



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΕΩΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Διεύθυνση D. Άμεση στήριξη, μέτρα αγοράς, προώθηση

D.4. Προώθηση των γεωργικών προϊόντων

Ares(2013).....

ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ

ΓΙΑ ΤΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΚ) ΑΡΙΘ. 3/2008 ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΚ) ΑΡΙΘ. 501/2008 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Έκδοση .././2013

1.	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ, ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ, ΟΡΙΣΜΟΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΤΩΝ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΚ) ΑΡΙΘ. 3/2008 ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ.....	3
1.1.	Γενικές πληροφορίες	3
1.2.	Στόχοι	3
1.3.	Ορισμοί.....	4
1.4.	Υποβολή προγραμμάτων σε εθνικό επίπεδο	4
1.5.	Οργανισμοί εκτέλεσης	6
1.6.	Προτεραιότητα σχετικά με τα προγράμματα	9
1.7.	Σύναψη συμβάσεων και παροχή τίτλων.....	9
1.8.	Χρηματικές συνεισφορές	9
1.9.	Προκαταβολές και ενδιάμεσες πληρωμές.....	9
1.10.	Πληρωμή του υπολοίπου.....	10
1.11.	Η ομάδα παρακολούθησης.....	10
1.12.	Έλεγχοι.....	11
1.13.	Μειώσεις, ανάκτηση και κυρώσεις	11
2.	ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ της ΑΙΤΗΣΗΣ	11
2.1.	Τίτλος του προγράμματος	11
2.2.	Προτείνουσα(-ες) οργάνωση(-εις).....	11
2.3.	Οργανισμός/οργανισμοί εκτέλεσης.....	12
2.4.	Λεπτομέρειες του προγράμματος:.....	12
2.5.	Περιγραφή του προγράμματος	13
2.5.1.	Γενικό πλαίσιο – κατάσταση της αγοράς και της ζήτησης	13
2.5.2.	Στόχος(οι)	14
2.5.3.	Στρατηγική του προγράμματος.....	15
2.5.4.	Στοχευόμενη(-ες) ομάδα(-ες)	16
2.5.5.	Εξεταζόμενα θέματα και κύρια μηνύματα προς μετάδοση.	16
2.5.6.	Δράσεις	16
2.6.	Προβλεπόμενες επιπτώσεις/αξιολόγηση	18
2.7.	Ευρωπαϊκή διάσταση του προγράμματος	18
2.8.	Προϋπολογισμός	18
2.9.	Σχέδιο χρηματοδότησης	22
2.10.	Άλλες σχετικές πληροφορίες.....	23
3.	ΣΥΝΗΘΕΣΤΕΡΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ.....	24
4.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	26

1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ, ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ, ΟΡΙΣΜΟΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΤΩΝ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΚ) ΑΡΙΘ. 3/2008 ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1.1. Γενικές πληροφορίες

Οι επαγγελματικές και διεπαγγελματικές οργανώσεις μπορούν να λαμβάνουν χρηματοδοτική στήριξη για προγράμματα προώθησης σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 3/2008 του Συμβουλίου και τον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 501/2008 της Επιτροπής όπως τροποποιήθηκε τελευταία από τον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1085/2011 της Επιτροπής της 27ης Οκτωβρίου 2011. Τα εν λόγω προγράμματα πρέπει να πληρούν τις απαιτήσεις που ορίζονται από τους προαναφερθέντες κανονισμούς.

Τα προγράμματα πρέπει να υποβάλλονται σε συγκεκριμένη μορφή η οποία περιλαμβάνεται στη διαδικτυακή διεύθυνση του παραρτήματος του παρόντος εγχειριδίου προκειμένου να θεωρείται ως αίτηση χρηματοδοτικής στήριξης. Οι εν λόγω αιτήσεις πρέπει να υποβάλλονται εντός των προκαθορισμένων προθεσμιών οι οποίες ορίζονται στο άρθρο 8 παράγραφος 1 δεύτερο εδάφιο και στο άρθρο 11 παράγραφος 1 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 501/2008 της Επιτροπής. Οι αιτήσεις πρέπει να υποβάλλονται σε μια από τις αρμόδιες αρχές των κρατών μελών (βλ. κατάλογο των αρμόδιων αρχών στο παράρτημα).

Το πρόγραμμα για την προώθηση γεωργικών προϊόντων αποτελεί μέρος της κοινής γεωργικής πολιτικής και χρηματοδοτείται στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Γεωργικού Ταμείου Εγγυήσεων (ΕΓΤΕ), το οποίο χρηματοδοτεί ενέργειες στήριξης της αγοράς.

Ο κανονισμός του Συμβουλίου για τη χρηματοδότηση της κοινής γεωργικής πολιτικής είναι ο κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1290/2005. Προκειμένου να προστατεύσει τα οικονομικά συμφέροντα της Ευρωπαϊκής Ένωσης με αποτελεσματικό τρόπο, ο παρών κανονισμός απαιτεί από τα κράτη μέλη, μεταξύ άλλων, τα εξής:

- την έγκριση όλων των νόμων, κανονισμών και διοικητικών διατάξεων που απαιτούνται για το εν λόγω πρόγραμμα ΕΓΤΕ·
- τη θέσπιση ενός αποτελεσματικού συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.

Ο κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 3/2008 του Συμβουλίου και ο κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 501/2008 της Επιτροπής σχετικά με ενέργειες ενημέρωσης και προώθησης των γεωργικών προϊόντων στην εσωτερική αγορά και στις τρίτες χώρες υλοποιούνται στο πλαίσιο του διοικητικού και δημοσιονομικού πλαισίου διαχείρισης που ορίζεται στον προαναφερθέντα κανονισμό για τη χρηματοδότηση της κοινής γεωργικής πολιτικής.

- Ζητείται επίσης από τα κράτη μέλη να χρησιμοποιούν τις τυποποιημένες συμβάσεις που παρέχονται από την Επιτροπή για την προώθηση των γεωργικών προϊόντων στην εσωτερική αγορά και στις τρίτες χώρες. Ωστόσο, αν κριθεί σκόπιμο, οι αρμόδιες εθνικές αρχές μπορούν να προσθέσουν ρήτρες οι οποίες δεν περιλαμβάνονται στις εν λόγω συμβάσεις.

1.2. Στόχοι

Ο γενικός στόχος του εν λόγω προγράμματος είναι να ενισχύσει και να συμπληρώσει τις πρωτοβουλίες των κρατών μελών μέσω της υλοποίησης ενεργειών ενημέρωσης και προώθησης που αποσκοπούν στην προβολή των εγγενών χαρακτηριστικών και πλεονεκτημάτων των προϊόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, κυρίως την ποιότητα και την ασφάλεια των τροφίμων, τις ειδικές μεθόδους παραγωγής, τη θρεπτική αξία και την υγιεινή,

την επισήμανση, την καλή διαβίωση των ζώων και τον σεβασμό του περιβάλλοντος (άρθρο 2 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 3/2008).

Σκοπός αυτών των κατευθυντήριων γραμμών είναι να καταφέρουν οι αρμόδιες εθνικές αρχές και οι αντιπροσωπευτικές επαγγελματικές οργανώσεις να υποβάλουν προγράμματα προώθησης, να τα αξιολογούν όσο το δυνατόν πιο αντικειμενικά βάσει μιας ενιαίας μεθοδολογικής προσέγγισης και να τα διαχειρίζονται καθόλη τη διάρκειά τους.

1.3. Ορισμοί

Πρόγραμμα = ένα σύνολο συνεκτικών ενεργειών επαρκούς εμβέλειας που συμβάλλουν στην αύξηση της ενημέρωσης όσον αφορά τα σχετικά προϊόντα, καθώς και της διάθεσής τους (άρθρο 1 παράγραφος 2 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 501/2008).

Αντιπροσωπευτική επαγγελματική οργάνωση = ορίζεται από το οικείο κράτος μέλος σύμφωνα με το εθνικό δίκαιο και λαμβάνοντας υπόψη τους σκοπούς της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ιδίως τους σκοπούς που αναφέρονται για κάθε τομέα στις κατευθυντήριες γραμμές που καθορίζονται στο παράρτημα I του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 501/2008 (άρθρα 8 και 9 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 501/2008).

Ενέργειες = ενέργειες που προωθούν και παρέχουν πληροφορίες για τα γεωργικά προϊόντα και τον τρόπο παραγωγής τους, καθώς και τα επισιτιστικά προϊόντα. Οι ενέργειες αυτές δεν πρέπει να προσανατολίζονται συναρτήσει των εμπορικών ονομασιών (άρθρο 1 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 3/2008).

1.4. Υποβολή προγραμμάτων σε εθνικό επίπεδο

Οι αρμόδιες εθνικές αρχές θα δημοσιεύουν προσκλήσεις υποβολής προτάσεων για τον τομέα(-είς) για τον(τους) οποίο(-ους) είναι υπεύθυνες, αναφέροντας κυρίως τα θέματα προτεραιότητας, τις αγορές και τους τύπους των ενεργειών, καθώς και τις προθεσμίες για την υποβολή προτάσεων προγραμμάτων και αιτήσεων χρηματοδότησης και για την προσωρινή ημερομηνία έναρξης των ενεργειών (άρθρο 7 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 3/2008). Μια πρόσκληση υποβολής προτάσεων μπορεί να σχετίζεται με όλα τα προγράμματα ή με μία ή περισσότερες αγορές, θέματα ή τύπους ενεργειών. Προκειμένου να διασφαλιστεί ότι τα προγράμματα που αφορούν πολλά προϊόντα και πολλά κράτη μέλη είναι συντονισμένα, μπορεί να δημοσιευθούν κοινές προσκλήσεις υποβολής προτάσεων.

Οι προσκλήσεις υποβολής προτάσεων αποστέλλονται:

- στις αντιπροσωπευτικές επαγγελματικές οργανώσεις·
- στις αρμόδιες αρχές στα άλλα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Ανταποκρινόμενες σε αυτές τις προσκλήσεις υποβολής προτάσεων, οι ενδιαφερόμενες επαγγελματικές οργανώσεις υποβάλλουν τις προτάσεις προγραμμάτων τους στις αρμόδιες αρχές εντός της προθεσμίας που προβλέπεται στο άρθρο 8 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 501/2008.

Οι προτάσεις προγραμμάτων:

- αποστέλλονται στις αρμόδιες εθνικές αρχές, υπογεγραμμένες και χρονολογημένες από το αρμόδιο άτομο για το πρόγραμμα,
- συμπληρώνονται σε μία από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Πρέπει να επισυνάπτεται μια σύντομη περίληψη της πρότασης σε μία ή περισσότερες άλλες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Εκτός από το δεόντως συμπληρωμένο έντυπο πληροφοριών σχετικά με την προτεινόμενη οργάνωση, πρέπει να υποβληθεί μια ανάλυση στρατηγικής και εμπορίας,

συνοδευόμενη από μια συνοπτική περιγραφή του γενικού πλαισίου του προτεινόμενου προγράμματος.

Τα προγράμματα που αφορούν πολλές χώρες πρέπει να παράσχουν τις κατωτέρω πληροφορίες:

Θα πρέπει να ορίζεται συντονιστής μεταξύ των συμμετεχουσών οργανώσεων και των αρμόδιων αρχών των κρατών μελών. Ο ρόλος του εν λόγω κράτους μέλους-συντονιστή είναι να διαχειρίζεται:

- την υποβολή εκθέσεων (ενδεχομένως κατ' εξουσιοδότηση από άλλα κράτη μέλη που επίσης συμμετέχουν στο πρόγραμμα),
- την εξέταση υλικού (ενδεχομένως κατ' εξουσιοδότηση από άλλα κράτη μέλη που επίσης συμμετέχουν στο πρόγραμμα),
- αν είναι δυνατόν, των πληρωμών (που ορίζονται στην προαναφερθείσα προηγούμενη συνεδρίαση, κατ' εξουσιοδότηση από άλλα κράτη μέλη που επίσης συμμετέχουν στο πρόγραμμα),
- την οργάνωση των συνεδριάσεων της ομάδας παρακολούθησης.

Οι προτάσεις των προγραμμάτων πρέπει να παρέχουν τις κατωτέρω γενικές πληροφορίες:

- να αναφέρουν τα συμμετέχοντα κράτη μέλη και οργανώσεις·
- να αναφέρουν τις στοχευόμενες αγορές (χώρες προορισμού) και τις στοχευόμενες ομάδες, κυρίως αυτές που περιλαμβάνονται στις κατευθυντήριες γραμμές που ορίζονται στον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 501/2008. Η πρόταση μπορεί να απευθύνεται σε μία χώρα ή σε πολλές χώρες, αλλά πρέπει να υποβάλλεται ανά χώρα. Αν προβλέπονται η ίδια στρατηγική, οι στοχευόμενες ομάδες και/ή οι λύσεις για πολλές αγορές, αυτό θα πρέπει να αναλύεται ρητώς στην πρόταση του προγράμματος·
- να προσδιορίζουν τις αγορές. Για κάθε στοχευόμενη χώρα και το(τα) εκάστοτε θέμα(-τα) ή προϊόν(-τα), ο υποψήφιος καταρτίζει μια σύντομη ανάλυση της(των) αγοράς(-ών) προκειμένου να αξιολογήσει την καταλληλότητα του προτεινόμενου προγράμματος και της στρατηγικής επικοινωνίας·
- να περιγράφουν τους στόχους του προγράμματος και τους τρόπους με τους οποίους σχετίζονται με τις προτεινόμενες ενέργειες·
- να περιγράφουν τους πόρους που διαθέτουν, διευκρινίζοντας ιδίως τα ονόματα των φορέων που είναι αρμόδιοι για την υλοποίηση των προγραμμάτων ή τον τρόπο με τον οποίο θα επιλεγούν (υπηρεσίες επικοινωνιών, υπηρεσίες σχεδιασμού, υπηρεσίες Τύπου, ερευνητικοί οργανισμοί, κ.λπ.)·
- να παρέχουν μια λεπτομερή περιγραφή του έργου ανά τύπο ενέργειας (εκστρατείες στα ΜΜΕ, διαφήμιση σε μη μαζικά μέσα, σεμινάρια, συνέδρια· συμμετοχή σε προβολές, εμποροπανηγύρεις ή εκθέσεις· εκστρατείες Τύπου κ.λπ.), διευκρινίζοντας, αν είναι δυνατό, τον οργανισμό εκτέλεσης ο οποίος είναι αρμόδιος για την εφαρμογή κάθε ενέργειας. Ωστόσο, οι λεπτομέρειες για τις ενέργειες μπορεί να τροποποιηθούν μέσω μιας τυπικής τροποποίησης που επικυρώνεται από τον αρμόδιο εθνικό φορέα βάσει μιας αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των ενεργειών που ήδη έχουν αναληφθεί, ή στις περιπτώσεις όπου προκύπτει μείζον γεγονός μετά την υπογραφή της σύμβασης·
- να παρέχουν ένα λεπτομερές προτεινόμενο χρονοδιάγραμμα για την εφαρμογή του προγράμματος.

Τα προτεινόμενα προγράμματα μπορούν να διαρκέσουν για χρονικό διάστημα το πολύ τριών ετών.

Οι προτάσεις του προγράμματος πρέπει να συνοδεύονται από προϋπολογισμό, ο οποίος πρέπει:

- να είναι επαρκώς λεπτομερές ώστε να μπορεί το πρόγραμμα να προσδιοριστεί, να παρακολουθείται και να ελέγχεται, διευκρινίζοντας ιδίως τα είδη δαπανών που ορίζονται στο παράρτημα της πρότυπης σύμβασης·
- να περιλαμβάνει από την πλευρά των εσόδων:
 - α) την άμεση συνεισφορά της(των) προτεινουσας(-σών) οργάνωσης(-ων)·
 - β) λεπτομέρειες όσον αφορά τις συνεισφορές άλλων φορέων χρηματοδότησης·
 - γ) ενδεχόμενα δυνητικά έσοδα του έργου, συμπεριλαμβανομένων, όπου κρίνεται σκόπιμο, ενδεχόμενων τελών που χρεώνονται σε συμμετέχοντες σε ορισμένες ενέργειες·
 - δ) τις χρηματικές συνεισφορές που απαιτεί η Επιτροπή και ένα ή περισσότερα κράτη μέλη·
 - ε) οι προτεινόμενες οργανώσεις πρέπει να αναλαμβάνουν την υποχρέωση, αν το πρόγραμμά τους γίνει αποδεκτό, να μη λαμβάνουν οποιαδήποτε άλλη ενίσχυση ή χρηματοδότηση από τα κράτη μέλη ή την Ευρωπαϊκή Ένωση για τους σκοπούς της υλοποίησης του προτεινόμενου προγράμματος.

Όπου είναι σκόπιμο, κατόπιν αιτήσεως των αρμόδιων αρχών, οι προτάσεις του προγράμματος πρέπει να συνοδεύονται από τα εξής έγγραφα:

- καταστατικό, οργανόγραμμα, εσωτερικό κανονισμό και την πιο πρόσφατη γενική έκθεση της(των) προτεινουσας(-σών) οργάνωσης(-ων)·
- χρηματοοικονομικά στοιχεία, προϋπολογισμούς και ετήσιους λογαριασμούς για τα τελευταία τρία οικονομικά έτη.
- οποιοδήποτε έγγραφο το οποίο αποδεικνύει την οικονομική, τεχνική και επαγγελματική ικανότητα της(των) προτεινουσας(-σών) οργάνωσης(-ων)·
- μια περιγραφή παρόμοιων έργων που έχουν πραγματοποιηθεί τα τελευταία δύο έτη.

1.5. Οργανισμοί εκτέλεσης

1.5.1 Η διαδικασία προκήρυξης διαγωνισμού:

Απαντώντας στην πρόσκληση υποβολής προτάσεων, οι επαγγελματικές οργανώσεις υποβάλλουν τις προτάσεις προγραμμάτων τους.

Προκειμένου να καθορίσουν τη στρατηγική και το περιεχόμενο του προγράμματος που πρόκειται να εφαρμοστεί, μπορούν, όπου κριθεί σκόπιμο, να διεξάγουν διαβουλεύσεις με έναν ή περισσότερους οργανισμούς εκτέλεσης που έχουν επιλεγεί μέσω διαδικασίας προκήρυξης διαγωνισμού.

Σύμφωνα με τα άρθρα 6 και 9 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 3/2008 του Συμβουλίου, για τους σκοπούς εφαρμογής του προγράμματος, ολικώς ή μερικώς, οι προτεινόμενες οργανώσεις επιλέγουν έναν ή περισσότερους παρόχους υπηρεσιών (στο εξής «οργανισμοί εκτέλεσης») μέσω διαδικασίας προκήρυξης διαγωνισμού. Σύμφωνα με τα άρθρα 8 και 12 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 501/2008, οι οργανισμοί εκτέλεσης μπορούν να επιλεγούν μετά την υποβολή του φακέλου στο κράτος μέλος, αλλά πρέπει να

επιλεγούν πριν την υπογραφή της σύμβασης. Τα προγράμματα πρέπει να περιλαμβάνουν επαρκείς λεπτομέρειες για να συμμορφώνονται με τους ισχύοντες κανόνες και να επιτρέπουν την αξιολόγηση της σχέσης κόστους/ωφέλειας (άρθρα 8 και 9 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 501/2008).

Σε περίπτωση που ο προτείνων οργανισμός είναι δημόσιος οργανισμός σύμφωνα με το άρθρο 13 παράγραφος 2 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 501/2008 (κατά την έννοια του άρθρου 1 παράγραφος 9 της οδηγίας 2004/18/ΕΚ και της εθνικής νομοθεσίας), πρέπει να τηρούνται οι κανόνες περί δημοσίων συμβάσεων που προβλέπει η νομοθεσία αυτή και ιδίως τα άρθρα 2, 28, 7, και το άρθρο 35 παράγραφος 2, καθώς και το παράρτημα VIII της οδηγίας 2004/18/ΕΚ. Επιπλέον, τα κράτη μέλη λαμβάνουν τα αναγκαία μέτρα ώστε να εξασφαλιστεί ότι οι αναθέτουσες αρχές εφαρμόζουν τις διατάξεις της οδηγίας αυτής και την αντίστοιχη εθνική νομοθεσία.

1.5.2 Η διαδικασία προκήρυξης διαγωνισμού πρέπει να διενεργείται σύμφωνα με την αρχή της μη διακριτικής μεταχείρισης.

Η αρχή της μη διακριτικής μεταχείρισης απαιτεί διαφάνεια, η οποία αφορά τη διασφάλιση επαρκούς δημοσιότητας, σύμφωνα με τους ισχύοντες κανόνες, ώστε οι συμβάσεις παροχής υπηρεσιών να είναι ανοικτές στον ανταγωνισμό και την αμεροληψία της διαδικασίας που παρακολουθείται.

Απαιτεί επίσης, όλα τα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης να συμμορφώνονται με την αρχή της ίσης μεταχείρισης των αιτούντων, ώστε να διασφαλίζεται ότι παρέχονται σε όλους τους αιτούντες ίσες ευκαιρίες κατά την προετοιμασία των προσφορών τους.

Ως εκ τούτου είναι σημαντικό η προθεσμία που ορίζεται από τις επαγγελματικές οργανώσεις ή τις διεπαγγελματικές οργανώσεις για την υποβολή προσφορών από τους οργανισμούς εκτέλεσης με τους οποίους έχουν διεξαχθεί διαβουλεύσεις να είναι ανάλογη του βαθμού δυσκολίας του φακέλου και οι οργανισμοί εκτέλεσης να μπορούν να προετοιμάσουν την προσφορά τους υπό ικανοποιητικές συνθήκες.

Πρέπει να καθορίζονται αντικειμενικά κριτήρια επιλογής πριν ξεκινήσει η διαδικασία, και οι φορείς με τους οποίους έχουν διεξαχθεί διαβουλεύσεις να ενημερώνονται για αυτά στην πρόσκληση υποβολής προσφορών που τους απευθύνεται.

Κατά τη διάρκεια της διαδικασίας προκήρυξης του διαγωνισμού, οι προτείνουσες οργανώσεις πρέπει να διασφαλίζουν ότι οι οργανισμοί εκτέλεσης και οι φορείς παροχής υπηρεσιών έχουν την απαραίτητη οικονομική, χρηματοοικονομική και τεχνική ικανότητα και ιδίως τις ιδιότητες που ορίζονται κατωτέρω:

1.5.2.1 Οι προτείνουσες οργανώσεις μπορούν να χρησιμοποιήσουν τους δικούς τους πόρους για την εφαρμογή ορισμένων τμημάτων του προγράμματός τους, με την προϋπόθεση:

- α) η πρόταση εφαρμογής να συμμορφώνεται με το άρθρο 11 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 3/2008·
- β) η προτείνουσα οργάνωση να έχει τουλάχιστον πενταετή εμπειρία στην εφαρμογή παρόμοιων ενεργειών (άρθρο 13 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 501/2008)·
- γ) το τμήμα του προγράμματος που υλοποιείται από την προτείνουσα οργάνωση να μην αντιστοιχεί σε ποσοστό μεγαλύτερο του 50% του συνολικού του κόστους, εκτός από την περίπτωση δεόντως

αιτιολογημένων περιπτώσεων και μετά από γραπτή εξουσιοδότηση της Επιτροπής·

- δ) η προτεινόμενη οργάνωση να διασφαλίζει ότι το κόστος της ενέργειας την οποία σκοπεύει να υλοποιήσει η ίδια δεν θα υπερβαίνει τις συνήθεις τιμές της αγοράς.

Ο αρμόδιος φορέας ελέγχει τη συμμόρφωση με τις ανωτέρω προϋποθέσεις.

1.5.2.2 Γενικές προϋποθέσεις επιλεξιμότητας για τους οργανισμούς εκτέλεσης

Οι οργανισμοί εκτέλεσης που επιλέγονται από τις προτεινόμενες οργανώσεις πρέπει να παράσχουν πληροφορίες προκειμένου να αποδείξουν ότι η εταιρεία τους στηρίζεται σε υγιή οικονομική βάση και ότι διαθέτουν την απαραίτητη υποδομή και το προσωπικό με την κατάλληλη εμπειρία για την εφαρμογή των ενεργειών.

1.5.2.3 Χρηματοπιστωτική και οικονομική ικανότητα

Τα αποδεικτικά στοιχεία για τη χρηματοπιστωτική και οικονομική ικανότητα του φορέα ή των οργανισμών εκτέλεσης παρέχονται μέσω των εξής εγγράφων:

- α) μια σύντομη περιγραφή της οικονομικής δραστηριότητας της εταιρείας σε σχέση με υπηρεσίες για τις οποίες θα είναι υπεύθυνη στο πλαίσιο του προτεινόμενου προγράμματος·
- β) ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών, όπου απαιτείται η δημοσίευση ισολογισμών βάσει του εταιρικού δικαίου της χώρας στην οποία έχει την έδρα του ο φορέας παροχής πληροφοριών.

1.5.2.4 Τεχνική ικανότητα και δεξιότητες του προσωπικού

Οι οργανισμοί εκτέλεσης πρέπει να παράσχουν τις ακόλουθες πληροφορίες:

- α) μια περιγραφή των επαγγελματικών δεξιοτήτων του προσωπικού τους·
- β) τις κύριες υπηρεσίες που παρείχαν στο παρελθόν·
- γ) γνώση της κατάστασης στη χώρα ή τις χώρες στις οποίες στοχεύει το πρόγραμμα στον συγκεκριμένο τομέα στον οποίο εφαρμόζεται·
- δ) γενική γνώση των εκάστοτε προϊόντων ή των θεμάτων και εμπειρία συνεργασίας με άλλες εμπορικές ή διεπαγγελματικές οργανώσεις και/ή επιχειρήσεις στον τομέα γεωργικών προϊόντων και των γεωργικών ειδών διατροφής και/ή φορείς του δημόσιου τομέα.

1.5.2.5 Κριτήρια αποκλεισμού για τους οργανισμούς εκτέλεσης

Οι οργανισμοί εκτέλεσης θα πρέπει αυτομάτως να αποκλείονται από τις προτεινόμενες οργανώσεις αν ισχύει ένα ή περισσότερα από τα κατωτέρω:

- α) έχουν πτωχέψει, είναι υπό εκκαθάριση, έχουν παύσει ή αναστείλει τις επαγγελματικές τους δραστηριότητες, έχουν παραπεμφθεί στο διοικητικό προσωπικό των δικαστηρίων, έχουν υπαχθεί σε διαδικασία διακανονισμού ή συμβιβασμού με πιστωτές (ή σε παρόμοια μέτρα), ή αποτελούν αντικείμενο διαδικασιών τέτοιου είδους·
- β) έχουν κηρυχθεί ένοχοι παραβάσεως·
- γ) έχουν εκκρεμείς οφειλές για την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, φόρων και τελών.

1.5.3 Πληροφορίες που πρέπει να προωθηθούν στους αρμόδιους φορείς

Για τους σκοπούς των ελέγχων που προβλέπονται στο άρθρο 25 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 501/2008, οι προτείνουσες οργανώσεις διατηρούν όλα τα έγγραφα που στηρίζουν την επιλογή του φορέα ή των οργανισμών εκτέλεσης.

1.6. Προτεραιότητα σχετικά με τα προγράμματα

Πρέπει να δίνεται προτεραιότητα στα προγράμματα που προωθούνται από περισσότερα από ένα κράτη μέλη ή που αφορούν μέτρα που πρέπει να εφαρμοστούν σε περισσότερα από ένα κράτη μέλη ή σε περισσότερες από μία τρίτες χώρες (άρθρο 8 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 3/2008).

1.7. Σύναψη συμβάσεων και παροχή τίτλων

Βάσει του άρθρου 16 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 501/2008, τα κράτη μέλη συνάπτουν συμβάσεις με τις επιλεγμένες αντιπροσωπευτικές επαγγελματικές οργανώσεις εντός προθεσμίας 90 ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης της Επιτροπής.

Για το σκοπό αυτό, τα κράτη μέλη χρησιμοποιούν υποδείγματα συμβάσεων τα οποία θέτει στη διάθεσή τους η Επιτροπή.

Πριν τη σύναψη της σύμβασης, υποβάλλεται εγγύηση ίση με το 15% του ανώτατου ετήσιου ποσού της χρηματοδοτικής συνεισφοράς της Ευρωπαϊκής Ένωσης και των κρατών μελών υπέρ των εθνικών αρχών (οργανισμός πληρωμών) εκ μέρους της προτείνουσας οργάνωσης. Η συμβαλλόμενη οργάνωση δημοσίου δικαίου εξουσιοδοτείται να παρέχει γραπτή εγγύηση από την εποπτική αρχή.

Αν οι υποχρεώσεις που έχουν αναληφθεί δεν εκτελεστούν ορθά, βλέπε άρθρο 20 του κανονισμού (ΕΟΚ) αριθ. 2220/85, το οποίο ορίζει την «πρωτογενή απαίτηση».

1.8. Χρηματικές συνεισφορές

Η χρηματική συνεισφορά της Ευρωπαϊκής Ένωσης δεν μπορεί να υπερβαίνει το 50% του συνολικού κόστους του προγράμματος. Η προτείνουσες οργανώσεις πρέπει να συνεισφέρουν τουλάχιστον 20% του πραγματικού κόστους του προγράμματος. Τα εναπομείναντα κόστη καλύπτονται από το(τα) κράτος(-η) μέλος(-η). (άρθρο 13 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 3/2008).

1.9. Προκαταβολές και ενδιάμεσες πληρωμές

Μπορεί να απαιτηθεί προκαταβολή έως και 30% της συνολικής συνεισφοράς της Ευρωπαϊκής Ένωσης και του κράτους μέλους εντός 30 ημερών από την έναρξη κάθε δωδεκάμηνης περιόδου.

Η προκαταβολή καταβάλλεται με την προϋπόθεση ότι η συμβαλλόμενη οργάνωση θα καταθέσει εγγύηση ίση με το 110% της εν λόγω προκαταβολής υπέρ του κράτους μέλους.

Οι αιτήσεις για τις ενδιάμεσες πληρωμές υποβάλλονται πριν από το τέλος του ημερολογιακού μήνα που ακολουθεί εκείνον της λήξης κάθε τριμηνιαίας περιόδου, υπολογιζόμενη από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης (άρθρο 18 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 501/2008).

Οι πληρωμές καταβάλλονται εντός 60 ημερών. Ωστόσο, αυτή η προθεσμία μπορεί να ανασταλεί για μέγιστο διάστημα 30 ημερών αν πρέπει να ζητηθούν πρόσθετες πληροφορίες από τη συμβαλλόμενη οργάνωση. (άρθρο 20 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 501/2008).

1.10. Πληρωμή του υπολοίπου

Οι αιτήσεις πληρωμής του υπολοίπου υποβάλλονται από την προτείνουσα οργάνωση εντός προθεσμίας τεσσάρων μηνών από την ημερομηνία ολοκλήρωσης των προβλεπόμενων ετήσιων ενεργειών.

Η αίτηση συνοδεύεται από έκθεση που αποτελείται από:

- α) ανακεφαλαιωτική κατάσταση των έργων που υλοποιήθηκαν·
- β) αξιολόγηση των αποτελεσμάτων·
- γ) ανακεφαλαιωτική οικονομική κατάσταση στην οποία εμφανίζονται όλες οι προγραμματισθείσες και πραγματοποιηθείσες δαπάνες·
- δ) δικαιολογητικά έγγραφα που αφορούν τις πραγματοποιηθείσες πληρωμές, που πρέπει να ελέγχονται πλήρως πριν την καταβολή του υπολοίπου.

(άρθρο 19 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 501/2008).

1.11. Η ομάδα παρακολούθησης

Η ομάδα παρακολούθησης αποτελείται από εκπροσώπους της Επιτροπής, των ενδιαφερόμενων κρατών μελών και των προτεινουσών οργανώσεων.

Επιβλέπει τη σωστή εφαρμογή των προγραμμάτων παρακολουθώντας:

- α) τα προγράμματα και το χρονοδιάγραμμα εφαρμογής των ενεργειών·
- β) πληρωμές·
- γ) τη συμμόρφωση των πληροφοριών και του υλικού προώθησης·
- δ) τις τριμηνιαίες και ετήσιες εκθέσεις·
- ε) τα αποτελέσματα των διενεργηθέντων ελέγχων·
- στ) τις συστάσεις που διατυπώνονται στις ενδιάμεσες και τις τελικές εκθέσεις αξιολόγησης αν το πρόγραμμα πρόκειται να συνεχιστεί για περαιτέρω περίοδο τριών ετών. (άρθρο 24 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 501/2008)·
- ζ) Τα πρακτικά πρέπει να καταρτίζονται από κάθε ομάδα παρακολούθησης για κάθε πρόγραμμα και να διαβιβάζονται σε κάθε συμμετέχοντα (δηλ. στις αρμόδιες αρχές του κράτους μέλους, στην Επιτροπή και στις προτείνουσες οργανώσεις). Τα εν λόγω πρακτικά πρέπει να καταρτίζονται από την αρμόδια αρχή του κράτους μέλους που οργάνωσε την ομάδα (για προγράμματα που αφορούν πολλές χώρες, δηλ. τον συντονιστή).
- η) Η ομάδα παρακολούθησης θα πρέπει να οργανωθεί τουλάχιστον μία φορά ετησίως για κάθε πρόγραμμα.

1.12. Έλεγχοι

Τα κράτη μέλη πρέπει να διενεργούν ελέγχους σε ετήσια βάση. Η επιλογή προγραμμάτων για τους εν λόγω ελέγχους πρέπει να βασίζεται σε αξιολόγηση κινδύνου.

Οι εν λόγω έλεγχοι πρέπει να διενεργούνται στις εγκαταστάσεις της συμβαλλόμενης οργάνωσης και του οργανισμού εκτέλεσης, μεταξύ άλλων προκειμένου να επαληθευτεί:

- α) η ακρίβεια των πληροφοριών και των δικαιολογητικών εγγράφων·
- β) η εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων που απορρέουν από τη σύμβαση.

Βάσει του κανονισμού (ΕΟΚ) αριθ. 1848/2006, η Επιτροπή πρέπει να ενημερώνεται για όλες τις ενδεχόμενες παρατυπίες.

Η Επιτροπή μπορεί να συμμετέχει στους ελέγχους οποιαδήποτε στιγμή. Τουλάχιστον 30 ημέρες πριν τη διενέργεια των ελέγχων, οι αρμόδιες εθνικές αρχές διαβιβάζουν στην Επιτροπή ένα ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα. (άρθρο 25 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 501/2008).

1.13. Μειώσεις, ανάκτηση και κυρώσεις

Σε περίπτωση καθυστερημένης υποβολής μιας αίτησης ενδιάμεσης πληρωμής, η πληρωμή μειώνεται κατά 3% για κάθε μήνα καθυστέρησης (άρθρα 18 και 19 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 501/2008).

Σε περίπτωση αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών, ο δικαιούχος επιστρέφει το ποσό προσαυξημένο με τόκο που υπολογίζεται σε συνάρτηση με το χρονικό διάστημα που μεσολάβησε μεταξύ της πληρωμής και της επιστροφής (άρθρο 26 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 501/2008).

Σε περίπτωση απάτης ή βαριάς αμέλειας, η προτείνουσα οργάνωση επιστρέφει το διπλάσιο της διαφοράς μεταξύ του ποσού που καταβλήθηκε αρχικά και του πραγματικά οφειλόμενου ποσού (άρθρο 27 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 501/2008).

2. ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

2.1. Τίτλος του προγράμματος

Αναφέρατε τον τίτλο του προγράμματος

2.2. Προτείνουσα(-ες) οργάνωση(-εις)

Παροχή πληροφοριών σχετικά με την αντιπροσωπευτικότητα της προτείνουσας οργάνωσης/των προτεινουσών οργάνώσεων για τον(τους) σχετικό(-ούς) τομέα(-είς) σε εθνικό ή/και ευρωπαϊκό επίπεδο (παραδείγματος χάριν: μερίδιο αγοράς, καλυπτόμενα προϊόντα ή/και καλυπτόμενες περιοχές).

Για κάθε οργάνωση, επιβεβαίωση της διαθεσιμότητας των αναγκαίων τεχνικών και χρηματοοικονομικών πόρων για τη διασφάλιση της αποτελεσματικής εφαρμογής των μέτρων. Το κράτος μέλος ζητεί τα έγγραφα που θεωρεί τα πλέον ενδεδειγμένα για το σκοπό αυτό, όπως αντίγραφα οικονομικών καταστάσεων ή/και ετήσιων εκθέσεων των τριών τελευταίων ετών. Να περιγραφούν οι προηγούμενες εμπειρίες στο πλαίσιο της υλοποίησης παρεμφερών εθνικών ή περιφερειακών προγραμμάτων.

2.3. Οργανισμός/οργανισμοί εκτέλεσης

Εάν ο οργανισμός εκτέλεσης έχει επιλεγεί

Να περιγραφεί λεπτομερώς ο τρόπος με τον οποίο διεξήχθη η διαδικασία προκήρυξης διαγωνισμού και να αναφερθούν οι λόγοι για τους οποίους επελέγη(-σαν) ο(οι) προτεινόμενος(-οι) οργανισμός(-οί). Να επισυναφθεί η προσφορά του οργανισμού που έχει επιλεγεί στο έντυπο της αίτησης.

Σημείωση: ο οργανισμός ή οι οργανισμοί εκτέλεσης πρέπει να είναι ανεξάρτητος(-οι) από την(τις) προτείνουσα(-ες) οργάνωση(-εις).

Πρέπει να αποδειχθεί η τεχνική και χρηματοοικονομική ικανότητα του οργανισμού (των οργανισμών) εκτέλεσης να επιτελέσει(-ουν) το υπόψη έργο, συμπεριλαμβανομένων των δημοσιονομικών πόρων σε σχέση με το πεδίο εφαρμογής του προγράμματος. Να αναφερθούν η σημασία και η φύση ενδεχόμενων σχετικών εταιρικών συμπράξεων.

Εάν ο οργανισμός εκτέλεσης δεν έχει ακόμη επιλεγεί

Πρέπει να αναφερθούν το προσωρινό χρονοδιάγραμμα και η διαδικασία προκήρυξης διαγωνισμού που προβλέπεται για την επιλογή. Εν πάση περιπτώσει, η επιλογή πρέπει να πραγματοποιείται πριν από την υπογραφή της σύμβασης. Μόλις επιλεγεί ο οργανισμός εκτέλεσης παρέχονται αμέσως οι πληροφορίες που αναφέρονται στα σημεία 3.2 και 3.3 του εντύπου της αίτησης.

Εάν η προτείνουσα οργάνωση αποφασίσει να υλοποιήσει συγκεκριμένο μέρος του προγράμματος

Η προτείνουσα οργάνωση επιτρέπεται να υλοποιήσει ορισμένα μέρη του προγράμματος υπό τον όρο ότι θα τηρήσει τους όρους που προβλέπονται στο άρθρο 13 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 501/2008 της Επιτροπής¹.

2.4. Λεπτομέρειες του προγράμματος:

Τα επιλέξιμα προϊόντα απαριθμούνται στο παράρτημα Ι μέρος Α και στο παράρτημα ΙΙ του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 501/2008. Η προώθηση των προϊόντων με εμπορικό σήμα δεν είναι επιλέξιμη για συγχρηματοδότηση από την ΕΕ. Οποιαδήποτε αναφορά στην καταγωγή των προϊόντων πρέπει να είναι δευτερεύουσα σε σχέση με το κύριο μήνυμα, μολονότι μπορεί να αναφέρεται η καταγωγή των προϊόντων που φέρουν ονομασία σύμφωνα με τη νομοθεσία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΠΟΠ, ΠΓΕ, ΕΕΠΠ ή ΕΑΠ).

Τα προωθούμενα προϊόντα πρέπει να ορίζονται για να αποφεύγεται σύγχυση με άλλα παρόμοια προϊόντα. Αυτοί οι ορισμοί θα πρέπει να τηρούνται για την ανάλυση της αγοράς.

Να αναφερθεί εάν το πρόγραμμα έχει κυρίως πληροφοριακό χαρακτήρα, χαρακτήρα προώθησης, ή αμφότερους.

Σε περίπτωση που ένα πρόγραμμα υποβάλλεται από κοινού από πολλές οργανώσεις σε περισσότερα του ενός κράτη μέλη, πρέπει να λαμβάνεται η σύμφωνη γνώμη κάθε κράτους μέλους για το δικό του μέρος του προγράμματος.

Ο κατάλογος των επιλέξιμων αγορών για την εκτέλεση των προγραμμάτων σε τρίτες χώρες βρίσκεται στο παράρτημα ΙΙ μέρος Β του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 501/2008. Στην περίπτωση

¹ ΕΕ L 147 της 6.6.2008, σ. 34.

προγραμμάτων για την εσωτερική αγορά, στις στοχευόμενες χώρες επιτρέπεται να συμπεριλαμβάνονται μόνο τα κράτη μέλη της ΕΕ.

Η ελάχιστη διάρκεια ενός προγράμματος είναι 12 μήνες και η μέγιστη 36 μήνες (24 μήνες για τα αυγά και τα πουλερικά). Το πρόγραμμα πρέπει να υποδιαιρείται σε φάσεις των 12 μηνών.

Εάν η πρόταση αποτελεί συνέχεια ενός (ή περισσότερων) προηγούμενου(-ων) προγράμματος(-ων) ή εάν παρόμοια προγράμματα βρίσκονται σε εξέλιξη ή ολοκληρώθηκαν πρόσφατα:

- α) να αναφερθεί η ονομασία, η διάρκεια και οι στοχευόμενες αγορές του (ή των) προηγούμενου(-ων) προγράμματος(-ων),
- β) να αναφερθούν τα αποτελέσματα που έχουν επιτευχθεί, εφόσον είναι γνωστά κατά τη στιγμή υποβολής του προγράμματος.

Προκειμένου να συνεχιστεί το πρόγραμμα για μια δεύτερη τριετή περίοδο, η προτείνουσα οργάνωση πρέπει να γνωστοποιήσει κάτι τέτοιο στο τέλος του δεύτερου έτους της πρώτης τριετούς περιόδου για να αποφευχθεί ενδεχόμενη ασυνέχεια η οποία θα μπορούσε να επηρεάσει σοβαρά τον αντίκτυπο των εκστρατειών.

2.5. Περιγραφή του προγράμματος

Το παρόν μέρος του εγγράφου περιέχει τις πληροφορίες που είναι αναγκαίες για τον τρόπο εκπόνησης ενός προγράμματος προώθησης. Παρέχει ιδέες και κατευθύνσεις προβληματισμού στις αντιπροσωπευτικές επαγγελματικές οργανώσεις σχετικά με τον τρόπο εκπόνησης των οικείων προγραμμάτων προώθησης. Ειδικότερα, μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε μεταγενέστερο χρόνο ως μεθοδολογικό εργαλείο κατά τις εργασίες εκπόνησης, προγραμματισμού, εφαρμογής και παρακολούθησης των προτάσεων προγραμμάτων που υποβάλλονται στα κράτη μέλη και στην Επιτροπή.

Τα ακόλουθα σημεία περιλαμβάνουν τα κύρια ζητήματα που πρέπει να λαμβάνονται υπόψη και τα οποία εκφράζονται από τα ακόλουθα πέντε κριτήρια:

- α) συνοχή μεταξύ των μέτρων που τίθενται σε εφαρμογή και των στόχων του κανονισμού·
- β) δράσεις και δίαυλοι πληροφόρησης που χρησιμοποιούνται και η αποδοτικότητά τους·
- γ) κάλυψη και περιεχόμενο των προγραμμάτων·
- δ) επιπτώσεις και αποτελεσματικότητα των δράσεων και, τέλος,
- ε) αλληλοσυμπλήρωση των προγραμμάτων των κρατών μελών και των προγραμμάτων που υποβάλλονται από τις επαγγελματικές οργανώσεις.

Για καθένα από αυτά τα κριτήρια προτείνονται ζητήματα και υποδείξεις για προβληματισμό προκειμένου να καταστεί δυνατή η εκπόνηση προγράμματος προώθησης. Τα εν λόγω ζητήματα και υποδείξεις δεν χρειάζεται να απαντηθούν με «ναι» ή «όχι», αλλά πρέπει να θεωρηθούν ως υποστήριξη στο πλαίσιο της προσέγγισης με σκοπό τη δημιουργία προγράμματος προώθησης.

2.5.1. Γενικό πλαίσιο – κατάσταση της αγοράς και της ζήτησης

Να περιγραφούν οι λόγοι που οδήγησαν στην υποβολή της πρότασης, παραδείγματος χάριν όσον αφορά την κατάσταση στην αγορά ή τη ζήτηση του(των) σχετικού(των) προϊόντος(-ων) ή την ανάγκη διάδοσης πληροφοριών μέσω του προγράμματος. Να χρησιμοποιηθούν

επικαιροποιημένες στατιστικές σύμφωνα με τους ορισμούς των προωθούμενων προϊόντων (βλέπε επίσης σημείο 4).

Οι λόγοι μπορεί παραδείγματος χάριν να είναι:

- α) η πτώση της κατανάλωσης (στην εσωτερική αγορά και στις τρίτες χώρες)
- β) το δυναμικό αύξησης της κατανάλωσης (κυρίως στις τρίτες χώρες)
- γ) η υπερπαραγωγή + το δυναμικό αύξησης της κατανάλωσης
- δ) η έλλειψη αποδοχής του προϊόντος
- ε) ανεπαρκείς γνώσεις από πλευράς καταναλωτή.

Πρέπει επίσης να ληφθούν υπόψη τα ακόλουθα:

- όσον αφορά τη συνοχή μεταξύ των εκτελούμενων δράσεων και των στόχων του κανονισμού·

- α) Σε σχέση με τους στόχους του κανονισμού και με τα πλεονεκτήματα, τις αδυναμίες, τις ευκαιρίες και τις απειλές που πρέπει να αντιμετωπιστούν, σε τι ανταποκρίνονται οι προτεινόμενες δράσεις;
- β) Διευκρινίζεται με σαφήνεια ότι το πρόγραμμα δεν στοχεύει στην προώθηση ενός συγκεκριμένου εμπορικού σήματος, ούτε στην ενθάρρυνση της κατανάλωσης προϊόντων με βάση τη συγκεκριμένη τους καταγωγή;
- γ) Ποια είναι τα διακυβεύματα της προώθησης του προϊόντος από διαρθρωτική άποψη;

- όσον αφορά την κάλυψη και το περιεχόμενο των προγραμμάτων·

- α) Ο τρόπος με τον οποίο ελήφθησαν υπόψη στο πρόγραμμα οι ιδιαιτερότητες των στοχευόμενων αγορών: εγγύτητα, μέγεθος, περιορισμοί, ανταγωνισμός, πιθανή θέση του προϊόντος;

- όσον αφορά τις επιπτώσεις και την αποτελεσματικότητα των δράσεων

- α) Η εκπόνηση του προγράμματος, από πλευράς ταυτοποίησης των αναγκών των στοχευόμενων ομάδων/χωρών επιτρέπει την επίτευξη των επιδιωκόμενων στόχων; Γιατί;
- β) Υποβάλλονται στατιστικές σχετικά με την εξέλιξη της ζήτησης/των πωλήσεων/της κατανάλωσης του σχετικού προϊόντος στις χώρες τις οποίες αφορά το πρόγραμμα;

Να ληφθούν υπόψη για τα σημεία 5.2 – 5.7: οι στόχοι, οι στοχευόμενες ομάδες, τα θέματα και τα μηνύματα ενός προγράμματος πρέπει να αποτελούν ένα συνεκτικό σύνολο.

2.5.2. Στόχος(οι)

Να προσδιοριστούν οι στόχοι του προγράμματος όσον αφορά τους συγκεκριμένους και ποσοτικοποιήσιμους στόχους. Ενδεχομένως, να συμπεριληφθούν οι διαφοροποιήσεις ανά στοχευόμενη ομάδα ή/και στοχευόμενη αγορά. Επιπλέον, πρέπει να ληφθούν υπόψη τα ακόλουθα σημεία σχετικά με τη συνοχή μεταξύ των δράσεων που τίθενται σε εφαρμογή και των στόχων του κανονισμού:

- Είναι οι επιδιωκόμενοι από τα προγράμματα στόχοι σύμφωνοι με τους στόχους του κανονισμού;
- Οι στόχοι έχουν επιλεγεί με βάση προηγούμενο πρόγραμμα;
- Οι στόχοι έχουν προσαρμοστεί στις ανάγκες των στοχευόμενων ομάδων/χωρών;

- Οι στόχοι είναι SMART; (ειδικοί, μετρήσιμοι, εφικτοί, κατάλληλοι, χρονικά προσδιορισμένοι):
 - α) Ειδικοί: οι στόχοι πρέπει να είναι ακριβείς προκειμένου να γίνονται κατανοητοί χωρίς αμφισημίες
 - β) Μετρήσιμοι: η επίτευξη των στόχων πρέπει να μπορεί να διεξαχθεί με τη βοήθεια δεικτών
 - γ) Εφικτοί: οι στόχοι πρέπει να είναι ρεαλιστικοί
 - δ) Κατάλληλοι: οι στόχοι πρέπει να ανταποκρίνονται στα διακυβεύματα του προγράμματος
 - ε) Χρονικά προσδιορισμένοι: οι στόχοι πρέπει να μπορούν να επιτευχθούν εντός του χρονοδιαγράμματος του προγράμματος.

2.5.3. Στρατηγική του προγράμματος

Τα προγράμματα πρέπει να παρουσιάζονται και να αξιολογούνται σε σχέση με τα ακόλουθα ζητήματα:

- α) συνοχή μεταξύ των δράσεων που χρηματοδοτούνται και των στόχων τους. Δεν είναι απαραίτητο να καλύπτονται όλοι οι στόχοι που περιλαμβάνονται στις κατευθυντήριες γραμμές που ορίζονται στο παράρτημα I του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 501/2008. Αντίθετα, οι κατάλληλοι στόχοι θα πρέπει να επιλέγονται για την επίτευξη μιας αποδοτικής και αποτελεσματικής στρατηγικής προώθησης;
- β) μια εμπεριστατωμένη έρευνα αγοράς πρέπει να προηγείται των προγραμμάτων προώθησης προκειμένου να δικαιολογείται το σκεπτικό στο πλαίσιο της προτεινόμενης πρωτοβουλίας. Αυτό θα καταστήσει δυνατό τον προσδιορισμό, εκ των προτέρων, των στοχευόμενων ομάδων, του τύπου στον οποίο θα εφαρμοστούν οι δράσεις και των διαφορετικών υλικών που θα χρησιμοποιηθούν ως μέρος των προγραμμάτων καθώς και την ανάπτυξη συστηματικής προσέγγισης;
- γ) η συμπληρωματικότητα των προγραμμάτων που χρηματοδοτούνται από τα κράτη μέλη, των προγραμμάτων του ιδιωτικού τομέα και των προγραμμάτων που συγχρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση θα πρέπει να αποσαφηνισθεί, ώστε να αυξηθούν οι συνέργειες μεταξύ των διάφορων προγραμμάτων και να διασφαλίζεται ότι θα ενισχύουν το ένα το άλλο με αποτελεσματικό τρόπο.

Για τις προτάσεις που αφορούν την εσωτερική αγορά να ληφθεί μέριμνα ώστε η στρατηγική του προγράμματος και οι κύριες δράσεις και τα μέσα του να συμφωνούν με τις κατευθυντήριες γραμμές του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 501/2008. Για όλες τις προτάσεις, πρέπει να δοθεί προσοχή στο ακόλουθο σημείο:

- Όσον αφορά τη συνοχή μεταξύ των εκτελούμενων δράσεων και των στόχων του κανονισμού-

- α) Το πρόγραμμα περιλαμβάνει σαφή στρατηγική με βάση τα διακυβεύματα και τους στόχους, τη διάρκεια προώθησης, το ανθρώπινο δυναμικό και τους οικονομικούς πόρους;

Οι στόχοι, η στρατηγική και οι στοχευόμενες ομάδες του προγράμματος πρέπει να αποτελούν ένα συνεκτικό σύνολο. Για προγράμματα που στοχεύουν στην εσωτερική αγορά, οι κατευθυντήριες γραμμές του παραρτήματος του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 501/2008 παρέχουν πληροφορίες σχετικά με τις στοχευόμενες ομάδες που συνιστώνται εντός των διάφορων τομέων (άρθρα 1, 8 και 9 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 501/2008).

2.5.4. Στοχευόμενη(-ες) ομάδα(-ες)

Στην περίπτωση των προγραμμάτων για την εσωτερική αγορά, οι κατευθυντήριες γραμμές του παραρτήματος του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 501/2008 παρέχουν πληροφορίες σχετικά με τις στοχευόμενες ομάδες που συνιστώνται εντός των διαφόρων τομέων. Πρέπει επίσης να ληφθούν υπόψη τα ακόλουθα:

- όσον αφορά τη συνοχή μεταξύ των εκτελούμενων δράσεων και των στόχων του κανονισμού:

α) Με ποιον τρόπο οι χώρες και οι γεωγραφικές περιοχές στοχεύτηκαν από το επιλεγέν πρόγραμμα;

β) Σε ποια βάση επιλέχθηκαν οι στοχευόμενες ομάδες;

- όσον αφορά τις επιπτώσεις και την αποτελεσματικότητα των δράσεων

α) Οι στοχευόμενες ομάδες/χώρες στις οποίες απευθύνεται η δράση ποσοτικοποιήθηκαν επαρκώς πριν εφαρμοστεί η δράση;

β) Ελήφθησαν υπόψη οι τοπικές πρακτικές ή οι τοπικοί περιορισμοί;

γ) Ποια είναι η θέση του προϊόντος στην αγορά; έχει δεσπόζουσα θέση, έχει μειωμένες πιθανότητες επικράτησης, είναι νεοεισερχόμενο;

2.5.5. Εξεταζόμενα θέματα και κύρια μηνύματα προς μετάδοση.

Επιπλέον, πρέπει να ληφθούν υπόψη τα ακόλουθα σημεία σχετικά με τη συνοχή μεταξύ των εκτελούμενων δράσεων και των στόχων του κανονισμού:

α) Ποια είναι τα θέματα, τα μηνύματα και οι διάλογοι που χρησιμοποιούνται συχνότερα;

β) Έχει μελετηθεί επισταμένως ο συνδυασμός των διαύλων επικοινωνίας, των μηνυμάτων και των στοχευόμενων ομάδων/χωρών σε σχέση με τους στόχους; Να δοθούν διευκρινίσεις.

Όταν γίνεται αναφορά στις επιπτώσεις στην υγεία ή στη θρεπτική αξία των καταναλωμένων προϊόντων, πρέπει να διευκρινίζεται η επιστημονική τους βάση. Όλες αυτές οι αναφορές πρέπει να είναι σύμφωνες με την εθνική και ενωσιακή νομοθεσία στον τομέα της υγείας. Για τα προγράμματα που αφορούν την εσωτερική αγορά, το υλικό που περιλαμβάνει αναφορές στην υγεία πρέπει να είναι αποδεκτό από τις αρμόδιες εθνικές αρχές.

Εάν αναφέρεται η χώρα ή η περιοχή καταγωγής του προϊόντος, αυτή η ένδειξη πρέπει να είναι δευτερεύουσα σε σχέση με το κύριο μήνυμα το οποίο παρέχει πληροφορίες για τα χαρακτηριστικά και τις ιδιότητες του προϊόντος.

Για τα προγράμματα σε τρίτες χώρες, η προτεινόμενη οργάνωση πρέπει να επιβεβαιώσει ότι τα μηνύματα πληροφόρησης ή/και προώθησης τα οποία θα μεταδοθούν στους καταναλωτές και σε άλλες στοχευόμενες ομάδες είναι σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία των στοχευόμενων χωρών.

Είναι σημαντικό να παρουσιαστεί η ευρωπαϊκή διάσταση του προγράμματος. Αυτή η παράμετρος του προγράμματος θεωρείται σημαντικό πλεονέκτημα.

2.5.6. Δράσεις

Σημειωτέον ότι με τον όρο «πρόγραμμα» εννοούμε ένα σύνολο συνεκτικών δράσεων (δηλαδή περισσότερες της μίας δράσεις). Να δοθούν επαρκείς πληροφορίες σχετικά με τις δράσεις και τα μέσα που θα χρησιμοποιηθούν για την εφαρμογή τους, συμπεριλαμβανομένου του

αριθμού τους, του όγκου ή/και της διάστασής τους και του προβλεπόμενου μοναδιαίου κόστους, κατά τρόπο ώστε να δικαιολογείται ο προτεινόμενος προϋπολογισμός. Οι δράσεις πρέπει να ανταποκρίνονται στους στόχους του κανονισμού.

Όλες οι δράσεις που περιλαμβάνονται στο πρόγραμμα πρέπει να περιέχουν σαφή περιγραφή της ανάλυσης των διαφόρων δαπανών που συνδέονται με αυτές. Για παράδειγμα:

Δράση X «Συμμετοχή στην έκθεση AAA»

Μίσθωση χώρου	ευρώ/m ²	Συνολικό κόστος
Κατασκευή περιπτέρου	ευρώ/m ²	Συνολικό κόστος
Προσωπικό επιφορτισμένο με τη λειτουργία του περιπτέρου	ευρώ/άτομο/ημέρα	Συνολικό κόστος
Άλλες δαπάνες (να προσδιοριστούν: γεύματα, μετακινήσεις, κ.λπ.)	ευρώ/συμμετέχοντα	Συνολικό κόστος
...

Ωστόσο, σε περίπτωση που προβλέπεται μεγάλος αριθμός παρόμοιων δράσεων (παραδείγματος χάριν σημεία πώλησης), αρκεί να περιγραφεί το περιεχόμενο της διάρθρωσης των δαπανών μίας εκ των εν λόγω δράσεων.

Οι δράσεις πρέπει να παρέχουν τη δυνατότητα μετάδοσης των θεμάτων και των μηνυμάτων και επίτευξης των επιδιωκόμενων στόχων. Πρέπει να είναι σύμφωνες με το άρθρο 2 του κανονισμού (ΕΚ) 3/2008 και με τις κατευθυντήριες γραμμές του παραρτήματος Ι του κανονισμού (ΕΚ) 501/2008.

Σημειωτέον ότι κάθε αναφορά στην καταγωγή των προϊόντων (χώρα ή περιοχή καταγωγής) πρέπει να είναι δευτερεύουσα ως προς το κύριο μήνυμα (χαρακτηριστικά και εγγενείς ιδιότητες) που μεταδίδει η εκστρατεία.

Η πρόταση πρέπει να περιλαμβάνει προσωρινό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των διαφόρων δράσεων. Πρέπει να αναφέρονται τα μέρη στα οποία θα διεξαχθούν οι δραστηριότητες (να αναφερθεί(-ούν) η πόλη/οι πόλεις ή, σε εξαιρετικές περιπτώσεις, η περιοχή/οι περιοχές: παραδείγματος χάριν «οι Ηνωμένες Πολιτείες» δεν είναι αρκετά ακριβές). Εάν προτείνονται δράσεις σε μέσα μαζικής επικοινωνίας, πρέπει να επισυναφθεί στο παράρτημα προσωρινό σχέδιο για τα μέσα μαζικής επικοινωνίας.

Οι δαπάνες για χρόνο εκπομπής/διαφημιστικό χώρο θα πρέπει να παρουσιάζονται ξεχωριστά.

Η περιγραφή των δράσεων πρέπει να ακολουθεί την ίδια διάρθρωση (τίτλοι/κατηγορίες) και σειρά (αρίθμηση) με την παρουσίαση του δημοσιονομικού πίνακα (βλέπε σημείο 8 παρακάτω). Στις προτάσεις λαμβάνονται επίσης υπόψη τα ακόλουθα:

Όσον αφορά τις δράσεις και τους διαύλους πληροφόρησης που χρησιμοποιούνται και την αποδοτικότητά τους:

- α) Ποιες είναι οι αποτελεσματικότερες δράσεις όσον αφορά την πληροφόρηση για τον υπόψη τομέα και την προώθησή του;

β) Το πρόγραμμα παρέχει επαρκείς πληροφορίες όσον αφορά καθεμία από τις επιλεγείσες δράσεις;

- Όσον αφορά την κάλυψη και το περιεχόμενο των προγραμμάτων:

α) Σε ποια βάση επελέγησαν οι δράσεις με σκοπό τη μείωση του κόστους στο ελάχιστο και τη μεγιστοποίηση των αποτελεσμάτων/των επιπτώσεών τους;

β) Οι δράσεις που προορίζονται για διαφορετικές στοχευόμενες ομάδες/χώρες έχουν εκπονηθεί με βάση τα ειδικά χαρακτηριστικά καθεμίας εξ αυτών;

γ) Έχουν γίνει εκτιμήσεις του κόστους των δράσεων σε σχέση με τα αποτελέσματα/επιπτώσεις που αναμένονται για τις επιλεγείσες στοχευόμενες ομάδες/χώρες;

- Όσον αφορά τις επιπτώσεις και την αποτελεσματικότητα των δράσεων:

α) Η κατάσταση/έρευνα της αγοράς που χρησίμευσε ως βάση της πρότασης αποτελεί σταθερή βάση αξιολόγησης των στόχων SMART;

β) Διατίθενται στατιστικές σχετικά με την αξιολόγηση της ζήτησης/των πωλήσεων/της κατανάλωσης του εν λόγω προϊόντος στις χώρες που αφορά το πρόγραμμα;

γ) Με βάση ποια στοιχεία μπορεί κανείς να επιβεβαιώσει ότι το πρόγραμμα είναι αποτελεσματικό;

2.6. Προβλεπόμενες επιπτώσεις/αξιολόγηση

Να προσδιοριστούν οι προβλεπόμενες επιπτώσεις του προγράμματος όσον αφορά τη ζήτηση, τη φήμη ή/και την εικόνα του προϊόντος ή/και κάθε άλλη πτυχή που συνδέεται με τους στόχους. Να δοθούν, κατά το δυνατόν, αριθμητικά στοιχεία για τα αποτελέσματα που αναμένονται από την εφαρμογή του προγράμματος.

Να περιγραφεί(-ούν) η(οι) μέθοδος(-οι) που θα χρησιμοποιηθεί(-ούν) ετησίως για τη μέτρηση των επιπτώσεων. Πρέπει να επιδιωχθεί μια όσο το δυνατόν ποσοτική αξιολόγηση. Δεν θα πρέπει να γίνεται αναφορά στην ορθή εκτέλεση των δράσεων αλλά να μετράται η επίτευξη των στόχων SMART. Να προσδιορισθεί ο χρόνος κατά τον οποίο θα πραγματοποιηθεί η αξιολόγηση. Στο τέλος κάθε φάσης; Στο τέλος του προγράμματος;

2.7. Ευρωπαϊκή διάσταση του προγράμματος

Να περιγραφούν τα ενδεχόμενα οφέλη σε επίπεδο ΕΕ που θα προκύψουν από το πρόγραμμα και τα οποία δικαιολογούν τη συγχρηματοδότησή του σε επίπεδο ΕΕ.

Ποια είναι η ευρωπαϊκή διάσταση του προγράμματος σε σχέση με: τη διάδοση των ευρωπαϊκών προτύπων παραγωγής, τη συνέργεια μεταξύ οργανώσεων και αρχών πολλών κρατών μελών, την προώθηση της εικόνας των ευρωπαϊκών προϊόντων στις διεθνείς αγορές, την ποιότητα και την ασφάλεια των ευρωπαϊκών προϊόντων διατροφής, την ευαισθητοποίηση για τα ευρωπαϊκά προϊόντα από το ευρύ κοινό και τους επαγγελματίες, την κουλτούρα και τις ευρωπαϊκές διατροφικές πρακτικές, κ.λπ.

2.8. Προϋπολογισμός

Ο προϋπολογισμός πρέπει να υποβληθεί υπό μορφή συγκεντρωτικού πίνακα όλων των προβλεπόμενων δράσεων του προγράμματος και να αναφέρει το ετήσιο και συνολικό τους κόστος. Οι δαπάνες πρέπει να αναλύονται ανά δράση, ανά έτος και ανά στοχευόμενη χώρα. Πρέπει να διασφαλισθεί ότι οι δαπάνες των δράσεων δεν υπερβαίνουν τις τιμές που ισχύουν

συνήθως στην αγορά. Εάν στο πρόγραμμα συμμετέχουν πολλές χώρες ή/και προτείνουσες οργανώσεις, πρέπει να υποβληθεί μόνο ένας προϋπολογισμός που θα καλύπτει το σύνολο του προγράμματος.

Ο προϋπολογισμός (σε ευρώ) πρέπει να υποβληθεί με την ίδια διάρθρωση (τίτλοι/κατηγορία) και την ίδια σειρά (αρίθμηση) με αυτήν του καταλόγου των δράσεων. Αν το πρόγραμμα αφορά περισσότερες από μία χώρες, οι δαπάνες πρέπει να αναλύονται ανά χώρα και δράση. Οι αμοιβές του οργανισμού/των οργανισμών εκτέλεσης υποβάλλονται χωριστά.

Σε περίπτωση που ορισμένες από τις προβλεπόμενες δράσεις είναι ταυτόσημες ή είναι παρομοίας φύσεως, θα πρέπει να συμπεριληφθεί μια σαφής, λεπτομερής και διαρθρωμένη ανάλυση του προϋπολογισμού για τα στοιχεία που συναποτελούν αυτές τις «πρότυπες» πράξεις.

Εάν οι αμοιβές του οργανισμού/των οργανισμών εκτέλεσης παρουσιάζονται υπό μορφή κατ' αποκοπήν ποσού, το μέγιστο ύψος τους ανέρχεται στο 13 % των πραγματικών δαπανών υλοποίησης των δράσεων στην περίπτωση προγραμμάτων που προτείνονται από ένα μόνο κράτος μέλος, και στο 15 % στην περίπτωση προγραμμάτων που προτείνονται από πολλά κράτη μέλη. Εάν προβλέπεται να τιμολογηθούν οι αμοιβές του οργανισμού/των οργανισμών εκτέλεσης με βάση τις εργασίες που όντως πραγματοποιήθηκαν, η πρόταση πρέπει να περιλαμβάνει εκτίμηση του αριθμού ωρών που ήταν αναγκαίες για τις εν λόγω εργασίες, καθώς και το μοναδιαίο κόστος τους.

Οι αμοιβές του οργανισμού/των οργανισμών εκτέλεσης για την αγορά χώρου στα μέσα ενημέρωσης (αγορά του καταλληλότερου επικοινωνιακού χώρου στην καλύτερη δυνατή τιμή στο ραδιόφωνο, το Διαδίκτυο, την τηλεόραση, τον έντυπο Τύπο, κ.λπ.) δεν θα υπερβαίνει το 5% των συνολικών δαπανών για χρόνο εκπομπής/διαφημιστικό χώρο στη γραμμή προϋπολογισμού (1Α).

Πρέπει να δοθεί ιδιαίτερη προσοχή στις δαπάνες που δεν είναι επιλέξιμες για συγχρηματοδότηση από την ΕΕ (βλέπε το παράρτημα ΙΙΙ του υποδείγματος σύμβασης).

Συγκεντρωτικός πίνακας του προϋπολογισμού σε ευρώ (€) : Οι ακόλουθοι πίνακες είναι δυνατόν να προσαρμοσθούν ανάλογα με τις ανάγκες λειτουργίας του προγράμματος, τη φύση των διαφόρων δράσεων και το επίπεδο της ανάλυσης που θεωρείται αναγκαίο από το εμπλεκόμενο κράτος μέλος ή τα εμπλεκόμενα κράτη μέλη.

ΔΡΑΣΕΙΣ (για κάθε στοχευόμενη χώρα)	1 ^ο ΕΤΟΣ	2 ^ο ΕΤΟΣ	3 ^ο ΕΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ Ο
Δράση 1*				
Δράση 2*				
Δράση N*				
Συνολικές δαπάνες για χρόνο εκπομπής/διαφημιστικό χώρο (1Α)				
Συνολικές δαπάνες για ενέργειες, εκτός εκείνων για χρόνο εκπομπής/διαφημιστικό χώρο (1Β)				
Σύνολο ενεργειών (1)**				
Έξοδα εγγύησης ομαλής εκτέλεσης				
Αμοιβές του οργανισμού εκτέλεσης για την αγορά επικοινωνιακού χώρου ή χρόνου (ανώτατο όριο. 5% του (1Α), παράρτημα ΙΙΙ, σημείο Β.1.2 της σύμβασης)				
Αμοιβές του οργανισμού εκτέλεσης (ανώτατο όριο 13/15% του (1Β), παράρτημα ΙΙΙ, σημείο Β.1.2 της σύμβασης)				
Σύνολο άμεσων δαπανών για το πρόγραμμα (2)				
Γενικά έξοδα (κατ' ανώτατο όριο [3-5 εσωτερική αγορά][4-6 τρίτες χώρες]% του (2) παράρτημα ΙΙΙ σημείο Α.2 της σύμβασης)				
ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ				

* Συμπεριλαμβάνονται οι αμοιβές που υπολογίζονται με βάση τις ωριαίες αποδοχές (παράρτημα ΙΙΙ, σημείο Β.1.1 της σύμβασης).

** Συμπληρώνεται μόνο σε περίπτωση κατ' αποκοπή υπολογισμού των αμοιβών.

***3% για την ετήσια αξιολόγηση, 5% για την αξιολόγηση της τελευταίας φάσης η οποία περιλαμβάνει και αξιολόγηση του συνόλου του προγράμματος.

Αποδοτικότητα βάσει κόστους

1. Η αποδοτικότητα βάσει κόστους υπολογίζεται βάσει της υποβολής του προϋπολογισμού. Ο προϋπολογισμός πρέπει να είναι επαρκώς λεπτομερής προκειμένου να επιτρέψει τον προσδιορισμό, την παρακολούθηση και τον έλεγχο του προγράμματος.
2. Η αποδοτικότητα βάσει κόστους του προγράμματος εκφράζεται μεταξύ άλλων από τα εξής:
 - α) το συνολικό του κόστος·
 - β) το δηλωμένο κόστος κάθε στοιχείου και επιμέρους στοιχείου·
 - γ) την ισορροπία μεταξύ των διάφορων στοιχείων δαπανών·
 - δ) την κάλυψη των στοχευόμενων ομάδων (ποσοστό κάλυψης)·
 - ε) τη συμμετοχή των επαγγελματικών και των μεσαζόντων·
 - στ) τη βελτίωση της αντίληψης για το(τα) προωθούμενο(-α) προϊόν(-α)·
 - ζ) τη βελτίωση της ευαισθητοποίησης του καταναλωτή·
 - η) τη δημιουργία νέων αγορών·
 - θ) την ανάπτυξη της αγοράς όσον αφορά την ποιότητα και την ποσότητα·
 - ι) χαμηλότερο κόστος και/ή μικρότερες προθεσμίες.

Εάν ένα μέρος του προγράμματος εκτελεστεί από την προτείνουσα οργάνωση, οι δαπάνες που αντιστοιχούν πρέπει να υποβληθούν ως εξής:

ΔΡΑΣΕΙΣ (για κάθε στοχευόμενη χώρα)	1 ^ο ΕΤΟΣ	2 ^ο ΕΤΟΣ	3 ^ο ΕΤΟΣ	Σύνολο
Δράση 1*				
Δράση 2*				
Δράση N*				

Σύνολο δράσεων				
Σύνολο του προγράμματος				
Μέρος (σε %) χρηματοδοτούμενο από την προτείνουσα οργάνωση				

* Συμπεριλαμβάνονται οι αμοιβές που υπολογίζονται με βάση τις ωριαίες αποδοχές (παράρτημα ΙΙΙ, σημείο Β.1.1 της σύμβασης).

Πρέπει να ληφθεί μέριμνα ώστε να ληφθούν υπόψη τα ακόλουθα σημεία τα οποία εξετάζουν τη συνοχή μεταξύ των εκτελούμενων δράσεων και των στόχων του κανονισμού.

- α) Ο προϋπολογισμός υποβάλλεται ανά έτος και ανά χώρα;
- β) Οι δαπάνες έχουν αναλυθεί ανά δράση;
- γ) Εξακριβώθηκαν οι μοναδιαίες τιμές κάθε δράσης;
- δ) Το παρόν πρόγραμμα πληροφόρησης και προώθησης θα μπορούσε να έχει εφαρμοσθεί χωρίς τη χρηματοδότηση της ΕΕ; Αν ναι, γιατί; Με ποιον τρόπο;
- ε) Η συγχρηματοδότηση της ΕΕ επιφέρει προστιθέμενη αξία στο παρόν πρόγραμμα πληροφόρησης και προώθησης; Με ποιον τρόπο; Γιατί;

2.9. Σχέδιο χρηματοδότησης

Η χρηματοδοτική συμμετοχή της Ευρωπαϊκής Ένωσης δεν υπερβαίνει το 50 % των πραγματικών δαπανών κάθε έτους εκτέλεσης των προγραμμάτων. Η προτείνουσα οργάνωση πρέπει να συμμετέχει στη χρηματοδότηση του προγράμματος τουλάχιστον σε ποσοστό 20 % των πραγματικών δαπανών του προγράμματος, ενώ το υπόλοιπο της χρηματοδότησης βαρύνει το εμπλεκόμενο κράτος μέλος. Η χρηματοδοτική συμμετοχή του κράτους μέλους επιτρέπεται να κυμαίνεται από 0 έως 30 %, αλλά ακόμη και στην περίπτωση που το κράτος μέλος δεν συμμετέχει στη χρηματοδότηση του προγράμματος, πρέπει να το αποδεχθεί και να το υποβάλει στην Επιτροπή. Η χρηματοδοτική συμμετοχή της(των) επαγγελματικής(-ών) οργάνωσης(-εων) ή του(των) κράτους(-ών) μέλους(-ών) επιτρέπεται να προέρχεται από φορολογικά έσοδα ή από υποχρεωτικές συνεισφορές.

Η χρηματοδοτική συμμετοχή της Ευρωπαϊκής Ένωσης η οποία αναφέρεται στο πρώτο εδάφιο ανέρχεται σε ποσοστό 60 % για τις δράσεις προώθησης των οπωρολαχανικών που προορίζονται ειδικά για τα παιδιά των εκπαιδευτικών ιδρυμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Το ποσοστό που προβλέπεται στο πρώτο εδάφιο είναι 60 % για τις δράσεις που υλοποιούνται στην Ευρωπαϊκή Ένωση με αντικείμενο την πληροφόρηση για υπεύθυνη κατανάλωση οινόπνευματων ποτών και για τις βλάβες που προκαλεί η κατάχρηση οινοπνεύματος.

Εάν πρόκειται για πρόγραμμα που υποβάλλεται από κοινού από πολλές επαγγελματικές οργανώσεις και κράτη μέλη, οι αντίστοιχες χρηματοδοτικές συνεισφορές πρέπει να προσδιορίζονται με σαφήνεια πριν υποβληθεί το πρόγραμμα στην Επιτροπή.

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	1° ΕΤΟΣ		2° ΕΤΟΣ		3° ΕΤΟΣ		ΣΥΝΟΛΟ	
	€	%	€	%	€	%	€	%
Ευρωπαϊκή Ένωση								

(δεν υπερβαίνει το 50 % ή το 60 %)								
Κράτος μέλος (έως 30%)								
Προτείνουσα οργάνωση: (τουλάχιστον 20 %)								
ΣΥΝΟΛΟ		100		100		100		100

Ενέργειες πληροφόρησης και προώθησης που λαμβάνουν ενίσχυση βάσει του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1698/2005 δεν είναι επιλέξιμες για συγχρηματοδότηση βάσει του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 501/2008 (άρθρο 15 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 501/2008).

2.10. Άλλες σχετικές πληροφορίες

Κάθε άλλη πληροφορία που ζητεί το κράτος μέλος ή κρίνεται κατάλληλη από την προτείνουσα οργάνωση μπορεί να προστεθεί στο παρόν σημείο.

http://ec.europa.eu/comm/agriculture/prom/index_en.htm

3. ΣΥΝΗΘΕΣΤΕΡΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

- 1) Η προτείνουσα οργάνωση δεν είναι αντιπροσωπευτική: μερικές φορές, οι προτείνουσες οργανώσεις αντιπροσωπεύουν μόνο ένα πολύ μικρό τμήμα του τομέα ή η συμμετοχή τους είναι περιορισμένη. Η ύπαρξη άλλων δεόντως αντιπροσωπευτικών οργάνωσεων για τους ίδιους τομείς αποτελεί ενδεικτικό παράγοντα. Αυτό μπορεί να ποικίλλει και εξαρτάται από το προϊόν και τη γενική οργάνωση των εθνικών αγορών. Τα κράτη μέλη πρέπει να επαληθεύουν την αντιπροσωπευτικότητα πριν στείλουν οποιοδήποτε πρόγραμμα στην Επιτροπή. Το άρθρο 6 παράγραφος 1 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 3/2008 του Συμβουλίου και το άρθρο 8 παράγραφος 1 δεύτερο εδάφιο του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 501/2008 της Επιτροπής απαιτούν οι προτείνουσες επαγγελματικές και διεπαγγελματικές οργανώσεις να είναι αντιπροσωπευτικές του τομέα του προϊόντος που προωθείται στην εκστρατεία.
- 2) Δεν υπάρχει σχετική/ακριβής μελέτη αγοράς: μια μελέτη αγοράς πρέπει να παρέχει στέρεη βάση για την αιτιολόγηση της επένδυσης όσον αφορά την εκστρατεία. Στη μελέτη αγοράς, πρέπει να παρουσιάζεται η ανάγκη για την ανάπτυξη της προτείνουσας εκστρατείας για να αιτιολογείται η έγκριση της χρηματοδοτικής ενίσχυσης για την εκστρατεία.
- 3) Οι δράσεις δεν αποτελούν ένα συνεκτικό σύνολο δράσεων: σύμφωνα με το άρθρο 1 παράγραφος 2 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 501/2008 της Επιτροπής, ως «πρόγραμμα» νοείται ένα σύνολο συνεκτικών ενεργειών επαρκούς εμβέλειας που συμβάλλουν στην αύξηση της ενημέρωσης όσον αφορά τα σχετικά προϊόντα, καθώς και της διάθεσής τους. Το σύνολο των επιλεγμένων δράσεων πρέπει να ανταποκρίνεται στους στόχους του προγράμματος, στις στοχευόμενες ομάδες, στον τύπο του προϊόντος και να αλληλοσυμπληρώνονται όσο το δυνατόν περισσότερο για την ίδια στοχευόμενη αγορά.
- 4) Οι δράσεις δεν συνδέονται με τη(τις) στοχευόμενη(-ες) ομάδα(-ες): δεν υπάρχει συνοχή όταν οι δράσεις στοχεύουν σε άλλες στοχευόμενες ομάδες από αυτές στις οποίες στοχεύει το ίδιο το πρόγραμμα. Για παράδειγμα, ένα πρόγραμμα που στοχεύει σε καταναλωτές δεν μπορεί να περιλαμβάνει συμμετοχή σε εκδηλώσεις όπου συμμετέχουν μόνο εμπορικοί διανομείς χωρίς καμία άλλη σχέση με καταναλωτές ή άλλη παρόμοια διευκρίνιση.
- 5) Το πρόγραμμα επικεντρώνεται μόνο σε μια πόλη: είναι απαραίτητο οι ενέργειες σε μια αγορά να καλύπτουν μεγάλο μέρος της στοχευόμενης αγοράς και να μην περιορίζονται μόνο σε ένα πολύ περιορισμένο τμήμα της αγοράς. Για παράδειγμα, οι δράσεις ενός προγράμματος στοχεύουν μόνο σε μια μικρή πόλη από ολόκληρη τη χώρα και τον πληθυσμό της.
- 6) Ανεπαρκώς λεπτομερής περιγραφή δράσεων: για να γίνει αποδεκτό ένα πρόγραμμα πρέπει να καθορίζει καλύτερα τις δράσεις τις οποίες περιλαμβάνει και να εξηγεί και να αιτιολογεί τις διάφορες δαπάνες που προκύπτουν από αυτές. Σύμφωνα με το άρθρο 8.2 στοιχείο γ) του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 501/2008 της Επιτροπής, τα προγράμματα πρέπει να περιλαμβάνουν επαρκείς λεπτομέρειες για να διευκολύνουν τη συμμόρφωσή τους με τους ισχύοντες κανόνες και την αξιολόγηση της σχέσης κόστους/ωφέλειας.
- 7) Οι δράσεις του προγράμματος δεν είναι επαρκώς αποδοτικές βάσει κόστους: είναι απαραίτητο οι δαπάνες που θα υποβληθούν να είναι ρεαλιστικές, αποτελεσματικές

και να είναι αποδοτικές από οικονομική άποψη. Σύμφωνα με τα άρθρα 7 παράγραφος 1 και 9 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 3/2008 του Συμβουλίου, τα κράτη μέλη επαληθεύουν τη σχέση ποιότητας/τιμής των προγραμμάτων. Επιπλέον, το άρθρο 7 παράγραφος 2 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 3/2008 του Συμβουλίου ορίζει ότι οι υπηρεσίες της Επιτροπής πρέπει να είναι σε θέση να διαπιστώσουν ότι το πρόγραμμα που έχει υποβληθεί προσφέρει καλή σχέση ποιότητας/τιμής. Για παράδειγμα η διαφήμιση πρέπει να παρέχει ρεαλιστικές τιμές, λαμβάνοντας υπόψη τις εκπτώσεις.

- 8) Η αξιολόγηση προηγούμενου προγράμματος λείπει (κατά περίπτωση): είναι σημαντικό τα αποτελέσματα του ολοκληρωμένου προγράμματος μιας οργάνωσης να υποβάλλονται για αξιολόγηση. Για παράδειγμα μια οργάνωση που διεξάγει εκστρατεία με μια σειρά προβλήματα που οφείλονται σε αδυναμίες θα είναι υπεύθυνη για αυτά. Οι εν λόγω αδυναμίες και η αποτελεσματικότητα θα λαμβάνονται υπόψη.
- 9) Υπάρχουν ελλείψεις στη διαδικασία επιλογής του οργανισμού εκτέλεσης: είναι σημαντικό ο οργανισμός εκτέλεσης να έχει επιλεγεί με διαδικασία προκήρυξης διαγωνισμού που έχει ελεγχθεί από το κράτος μέλος. Σύμφωνα με το άρθρο 8 παράγραφος 3 για τους σκοπούς υλοποίησης των προγραμμάτων, κάθε προτεινόμενα οργάνωση επιλέγει έναν ή περισσότερους οργανισμούς εκτέλεσης μέσω της κατάλληλης διαδικασίας προκήρυξης διαγωνισμού που επικυρώνεται από το ενδιαφερόμενο κράτος μέλος. Σύμφωνα με το άρθρο 9 παράγραφος 2 σημείο ε) τα κράτη μέλη ελέγχουν τις τεχνικές ικανότητες του προτεινόμενου οργανισμού εκτέλεσης και αναζητούν διασφαλίσεις ότι είναι αποτελεσματικός. Ο απαιτούμενος κατάλογος εγγράφων θα πρέπει να υποβάλλεται πάντα μαζί με την αίτηση συμμετοχής προκειμένου να παράσχει διασφαλίσεις ότι τηρούνται τα προαναφερθέντα άρθρα.
- 10) Ανάλυση των προϋπολογισμών δράσεων και παραδείγματα σχετικού προβλήματος (άρθρο 8.2. στοιχείο γ) του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 501/2008 της Επιτροπής. Οι προτεινόμενες δραστηριότητες δεν πρόσφεραν επαρκές επίπεδο ανάλυσης προϋπολογισμού, καθιστώντας δύσκολη την αξιολόγηση της σχέσης **ποιότητας/τιμής** των προτεινόμενων δράσεων.
 - α) οι δράσεις παρουσιάζονται κατά τρόπο ασαφή και υποβάλλεται μόνο συνολικός προϋπολογισμός.
 - β) η περιγραφή δεν εμφανίζει επαρκές επίπεδο ανάλυσης ώστε να αιτιολογούνται δεόντως οι δαπάνες που προκύπτουν και η δυνητική αξιολόγησή τους από το κράτος μέλος και τις υπηρεσίες της Επιτροπής.

4. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Η επικαιροποιημένη τεκμηρίωση (έντυπο αίτησης, υπόδειγμα σύμβασης, κατάλογος αρμόδιων αρχών και εγχειρίδιο) που απαιτείται για την υποβολή αίτησης χρηματοδοτικής ενίσχυσης σχετικά με μια προώθηση και/ή ένα πρόγραμμα ενημέρωσης περιλαμβάνεται στη διεύθυνση:

http://ec.europa.eu/agriculture/promotion/procedure/index_en.htm