγές θα υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα.

Οι έγγραφες και προφορικές συνεννοήσεις μεταξύ της Υπηρεσίας (σε όλες τις βαθμίδες της) και του αναδόχου θα γίνονται υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων του με την Υπηρεσία, με τον ορισμό και την παρουσία διερμηνέων.

#### **A.8. ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Η διάθεση της Προκήρυξης γίνεται στην έδρα της Δ/σης Σχεδιασμού Ε.Ε. & Α.Ε.Π.,

Τμήμα Προστασίας Αρδευτικών Υδάτων και Τμήμα Νέας Τεχνολογίας (Διεύθυνση Σεράφη 60 & Λιοσίων 210, 104 45 Αθήνα – Γραφεία 311και 303 – Ωρα 11:00 – 14:00) και η παραλαβή της γίνεται είτε αυτοπροσώπως είτε με ταχυμεταφορική (courier). **Η καταληκτική προθεσμία για την λήψη των εγγράφων του διαγωνισμού είναι η 2 / 3 / 2012, ημέρα Παρασκευή και ώρα 14.00, δηλαδή έξι (6) εργάσιμες ημέρες πριν την ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών.**

Στην περίπτωση παραλαβής της Προκήρυξης μέσω ταχυμεταφορικής (courier), η Α.Α. δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοσή της.

Οι παραλήπτες της Προκήρυξης θα πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Α.Α. να έχει στη διάθεσή της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν την Προκήρυξη για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής.

Οι παραλήπτες της Προκήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα το αντίτυπο της Προκήρυξης που παραλαμβάνουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και το συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν έγγραφα στην Α.Α. και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο εντός δύο (2) ημερών από την πρώτη παραλαβή. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Προκήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της Προκήρυξης καθώς και όλα τα Τεύχη του Διαγωνισμού ή και συμπληρωματικά έγγραφα διατίθενται και σε ηλεκτρονική μορφή μέσω του διαδικτύου στη διεύθυνση:

<http://www.minagric.gr>

και στην ιστοσελίδα της Δ/σης Σχεδιασμού Ε.Ε. & Α.Ε.Π στη διεύθυνση:

[http://www.minagric.gr/greek/2.9\\_07new1.html](http://www.minagric.gr/greek/2.9_07new1.html) .

Η Δ/ση Σχεδιασμού Ε.Ε. & Α.Ε.Π. αν και καταβάλλει κάθε σχετική προσπάθεια, δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να εγγυηθεί την ορθότητα, πληρότητα και την ακρίβεια των κειμένων που βρίσκονται στις ηλεκτρονικές της σελίδες (web site).

## **A.9. ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ**

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι μπορούν να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία) από την Α.Α., συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Προκήρυξης. Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται προς την Α.Α.. Επί αυτών καθώς και επί των σχετικών απαντήσεων – διευκρινίσεων της Α.Α. θα ενημερώνεται αμέσως η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού.

Οι διευκρινίσεις από την Α.Α. παρέχονται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 33 του Π.Δ. 60/2007 και επιπρόσθετα στο άρθρο 10 του Π.Δ. 118/2007.

Η Α.Α. θα δώσει έγκαιρα, το αργότερο μέχρι έξι (6) ημέρες πριν τη διενέργεια του διαγωνισμού, γραπτές διευκρινίσεις σε όλα τα ερωτήματα που θα ζητηθούν εγγράφως. Συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τεύχη του διαγωνισμού και απαντήσεις ή διευκρινίσεις της Α.Α. επί ερωτημάτων των ενδιαφερομένων σχετικά με τα έγγραφα και τη διαδικασία του διαγωνισμού θα αποστέλλονται σε όλους τους διαγωνιζόμενους που έχουν δώσει τα στοιχεία τους κατά τη λήψη της προκήρυξης.

Επίσης όλα τα σχετικά έγγραφα μπορούν να ανακτηθούν μέσω διαδικτύου από τον Διαδικτυακό Τόπο [http://www.minagric.gr/greek/2.9\\_07new1.html](http://www.minagric.gr/greek/2.9_07new1.html)



Κανένας υποψήφιος Ανάδοχος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Α.Α..

Προς διευκόλυνση της διαδικασίας η υποβολή των ερωτήσεων μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς τις ηλεκτρονικές διευθύνσεις που περιγράφονται στην Ενότητα Α3 της παρούσας, χωρίς όμως η δυνατότητα αυτή να απαλλάσσει τους υποψηφίους από την υποχρέωση να υποβάλλουν τα ερωτήματα και γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία) μέσα στην προθεσμία που ορίζεται παραπάνω. Η Α.Α. δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που θα έχουν υποβληθεί μόνο με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

### Β.1. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή συμπράξεις αυτών που:

- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή
- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο (ΕΟΧ) ή
- είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.) του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ Α΄139), υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την Σ.Δ.Σ. – ή
- είναι εγκατεστημένα σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την Ε.Ε. ή
- έχουν συσταθεί με τη νομοθεσία κράτους – μέλους της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ ή του κράτους – μέλους που έχει υπογράψει τη Σ.Δ.Σ. ή της τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την Ε.Ε. και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή του ή την έδρα τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών
- δεν εμπίπτουν στις απαγορεύσεις του άρθρου 3 και 4 του Ν. 3310/05 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Και τα οποία :

- πληρούν τους όρους που καθορίζονται στις ενότητες Β3 και Β4 της παρούσας.

Η ένωση προσώπων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλα τα πρόσωπα που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση σε ποσοστό και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης του έργου, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση που εξ αιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας μέλος της ένωσης δε μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση της Α.Α., ύστερα από γνωμοδότηση του Κεντρικού Γνωμοδοτικού Συμβουλίου Εγγειοβελτιωτικών Έργων (εφεξής Κ.Γ.Σ.Ε.Ε.).

Οι υποψήφιοι ή προσφέροντες, που προέρχονται από άλλα κράτη μέλη της Ε.Ε., και σύμφωνα με τη νομοθεσία του κράτους στο οποίο είναι εγκατεστημένοι έχουν το δικαίωμα να παρέχουν συγκεκριμένη υπηρεσία, δεν θα απορρίπτονται για το λόγο ότι θα έπρεπε σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα (άρθρο 39 του ΠΔ60/2007).

Τα νομικά πρόσωπα αναφέρουν στην προσφορά και τα επαγγελματικά προσόντα των προσώπων που θα έχουν την ευθύνη της εκτέλεσης του παρόντος έργου.

## **B.2. ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ:**

- Όσοι δεν πληρούν τις ανωτέρω προϋποθέσεις Συμμετοχής.
- Όσοι απώλεσαν το δικαίωμα να συμμετέχουν σε δημόσιους διαγωνισμούς με απόφαση άλλης Δημόσιας Υπηρεσίας ή Ν.Π.Δ.Δ. γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.
- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
- Όσοι έχουν κηρυχθεί έκπτωτοι από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα
- Όσοι έχουν τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.
- Οι προσφέροντες εις βάρος των οποίων ή των νομίμων εκπροσώπων τους και των λοιπών προσώπων που αναφέρονται κατωτέρω, υπάρχει οριστική καταδικαστική απόφαση, γνωστή στην Α.Α. για έναν ή περισσότερους από τους κατωτέρω λόγους:
  - α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1).,
  - β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).,
  - γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,
  - δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305).
  - ε) υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία και δόλια χρεοκοπία
- Όσοι έχουν καταδικαστεί για αδίκημα που αφορά στην επαγγελματική διαγωγή τους βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου.
- Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς, με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης (Γ.Γ.Ε.) κατά τα άρθρα 18, 34 & 39 του ΠΔ 118/2007. Εάν η ποινή αποκλεισμού επιβλήθηκε για ορισμένο χρόνο, το στοιχείο τούτο λαμβάνεται υπόψη για την απόρριψη της προσφοράς, μόνο για το χρονικό αυτό διάστημα.

- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
- Όσοι τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ή τελούν σε κατάσταση ανάλογη που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής τους.
- Όσοι, εναντίον των οποίων έχει κινηθεί διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής τους.
- Όσοι έχουν καταδικαστεί βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση, και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή.
- Όσοι έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο.
- Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή φόρων καθώς και την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι.
- Όσοι είναι ένοχοι ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή πληροφοριών που απαιτούνται σύμφωνα με την παρούσα Διακήρυξη ή όταν δεν έχουν παράσχει τις πληροφορίες αυτές.
- Όσοι προσφέρουν, σε οποιαδήποτε φάση του διαγωνισμού, εναλλακτικές προσφορές.
- Όσοι δεν προσκομίσουν τα δικαιολογητικά που προβλέπονται –επί ποινή αποκλεισμού- στην παρούσα προκήρυξη.
- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα συμμετέχουν σε περισσότερα του ενός διαγωνιζόμενα σχήματα. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλα τα σχήματα στα οποία συμμετέχουν τα ίδια φυσικά ή νομικά πρόσωπα.
- Όσοι αποκλείονται για λόγους που προβλέπονται στις λοιπές διατάξεις της παρούσας προκήρυξης.
- Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.

Η Α. Α. μπορεί, εφόσον αμφιβάλλει ως προς την προσωπική κατάσταση των υποψηφίων, να απευθυνθεί στις αρμόδιες αρχές για να λάβει τις πληροφορίες που θεωρεί απαραίτητες για την προσωπική κατάσταση των υποψηφίων. Όταν οι πληροφορίες αφορούν έναν υποψήφιο εγκαταστημένο σε άλλο κράτος μέλος, η Α.Α. μπορεί να ζητεί τη συνεργασία των αρμοδίων αρχών. Τα αιτήματα αυτά αφορούν, σύμφωνα με τη νομοθεσία του κράτους μέλους όπου είναι εγκαταστημένος ο υποψήφιος, τα νομικά ή/ και φυσικά πρόσωπα, συμπεριλαμβανομένων, ενδεχομένως, των διευθυντών επιχείρησης, ή οποιουδήποτε προσώπου έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου του υποψηφίου.

### **B.3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι οφείλουν να καταθέσουν υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά τους έγγραφο υποβολής προσφοράς (που θα βρίσκεται έξω από τον φάκελο της Προσφοράς για πρωτοκόλλησή του) με το οποίο θα δηλώνεται η ισχύς

της προσφοράς, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην ενότητα Γ.4 «Τρόπος υποβολής προσφορών» της παρούσης και θα υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου αναδόχου ή όλων των υποψηφίων αναδόχων σε περίπτωση ένωσης (ή νόμιμα εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου τους).

Επίσης οφείλουν να καταθέσουν τα ακόλουθα κατά περίπτωση Δικαιολογητικά Συμμετοχής, λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις/οδηγίες ανάλογα με την μορφή οντότητας του Διαγωνιζόμενου

#### **I. Φυσικά και Νομικά πρόσωπα, ημεδαπά και αλλοδαπά, Συνεταιρισμοί**

<b>A/A</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ</b>
1.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο Β.3.3. της παρούσας ενότητας. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον ένα μήνα (1) μετά την λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.
2.	<p>Υπεύθυνες Δηλώσεις του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία</p> <p>Α. Ο Υποψήφιος Ανάδοχος να δηλώνει ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>i. δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου, δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος, είναι συνεπής στην εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, όσο και των υποχρεώσεων του προς τις Υπηρεσίες του Δημοσίου Τομέα,</li><li>ii. συνέταξε την προσφορά σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων έλαβε γνώση και τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα και τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά του είναι ακριβή,</li><li>iii. η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του προκηρυσσόμενου έργου,</li><li>iv. παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του που θα απορρέει από οποιαδήποτε απόφαση της Α.Α., ιδίως λόγω αναβολής ή ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησής της,</li><li>v. δεν έχει κριθεί ποτέ από αρμόδιο όργανο ένοχος ψευδών δηλώσεων, κατά την παροχή πληροφοριών που του ζητήθηκε από τις Αναθέτουσες Αρχές σχετικά με την ανταπόκρισή του σε κριτήρια ποιοτικής επιλογής του,</li><li>vi. δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η Α.Α.,</li><li>vii. δεν τελεί υπό κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων και ούτε θα υποβάλει στο μέλλον προσφορά σε διαγωνισμό που μπορεί να τους οδηγήσει σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων,</li><li>viii. σε περίπτωση που ανακηρυχθεί Ανάδοχος της σύμβασης θα προσκομίσει για τη σύναψή της εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από τη σχετική πρόσκληση της Α.Α. τα επιμέρους δικαιολογητικά Κατακύρωσης,</li></ul>

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
	<p>ix. δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη διαδικασία,</p> <p>x. δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα),</p> <p>xi. είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος,</p> <p>xii. είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο/επαγγελματικό μητρώο ή για τα αλλοδαπά πρόσωπα ότι είναι εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, <b>κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού,</b></p> <p>xiii. έλαβε σαφή γνώση του εύρους, τόσο ποσοτικά όσο και ποιοτικά, του αντικειμένου του έργου,</p> <p>xiv. θα διατηρήσει εμπιστευτικά και θα χρησιμοποιήσει μόνο για τους σκοπούς του διαγωνισμού τα στοιχεία και τις πληροφορίες των υπολοίπων προσφορών που τυχόν θα τεθούν υπόψη του σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Προκήρυξη και αποτελούν, κατά δήλωση των συντακτών τους, εμπορικό ή επιχειρηματικό απόρρητο,</p> <p>xv. ότι συμμετέχει σε μία μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.</p> <p>B. Ο/οι νόμιμος/οι εκπρόσωπος/οι του υποψηφίου αναδόχου (σημ.: εφόσον πρόκειται για Ο.Ε. και Ε.Ε. οι ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές αυτών, εφόσον πρόκειται για Ε.Π.Ε. οι διαχειριστές αυτής, εφόσον πρόκειται για Α.Ε., ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος αυτής, οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου), καθώς και στην περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος είναι φυσικό πρόσωπο δηλώνουν ότι:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου 1 του άρθρου 43 του ΠΔ60/2007, ήτοι:       <ol style="list-style-type: none"> <li>α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου</li> <li>β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου</li> <li>γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων</li> <li>δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται από το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες</li> </ol> </li> <li>• δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα</li> </ul>

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
	<p>αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα του αγορανομικού κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας.</li> </ul>
3.	<p>Παραστατικό εκπροσώπησης (ενότητα Β 3.1.) προς εκείνον που υποβάλει την Προσφορά, εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει την Προσφορά του μέσω Αντιπροσώπου.</p>
4.	<p>Α) Τα <b>νομικά πρόσωπα</b> θα καταθέσουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, και συγκεκριμένα:</p> <p><u>Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε. και Ε.Π.Ε. πρέπει να προσκομίσει:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ΦΕΚ σύστασης.</li> <li>2. Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.</li> <li>3. Επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού με τα ΦΕΚ στα οποία έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή επικυρωμένο αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει).</li> <li>4. ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ εκπροσώπησης του νομικού προσώπου.</li> <li>5. Πρακτικό Δ.Σ. περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράψει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένο άτομο, κάτοικος Αθηνών και γνώστης της ελληνικής γλώσσας, ως αντίκλητος.</li> <li>6. Βεβαίωση Αρμόδιας Αρχής (προκειμένου για Α.Ε.) ή πιστοποιητικό Πρωτοδικείου (προκειμένου για Ε.Π.Ε.) περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρίας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών.</li> </ol> <p><u>Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε, Ε.Ε. πρέπει να προσκομίζει:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά.</li> <li>2. Πιστοποιητικό από το αρμόδιο Πρωτοδικείο περί των τροποποιήσεων του καταστατικού.</li> <li>3. Έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.</li> </ol> <p>Β) Τα φυσικά πρόσωπα, θα καταθέσουν:</p> <p>-Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του</p>

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
	<p>Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων 3 και 4 εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.</p> <p>Γ) Ειδικά οι Συνεταιρισμοί πρέπει να προσκομίσουν βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι λειτουργούν νόμιμα</p>

## II. Οι Ενώσεις / Κοινοπραξίες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα ενότητα, παράγραφο Β.3.3.- <i>Εγγύηση συμμετοχής</i> . Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον ένα μήνα (1) μετά την λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.
2.	<p>Για κάθε μέλος της Ένωσης πρέπει να κατατεθούν:</p> <p>Α) Υπεύθυνες Δηλώσεις της ανωτέρω περίπτωσης Ι.2 της ενότητας Β.3 της παρούσης.</p> <p>Β) τα Δικαιολογητικά της ανωτέρω περίπτωσης Ι.4 της παραγράφου Β.3 της παρούσης (δικαιολογητικά σύστασής τους).</p>
3.	<p>Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• να συστήνεται η Ένωση/ Κοινοπραξία,</li> <li>• να δηλώνουν από κοινού ότι αναλαμβάνουν εις ολόκληρο την ευθύνη για την εκπλήρωση του έργου,</li> <li>• να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του Έργου που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας στο σύνολο της Προσφοράς,</li> <li>• να δηλώνεται ένα μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας (leader),</li> <li>• να ορίζεται με συμβολαιογραφικό έγγραφο κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Α.Α..</li> </ul>
4.	<p>Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε μέλους της Ένωσης / Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκρισή του για τη συμμετοχή του μέλους:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• στην Ένωση / Κοινοπραξία, και</li> <li>• στο Διαγωνισμό.</li> </ul>

- Η ένωση παρόχων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους παρόχους που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης παρόχων.



- Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
- Σε περίπτωση που, εξ αιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του αρμόδιου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του Κ.Γ.Σ.Ε.Ε..

### B.3.1. Παραστατικό Εκπροσώπησης

Το Παραστατικό εκπροσώπησης προς εκείνον που υποβάλει την Προσφορά, εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει την Προσφορά του μέσω Αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του, θα πρέπει να είναι:

- Φυσικά πρόσωπα: πληρεξούσιο προς εκείνον που υποβάλλει την προσφορά, είτε απλή εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής,
- Α.Ε., Συνεταιρισμοί: απόφαση ΔΣ εκπροσώπησης για τον εν λόγω διαγωνισμό ή πληρεξούσιο εκπροσώπησης από τον υποψήφιο ανάδοχο ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του.
- Ο.Ε, Ε.Ε., Ε.Π.Ε. : Εταιρικό Ορισμού του Διαχειριστή και απλή εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ή πληρεξούσιο εκπροσώπησης,
- Ενώσεις προσώπων: Τα οριζόμενα στην περίπτωση II.3 της Ενότητα Β.3 της Προκήρυξης.

### B.3.2. Ένορκη βεβαίωση

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του διαγωνιζομένου ή στα κράτη μέλη που δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης.

### B.3.3. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

Η Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ (€) ποσοστό 5% του προϋπολογισμού του Έργου, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Συγκεκριμένα το ύψος της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής **είναι εβδομήντα τρεις χιλιάδες εκατόν εβδομήντα ευρώ και εβδομήντα τρία λεπτά (73.170,73€)**..

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στη Συγγραφή Υποχρεώσεων και συντάσσεται σύμφωνα με το Υπόδειγμα 1 του Παραρτήματος Ι της παρούσας Προκήρυξης.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος, στον οποίο θα κατακυρωθεί το Έργο, αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη Σύμβαση ή να καταθέσει προ της υπογραφής της Σύμβασης Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή του στο Διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε η Εγγύηση Συμμετοχής

καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Δ/σης Σχεδιασμού Ε.Ε. & Α.Ε.Π. μετά την έκδοση σχετικής απόφασης.

#### **B.4. ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Οι προσφέροντες υποβάλλουν, επίσης, επί ποινή αποκλεισμού, τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

##### **B.4.1. Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών.**

Οι ανώνυμες εταιρείες που συμμετέχουν, αυτοτελώς ή σε κοινοπραξία ή ένωση προσώπων ή σε οποιαδήποτε μορφή οντότητα στο διαγωνισμό απαιτείται να προσκομίσουν μαζί με την προσφορά τους επί ποινή απαραδέκτου υπεύθυνη δήλωση εντός του φακέλου των δικαιολογητικών τους με την οποία ο υποψήφιος:

Α) Θα δεσμεύεται ότι συντρέχουν οι προϋποθέσεις περί ονομαστικοποίησης των μετοχών του μέχρι του φυσικού προσώπου ή ότι αυτό δεν επιβάλλεται κατά το δίκαιο της χώρας στην οποία έχουν την έδρα τους ή ότι πρόκειται για εισηγμένες στο Χρηματιστήριο κρατών μελών της Ε.Ε. ή του Ο.Ο.Σ.Α. εταιρείες για τις οποίες ισχύει η υποχρέωση αυτή, καθώς και ότι στη σχετική διαδικασία δεν συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία, κατά τα αναφερόμενα στη διάταξη του εδ. α', παρ. 4, του άρθρου 4, του Ν. 3310/2005 και

Β) θα αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσκομίσει τα σχετικά δικαιολογητικά, κατά τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3414/2005, προς απόδειξη των ισχυρισμών του προηγούμενου εδαφίου εντός προθεσμίας που θα καθορίζεται με την έγγραφη ειδοποίηση της Α.Α. ότι προτίθεται να τον ανακηρύξει ως ανάδοχο.

##### **B.4.2. Δικαιολογητικά Πιστοποίησης Οικονομικής και Χρηματοοικονομικής Ικανότητας (άρθρο 45 του ΠΔ60/2007):**

1. Οι προσφέροντες οφείλουν να καταθέσουν δημοσιευμένους Ισολογισμούς των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή υπεύθυνη δήλωση περί του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών των τριών (3) προηγούμενων ετών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών.

2. Οι προσφέροντες θα πρέπει να έχουν συνολικό κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων μεγαλύτερο από το 100% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο συνολικός κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το 100% του προϋπολογισμού του Έργου.

##### **B.4.3. Δικαιολογητικά Τεχνικής Ικανότητας – Επάρκειας Υποδομών – Εμπειρίας (άρθρα 46 και 47 του ΠΔ60/2007):**

**1. Κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα, ώστε να ανταπεξέλθουν επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση Έργου.**

Οι προσφέροντες οφείλουν να αποδείξουν την ανωτέρω προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά τους (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών) γενικές πληροφορίες για τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, την τεχνική υποδομή, το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα (οργανόγραμμα), καθώς και περιγραφή των μέσων ποιοτικού και ποσοτικού ελέγχου των παρεχομένων από αυτόν υπηρεσιών, δηλαδή ζητούνται στοιχεία τεκμηρίωσης όσον αφορά.

#### A. Τεχνικό εξοπλισμό-υποδομές

Συγκεκριμένα, οι προσφέροντες πρέπει να αποδεικνύουν ότι διαθέτουν σχετικό τεχνικό εξοπλισμό – υποδομές, για πρόσβαση στο δειγματοληπτικό δίκτυο, για επιτόπου μετρήσεις, για δειγματοληψίες στο νερό, για ασφαλή μεταφορά δειγμάτων, για τις αναφερόμενες στο Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων χημικές αναλύσεις των δειγμάτων και για την καταχώρηση των αποτελεσμάτων σε ψηφιακή βάση δεδομένων.

#### B. Πρότυπα εξασφάλισης ποιότητας

Συγκεκριμένα, τα ενδιαφερόμενα εργαστήρια πρέπει να έχουν διαπίστευση από το ΕΣΥΔ ή από άλλο φορέα διαπίστευσης μέλος της Ευρωπαϊκής συνεργασίας για την Διαπίστευση (European Cooperation for Accreditation – EA) και ειδικότερα, μέλος της αντίστοιχης Συμφωνίας Αμοιβαίας Αναγνώρισης (M.L.A.) αυτής (Π.Δ. 118/07, άρθρο 9). Δηλαδή τα εργαστήρια να είναι διαπιστευμένα κατά EN ISO/IEC-17025 ή άλλο ισοδύναμο διεθνές πρότυπο και να χρησιμοποιούν επικυρωμένες μεθόδους που να καλύπτουν τις απαιτήσεις της σχετικής Κοινοτικής Νομοθεσίας (Οδηγία 2009/90/EK της Επιτροπής της 31<sup>ης</sup> Ιουλίου 2009 για την θέσπιση τεχνικών προδιαγραφών για τη χημική ανάλυση και παρακολούθηση της κατάστασης των υδάτων, σύμφωνα με την οδηγία 2000/60/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου) με ακρίβεια ικανή να εξυπηρετήσει τους σκοπούς του έργου όπως περιγράφονται Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων.

Η συνολική απαίτηση της ανωτέρω παραγράφου πρέπει να καλύπτεται αθροιστικά απ' όλα τα μέλη σε περίπτωση Ένωσης Προσώπων ή Κοινοπραξίας, καθώς και από άλλα νομικά ή φυσικά πρόσωπα, στα οποία στηρίζονται οι διαγωνιζόμενοι για την ενίσχυση της ειδικής αυτής τεχνικής τους ικανότητας.

#### **2. Κατάλογο και συνοπτική περιγραφή των κυριοτέρων, παρόμοιων με το προκηρυσσόμενο έργων, τα οποία υλοποίησαν κατά την προηγούμενη πενταετία (ή/και υλοποιούν), με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης και του παραλήπτη και του ποσοστού συμμετοχής του διαγωνιζομένου σε αυτό.**

Ως παρόμοια έργα νοούνται εκείνα που, συνδυάζουν ενέργειες όπως οι παρακάτω:

- διαχείριση πολύπλοκων έργων που απαιτούν διεπιστημονική προσέγγιση
- προγραμματισμός και υλοποίηση δειγματοληψιών
- προγραμματισμός και υλοποίηση εργαστηριακών αναλύσεων σε δείγματα νερού
- εκπόνηση γεωργοτεχνικοοικονομικών μελετών εγγειοβελτιωτικών έργων, μελετών άρδευσης, εδαφολογικών μελετών, γεωλογικών και υδρογεωλογικών μελετών και περιβαλλοντικών μελετών έργων εκτός των κατασκευαστικών, αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το υπό ανάθεση έργο

Ο ανωτέρω κατάλογος (ενδεικτικό σχήμα αυτού παρατίθεται παρακάτω) θα συνοδεύεται από πιστοποιητικά/αποδεικτικά καλής εκτέλεσης, ως εξής:

- Εάν ο εργοδότης είναι δημόσιος φορέας, ως αποδεικτικό στοιχείο, υποβάλλεται πιστοποιητικό που συντάσσεται ή θεωρείται από την αρμόδια δημόσια αρχή. Εναλλακτικά σε περίπτωση μη διαθεσιμότητας πιστοποιητικού ο υποψήφιος δύναται να υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση συνοδευόμενη από σχετικά έγγραφα όπως τιμολόγια, κ.λπ.
- Εάν ο εργοδότης είναι ιδιώτης, ως αποδεικτικό στοιχείο, υποβάλλεται, είτε βεβαίωση που συντάσσει ο ιδιώτης, είτε απλή υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Αναδόχου περί της έντεχνης, επιτυχούς και αποτελεσματικής εκπόνησης της σύμβασης συνοδευόμενη από άλλα σχετικά έγγραφα.
- Εάν ο Ανάδοχος συμμετείχε με άλλους στην υλοποίηση κάποιων έργων, πρέπει να δηλώσει το ποσοστό συμμετοχής του σ' αυτά

A/A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από - έως)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (€)	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημερομηνία)

### 3. Κατάλογος με την προτεινόμενη στελέχωση της Ομάδας Έργου

Η Ομάδα Έργου που θα συστήσει ο Ανάδοχος θα πρέπει να απαρτίζεται από ικανό αριθμό έμπειρων στελεχών κατάλληλων για την επιτυχή υλοποίηση του περιγραφόμενου έργου. Ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι δυνατόν στο οργανωτικό σχήμα που θα προτείνει να συμπεριλάβει και εξωτερικά στελέχη σε διάφορα επιμέρους ζητήματα γνωστικού αντικειμένου.

Ειδικότερα η προτεινόμενη Ομάδα Έργου θα πρέπει να διαθέτει κατ'ελάχιστον:

1. Γεωπόνο, δωδεκαετούς τουλάχιστον εμπειρίας σε παροχή υπηρεσιών σε θέματα αρδεύσεων με έμφαση στις επιμέρους μεθόδους άρδευσης καθώς και σε θέματα εδαφολογίας.
2. Γεωλόγο, δωδεκαετούς τουλάχιστον εμπειρίας σε εκπόνηση υδρογεωλογικών μελετών.
3. Περιβαλλοντολόγο οχταετούς τουλάχιστον εμπειρίας σε θέματα οικοτοξικότητας και διάδοσης ρύπων στη φύση και σε παροχή υπηρεσιών σε θέματα ρύπανσης υδάτινων σωμάτων.
4. Επιστήμονα Πληροφορικής τουλάχιστον τετραετούς εμπειρίας σε συστήματα πληροφορικής, γεωγραφικά πληροφοριακά συστήματα και σε εφαρμογές βάσεων δεδομένων.

Για το ανωτέρω εξειδικευμένο προσωπικό (εμπειρογνώμονες) θα συμπληρωθεί Κατάλογος με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά τους προσόντα, σύμφωνα με το **Υπόδειγμα 1 του Παραρτήματος II** της παρούσας και Βιογραφικά σημειώματα, σύμφωνα με το **Υπόδειγμα 2 του Παραρτήματος II**, συνοδευόμενα

από αντίγραφα των τίτλων σπουδών και υπεύθυνες δηλώσεις έκαστου ατόμου περί του αληθούς των υποβαλλόμενων ως άνω- στοιχείων.

Επιπρόσθετα στην ομάδα έργου πρέπει να περιληφθεί:

1. Επαρκές σε αριθμό προσωπικό το οποίο να είναι σε θέση να καλύψει έγκαιρα και αποτελεσματικά τις δειγματοληψίες από όλα τα σημεία που αναφέρονται στο Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων. Το προσωπικό αυτό θα πρέπει να διαθέτει αποδεδειγμένη εμπειρία και επαρκή κατάρτιση στη διενέργεια σχετικών δειγματοληψιών καθώς και στο χειρισμό κατάλληλων μέσων (GPS) για τον προσδιορισμό γεωγραφικών συντεταγμένων των υπό παρακολούθηση σημείων
2. Επαρκές σε αριθμό προσωπικό με αποδεδειγμένη εμπειρία στις χημικές αναλύσεις νερού και αναλύσεις οικοτοξικότητας, ώστε να ανταποκριθεί με πληρότητα στην ποσότητα και στη συχνότητα των προς ανάλυση δειγμάτων.

Η στελέχωση της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, θα έχει την παρακάτω δομή:

- Υπεύθυνος Έργου (Project Manager), ο οποίος θα ηγηθεί της Ομάδας Έργου και της εκπροσώπησης του Αναδόχου έναντι της Α.Α., θα κατέχει συντονιστικό ρόλο, και τη συνολική ευθύνη των εργασιών του Αναδόχου.
- Αναπληρωτής του Υπευθύνου Έργου.
- Μέλη της Ομάδας Έργου τα οποία θα αναλάβουν την υλοποίηση των επιμέρους εργασιών και την παροχή των προβλεπόμενων υπηρεσιών.
- Εμπειρογνώμονες (Ειδικοί Επιστήμονες) για την επιστημονική υποστήριξη του έργου

Συγκεκριμένα, για τα μέλη της Ομάδας Έργου θα πρέπει να δοθούν τα βιογραφικά, να περιγραφεί ο ρόλος τους στο προτεινόμενο Σχήμα Διοίκησης, να δηλωθεί το αντικείμενο που θα καλύψουν, να δηλωθεί το ποσοστό συμμετοχής τους στο έργο και οι ανθρωπομήνες που θα αφιερώσουν στο έργο. Ειδικότερα θα πρέπει να συμπληρωθούν οι ακόλουθοι πίνακες:

1. Πίνακας των υπαλλήλων του υποψήφιου Αναδόχου που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας)	Όνοματεπώνυμο Μέλους της Ομάδας Έργου-Υπαλλήλου Υποψηφίου Αναδόχου	Θέση στην Ομάδα Έργου	Αντικείμενο Μέλους της Ομάδας Έργου	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής (%)
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ						

2. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα.

Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας
--	----------------------	--------------------------------


Ο υποψήφιος Ανάδοχος, συμπληρωματικά με τον ανωτέρω Πίνακα, θα πρέπει να καταθέσει νόμιμα θεωρημένες υπεύθυνες δηλώσεις των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων, με τις οποίες θα δηλώνεται ότι αποδέχονται τη συνεργασία αυτή και δεσμεύονται να συνεργαστούν με τον υποψήφιο, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως το πέρας της διάρκειας του Έργου. Εφόσον ο υπεργολάβος είναι νομικό πρόσωπο θα πρέπει να αναφερθούν τα εμπλεκόμενα φυσικά πρόσωπα και να προσκομιστούν οι σχετικές υπεύθυνες δηλώσεις.

3. Πίνακας των εξωτερικών συνεργατών του υποψήφιου Αναδόχου που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Όνοματεπώνυμο εξωτερικού συνεργάτη	Θέση στην Ομάδα Έργου	Αντικείμενο	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής (%)
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, συμπληρωματικά με τον ανωτέρω Πίνακα, θα πρέπει να καταθέσει νόμιμα θεωρημένες υπεύθυνες δηλώσεις των εξωτερικών συνεργατών με τις οποίες θα δηλώνεται ότι αποδέχονται να συμμετάσχουν στην Ομάδα Έργου του υποψηφίου, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως το πέρας της διάρκειας του Έργου και ότι γνωρίζουν και αποδέχονται τους όρους της παρούσας προκήρυξης.

Εκτός όλων των ανωτέρω ελάχιστων κριτηρίων ποιοτικής επιλογής οι διαγωνιζόμενοι για να ενισχύσουν την ως άνω τεχνική τους ικανότητα μπορούν να στηρίζονται στις δυνατότητες άλλων νομικών ή φυσικών προσώπων, που δεν μετέχουν εξαρχής στο διαγωνισμό και θα τεθούν στη διάθεσή τους για την εκτέλεση της σύμβασης, χωρίς να χρειάζεται να διατηρούν με αυτούς δεσμούς συγκεκριμένης νομικής μορφής. Η δέσμευση αυτή αποδεικνύεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του τρίτου (προκειμένου για νομικό πρόσωπο) ή υπεύθυνη δήλωση, προκειμένου για φυσικό πρόσωπο.

### B.5. ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού (εφεξής Ε.Δ.Δ.) έχει το δικαίωμα, μετά την κατάθεση της προσφοράς να ζητήσει από τον Προσφέροντα την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της νομίμως και εμπροθέσμως κατατεθειμένης προσφοράς του, πλην της εγγυητικής επιστολής. Από τις διευκρινήσεις, οι οποίες παρέχονται, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από την Επιτροπή. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον Προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Τέτοιου είδους διευκρινήσεις θα παραδίδονται εγγράφως στην Ε.Δ.Δ., μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα που αυτή θα ορίζει κατά περίπτωση, το οποίο δεν θα είναι μικρότερο των πέντε (5) εργασίμων ημερών. Από τις διευκρινήσεις που

δίνονται από τους Προσφέροντες, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

- Ο υποψήφιος Ανάδοχος μπορεί να υποβάλλει εκτός των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης και κάθε άλλο στοιχείο τεκμηρίωσης της επάρκειας του.
- Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί Ένωση / Κοινοπραξία:
  - τα απαιτούμενα στοιχεία τεκμηρίωσης πρέπει να υποβάλλονται, ανάλογα με τη φύση τους, χωριστά για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας
  - όλοι οι προαναφερθέντες λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.
- Αν ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των 3 διαχειριστικών χρήσεων, καταθέτει τα στοιχεία τεκμηρίωσης της χρηματοοικονομικής του ικανότητας για το χρονικό διάστημα της λειτουργίας του. Σε αυτή την περίπτωση, ο συνολικός κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το 100% του προϋπολογισμού του Έργου.
- Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών που θα διαπιστωθεί μετά από τις συμπληρώσεις και αποσαφηνίσεις επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών στην Επιτροπή διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των προσφορών, θα συνεπάγεται τον αποκλεισμό του διαγωνιζομένου εκείνου, του οποίου τα δικαιολογητικά βρέθηκαν ελλιπή ή ανακριβή.
- Όσα δικαιολογητικά εκδίδονται σε γλώσσα πλην της Ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά, και επί ποινή αποκλεισμού, από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.



## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΩΝ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

### Γ.1. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

1. Η προθεσμία υποβολής προσφορών λήγει την **12 / 3 / 2012, ημέρα Δευτέρα και ώρα Ελλάδος 14:00**.
2. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων, εκτός εκείνων που τυχόν θα ζητηθούν από την Ε.Δ.Δ.
3. Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές Προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος Ανάδοχος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δε δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να υποβάλει προσφυγή κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.
4. Η προσφορά προαιρετικών υπηρεσιών οι οποίες δεν είναι απαραίτητες για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της Προκήρυξης δεν αποκλείεται, θα διαχωρίζεται όμως σαφώς, τόσο στην Τεχνική όσο και στην Οικονομική Προσφορά και θα διευκρινίζεται ότι πρόκειται περί προσφοράς προαιρετικών υπηρεσιών.
5. Οι προσφορές κατατίθενται από τους εκπροσώπους των διαγωνιζομένων επί αποδείξει. Οι προσφορές αποστέλλονται ή προσκομίζονται **στο Πρωτόκολλο της Υπηρεσίας (για τη Δ/ση Σχεδιασμού Ε.Ε. & Α.Ε.Π.) του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων, Σεράφη 60 & Λιοσίων 210, ΤΚ 104 45 - Αθήνα, 6<sup>ος</sup> όροφος και ώρες 09:30 –14:00**, με τη μορφή ενός ενιαίου και σφραγισμένου φακέλου ή ενιαίου περιβλήματος. Κατά την υποβολή τους οι προσφορές θα συνοδεύονται και από έγγραφο υποβολής για πρωτοκόλλησή τους. Προσφορές που πρωτοκολλούνται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα δεν λαμβάνονται υπόψη. Η ημερομηνία αυτή αποδεικνύεται μόνο από το Πρωτόκολλο εισερχομένων της Υπηρεσίας.
6. Προσφορά μπορεί να υποβληθεί και ταχυδρομικά (συστημένη). Ισχύει όμως μόνο στην περίπτωση που έχει λάβει εγκαίρως αριθμό πρωτοκόλλου κατά τα ανωτέρω.

### Γ.2. ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική Γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά, εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Όλα τα έγγραφα των προσφορών θα πρέπει να έχουν συνταχθεί ή να έχουν επίσημα μεταφραστεί στην Ελληνική Γλώσσα επί ποινή αποκλεισμού.
2. Οι προσφορές είναι δακτυλογραφημένες και δεν φέρουν παρατυπίες και διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ.). Αν υπάρχουν διορθώσεις, προσθήκες, κ.λ.π. θα πρέπει να είναι με τα ίδια στοιχεία εκτυπωτικής μηχανής και **μονογεγραμμένες** από τον προσφέροντα. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικώς στην αρχή της προσφοράς. Η δε αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις, κλπ. και θα τις αναφέρει στο συντασσόμενο πρακτικό, ώστε να αποδεικνύεται αδιαφιλονίκητα, ότι αυτές έγιναν πριν από την αποσφράγιση της προσφοράς.
3. Οι προσφορές αφορούν ολόκληρο το έργο και έχουν συνταχθεί υποχρεωτικά με τον τρόπο που αναφέρεται: στην ενότητα Β.3., στην παράγραφο Γ.4.1. και στην παράγραφο Γ.4.2. της παρούσης Προκήρυξης



4. Οι προσφορές φέρουν την υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου. Σε περίπτωση ένωσης φυσικών ή νομικών προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, αυτή πρέπει να υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους προσφέροντες που αποτελούν την ένωση είτε από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους.
5. Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της προκήρυξης ή των προσφορών δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

### Γ.3. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό για έξι (6) μήνες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των έξι μηνών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
2. Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών η Α.Α. απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους προσφέροντες, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες και σε περίπτωση καταφατικής απάντησης να ανανεώσουν, εάν απαιτείται, τις εγγυητικές επιστολές συμμετοχής τους ώστε να ισχύουν για χρονικό διάστημα τουλάχιστον τριάντα (30) ημερών μετά τη λήξη της χρονικής παράτασης ισχύος των προσφορών. Σε περίπτωση λήξης και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς ισχύουν τα προβλεπόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 13, του Π.Δ. 118/07. Σε περίπτωση που διαγωνιζόμενος δεν απαντήσει εντός του ως άνω διαστήματος των πέντε (5) εργάσιμων ημερών, θεωρείται σιωπηρή άρνηση εκ μέρους του για παράταση της ισχύος της προσφοράς του και δεν θα συμμετάσχει στην περαιτέρω διαδικασία του διαγωνισμού.
3. Ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεχθέντος, η ανάθεση γίνεται στον δεύτερο κατά σειρά επιλογής.
4. Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την Προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος Ανάδοχος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:
  - έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
  - κατάπτωση της Εγγύησης Συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

### Γ.4. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές (Φάκελος Δικαιολογητικών, Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς, Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς) πρέπει να υποβληθούν σε δύο (2) αντίγραφα, υπό τη μορφή ενιαίου και σφραγισμένου φακέλου ή ενιαίου περιβλήματος. Εκτός του κυρίως φακέλου οι προσφορές θα συνοδεύονται κατά την υποβολή τους και από έγγραφο υποβολής προσφοράς για την πρωτοκόλλησή του. **Σε ένα από τα δύο (2) αυτά αντίτυπα και σε κάθε σελίδα αυτού, που θα είναι μονογραμμένη, θα γράφεται η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ"** και αυτό θα είναι το επικρατέστερο των άλλων αντιτύπων, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.
2. Ο φάκελος των Προσφορών πρέπει υποχρεωτικά να φέρει:
  - α. Την Επωνυμία και τη Διεύθυνση του Προσφέροντος ή τις Επωνυμίες των εταιρειών - μελών της Ένωσης και την κοινή έδρα αυτών.

β. Τον Αποδέκτη: **Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων, Διοικητικός Τομέας Κοινοτικών Πόρων & Υποδομών, Δ/νση Σχεδιασμού Εγγειοβελτιωτικών Έργων και Αξιοποίησης Εδαφοϋδατικών Πόρων**

**Σεράφη 60 & Λιοσίων 210, ΤΚ 104 45 - Αθήνα**

γ. ΠΡΟΣΦΟΡΑ: **ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΟΙΚΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΟΥ ΘΑ ΑΝΑΛΑΒΕΙ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ: «Έλεγχος χημικής ποιότητας αρδευτικών υδάτων (επιφανειακών και υπόγειων) σε κλίμακα λεκανών απορροής ποταμών της Στερεάς Ελλάδας (Ν. Φθιώτιδας-Φωκίδας-Βοιωτίας-Ευρυτανίας και Εύβοιας)».**

δ. Την ένδειξη: **ΠΡΟΣΟΧΗ: Να ανοιχθεί μόνον από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού.**

ΔΕΝ ΠΡΕΠΕΙ να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

- 3 Σε περίπτωση Ενώσεων, η κοινή προσφορά και η αίτηση υποβολής της υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλα τα μέλη που αποτελούν την Ένωση, είτε από τον ορισθέντα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους,
- 4 Ο φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει τους ακόλουθους τρεις (3) σφραγισμένους επιμέρους φακέλους, οι οποίοι θα φέρουν και τις ενδείξεις του ενιαίου φακέλου:
  - Φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» που περιέχει δύο (2) υποφακέλους, ένα φάκελο με τα πρωτότυπα δικαιολογητικά συμμετοχής και την εγγυητική συμμετοχής και ένα φάκελο με αντίγραφα αυτών, σύμφωνα με τα αναφερόμενα ανωτέρω στην ενότητα Β.3 της παρούσας.
  - Φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιέχει δύο (2) υποφακέλους, ένα φάκελο με την Τεχνική Προσφορά με την ένδειξη ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ σε κάθε σελίδα της, η οποία μονογράφεται σε κάθε σελίδα από τον εκπρόσωπο του υποψηφίου Αναδόχου και ένα φάκελο με την Τεχνική Προσφορά που θα ορίζεται ως ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ. Η πρωτότυπη Τεχνική Προσφορά υπερισχύει του αντιγράφου σε περίπτωση διαφορών μεταξύ τους. Το περιεχόμενο της ορίζεται κατωτέρω στην παρ. Γ.4.1. Στον υποφάκελο της Τεχνικής Προσφοράς «Αντίγραφο» θα περιλαμβάνεται και η Τεχνική Προσφορά σε Ηλεκτρονική Μορφή (cd), σε πλήρως επεξεργάσιμο περιβάλλον.
  - Φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιέχει δύο (2) υποφακέλους, ένα φάκελο με την Οικονομική Προσφορά με την ένδειξη ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ σε κάθε σελίδα της, η οποία μονογράφεται σε κάθε σελίδα από τον εκπρόσωπο του υποψηφίου Αναδόχου και ένα φάκελο με την Οικονομική Προσφορά που θα ορίζεται ως ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ. Η πρωτότυπη Οικονομική Προσφορά υπερισχύει του αντιγράφου σε περίπτωση διαφορών μεταξύ τους. Το περιεχόμενο της ορίζεται κατωτέρω στην παρ. Γ.4.2. Στον υποφάκελο της Οικονομικής Προσφοράς «Αντίγραφο» θα περιλαμβάνεται και η Οικονομική Προσφορά σε Ηλεκτρονική Μορφή (cd), σε πλήρως επεξεργάσιμο περιβάλλον.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ" και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου

#### Γ.4.1 Περιεχόμενα φακέλου «Τεχνική Προσφορά»

Η τεχνική προσφορά των υποψηφίων θα περιλαμβάνει -κατ' ελάχιστον- τα εξής (δομημένα κατά την κρίση των υποψηφίων με λίστα περιεχομένων και συνεχή αρίθμηση):

- ✓ Τεχνική περιγραφή και ανάλυση των αντικειμένων της σύμβασης και σχολιασμό αυτών.
- ✓ Εντοπισμό και επισήμανση των τυχόν προβλημάτων, κινδύνων και κρίσιμων θεμάτων για την άρτια, ομαλή και έγκαιρη εκτέλεση του έργου. Προτάσεις και μέθοδοι αντιμετώπισης και επίλυσης.
- ✓ Μεθοδολογία εκτέλεσης του έργου: Ανάλυση σε δραστηριότητες – ενέργειες και περιγραφή αυτών (work plan) και των παραδοτέων τους, με αναφορά στην αξιοποίηση του διαθέσιμου εξοπλισμού / λογισμικού, όπου απαιτείται. Παρουσίαση των προβλεπόμενων εσωτερικών διαδικασιών υλοποίησης του έργου (διαχείριση, επικοινωνία, διασφάλιση ποιότητας, κ.λπ.).
- ✓ Παρουσίαση της χρονικής αλληλουχίας των δραστηριοτήτων του έργου με γραμμικό χρονοδιάγραμμα (Gantt Chart), συνοδευόμενο από σχετική περιγραφή/τεκμηρίωση.
- ✓ Οργάνωση Ομάδας Έργου: Συνοπτική παρουσίαση των στελεχών της Ομάδας Έργου και των καθηκόντων που προβλέπεται να αναλάβουν για την εκτέλεση του έργου. Περιγραφή της οργανωτικής δομής της Ομάδας Έργου, συνοδευόμενη από σχηματικό διάγραμμα (οργανόγραμμα) όπου θα εμφανίζονται τα δομικά στοιχεία του οργανογράμματος (π.χ. Υπεύθυνος Έργου, κύριες/παραγωγικές και υποστηρικτικές μονάδες υλοποίησης της σύμβασης, κ.λπ.), οι συνδέσεις αυτών και η ιεραρχική τους εξάρτηση. Ανάλυση και τεκμηρίωση προτεινόμενων ανθρώπινων πόρων.
- ✓ Συμπληρωμένο τον Πίνακα Προτεινόμενης Ομάδας Έργου της παραγράφου 3 της Ενότητας Β.4.3. της παρούσας Προκήρυξης.
- ✓ Ό,τι άλλο κρίνουν οι υποψήφιοι ότι θα συνεισφέρει στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών τους, σύμφωνα με τα κριτήρια που ορίζονται στην παρούσα.
- ✓ Σε καμία περίπτωση δεν θα γίνεται αναφορά σε οικονομικά μεγέθη στην Τεχνική Προσφορά.

Η Τεχνική Προσφορά (μη συμπεριλαμβανομένων τυχόν παραρτημάτων) δεν πρέπει να υπερβαίνει ένα εύλογο μέγεθος **100 σελίδων** κειμένου μεγέθους Α4 και γραμματοσειράς μέσου μεγέθους (ενδεικτικά Arial 11), εξαιρουμένων φωτογραφιών, διαγραμμάτων και σχεδίων.

Η Ε.Δ.Δ. διατηρεί το δικαίωμα να καλέσει όλους τους διαγωνιζόμενους, στην έδρα της Α. Α., προς παρουσίαση της τεχνικής προσφοράς τους και παροχή οιασδήποτε διευκρινίσεων και επεξηγήσεων.

Τέλος, η Ε.Δ.Δ. διατηρεί το δικαίωμα να επισκεφθεί τις έδρες των διαγωνιζομένων, προκειμένου να διαπιστώσει και να αποκτήσει ίδια άποψη των δηλωθέντων στοιχείων της τεχνικής προσφοράς τους.

#### Γ.4.2. Περιεχόμενα φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Στον υποφάκελο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» εσωκλείεται η οικονομική προσφορά, στην οποία αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως η προσφερόμενη κατ' αποκοπήν τιμή (σε ευρώ άνευ ΦΠΑ), για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών και την άρτια και έγκαιρη ολοκλήρωση του φυσικού αντικείμενου της σύμβασης,

σύμφωνα με το Υπόδειγμα του Παραρτήματος III της παρούσας Προκήρυξης. Η ολόγραφη αναγραφή υπερσχύει της αριθμητικής.

Για οικονομική προσφορά ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τον συνολικό προϋπολογισμό του έργου, ο υποψήφιος φορέας δέον, μέσα στον Υποφάκελο Οικονομικής Προσφοράς, να περιέχει έγγραφη, ειδική και εμπειριστατωμένη αιτιολογία και αναλυτικές διευκρινίσεις για την σύνθεση της προσφοράς που να αιτιολογούν το ύψος αυτής. Εφόσον η Α.Α. κρίνει μη επαρκείς τις σχετικές αιτιολογίες η προσφορά απορρίπτεται ως ιδιαιτέρως χαμηλή.

Οι προσφερόμενες τιμές πρέπει να είναι σε ΕΥΡΩ.

Οι προσφερόμενες τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν το σύνολο των προβλεπόμενων επιβαρύνσεων και δαπανών του αναδόχου για την πλήρη εκτέλεση του έργου.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της Προσφοράς, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

Η Α.Α. διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση του εulόγου ή μη των προσφερομένων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Η Υπηρεσία δεν επιβαρύνεται, ούτε αναλαμβάνει καμία υποχρέωση απέναντι σε τρίτους για οποιοδήποτε έργο ή υπηρεσία που θα υλοποιηθεί από τυχόν υπεργολάβους του έργου.

Απαγορεύεται ο Ανάδοχος που θα αναδειχθεί από τον παρόντα διαγωνισμό να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει σε τρίτους οποιοσδήποτε ευθύνες που απορρέουν από τη σύμβαση.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

### Δ.1. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Ε.Δ.Δ., αρμόδια για την παραλαβή, αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την προκήρυξη.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της Ε.Δ.Δ. έπειτα από έγγραφη πρόσκληση των συμμετεχόντων. Στην αποσφράγιση μπορούν να παραστούν όσοι από τους συμμετέχοντες ή τους νομίμους εκπροσώπους τους επιθυμούν.

Κατά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζόμενων και των προτάσεών τους ως προς τους όρους της προκήρυξης.

Όσοι δικαιούνται σύμφωνα με τα παραπάνω να παρευρίσκονται στην διαδικασία αποσφράγισης, λαμβάνουν γνώση των στοιχείων των λοιπών συμμετεχόντων. Επίσης προκειμένου να έχουν πρόσβαση στις προτάσεις των λοιπών συμμετεχόντων, θα πρέπει να το αιτούνται εγγράφως. Η κατά τα ανωτέρω πρόσβαση μπορεί να εξασφαλίζεται με μελέτη των σχετικών εγγράφων στην έδρα της Α.Α.

Για την αποσφράγιση των προσφορών ισχύουν τα εξής:

Αποσφραγίζεται ο κύριος και ενιαίος Φάκελος της προσφοράς και στη συνέχεια ο ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ “ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ”, και μονογράφεται από τα μέλη της Ε.Δ.Δ. το “ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ” κατά φύλλο, παρουσία των προσφερόντων ή των εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους.

Ο υποφάκελος “ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ” και ο υποφάκελος “ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ”, δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής στο εξωτερικό τους περίβλημα και φυλάσσονται από την Υπηρεσία.

Η Ε.Δ.Δ. σε κλειστές συνεδριάσεις της θα ελέγξει τον ΥΠΟΦΑΚΕΛΟ “ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ” κάθε προσφέροντος, θα συντάξει πρακτικό και θα το παραδώσει στην Α.Α. για έγκριση και κοινοποίηση στους προσφέροντες που αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία.

Η αποσφράγιση του ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ “ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ” γίνεται μόνο για όσους προσφέροντες έγιναν αποδεκτοί στο διαγωνισμό βάσει του ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ “ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ”. Η αποσφράγιση γίνεται σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς με σχετική ανακοίνωση που θα αναρτηθεί στον Πίνακα Ανακοινώσεων της Υπηρεσίας, και θα τους αποσταλεί με fax ή/και έγγραφο δύο (2) τουλάχιστον ημέρες προ της ημερομηνίας που θα αποσφραγισθούν οι τεχνικές προσφορές. Κατά την αποσφράγιση μπορούν να παρίστανται οι διαγωνιζόμενοι ή εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους. Κατά την συγκεκριμένη ημέρα και ώρα αποσφραγίζεται ο ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ “ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ” και μονογράφεται, από τα μέλη της Ε.Δ.Δ., το “ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ” κατά φύλλο.

Ο ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ “ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ” δεν αποσφραγίζεται, αλλά φυλάσσεται από την Α.Α.. Η Ε.Δ.Δ. μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης της τεχνικής προσφοράς κάθε προσφέροντος, θα συντάξει πρακτικό με τα αποτελέσματα της τεχνικής αξιολόγησης, το οποίο θα παραδώσει στην Α.Α. για έγκριση και κοινοποίηση στους προσφέροντες.

Ο ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ “ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ” θα αποσφραγισθεί μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης της τεχνικής προσφοράς κάθε προσφέροντος σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς που έλαβαν μέρος και

έγινε τεχνικά αποδεκτή η προσφορά τους στο διαγωνισμό, με σχετική ανακοίνωση που θα αναρτηθεί στον Πίνακα Ανακοινώσεων της Υπηρεσίας, και θα τους αποσταλεί με fax ή/και έγγραφο δύο (2) τουλάχιστον ημέρες προ της ημερομηνίας που θα αποσφραγισθούν οι οικονομικές προσφορές.

Η Ε.Δ.Δ. μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών κάθε προσφέροντος, θα συντάξει πρακτικό με την τελική κατάταξη των προσφερόντων το οποίο θα παραδώσει στην Α.Α., η οποία είναι αρμόδια για την έγκριση και κοινοποίησή του στους προσφέροντες.

#### **Δ1.1. Έννομη Προστασία**

Προσφυγές υποβάλλονται με τη διαδικασία, τις προϋποθέσεις και στις προθεσμίες που προβλέπονται από το ν.3886/2010 (ΦΕΚ Α 173).

Ειδικά, οι προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται εγγράφως ενώπιον της Α.Α. αφού πρωτοκολληθούν.

Επί των προδικαστικών προσφυγών γνωμοδοτεί η Επιτροπή Αξιολόγησης των Ενστάσεων και αποφασίζει η Α.Α..

#### **Δ.1.2. Ενημέρωση για το περιεχόμενο των προσφορών στους συμμετέχοντες** Ισχύουν όσα αναφέρονται στην ενότητα Δ1 του παρόντος κεφαλαίου.

Σε περίπτωση που με την Προσφορά υποβάλλονται στοιχεία και πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα» και να ενημερώνει την Ε.Δ.Δ. κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού. Όλες οι πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

#### **Δ1.3. Διευκρινίσεις μετά την αποσφράγιση των προσφορών**

Μετά την κατάθεση και αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αντιρρήσεις επί των όρων της προκήρυξης ή επί των προσφορών δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η αρμόδια Ε.Δ.Δ. έχει τη διακριτική ευχέρεια και εφ' όσον το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από οιονδήποτε προσφέροντα την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του. Στην περίπτωση αυτή ο προσφέρων υποχρεούται να παράσχει τις συγκεκριμένες διευκρινίσεις εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν του σχετικού αιτήματος της Ε.Δ.Δ. και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

#### **Δ1.4. Απόρριψη Προσφορών**

Η απόρριψη Προσφοράς γίνεται με απόφαση της Α.Α. ύστερα από εισήγηση της Ε.Δ.Δ.

Η προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

- Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού ή / και παράβαση οποιασδήποτε υποχρέωσης της Ενότητας Β2 της παρούσας.
- Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού ή / και παράβαση οποιασδήποτε υποχρέωσης της Ενότητας Β3 της παρούσας.
- Έλλειψη πλήρους και αιτιολογημένης τεκμηρίωσης των ελάχιστων προϋποθέσεων

συμμετοχής της Ενότητας Β.4 της παρούσας.

- Χρόνος ισχύος Προσφοράς μικρότερος από το ζητούμενο.
- Χρόνος παράδοσης Έργου ή επιμέρους Παραδοτέων μεγαλύτερος από τον προβλεπόμενο.
- Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση ή/και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
- Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως απαραίτους όρους της Προκήρυξης ή παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της Προκήρυξης.
- Υπερβολικά χαμηλή Οικονομική Προσφορά της οποίας το συγκριτικό κόστος είναι μικρότερο του 80% της διαμέσου (median) του συγκριτικού κόστους των ήδη αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών. Στην περίπτωση αυτή θα ζητείται από τον υποψήφιο Ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας/τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα παράσχει την υπηρεσία), σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 52 του Π.Δ. 60/2007. Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.
- Προσφορά η οποία εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο του προσφερομένου κόστους σε είδος, προϊόν ή υπηρεσία (εκτός εάν ρητά απαιτείται από τη Προκήρυξη), ή σε μερικό ή γενικό σύνολο σε άλλο μέρος πλην των αντιτύπων της Οικονομικής Προσφοράς απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του Έργου.
- Αντιπροσφορές (διαφοροποίηση οικονομικής προσφοράς, προσφερόμενων υπηρεσιών κλπ) δε γίνονται δεκτές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η Α.Α. διατηρεί το δικαίωμα να απορρίψει προσφορά αιτιολογημένα για αναδοχο ο οποίος αποδεικνύεται αναξιόπιστος, ανεξάρτητα από το στάδιο στο οποίο βρίσκεται ο διαγωνισμός.



## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

### Ε.1. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Ε.Δ.Δ.. Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, βάσει του οποίου οι προσφορές κρίνονται τυπικά αποδεκτές ή τυπικά απαράδεκτες, ακολουθεί η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών, που τυπικά έγιναν αποδεκτές.

Η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών αφορά στην:

- α) Αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, βασιζόμενη στο περιεχόμενο του φακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»,
- β) Αξιολόγηση της οικονομικής προσφοράς, βασιζόμενη στο περιεχόμενο του φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και
- γ) Τελική Αξιολόγηση και υπολογισμός της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βασιζόμενη στα αποτελέσματα της αξιολόγησης των τεχνικών και των οικονομικών προσφορών.

Σε κάθε στάδιο της αξιολόγησης των προσφορών η Ε.Δ.Δ. συντάσσει πρακτικά στα οποία τεκμηριώνει την αποδοχή ή την απόρριψη των προσφορών και τη βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, τα οποία παραδίδει στην Α.Α. για έγκριση και κοινοποίηση στους προσφέροντες.

#### Ε.1.1. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών θα πραγματοποιηθεί με τα παρακάτω κριτήρια αξιολόγησης, με τους αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας (Σ.Β.):

A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης	Σ.Β.
T1.	Κατανόηση του αντικειμένου, των απαιτήσεων και των στόχων του Έργου, ενσωμάτωσή τους στην τεχνική προσφορά. Εντοπισμός, ανάλυση και τρόποι πρόβλεψης/αποφυγής/επίλυσης προβλημάτων, κινδύνων και κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας του έργου.	25%
T2.	Μεθοδολογία εκτέλεσης του έργου και εξασφάλιση ικανοποίησης των απαιτήσεων του τεχνικού αντικειμένου που περιγράφονται στο Τ.Τ.Δ. της παρούσας διακήρυξης εντός του προβλεπόμενου χρονοδιαγράμματος και σύμφωνα με την προτεινόμενη μεθοδολογία και τις συμβατικές απαιτήσεις.	30%
T3.	Οργάνωση και αποτελεσματικότητα Ομάδας Έργου. Επάρκεια προτεινόμενων ανθρώπινων πόρων, ανάλυση και ορθότητα τεκμηρίωσης αυτών.	45%

**Κριτήριο T1:** Η πληρότητα και διεξοδικότητα της εκτίμησης του γενικού και ειδικού αντικειμένου, που περιγράφεται στο Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων της Παρούσας Προκήρυξης, η κατανόηση του αντικειμένου, των απαιτήσεων και των στόχων του έργου, όπως προκύπτει από την Τεχνική Έκθεση που υποβάλει ο διαγωνιζόμενος.

Η αναλυτική περιγραφή των τρόπων εντοπισμού, πρόβλεψης και αποφυγής προβλημάτων που πιθανόν να προκύψουν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου. Η αναλυτική παράθεση προτάσεων και μεθόδων αντιμετώπισης και επίλυσης



προβλημάτων, κινδύνων και κρίσιμων παραγόντων που επηρεάζουν την επιτυχία του έργου.

Η βαρύτητα του κριτηρίου αυτού είναι 25 % επί της συνολικής βαθμολογίας της Τεχνικής Προσφοράς.

- ✓ **Κριτήριο T2:** Η Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογικής προσέγγισης του Έργου από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Η ποιότητα και η σαφήνεια της προτεινόμενης μεθοδολογίας και ανάλυσης της κάθε φάσης / δραστηριότητας του έργου και των παραδοτέων του, από την οποία θα καταδεικνύεται η αποτελεσματικότητα και η ικανότητά του να καλύψει όλες τις απαιτήσεις του τεχνικού αντικειμένου της παρούσας Διακήρυξης που αναφέρονται στο Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων αυτής. Η μεθοδολογία εκτέλεσης του έργου: Ανάλυση σε δραστηριότητες – ενέργειες και περιγραφή αυτών (work plan) με αναφορά στην αξιοποίηση του διατιθέμενου τεχνικού εξοπλισμού. Ειδικότερα θα αξιολογηθεί η μέθοδος αξιοποίησης του διατιθέμενου προσωπικού και του τεχνικού εξοπλισμού που να αποδεικνύει την εξασφάλιση της δειγματοληψίας, αποθήκευσης, μεταφοράς και ανάλυσης των δειγμάτων σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παραγράφους 3.1.3 και 3.1.4. του Τεύχους Τεχνικών Δεδομένων της παρούσας προκήρυξης). Παρουσίαση των προβλεπόμενων εσωτερικών διαδικασιών υλοποίησης του έργου (διαχείριση, επικοινωνία, διασφάλιση ποιότητας, κ.λπ. Η ανάλυση, ορθότητα του προτεινόμενου χρονοδιαγράμματος και συμβατότητα αυτού με την προτεινόμενη μεθοδολογία και τις συμβατικές απαιτήσεις, όπως περιγράφονται στο Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων της παρούσας.

Η βαρύτητα του κριτηρίου αυτού είναι 30% επί της συνολικής βαθμολογίας της Τεχνικής Προσφοράς.

**Κριτήριο T3:** Η συνοπτική παρουσίαση των στελεχών της Ομάδας Έργου και των καθηκόντων που προβλέπεται να αναλάβουν για την εκτέλεση του έργου. Αναλυτική περιγραφή της Οργανωτικής Δομής της Ομάδας Έργου, συνοδευόμενη από σχηματικό διάγραμμα (Οργανόγραμμα) όπου θα εμφανίζονται τα δομικά στοιχεία του οργανογράμματος (π.χ. συντονιστής, κύριες/παραγωγικές και υποστηρικτικές μονάδες υλοποίησης της σύμβασης, κ.λπ.), οι συνδέσεις αυτών και η ιεραρχική τους εξάρτηση.

Η βαρύτητα του κριτηρίου αυτού είναι 45 % επί της συνολικής βαθμολογίας της Τεχνικής Προσφοράς.

Το κάθε υποκριτήριο θα βαθμολογηθεί με βαθμό BT<sub>i</sub> που συνίσταται σε ακέραιο αριθμό από 1 έως 100 για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς όλοι οι απαραίτητοι όροι. Η βαθμολογία αυξάνεται έως 110 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που το μέγεθος (αριθμός σελίδων) της Τεχνικής προσφοράς ενός υποψηφίου είναι αισθητά μεγαλύτερο από το προαναφερθέν στην ενότητα Γ.4.1. της παρούσας, αξιολογείται μόνο ο προβλεπόμενος ανώτατος αριθμός σελίδων.

Η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς προκύπτει από τον παρακάτω τύπο και στρογγυλεύεται στα δύο δεκαδικά:

$$BT.P. = (BT1 \times 25\% + BT2 \times 30\% + BT3 \times 45\%)$$

Οι τεχνικές προσφορές θεωρούνται παραδεκτές εφόσον:

- i. οι βαθμολογίες ΒΤί στα επιμέρους κριτήρια είναι μεγαλύτερες από τις 50 μονάδες και
- ii. η σταθμισμένη βαθμολογία τους ΒΤ.Π. κατά τα ανωτέρω υπερβαίνει τις 60 μονάδες.

### **E.1.2. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών θα πραγματοποιηθεί με τον παρακάτω τύπο:

**ΒΟ<sub>ι</sub> = (Ο<sub>min</sub>/Ο<sub>ι</sub>) x 100, όπου:**

- ΒΟ<sub>ι</sub> = η βαθμολογία της οικονομικής προσφοράς *i*
- Ο<sub>min</sub> = το ποσό της αμοιβής της προσφοράς με τη χαμηλότερη τιμή (προ ΦΠΑ)
- Ο<sub>ι</sub> = το ποσό της αμοιβής της προσφοράς *i* (προ ΦΠΑ)

Προσφορές που κρίνονται από την Επιτροπή ως ασυνήθιστα χαμηλές δεν απορρίπτονται κατ'αρχήν. Στην περίπτωση αυτή ζητείται από τον υποψήφιο Ανάδοχο έγγραφη παροχή διευκρινίσεων για την αιτιολόγηση και ανάλυση της Οικονομικής του Προσφοράς. Εάν η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού κρίνει πώς οι παρασχεθείσες διευκρινίσεις δεν είναι επαρκείς και δεν διασφαλίζουν την ομαλή, ποιοτική και έγκαιρη υλοποίηση του έργου τότε μπορεί να τις απορρίψει και η συνολική Προσφορά θα απορρίπτεται.

Οι διευκρινίσεις αυτές μπορούν να αφορούν ιδίως:

- α) την οικονομική ανάλυση της προσφοράς βάσει των προτάσεων της τεχνικής προσφοράς (μεθοδολογία, πόροι, κ.λπ.).
- β) τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις ή/και τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ή προβλέπει ο υποψήφιος ανάδοχος για την παροχή των υπηρεσιών,
- γ) την ειδική τεχνογνωσία ή πρωτοτυπία των υπηρεσιών που προσφέρει ο υποψήφιος ανάδοχος και
- δ) την τήρηση των διατάξεων περί προστασίας της εργασίας και των συνθηκών εργασίας που ισχύουν στον τόπο εκτέλεσης της παροχής.

Η Ε.Δ.Δ. ελέγχει και αξιολογεί την σύνθεση της προσφοράς, βάσει των παρασχεθέντων διευκρινίσεων και δικαιολογητικών, και κατά την κρίση της απορρίπτει ή αποδέχεται την συγκεκριμένη προσφορά.

### **E.1.3. ΤΕΛΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ**

Μετά την αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών η Ε.Δ.Δ. υπολογίζει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, δηλαδή την προσφορά με την μεγαλύτερη σταθμισμένη βαθμολογία, σύμφωνα με τον παρακάτω τύπο:

**ΣΒ = ΒΤ.Π. x 80% + ΒΟ<sub>ι</sub> x 20%**, όπου:

- ΣΒ = η τελική σταθμισμένη βαθμολογία της προσφοράς
- ΒΤ.Π. = η βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς και
- ΒΟ<sub>ι</sub> = η βαθμολογία της οικονομικής προσφοράς

Στη συνέχεια κατατάσσει τους διαγωνιζόμενους με βάση την τελική βαθμολογία καθενός και ολοκληρώνει το τελευταίο Πρακτικό της.

# ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ

## ΣΤ. 1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών (Κεφάλαιο Ε της παρούσης), ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η Κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν από την Υπηρεσία, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το ν. 2672/1998 (ΦΕΚ 290/Α/1998), οφείλει να υποβάλει στην Ε.Δ.Δ. του Έργου, σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά την διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 19 παρ. 6 του Π.Δ. 118/2007

### Α. Οι Έλληνες Πολίτες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της έγγραφης ειδοποίησης.
2.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί, με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για : α) αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας β) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου γ) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου δ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση και πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση και πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση και εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.

#### A/A ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ

- |    |  |
|----|--|
| 6. | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση και εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης. |
| 7. | Πιστοποιητικά οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.  |
| 8. | Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.   |

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Δήλωση του υποψηφίου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

#### **B. Οι Αλλοδαποί Πολίτες**

#### A/A ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ

- |    |  |
|----|--|
| 1. | Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.  |
| 2. | Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει καταδικασθεί, με αμετάκλητη για : α) αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας β) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου γ) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου δ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.<br>Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης. |

#### A/A ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ

3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης..
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.
7.	Πιστοποιητικά οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης, της χώρας εγκατάστασής τους, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου ανάδοχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου ανάδοχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου ανάδοχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου ανάδοχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

#### Γ. Τα ημεδαπά ή αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα

#### A/A ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ

1.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της έγγραφης ειδοποίησης.
----	--

**Α/Α ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ**

2.	<p>Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής (για τον ή τους νόμιμους εκπροσώπους) από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει καταδικασθεί για: α) αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας β) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου γ) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου δ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.</p> <p>Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.</p>
3.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση και πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.</p>
4.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση και πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.</p>
5.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.</p>
6.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.</p>
7.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση και υπό διαδικασία θέσης σε εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.</p>
8.	<p>Πιστοποιητικά οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.</p>
9.	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.</p>

Το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του νομικού προσώπου, των ως άνω παραγράφων, αφορά τους Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε , Ε.Ε και Ε.Π.Ε., τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε. και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπροσώπους του.

Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια΄ και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση.

- Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Δήλωση του υποψήφιου ανάδοχο ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψήφιου ανάδοχο ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου ανάδοχο ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου ανάδοχο στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

### **Γ. Οι Ενώσεις / Κοινοπραξίες/Συνεταιρισμοί**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Για κάθε μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).
2.	Στην περίπτωση Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθεί η πράξη σύστασης αυτής, η οποία δεν δύναται να περιλαμβάνει όρους διάφορους από τα δηλωθέντα και υποβληθέντα στην προσφορά του υποψηφίου.
3.	Σε περίπτωση συνεταιρισμού, Βεβαίωση της Εποπτεύουσας Αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα

Πρόσθετα, οι παραπάνω πρέπει να υποβάλλουν, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής:

1/ Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνεται ο Υποψήφιος Ανάδοχος, ότι η προσφορά του συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, της οποίας έλαβε γνώση και ότι αποδέχεται ανεπιφύλαχτα όλους τους όρους της Διακήρυξης, ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή

και ακριβή.

2/ Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημιώσεως για οποιαδήποτε Απόφαση της Α.Α., ιδίως της Αναβολής ή Ακύρωσης του Διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της Α.Α. ή της κρίσης της Επιτροπής Αξιολόγησης όπως και για κάθε λόγο Δημοσίου Συμφέροντος.

## **ΣΤ.2. ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ για τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης**

1. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

2. Η Ένωση/ Κοινοπραξία δεν υποχρεούται να περιβληθεί ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει Προσφορά. Ωστόσο στην περίπτωση που της ανατεθεί το Έργο, είναι δυνατόν να υποχρεωθεί προς τούτο από την Α.Α.. Επισημαίνεται ότι κάθε διαγωνιζόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες από μια προσφορά.

3. Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων για τη λειτουργία του νομικού προσώπου στον φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης τα σχετικά έγγραφα (π.χ. την τελευταία τροποποίηση του καταστατικού, το νέο Δ.Σ. κ.α.).

Η Α.Α. δύναται να καλέσει τους υποψηφίους να συμπληρώσουν τυπικές ελλείψεις των ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών. Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται η μετά τη λήξη της προθεσμίας κατάθεσης των προσφορών υποβολή ελλειπόντων δικαιολογητικών.

## **ΣΤ.3. ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

Κάθε Υποψήφιος, που θα θεωρήσει ότι θίγεται από παράνομη, κατά την κρίση του, πράξη ή παράλειψη της Α.Α., θα δικαιούται προσωρινής δικαστικής προστασίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3886/10 (ΦΕΚ 173/Α/10).

- Πριν από την έναρξη της διαδικασίας ενώπιον του αρμόδιου Δικαστηρίου, θα ασκηθεί υποχρεωτικά, εντός δέκα (10) ημερών, αφότου ο Ενδιαφερόμενος έλαβε γνώση της αντίστοιχης πράξης ή παράλειψης και ενώπιον της Α.Α., προσφυγή, η οποία θα κοινοποιηθεί υποχρεωτικά στον θιγόμενο από τυχόν μερική ή ολική παραδοχή της.
- Η σχετική απόφαση της Α.Α. θα εκδοθεί εντός δέκα πέντε (15) ημερών από την άσκηση της προσφυγής, άλλως θα τεκμαίρεται σιωπηρή απόρριψή της.
- Η προθεσμία για την άσκηση προσφυγής και αίτησης ασφαλιστικών μέτρων, καθώς και η άσκηση αυτών, θα κωλύουν τη σύναψη της Σύμβασης.

## **ΣΤ. 4. ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Με την απόφαση κατακύρωσης ή /και με σχετική ανακοίνωσή της η Α.Α. καλεί εγγράφως τον Ανάδοχο, να προσέλθει για την υπογραφή του Ιδ. Συμφωνητικού (εφεξής ΣΥΜΒΑΣΗ), μέσα σε δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία της έγγραφης ανακοίνωσης με την προϋπόθεση ότι έχει χορηγηθεί η έκδοση σύμφωνης γνώμης της διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης από την ΕΥΔ του ΠΑΑ 2007-2013. Ο Ανάδοχος μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της



ανακοίνωσης.

Η Σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στην παρούσα προκήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δε μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Το κείμενο της Σύμβασης θα κατισχύει των παραρτημάτων της, εκτός προφανών ή πασιδηλών παραδρομών. Για θέματα που δε θα ρυθμίζονται ρητώς από τη Σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά ισχύος η παρούσα προκήρυξη και η Προσφορά του Αναδόχου, σύμφωνα και με την ενότητα 2 της Συγγραφής Υποχρεώσεων, εφαρμοζόμενων επίσης συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων του Π.Δ. 118/2007.

Η Απόφαση της Α.Α. περί κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού αποστέλλεται στους λοιπούς Υποψηφίους (εκτός του προσωρινού Αναδόχου).

Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει:

α. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στην ενότητα 20.3 της Συγγραφής Υποχρεώσεων.

β. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως ισχύει, του νόμιμου εκπροσώπου ότι δεν έχει εκδοθεί καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 3 του Ν. 3414/2005

Ο Ανάδοχος μπορεί να ορίζει με ειδικό πληρεξούσιο άλλο Εκπρόσωπο του (πλην του νομίμου εκπροσώπου) το οποίο να εξουσιοδοτεί για να υπογράψει τη Σύμβαση, να τον εκπροσωπεί έναντι της Α.Α. και να ενεργεί κατ' εντολή και για λογαριασμό του Αναδόχου για όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση (π.χ. λήψη πληρωμών κ.α.).

Εφόσον ο ανάδοχος δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης στην ανωτέρω προθεσμία ή δεν προσκομίσει την απαιτούμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, η Α.Α. κηρύσσει έκπτωτο τον ανάδοχο (άρθρο 34 του ΠΔ118/2007) από την ανάθεση, καταπίπτει αυτοδίκαια η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και αποφασίζει την ανάθεση του Έργου στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης ή την επανάληψη του διαγωνισμού.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την ανάθεση μπορεί να επιβάλλονται, εκτός της κατάπτωσης της εγγυητικής επιστολής, αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

- Παράδοση του έργου σε βάρος του εκπτώτου αναδόχου είτε από τους υπόλοιπους υποψηφίους αναδόχους που είχαν λάβει μέρος στο διαγωνισμό ή είχαν κληθεί για διαπραγμάτευση, είτε με διενέργεια διαγωνισμού, είτε με διαπραγμάτευση, αν συντρέχουν οι προϋποθέσεις του παρόντος άρθρου. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του δημοσίου ή τυχόν διαφέρον που θα προκύψει καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου αναδόχου. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιείται νέα παράδοση του έργου κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

- Σε περίπτωση που η υλοποίηση του έργου σε βάρος του εκπτώτου αναδόχου γίνεται με τροποποίηση όρων ή τεχνικών προδιαγραφών της κατακύρωσης, της ανάθεσης ή της σύμβασης, από τις οποίες κηρύχθηκε έκπτωτος κατά περίπτωση, κατά τον υπολογισμό του διαφέροντος σε βάρος του λαμβάνεται υπόψη η διαφορά που τυχόν προκύπτει από την τροποποίηση των σχετικών όρων ή τεχνικών

προδιαγραφών, η οποία συμψηφίζεται με το προς καταλογισμό ποσό.

## ΣΤ.5. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη ύστερα από γνωμοδότηση του Κ.Γ.Σ.Ε.Ε..

## ΣΤ.6. ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- α. Παραδόθηκε ολόκληρο το έργο και παραλήφθηκε οριστικά (ποσότητα και ποιότητα)
- β. Ολοκληρώθηκε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος
- γ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης του έργου μπορεί με απόφαση της Α.Α. να παρατείνεται ή μετατίθεται, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του αντίστοιχου συμβατικού χρόνου ή και χωρίς προηγούμενο αίτημα του Αναδόχου στην περίπτωση σοβαρότατων λόγων που συνιστούν αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης του έργου ή σε περιπτώσεις που συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανωτέρα βία ή σε λοιπές περιπτώσεις που η καθυστέρηση παράδοσης οφείλεται σε υπαιτιότητα της Α.Α..

**Μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης το έργο δεν παραλαμβάνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης - Παραλαβής μέχρι την έκδοση της απόφασης σχετικά με την αιτηθείσα παράταση.**

Η επιστροφή της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης ενεργείται με εντολή της Α.Α. προς το ίδρυμα που την εξέδωσε, σε εύλογο χρονικό διάστημα μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Έργου, και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχών απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1: ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας :

Κατάστημα :

Διεύθυνση :

Ταχ. Κώδικας :

Τηλ. :

Ημερομηνία έκδοσης

FAX :

ΠΡΟΣ: ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ, Δ/ΝΣΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ  
Ε.Ε. & Α.Ε.Π.

Σεράφη 60 & Λιοσίων 210, Τ.Κ. 104 45, ΑΘΗΝΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΑΡΙΘΜ..... ΕΥΡΩ #..... € #

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι με την παρούσα επιστολή εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού .....ευρώ , υπέρ του/της ..... για τη συμμετοχή του/της στον διενεργούμενο διαγωνισμό της .....2011 , ή της μετ' αυτήν νέας ημερομηνίας σε περίπτωση αναβολής, για την ανάδειξη αναδόχου για τη σύμβαση υπηρεσιών με τίτλο «Έλεγχος της χημικής ποιότητας αρδευτικών υδάτων (επιφανειακών και υπόγειων) σε κλίμακα λεκανών απορροής ποταμών της Στερεάς Ελλάδας (Ν. Φθιώτιδας-Φωκίδας-Βοιωτίας-Ευρυτανίας και Εύβοιας) σύμφωνα με τη σχετική προκήρυξή σας.

Η εγγύηση καλύπτει μόνον τις υποχρεώσεις του υπερού η εγγύηση που απορρέουν από τη συμμετοχή στον παραπάνω διαγωνισμό, καθ' όλο τον χρόνο της ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα σας καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε 3 (τρεις) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό που καταπίπτει υπόκειται στο πάγιο τέλος χαρτοσήμου, που ισχύει κάθε φορά.

Η παρούσα εγγύησή μας ισχύει αποκλειστικά και μόνο μέχρι ..... μετά την πάροδο της οποίας και εφόσον στο μεταξύ δεν μας κοινοποιήσετε νομίμως με Δικαστικό Επιμελητή δήλωσή σας περί καταπτώσεως της εγγυήσεως, απαλλασσόμεθα κάθε υποχρεώσεως από την εγγύησή μας αυτή.

Δηλώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2: ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

Όνομασία Τράπεζας :

Κατάστημα :

Διεύθυνση :

Ταχ. Κώδικας :

Τηλ. :

Ημερομηνία έκδοσης

FAX :

ΠΡΟΣ: ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ, Δ/ΝΣΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ  
Ε.Ε. & Α.Ε.Π.

Σεράφη 60 & Λιοσίων 210, Τ.Κ. 104 45, ΑΘΗΝΑ

### ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

ΑΡΙΘΜ..... ΕΥΡΩ #..... € #

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε με την παρούσα ότι σας εγγυόμαστε ανεπιφύλακτα και ανέκκλητα, παραιτούμενοι από το ευεργέτημα της δίζησης και της διαίρεσης, υπέρ του/της ..... μέχρι το ποσό των ..... ΕΥΡΩ.

Το ποσό αυτό καλύπτει το 15 % της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ και σε αυτό και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας, για τη λήψη προκαταβολής ίσης αξίας (χωρίς ΦΠΑ), υπέρ του οποίου εγγυόμαστε, και οποιαδήποτε απαίτηση του κυρίου του έργου κατ' αυτού, που πηγάζει από τη σύμβαση υπηρεσιών με τίτλο «Έλεγχος της χημικής ποιότητας αρδευτικών υδάτων (επιφανειακών και υπόγειων) σε κλίμακα λεκανών απορροής ποταμών της Στερεάς Ελλάδας (Ν. Φθιώτιδας-Φωκίδας-Βοιωτίας-Ευρυτανίας και Εύβοιας».

Από την εγγύηση αυτή θα απαλλάξουμε τον παραπάνω για τον οποίο έχουμε εγγυηθεί μετά την επιστροφή της παρούσας ή με βάση έγγραφη εντολή σας. Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα το καταβάλουμε χωρίς αντίρρηση, ολικά ή μερικά, σε περίπτωση ολικού ή μερικού καταλογισμού της εγγύησης σε βάρος αυτού υπέρ του οποίου εκδόθηκε η παρούσα, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας προς εμάς και μετά την επιστροφή σε μας της παρούσας.

Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης του/της ..... (επωνυμία Αναδόχου) ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτού/ής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3: ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας :

Κατάστημα :

Διεύθυνση :

Ταχ. Κώδικας :

Τηλ. :

Ημερομηνία έκδοσης

FAX :

ΠΡΟΣ: ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ, Δ/ΝΣΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ  
Ε.Ε. & Α.Ε.Π.

Σεράφη 60 & Λιοσίων 210, Τ.Κ. 104 45, ΑΘΗΝΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΑΡΙΘΜ..... ΕΥΡΩ #..... € #

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε με την παρούσα ότι σας εγγυόμαστε ανεπιφύλακτα και ανέκκλητα, παραιτούμενοι από το ευεργέτημα της δίζησης και της διαίρεσης, υπέρ του/της ..... μέχρι το ποσό των ..... ΕΥΡΩ. Στο ποσόν αυτό και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας, για την καλή εκτέλεση του έργου και την πιστή εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης από τον παραπάνω, υπέρ του οποίου εγγυόμαστε, και οποιαδήποτε απαίτηση του κυρίου του έργου κατ' αυτού, που πηγάζει από τη σύμβαση υπηρεσιών με τίτλο «Έλεγχος της χημικής ποιότητας αρδευτικών υδάτων (επιφανειακών και υπόγειων) σε κλίμακα λεκανών απορροής ποταμών της Στερεάς Ελλάδας (Ν. Φθιώτιδας-Φωκίδας-Βοιωτίας-Ευρυτανίας και Εύβοιας)».

Από την εγγύηση αυτή θα απαλλάξουμε τον παραπάνω για τον οποίο έχουμε εγγυηθεί μετά την επιστροφή της παρούσας ή με βάση έγγραφη εντολή σας. Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα το καταβάλουμε χωρίς αντίρρηση, ολικά ή μερικά, σε περίπτωση ολικού ή μερικού καταλογισμού της εγγύησης σε βάρος αυτού υπέρ του οποίου εκδόθηκε η παρούσα, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας προς εμάς και μετά την επιστροφή σε μας της παρούσας.

Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης του/της ..... (επωνυμία Αναδόχου) ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτού/ής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ

### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1: ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

**ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ:** (Τίθεται η επωνυμία της Εταιρίας ή του Φυσικού προσώπου που αφορά ο κατάλογος. Σε περίπτωση ένωσης/Κξίας υποβάλλεται ξεχωριστός κατάλογος για κάθε μέλος αυτής)

#### ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Α/Α	ΚΑΛΥΨΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΟΝ ΥΠΟΨΗΦΙΟ
1	Γεωπόνος, δωδεκαετούς τουλάχιστον εμπειρίας σε θέματα αρδεύσεων με έμφαση στις επιμέρους μεθόδους άρδευσης καθώς και σε θέματα εδαφολογίας.			<i>(εταίρος ή μέτοχος ή υπάλληλος ή συνεργάτης για το συγκεκριμένο έργο)</i>
2	Γεωλόγος, δωδεκαετούς τουλάχιστον εμπειρίας σε εκπόνηση υδρογεωλογικών μελετών.			
3	Περιβαλλοντολόγος οχταετούς τουλάχιστον εμπειρίας σε θέματα οικοτοξικότητας και διάδοσης ρύπων στη φύση και σε παροχή υπηρεσιών σε θέματα ρύπανσης υδάτινων σωμάτων			
4	Μηχανικός Πληροφορικής δωδεκαετούς τουλάχιστον εμπειρίας σε συστήματα πληροφορικής και σε εφαρμογές βάσεων δεδομένων			

(Τόπος – Ημερομηνία)

Σφραγίδα – Υπογραφή

Νομίμου Εκπροσώπου

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2: ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

1. Επώνυμο :
2. Όνομα :
3. Ημερομηνία και τόπος γέννησης :
4. Υπηκοότητα :
5. Οικογενειακή Κατάσταση :
6. Εκπαίδευση :

ΙΔΡΥΜΑ:	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:	
ΠΤΥΧΙΟ:	

(Σε περίπτωση σπουδών σε περισσότερα του ενός Ιδρύματα ή περισσότερα του ενός πτυχία ο πίνακας τροποποιείται κατάλληλα).

7. Γλώσσες: (Βαθμοί 1 έως 5 για την ικανότητα, όπου 5 είναι το άριστα) :

ΓΛΩΣΣΑ	ΑΝΤΙΛΗΨΗ	ΠΡΟΦΟΡΙΚΟΣ ΛΟΓΟΣ	ΓΡΑΠΤΟΣ ΛΟΓΟΣ
Ελληνικά			

(Προστίθενται ή αφαιρούνται σειρές ανάλογα).

8. Μέλος επαγγελματικών οργανισμών :
9. Παρούσα θέση: (Αναγράφεται η σημερινή απασχόληση - θέση σε Επιχείρηση, Οργανισμό Δημοσίου ή Ιδιωτικού τομέα, ελεύθερος επαγγελματίας κλπ).
10. Έτη επαγγελματικής εμπειρίας: (Αναγράφονται τα συνολικά έτη πραγματικής επαγγελματικής εμπειρίας).
11. Κύρια προσόντα: (Αναγράφονται τα κύρια προσόντα και ικανότητες του ατόμου που προκύπτουν από την μέχρι σήμερα επαγγελματική και άλλη εμπειρία του).
12. Επαγγελματική απασχόληση:  
(Αναγράφεται η απασχόληση σε όλες τις μέχρι σήμερα Επιχειρήσεις ή Υπηρεσίες ξεκινώντας από την σημερινή θέση απασχόλησης. Δίδονται στοιχεία όπως η χρονική διάρκεια παραμονής σε κάθε διαφορετική Επιχείρηση ή Υπηρεσία ή ενδεχομένως διαφορετική θέση, οι αρμοδιότητες και ευθύνες, κ.λπ.).  
  
Χρονική διάρκεια: Από (μήνας/έτος) έως (μήνας/έτος)  
Χώρα:  
Ονομασία Επιχείρησης – Υπηρεσίας:  
Θέση στην Επιχείρηση – Υπηρεσία:  
Αρμοδιότητες – ευθύνες:

**Χρονική διάρκεια:** Από (μήνας/έτος) έως (μήνας/έτος)

**Χώρα:**

**Ονομασία Επιχείρησης – Υπηρεσίας:**

**Θέση στην Επιχείρηση – Υπηρεσία:**

**Αρμοδιότητες – ευθύνες:**

**13. Εμπειρία σχετική με την ζητούμενη:**

(Η αναγραφή ξεκινά από τις πλέον πρόσφατες συμβάσεις. Η εμπειρία αναφέρεται πάντα στο εξειδικευμένο αντικείμενο που καλείται να καλύψει σύμφωνα με την παρούσα προκήρυξη.

ΧΩΡΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:	ΤΙΤΛΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
	Από (μήνας/έτος) Έως (μήνας/έτος)	ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΘΕΣΗ και ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ

**14. Λοιπές Πληροφορίες:**

(Αναγράφονται τυχόν λοιπές συμπληρωματικές πληροφορίες. Π.χ. συγγραφικό, εκπαιδευτικό, ερευνητικό έργο και ότι άλλο κρίνει σκόπιμο ο συντάξας).

(Τόπος – Ημερομηνία)

Υπογραφή

**Επισημάνσεις:**

1. Οι επεξηγήσεις του παρόντος υποδείγματος θα διαγραφούν από τους συντάξαντες.
2. Η σύνταξη των βιογραφικών σημειωμάτων με τα ως άνω περιεχόμενα είναι υποχρεωτική.
3. Η μορφοποίηση και η παρουσίαση των βιογραφικών σημειωμάτων δύναται να διαφοροποιούνται από το παρόν υπόδειγμα.



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

**ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ:** (Αναγράφεται το όνομα του υποψηφίου αναδόχου φυσικού ή νομικού προσώπου) και σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας η ονομασία όλου του υποψηφίου ανάδοχου σχήματος)

**Διεύθυνση, Ταχ. Κώδικας, Τηλ., FAX**

**ΠΡΟΣ: ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ, Δ/ΝΣΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ Ε.Ε. & Α.Ε.Π.**

**Σεράφη 60 & Λιοσίων 210, ΤΚ 104 45 ΑΘΗΝΑ**

### ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Για την πλήρη, άρτια και έγκαιρη εκτέλεση της σύμβασης υπηρεσιών με τίτλο «Έλεγχος της χημικής ποιότητας αρδευτικών υδάτων (επιφανειακών και υπόγειων) σε κλίμακα λεκανών απορροής ποταμών της Στερεάς Ελλάδας (Ν. Φθιώτιδας-Φωκίδας-Βοιωτίας-Ευρυτανίας και Εύβοιας)», σύμφωνα με τα οριζόμενα στα οικεία τεύχη του διαγωνισμού, προσφέρεται η κάτωθι κατ' αποκοπή αμοιβή:

ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ (ευρώ προ ΦΠΑ)	
ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ

Τόπος, ημερομηνία

Ο Προσφέρων

Ονοματεπώνυμο

(εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

**Αθήνα, Ιανουάριος 2012**

**ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ**

**Η Δ/ΝΤΡΙΑ**

**ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ**

Με την υπ' αριθμ. πρωτ. 12730/15-12-2011 απόφαση Υπουργού Α.Α.Τ