



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ
ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ
ΟΙΝΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ**

Ταχ. Δ/ση: Αχαρνών 2
Τ.Κ.: 10176, Αθήνα
Πληροφορίες: Β. Περράκης
Τηλ.: 210 2124481
e-mail: vperrakis@minagric.gr

Αθήνα, 12/07/2024

Αριθ. Πρωτ.: 575/204096

ΘΕΜΑ: “Οδηγίες για την εφαρμογή της υπ’ αρ. 571/199875/9.07.2024 ΚΥΑ Συμπληρωματικά μέτρα για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/2115 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (L 435 και διορθ. L 181/2022 και L 227/2022), του κατ’ εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) 2022/126 της Επιτροπής (L 020) και του εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2022/1475 της Επιτροπής (L 232), σχετικά με την παρέμβαση Π2-58.4 «Ενημέρωση για την υπεύθυνη κατανάλωση οίνων και το ενωσιακό καθεστώς των προστατευόμενων ονομασιών προέλευσης και των προστατευόμενων γεωγραφικών ενδείξεων – δράσεις ενημέρωσης σχετικά με τους οίνους της Ένωσης που διεξάγονται στα κράτη μέλη και οι οποίες ενθαρρύνουν την υπεύθυνη κατανάλωση οίνου ή προωθούν συστήματα ποιότητας της Ένωσης που καλύπτουν τις ονομασίες προέλευσης και τις γεωγραφικές ενδείξεις», του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής της Ελλάδας 2023-2027”

Σε εφαρμογή της παρ. 2 του άρθρου 27 της υπ’ αρ. 571/199875/9.07.2024 ΚΥΑ (Β’4075) και ειδικά για τις αιτήσεις που αφορούν την περίοδο 2023-2024 που θα υποβληθούν σε έντυπη μορφή, καθορίζονται τα παρακάτω υποδείγματα του παραρτήματος της παρούσας:

Υπόδειγμα 1 του δεύτερου εδαφίου της παρ. 1 του Άρθρου 14 «Διαδικασία υποβολής των αιτήσεων στήριξης» της ανωτέρω ΚΥΑ και Υποδείγματα 2, 3, 4 και 5 της περ. β’ της παρ. 1 του Άρθρου 14 και Υπόδειγμα 6 του σημείου αα’ της περ. β’ της ίδιας παραγράφου του ίδιου άρθρου

Υπόδειγμα 7 της παρ. 1 του Άρθρου 16 «Διαδικασία έγκρισης προγραμμάτων» της ανωτέρω ΚΥΑ και Υποδείγματα 8 και 9 της παρ. 4 του ίδιου άρθρου

Υπόδειγμα 10 της παρ. 10 του Τμήματος 1 του Παραρτήματος ΙΙ του Άρθρου 17 «Οργανισμοί εκτέλεσης του προγράμματος προώθησης – υπεργολάβοι» της ανωτέρω ΚΥΑ

Υπόδειγμα 11 της παρ. 1 του Άρθρου 20 «Προκαταβολές» της ανωτέρω ΚΥΑ και Υπόδειγμα 12 της περ. β΄ της παρ. 2 του Άρθρου 20 και Υπόδειγμα 13 της περ. στ΄ της παρ. 2 του ίδιου άρθρου

Υπόδειγμα 14 της παρ. 1 του Άρθρου 21 «Πληρωμές» της ανωτέρω ΚΥΑ και Υπόδειγμα 15 της περ. α΄ της παρ. 2 και Υπόδειγμα 16 της περ. β΄ της παρ. 2 και Υπόδειγμα 17 της παρ. 7 του ίδιου άρθρου

Υπόδειγμα 18 της περ. β΄ του Άρθρου 22 «Υποχρεώσεις δικαιούχων» της ανωτέρω ΚΥΑ και Υποδείγματα 19 και 20 της περ. δ΄ του ίδιου άρθρου

Υπόδειγμα 21 της παρ. 3 του Άρθρου 24 «Έλεγχοι» της ανωτέρω ΚΥΑ και Υπόδειγμα 22 της παρ. 7 και Υπόδειγμα 23 της περ. β΄ της παρ. 8 του ίδιου άρθρου

Κατάλογος 1 της περ. β΄ της παρ. 2 του Άρθρου 23 «Τροποποιήσεις δράσεων και δαπανών» της ανωτέρω ΚΥΑ και Κατάλογος 2 της παρ. 3 του ίδιου άρθρου

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1**ΑΙΤΗΣΗ ΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΣΤΑ ΚΡΑΤΗ ΜΕΛΗ**

ΠΡΟΣ: Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ

ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΟΙΝΟΥ ΚΑΙ
ΛΟΙΠΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ
ΑΧΑΡΝΩΝ 2, 101 76 ΑΘΗΝΑ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ:

ΑΙΤΩΝ:

(σύμφωνα με το άρθρο 3 του Καν(ΕΕ) 2016/1149 «Δικαιούχοι»)

ΟΝΟΜ/ΜΟ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ:.....

Δ/ΝΣΗ:.....

ΤΗΛ., ΦΑΞ, e-mail:.....

ΠΡΟΪΟΝ:

(Προστατευόμενη Ονομασία Προέλευσης, Προστατευόμενη Γεωγραφική Ένδειξη, Ποικιλιακοί Οίνοι)

ΧΩΡΕΣ ΣΤΟΧΟΙ:.....

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ:.....

(1 ή 2 ή 3 έτη)

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ: ΝΑΙ/ΟΧΙ

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ (άρθρο 41, Καν (ΕΕ) 2016/1150): ΝΑΙ/ΟΧΙ

Συνημμένα*:

(*τα δικαιολογητικά του άρθρου 14 κατά περίπτωση)

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

Ονοματεπώνυμο – Υπογραφή

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

1. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

1.1. Ενημέρωση στα ΚΜ για

1.2. Χώρα(ες)- Στόχοι:

1.3. Διάρκεια προγράμματος:

2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

2.1. Γενικό πλαίσιο – Κατάσταση αγοράς και ζήτησης:

2.2. Στόχος:

2.3. Στρατηγική:

2.4. Ομάδα(ες) – Στόχοι:

2.5. Βασικά μηνύματα προς μετάδοση:

2.6. Δράσεις – Περιγραφή και αιτιολόγηση του προτεινόμενου προϋπολογισμού κάθε δράσης

3. ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΟΣ ΑΝΤΙΚΤΥΠΟΣ

(ποσοτική και ποιοτική εκτίμηση με βάση τα προβλεπόμενα αποτελέσματα)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3
ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

ΔΡΑΣΕΙΣ	1° ΕΤΟΣ €				2° ΕΤΟΣ €				3° ΕΤΟΣ €				ΣΥΝΟΛΟ € (1°, 2°, 3° έτος)
	Ενωσιακή συμμετοχή%	Εθνική συμμετοχή 0% ή 30%	Ιδια συμμετοχή%	Σύνολο	Ενωσιακή συμμετοχή%	Εθνική συμμετοχή 0% ή 30%	Ιδια συμμετοχή%	Σύνολο	Ενωσιακή συμμετοχή%	Εθνική συμμετοχή 0% ή 30%	Ιδια συμμετοχή%	Σύνολο	Σύνολο
Δράση 1													
Ενέργεια α α													
Ενέργεια β β													
Ενέργεια γ γ													
Ενέργεια δ δ													
Ενέργεια ε ε													
Δράση 2													
Ενέργεια α α													
Ενέργεια β β													
Ενέργεια γ γ													

Ενέργεια δ δ													
Ενέργεια ε ε													
Ενέργεια στστ													
Ενέργεια ζζ													
Ενέργεια ηη													
A= {1+2} Σύνολο Δράσεων													
B.1 Δαπάνες για την υλοποίηση των δράσεων Δαπάνες προσωπικού που βαρύνουν άμεσα το δικαιούχο (Δαπάνη της παρ. 2 του άρθρου 7)													
B.2 Δαπάνες για την υλοποίηση των δράσεων Δαπάνες μετακίνησης (Δαπάνη της παρ. 3 του άρθρου 7)													
B=B1+B2													

Γ. Διοικητικές δαπάνες (ανώτατο όριο: 4% του Α)													
Δ. Αμοιβές οργανισμού εκτέλεσης (ανώτατο όριο: 10% του Α)													
E=A+B+Γ+Δ Σύνολο δαπανών προγράμματος													

* Δαπάνες του δικαιούχου σύμφωνα με τις παρ. 2 και 3 του άρθρου

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4
ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΧΩΡΑ

	1° ΕΤΟΣ €				2° ΕΤΟΣ €				3° ΕΤΟΣ €				ΣΥΝΟΛΟ € (1° , 2° , 3° έτος)
	Ενωσιακή συμμετοχή%	Εθνική συμμετοχή 0% ή 30%	Ιδία συμμετοχή%	Σύνολο	Ενωσιακή συμμετοχή%	Εθνική συμμετοχή 0% ή 30%	Ιδία συμμετοχή%	Σύνολο	Ενωσιακή συμμετοχή%	Εθνική συμμετοχή 0% ή 30%	Ιδία συμμετοχή%	Σύνολο	Σύνολο
ΔΡΑΣΕΙΣ ΑΝΑ ΧΩΡΑ-ΣΤΟΧΟ													
Δράση 1													
Ενέργεια αα													
Ενέργεια ββ													
Ενέργεια γγ													
Ενέργεια δδ													
Ενέργεια εε													
Δράση 2													
Ενέργεια αα													
Ενέργεια ββ													
Ενέργεια γγ													

Ενέργεια δδ													
Ενέργεια εε													
Ενέργεια σστ													
Ενέργεια ζζ													
Ενέργεια ηη													
A= {1+2} Σύνολο Δράσεων													
B.1 Δαπάνες για την υλοποίηση των δράσεων Δαπάνες προσωπικού που βαρύνουν άμεσα το δικαιούχο (Δαπάνη της παρ. 2 του άρθρου 7)													
B.2 Δαπάνες για την υλοποίηση των δράσεων Δαπάνες μετακίνησης (Δαπάνη της παρ. 3 του άρθρου 7)													
B=B1+B2													

Γ. Διοικητικές δαπάνες (ανώτατο όριο: 4% του Α)														
Δ. Αμοιβές οργανισμού εκτέλεσης (ανώτατο όριο: 10% του Α)														
Ε=Α+Β+Γ+Δ Σύνολο δαπανών προγράμματος														

* Δαπάνες του δικαιούχου σύμφωνα με τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 7

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5

ΠΙΝΑΚΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΥ ΣΧΗΜΑΤΟΣ

	1ο ΕΤΟΣ €	2° ΕΤΟΣ €	3° ΕΤΟΣ €	ΣΥΝΟΛΟ €
ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ 50 %				
ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ 30 %				
ΙΔΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ 20 %				
ΣΥΝΟΛΟ				

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 6

Δράση Χ* «Συμμετοχή σε έκθεση /εκδήλωση»:

Είδος Δράσης/ενέργειας		
Ενοικίαση χώρου	€/m ²	Συνολικό κόστος
Εγκατάσταση περιπτέρου	€/m ²	Συνολικό κόστος
Προσωπικό για τη λειτουργία του περιπτέρου	€/άτομο/μέρα	Συνολικό κόστος
Άλλες δαπάνες (να προσδιοριστούν: π.χ. γεύματα, μεταφορές)	€/συμμετέχων	Συνολικό κόστος
...

* Για κάθε δράση, που περιλαμβάνεται στο πρόγραμμα.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 7
ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
(Για την αρμόδια αρχή της παρ. 2 του άρθρου 3)

Όνοματεπώνυμο/ή Επωνυμία αιτούντα:

Χώρες στόχοι:

Διάρκεια προγράμματος ενημέρωσης:

Αιτούμενος Προϋπολογισμός:

Χρηματοδοτικό σχήμα:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ	ΔΕΙΚΤΕΣ
1. Εμπρόθεσμη υποβολή	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
2. Επιλεξιμότητα Αιτούντα (σύμφωνα με το άρθρο 4)	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
3. Η αίτηση στήριξης συνοδεύεται από όλα τα δικαιολογητικά του άρθρου 14	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
4. Οι δράσεις είναι επιλέξιμες σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 6	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
5. Πληρούνται οι κανόνες του άρθρου 7 για τις επιλέξιμες δαπάνες	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
6. Τα εκτιμώμενα κόστη των δράσεων βασίζονται στην καλύτερη σχέση ποιότητας / τιμής. Οι τιμές και οι προδιαγραφές των στοιχείων που χρησιμοποιούνται στο πλαίσιο μιας δράσης είναι σύμφωνες με τους στόχους αυτής.	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
7. Πληρούνται όλα τα κριτήρια επιλεξιμότητας της περ. ζ της παρ. 1 του άρθρου 15	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>

7.1 Οι δράσεις και οι υποκείμενες ενέργειές τους καθορίζονται σαφώς	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
7.2 Οι προτεινόμενες δαπάνες των δράσεων δεν υπερβαίνουν τις συνήθεις τιμές της αγοράς	3 προσφορές ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
7.3 Οι αιτούντες διαθέτουν επαρκή τεχνική ικανότητα για να αντιμετωπίσουν τους ειδικούς περιορισμούς των συναλλαγών με τρίτες χώρες	Δήλωση του αιτούντα σχετικά με το άτομο/άτομα που διαθέτουν την απαιτούμενη τεχνική ικανότητα ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
7.4 Οι αιτούντες διαθέτουν επαρκείς οικονομικούς πόρους ώστε να διασφαλίζεται ότι η δράση πραγματοποιείται με αποτελεσματικό τρόπο	Στοιχεία τεκμηρίωσης της δυνατότητας κάλυψης της ίδιας συμμετοχής (δανειοδότηση από χρηματοπιστωτικό οργανισμό, ίδια κεφάλαια) ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
7.5 Οι αιτούντες αποδεικνύουν τη συνεκτικότητα μεταξύ των προτεινόμενων στρατηγικών και των τεθέντων στόχων, τον πιθανό αντίκτυπο και τη συμβολή στην αύξηση της ζήτησης για τα οικεία προϊόντα	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/> Ποιοτικός Στόχος: Ποσοτικός Στόχος:

Παρατηρήσεις:

Ημερομηνία,

Ο υπάλληλος

Ονοματεπώνυμο - Υπογραφή

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 8

ΦΥΛΛΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
(Για την επιτροπή της παρ. 2 του άρθρου 16)

Όνοματεπώνυμο/ή Επωνυμία αιτούντα:

Χώρες στόχοι:

Ενημέρωση στα κράτη μέλη :

Αιτούμενος Προϋπολογισμός:

Χρηματοδοτικό σχήμα:

ΙΚΑΝΟΠΟΙΟΥΝΤΑΙ ΟΛΑ ΤΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 15	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
--	---

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
A. ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΦΟΡΕΑ		
1	Οργανισμοί Δημοσίου δικαίου, Διεπαγγελματικές Οργανώσεις του κλάδου, Επαγγελματικές Οργανώσεις, Ενώσεις οργανώσεων οινοπαραγωγών (14 βαθμοί)	
2	Οργανώσεις οινοπαραγωγών, Προσωρινές ή μόνιμες ενώσεις δύο ή περισσότερων παραγωγών (10 βαθμοί)	
B. ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
3	Προγράμματα ενημέρωσης τόσο για την υπεύθυνη κατανάλωση όσο και για τα ενωσιακά συστήματα των οίνων ΠΟΠ/ΠΓΕ (20 βαθμοί)	
4	Προγράμματα που αφορούν περισσότερες προστατευόμενες ονομασίες προέλευσης ή προστατευόμενες γεωγραφικές ενδείξεις (14 βαθμοί)	
5	Προγράμματα που αφορούν περισσότερες διοικητικές ή αμπελουργικές περιφέρειες (14 βαθμοί)	
6	Προγράμματα με περισσότερα του ενός κράτη μέλη (14 βαθμοί)	
7	Χώρα-στόχος	
α)	Οι χώρες στόχοι του αιτούμενου προγράμματος είναι αυτές της Ομάδας I (14 βαθμοί)	
β)	Οι χώρες στόχοι του αιτούμενου προγράμματος είναι τουλάχιστον μία της Ομάδας I και τουλάχιστον μία της Ομάδας II ή της Ομάδας III, με ελάχιστο συνολικό προϋπολογισμό του προγράμματος που αφορά χώρα-στόχο της Ομάδας I το 60% (12 βαθμοί)	
γ)	Οι χώρες στόχοι του αιτούμενου προγράμματος είναι	

	τουλάχιστον μία της Ομάδας II (10 βαθμοί)	
δ)	Οι χώρες στόχοι του αιτούμενου προγράμματος είναι τουλάχιστον μία της Ομάδας II και τουλάχιστον μία της Ομάδας III (7 βαθμοί)	
ε)	Οι χώρες στόχοι του αιτούμενου προγράμματος είναι αυτές της Ομάδας III (5 βαθμοί)	
ΣΥΝΟΛΟ		

Παρατηρήσεις:

Ημερομηνία:

Τα μέλη της Επιτροπής:

- 1.
- 2.
- 3.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 9**ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Σήμερα.....ημέρα.....και ώρα.....τα μέλη της επιτροπής της παρ. 2 του άρθρου 16 της ΚΥΑ με αριθμ.....προέβησαν σε αξιολόγηση των αιτήσεων στήριξης προγραμμάτων ενημέρωσης σύμφωνα με τις παρ. 3, 4 και 5 του ανωτέρω άρθρου και κατέταξαν κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας τις επιλέξιμες αιτήσεις σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα.

ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

α/α	Αριθμός πρωτοκόλλου ημερομηνία αίτησης	Βαθμολογία	Προέγκριση προϋπολογισμού (ευρώ)

Καταγράφονται όλες οι αιτήσεις στήριξης κατά φθίνουσα σειρά

Περίπτωση ισοβαθμίας (σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 16):

.....

.....

Αριθμός εγκεκριμένων αιτήσεων στήριξης : από 1 έως.....

Επιλέξιμες για στήριξη είναι οι αιτήσεις που συγκεντρώνουν συνολική βαθμολογία άνω των τριάντα (30) βαθμών. Όταν το συνολικό αιτούμενο ποσό των επιλέξιμων αιτήσεων υπερβαίνει τον διαθέσιμο προϋπολογισμό, επιλέγονται οι αιτήσεις κατά φθίνουσα σειρά ως προς την κατάταξη έως την εξάντληση του διαθέσιμου προϋπολογισμού

Ημερομηνία:

Τα μέλη της Επιτροπής:

- 1.
- 2.
- 3.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 10**ΠΡΑΚΤΙΚΟ****ΕΛΕΓΧΟΥ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

(Για τις αρμόδιες αρχές των παρ. 2 και 3 του άρθρου 3)

Όνοματεπώνυμο/ή Επωνυμία δικαιούχου:

Χώρες στόχοι:

Επιλέξιμα προϊόντα:

Α. Διαδικασία προκήρυξης διαγωνισμού

Σημεία ελέγχου διαδικασίας προκήρυξης διαγωνισμού	
1. Τεύχος διαγωνισμού για την επιλογή των οργανισμών εκτέλεσης <small>(Διαβίβαση τουλάχιστον 10 ημερολογιακές ημέρες πριν τη δημοσίευση της διακήρυξης)</small>	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
2. Κριτήριο κατακύρωσης η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
3. Κριτήριο κατακύρωσης η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή)	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
4. Τήρηση των διατάξεων της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας καθώς και των διατάξεων της αριθ.....	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
5. Γνωστοποίηση των μελών της Επιτροπής Διαγωνισμού για την αξιολόγηση των προσφορών	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>

Παρατηρήσεις:.....

Συμπεράσματα:.....

Ημερομηνία,

Ο υπάλληλος

Ο υπάλληλος

Όνοματεπώνυμο - Υπογραφή

Όνοματεπώνυμο – Υπογραφή

Β. Διαδικασία επιλογής των οργανισμών εκτέλεσης

Σημεία ελέγχου διαδικασίας επιλογής των οργανισμών εκτέλεσης	
1. Δημοσίευση διακήρυξη (Τουλάχιστον 20 ημερολογιακές ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών)	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
2. Ανάρτηση της περίληψης της διακήρυξης στην ιστοσελίδα του Εργοδότη (Εγγραφή ενημέρωση προς στην Δ/νση Προώθησης Γεωργικών Προϊόντων του Υπ.Α.Α.Τ. για τη σχετική ανάρτηση με συνημμένο αντίγραφο της ιστοσελίδας)	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
3. Φύλλα δύο (2) εφημερίδων πανελλήνιας κυκλοφορίας με την περίληψη της διακήρυξης του διαγωνισμού	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
4. Ανάρτηση της περίληψης της διακήρυξης στον ιστότοπο του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (Εγγραφή ενημέρωση προς στην Δ/νση Προώθησης Γεωργικών Προϊόντων του Υπ.Α.Α.Τ. για τη σχετική ανάρτηση με συνημμένο αντίγραφο της ιστοσελίδας)	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
5. Ανακοίνωση στο Εμπορικό Επιμελητήριο της έδρας του Εργοδότη και της Αθήνας	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
6. Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης με την περίληψη της διακήρυξης	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
7. Υποβολή προσφορών	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
8. Πρακτικό αξιολόγησης προσφορών και επιλογής των οργανισμών εκτέλεσης	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
9. Τυχόν ενστάσεις ή υπομνήματα που κατατέθηκαν κατά τη διαδικασία επιλογής των οργανισμών εκτέλεσης	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
10. Πρακτικά εξέτασης ενστάσεων	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
11. Επιλογή οργανισμού εκτέλεσης σύμφωνα με τις διατάξεις περί δημοσίων συμβάσεων (Στην περίπτωση που ο αιτών είναι οργανισμός δημοσίου δικαίου)	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
12. Εφαρμογή ανοικτής διαδικασίας	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
13. Τήρηση αρχής της ίσης μεταχείρισης όλων των οικονομικών φορέων	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>

Παρατηρήσεις:.....

.....
.....
.....
.....

Συμπεράσματα:.....
.....
.....
.....
.....
.....

Ο υπάλληλος

Ημερομηνία,
Ο υπάλληλος

Όνοματεπώνυμο - Υπογραφή

Όνοματεπώνυμο - Υπογραφή

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 11

ΑΙΤΗΣΗ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ
ΕΤΟΣ:

ΕΠΩΝΥΜΙΑ.....
 ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ.....
 Α.Φ.Μ.....
 ΔΟΥ.....
 ΑΡ.ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΠΕΚΕΠΕ*.....
 ΤΡΑΠΕΖΑ.....
 ΑΡ.ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ.....
 ΤΗΛ.....
 FAX.....
 E MAIL.....
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ.....
 ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

 ΑΦΜ.....
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ.....
 ΤΗΛ.....
 ΑΡΜΟΔΙΟΣ
 ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ.....
 ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

 ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΤΟΥ
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ.....
 ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
 ΕΓΚΡΙΣΗΣ.....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :
 ΑΠ:
 ΠΡΟΣ : ΟΠΕΚΕΠΕ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΕΣΩΝ
 ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΓΟΡΑΣ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
 ΦΟΡΕΩΝ
 ΔΟΜΟΚΟΥ 5
 104 45 ΑΘΗΝΑ
 ΚΟΙΝ: ΥΠ.Α.Α.Τ.
 Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ
 ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
 ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΟΙΝΟΥ ΚΑΙ
 ΛΟΠΙΩΝ
 ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ
 ΑΧΑΡΝΩΝ 2, 101 76 ΑΘΗΝΑ

Παρακαλώ να μου χορηγηθεί προκαταβολή ύψους
 €, ως ενωσιακή χρηματοδότηση
 ύψους € και εθνική χρηματοδότηση
 ύψους € για την εκπόνηση του
 εγκεκριμένου προγράμματος.....

 για το έτος βάσει της υπ' αριθμ.
 ΚΥΑ

*Οι δικαιούχοι του προγράμματος που δεν έχουν Α.Μ. ΟΠΕΚΕΠΕ να μεριμνήσουν για την έκδοσή του κατόπιν σχετικής συνεννόησης με τον ΟΠΕΚΕΠΕ.

Ο αιτών

Συνημμένα:

(υπογραφή νόμιμου εκπροσώπου - σφραγίδα)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 12
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ
(Στην ενωσιακή συνεισφορά)

ΤΡΑΠΕΖΑ:
(ΠΛΗΡΗ ΣΤΟΙΧΕΙΑ, ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ, ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ κτλ)
ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ:
ΠΟΣΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΕΥΡΩ
ΤΟΠΟΣ, ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

ΠΡΟΣ Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΔΟΜΟΚΟΥ 5
Τ.Κ.: 10445 - ΑΘΗΝΑ

Η υπογράφουσα, (τράπεζα), εκπροσωπούμενη από , δόντως προς τούτο εξουσιοδοτημένο/η, δηλώνει ότι εγγύεται ανεπιφύλακτα και ανέκκλητα παραιτούμενοι από το δικαίωμα της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ της εταιρείας (αντισυμβαλλόμενος), με ΑΦΜ , της οποίας η έδρα ευρίσκεται στ....., το ποσό τωνευρώ (ολογράφως€)

το οποίο αντιπροσωπεύει το 100% της προκαταβολής για ποσοστό 80% κατ' ανώτατο όριο του μέγιστου ποσού της ενωσιακής συνεισφοράς που αφορά το έτος της συμφωνίας επιχορήγησης και αναφέρεται στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της συμβάσεως [.....] μεταξύ της αρμόδιας εθνικής αρχής και της εταιρείας (αντισυμβαλλόμενος) σχετικά με δράσεις του προγράμματος {Καν (ΕΕ) 2021/2115, Καν (ΕΕ) 2022/126 & Καν (ΕΕ) 2022/1475} και υπ. αριθμ. ΚΥΑ υπέρ ΟΠΕΚΕΠΕ, όπως αυτές ορίζονται στη συμφωνία επιχορήγησης αριθ. που υπογράφηκε στις

Το πιο πάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και έχουμε την υποχρέωση σε περίπτωση ολικής ή μερικής κατάπτωσης της εγγύησης, να σας το καταβάλουμε ολόκληρο ή μέρος του, απροφάσιστα και χωρίς καμία αντίρρηση μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη δήλωσή σας προς εμάς, χωρίς να ερευνήσουμε το νόμιμο ή μη της απαίτησής σας.

Η παρούσα εγγύηση θα αποδεσμευτεί με απαλλακτική επιστολή του ΟΠΕΚΕΠΕ.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύηση προκαταβολής αφορά μόνο την παραπάνω αιτία, είναι αορίστου χρόνου και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σε εμάς.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών, που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και στα Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

Τόπος....., (ημερομηνία).....

 [Υπογραφή/Ιδιότητα]

 [Υπογραφή/Ιδιότητα]

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ
(Στην εθνική συνεισφορά)

ΤΡΑΠΕΖΑ:
(ΠΛΗΡΗ ΣΤΟΙΧΕΙΑ, ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ, ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ κτλ)
ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ:
ΠΟΣΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΕΥΡΩ
ΤΟΠΟΣ, ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

ΠΡΟΣ Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΔΟΜΟΚΟΥ 5
Τ.Κ.: 10445 - ΑΘΗΝΑ

Η υπογράφουσα, (τράπεζα), εκπροσωπούμενη από , δέοντως προς τούτο εξουσιοδοτημένο/η, δηλώνει ότι εγγυάται ανεπιφύλακτα και ανέκκλητα παραιτούμενοι από το δικαίωμα της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ της εταιρείας (αντισυμβαλλόμενος), με ΑΦΜ , της οποίας η έδρα ευρίσκεται στ....., το ποσό τωνευρώ (ολογράφως€)

το οποίο αντιπροσωπεύει το 100% της προκαταβολής για ποσοστό 80% κατ' ανώτατο όριο του μέγιστου ποσού της εθνικής συνεισφοράς που αφορά το έτος της συμφωνίας επιχορήγησης και αναφέρεται στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της συμβάσεως [.....] μεταξύ της αρμόδιας εθνικής αρχής και της εταιρείας (αντισυμβαλλόμενος) σχετικά με δράσεις του προγράμματος { Καν (ΕΕ) 2021/2115, Καν (ΕΕ) 2022/126 & Καν (ΕΕ) 2022/1475} και υπ. αριθμ. ΚΥΑ υπέρ ΟΠΕΚΕΠΕ, όπως αυτές ορίζονται στη συμφωνία επιχορήγησης αριθ. που υπογράφηκε στις

Το πιο πάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και έχουμε την υποχρέωση σε περίπτωση ολικής ή μερικής κατάπτωσης της εγγύησης, να σας το καταβάλουμε ολόκληρο ή μέρος του, απροφάσιστα και χωρίς καμία αντίρρηση μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη δήλωσή σας προς εμάς, χωρίς να ερευνήσουμε το νόμιμο ή μη της απαίτησής σας.

Η παρούσα εγγύηση θα αποδεσμευτεί με απαλλακτική επιστολή του ΟΠΕΚΕΠΕ.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύηση προκαταβολής αφορά μόνο την παραπάνω αιτία, είναι αορίστου χρόνου και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σε εμάς.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών, που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και στα Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

Τόπος....., (ημερομηνία).....

[Υπογραφή/Ιδιότητα]

[Υπογραφή/Ιδιότητα]

Να επισυναφθεί: κατάλογος προσώπων που είναι εξουσιοδοτημένα να υπογράψουν τις εγγυήσεις με δείγματα υπογραφής

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 13

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΡΑΣΕΩΝ ΚΑΝ (ΕΕ) 2021/2115

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΔΑΠΑΝΩΝ - ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

ΕΤΟΣ.....

ΔΡΑΣΗ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΡΑΣΗΣ	ΙΣΧΥΩΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ			ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ (.....%)		
			ΕΝΩΣΙΑΚΗ	ΕΘΝΙΚΗ	ΙΔΙΑ	ΕΝΩΣΙΑΚΗ	ΕΘΝΙΚΗ	ΣΥΝΟΛΟ
ΣΥΝΟΛΟ								

ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ.

ΑΝΑΓΝΩΡΙΖΕΤΑΙ ΚΑΙ ΕΚΚΑΘΑΡΙΖΕΤΑΙ ΓΙΑ ΕΥΡΩ

Ο ΕΛΕΓΚΤΗΣ Α΄

Ο ΕΛΕΓΚΤΗΣ Β΄

Ο ΟΝΟΜΙΜΟΣ
ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ –
ΣΦΡΑΓΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 14

ΑΙΤΗΣΗ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

ΕΤΟΣ:

ΕΠΩΝΥΜΙΑ.....

ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ.....

Α.Φ.Μ.....

ΔΟΥ.....

ΑΡ.ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΠΕΚΕΠΕ*.....

ΤΡΑΠΕΖΑ.....

ΑΡ.ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ.....

ΤΗΛ

FAX.....

E MAIL.....

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ.....

ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

.....

ΑΦΜ.....

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ.....

ΤΗΛ.....

ΑΡΜΟΔΙΟΣ

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ.....

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

.....

ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΤΟΥ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ.....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

ΕΓΚΡΙΣΗΣ.....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :

ΑΠ:

ΠΡΟΣ : ΟΠΕΚΕΠΕ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΕΣΩΝ

ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΓΟΡΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

ΦΟΡΕΩΝ

ΔΟΜΟΚΟΥ 5

104 45 ΑΘΗΝΑ

ΚΟΙΝ: ΥΠ.Α.Α.Τ.

Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ

ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΟΙΝΟΥ ΚΑΙ

ΛΟΙΠΩΝ

ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ

ΑΧΑΡΝΩΝ 2, 101 76 ΑΘΗΝΑ

Παρακαλώ να μου χορηγηθεί το ποσό των
€ ως ενωσιακή
 χρηματοδότηση ύψους€ και εθνική
 χρηματοδότηση ύψους€ για την
 εκπόνηση του εγκεκριμένου
 προγράμματος.....

 την περίοδο από /..... /..... έως
 /..... /..... βάσει της υπ' αριθμ.
 ΚΥΑ

*Οι δικαιούχοι του προγράμματος που δεν έχουν Α.Μ. ΟΠΕΚΕΠΕ να μεριμνήσουν για την έκδοσή του κατόπιν σχετικής συνεννόησης με τον ΟΠΕΚΕΠΕ.

Συνημμένα:

Ο αιτών

υπογραφή νόμιμου εκπροσώπου - σφραγίδα)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 15

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΡΑΣΕΩΝ ΚΑΝ(ΕΕ) 2021/2115

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ - ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ ΑΠΟ/...../.....ΕΩΣ/...../.....

ΕΤΟΣ.....

ΔΡΑΣΗ	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	ΙΣΧΥΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ			ΚΑΤΑΒΛΗΘΕΙΣΑ ΕΝΩΣΙΑΚΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ	ΚΑΤΑΒΛΗΘΕΙΣΑ ΕΘΝΙΚΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ	ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟ/...../.....ΕΩΣ/...../.....					
			ΕΝΩΣΙΑΚΗ	ΕΘΝΙΚΗ	ΙΔΙΑ			ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΕΣ	ΕΓΚΡΙΘΕΙΣΕΣ	ΕΝΩΣΙΑΚΗ	ΕΘΝΙΚΗ	ΙΔΙΑ	
ΦΠΑ													
ΣΥΝΟΛΟ													

ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ.:

ΑΝΑΓΝΩΡΙΖΕΤΑΙ ΚΑΙ ΕΚΚΑΘΑΡΙΖΕΤΑΙ ΓΙΑ ΕΥΡΩ

Ο ΕΛΕΓΚΤΗΣ Α΄

Ο ΕΛΕΓΚΤΗΣ Β΄

Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 16

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΡΑΣΕΩΝ ΚΑΝ (ΕΕ) 2021/2115
ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ

ΕΤΟΣ.....

ΔΡΑΣΗ	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	ΕΚΔΟΤΗΣ	ΤΥΠΟΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΕΞΟΦΛΗΣΗΣ	ΚΑΘΑΡΗ ΛΕΙΑ	ΦΠΑ	ΕΓΚΡΙΘΕΝ ΠΟΣΟ	ΕΝΩΣΙΑΚΗ ΣΥΜ/ΧΗ	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜ/ΧΗ	ΙΔΙΑ ΣΥΜ/ΧΗ	ΑΠΟΡΡΙΦΘΕΝ ΠΟΣΟ/ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΣΥΝΟΛΟ													

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 17

« Πιστοποιητικό για τις Οικονομικές Καταστάσεις (ΠΟΚ)

Προς;

- [Πλήρης επωνυμία του δικαιούχου
διεύθυνση]
- Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων
- Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.

Εμείς, [πλήρης επωνυμία της εταιρείας/του οργανισμού λογιστικού ελέγχου], με έδρα [πλήρης διεύθυνση/πόλη/χώρα], που εκπροσωπείται για την υπογραφή του παρόντος πιστοποιητικού ελέγχου από [ονοματεπώνυμο και ιδιότητα εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου],

πιστοποιούμε δια του παρόντος

ότι:

1. **Διενεργήσαμε έλεγχο** όσον αφορά τις δαπάνες που έχουν δηλωθεί στον «Πίνακα Δαπανών – Έγκριση Πληρωμής Περιόδου Από Έως ... (σχ. Υποδ.) » (οικονομική κατάσταση 1) και στην «Αναλυτική Κατάσταση Πραγματοποιηθεισών Δαπανών (σχ. Υποδ.)» (οικονομική κατάσταση 2) του [όνομα του δικαιούχου] («δικαιούχος»), οι οποίες επισυνάπτονται στο παρόν πιστοποιητικό ελέγχου και πρέπει να υποβληθούν στις αρμόδιες αρχές των παρ. 2 και 5 του άρθρου 3 της υπ' αρ. κοινής υπουργικής απόφασης όπως ισχύει βάσει της από [συμπληρώνεται η ημερομηνία υπογραφής] υπογραφείσας συμφωνίας επιχορήγησης με το ΥΠ.Α.ΑΤ. — και αφορούν στο κόστος για την ακόλουθη περίοδο υλοποίησης των δράσεων : [συμπληρώνεται η περίοδος].

2. Επιβεβαιώνουμε ότι ο έλεγχός μας **διενεργήθηκε σύμφωνα με τα γενικώς αποδεκτά πρότυπα λογιστικού ελέγχου** σε συμμόρφωση με τους δεοντολογικούς κανόνες και με βάση τις ενωσιακές και εθνικές διατάξεις της συμφωνίας επιχορήγησης με το ΥΠ.Α.ΑΤ. και του παραρτήματός της αναφορικά με το εγκεκριμένο πρόγραμμα του δικαιούχου.

3. Οι οικονομικές καταστάσεις εξετάστηκαν και όλοι οι απαραίτητοι έλεγχοι [του συνόλου]/[X]% των δικαιολογητικών εγγράφων και των λογιστικών εγγραφών διενεργήθηκαν¹, προκειμένου να επιτευχθεί η **εύλογη βεβαιότητα ότι**, κατά την άποψή μας και βάσει του ελέγχου που διενεργούμε,

- οι συνολικές δαπάνες ύψους [συμπληρώνεται ο αριθμός] [συμπληρώνεται το ποσό ολογράφως] EUR είναι επιλέξιμες, δηλαδή:
- είναι πραγματικές·
- καθορίζονται σύμφωνα με τις λογιστικές αρχές του δικαιούχου·

¹ Όταν χρησιμοποιείται δειγματοληψία: η τεχνική δειγματοληψίας πρέπει να επεξηγείται στην έκθεση ελέγχου και τα δείγματα που υπόκεινται σε έλεγχο θα πρέπει να κοινοποιούνται στην έκθεση.

- προκύπτουν κατά τη διάρκεια της περιόδου που αναφέρεται στο άρθρο 2 της υπογραφείσας συμφωνίας επιχορήγησης ·
- καταγράφονται στους λογαριασμούς του δικαιούχου (κατά την ημερομηνία του παρόντος πιστοποιητικού ελέγχου)·
- ανταποκρίνονται στους κανόνες επιλεξιμότητας που ορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ που αφορά στο εγκεκριμένο πρόγραμμα της υπογραφείσας συμφωνίας επιχορήγησης.
- δεν περιλαμβάνουν δαπάνες που δεν είναι επιλέξιμες, βάσει του άρθρου... της υπ' αρ. κοινής υπουργικής απόφασης όπως ισχύει, και ιδίως:
 - προβλέψεις ζημιών ή ενδεχόμενα μελλοντικά χρέη·
 - τα έξοδα μετακίνησης με ταξί ή με δημόσια μεταφορικά μέσα τα οποία καλύπτονται από την ημερήσια αποζημίωση της περ. β' της παρ. 3 του άρθρου 7
 - τα τραπεζικά τέλη οι τραπεζικοί τόκοι ή τα ασφάλιστρα
 - οι εμπορικές εκπτώσεις για τους οίνους που προωθούνται ή άλλες δαπάνες που θεωρούνται ως άμεση στήριξη στον παραγωγό
 - οι ζημιές από την ανταλλαγή νομισμάτων ·
 - οι δαπάνες που δεν εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής των δράσεων·
 - η δημιουργία και ανάπτυξη ενός εμπορικού σήματος, η απόκτηση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, αδειών και δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας, καθώς και η καταχώρηση συλλογικών σημάτων που σχετίζονται με τα ΠΟΠ/ΠΓΕ·
 - χρεωστικούς τόκους·
 - επισφαλείς απαιτήσεις·
 - συναλλαγματικές απώλειες·
 - τραπεζικά έξοδα τα οποία χρεώνει η τράπεζα του δικαιούχου για εμβάσματα από το κράτος μέλος·
 - υπερβολικές ή αλόγιστες δαπάνες·
 - εκπεστέο ΦΠΑ·
 - ΦΠΑ που βαρύνει δημόσιο οργανισμό που ενεργεί ως δημόσια αρχή·
 - δαπάνες που δηλώθηκαν στο πλαίσιο άλλης επιχορήγησης της ΕΕ που χρηματοδοτείται από τον προϋπολογισμό της ΕΕ, ιδίως έμμεσες δαπάνες, αν ο δικαιούχος λαμβάνει ήδη επιχορήγηση λειτουργίας η οποία χρηματοδοτείται από τον προϋπολογισμό της ΕΕ κατά την ίδια περίοδο·
 - δαπάνες για μόνιμο προσωπικό εθνικής διοίκησης, για δραστηριότητες που αποτελούν μέρος των συνήθων δραστηριοτήτων της (δηλαδή, όχι μόνον λόγω της επιχορήγησης)·
 - δαπάνες για το προσωπικό ή για εκπρόσωπους των θεσμικών και λοιπών οργάνων ή οργανισμών της ΕΕ·
- οι λογιστικές διαδικασίες του δικαιούχου είναι σύμφωνες με τους λογιστικούς κανόνες του κράτους μέλους στο οποίο είναι εγκατεστημένος και καθιστούν δυνατή την άμεση αντιστοίχιση των δαπανών που πραγματοποιήθηκαν για την υλοποίηση της δράσης που καλύπτεται από την επιχορήγηση με τη συνολική κατάσταση των λογαριασμών που αφορούν τη συνολική δραστηριότητά του.

/Ωστόσο, η ελεγκτική μας γνώμη περιέχει **επιφύλαξη** για:

- δαπάνες ύψους [συμπληρώνεται ο αριθμός] EUR
- έσοδα ύψους [συμπληρώνεται ο αριθμός] EUR

που κατά την άποψή μας δεν συμμορφώνονται με τους εφαρμοστέους κανόνες./

4. Διαθέτουμε τα απαιτούμενα προσόντα/ Είμαστε εξουσιοδοτημένοι να παραδώσουμε το παρόν πιστοποιητικό ελέγχου [(για περισσότερες πληροφορίες, βλέπε προσάρτημα του παρόντος πιστοποιητικού – έκθεση ευρημάτων)].

5. Ο αποδέκτης (δικαιούχος) κατέβαλε **τίμημα** [συμπληρώνεται ο αριθμός] EUR (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ ύψους [συμπληρώνεται ο αριθμός]) για το παρόν πιστοποιητικό ελέγχου. **[ΕΠΙΛΟΓΗ 1:** Οι δαπάνες αυτές είναι επιλέξιμες (δηλαδή, πραγματοποιήθηκαν εντός της περιόδου αναφοράς (υλοποίησης των δράσεων) και περιλαμβάνονται στις οικονομικές καταστάσεις. **]. [ΕΠΙΛΟΓΗ 2:** Οι δαπάνες αυτές δεν έχουν συμπεριληφθεί στην οικονομική κατάσταση./

Ημερομηνία, υπογραφή και σφραγίδα

Συνημμένα: Έκθεση ελέγχου σύμφωνα με το ISRS 4400 ή ισοδύναμο διεθνές πρότυπο ελέγχου στο οποίο βασίζεται το παρόν πιστοποιητικό

Έκθεση ανεξάρτητου Ορκωτού ελεγκτή Λογιστή

Προς;

- [Πλήρης επωνυμία του δικαιούχου
διεύθυνση]

Κοινοποίηση:

- Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων
- Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.

Με την παρούσα έκθεση θέτουμε υπόψη σας τα αποτελέσματα του ελέγχου που διενεργήσαμε με βάση την από (ημερομηνία υπογραφής) μεταξύ μας σύμβαση ανάθεσης και αφορά στην εξέταση των Οικονομικών Καταστάσεων που έχουν συνταχθεί από (πλήρης επωνυμία του δικαιούχου) στο πλαίσιο της από (ημερομηνία) υπογραφείσας συμφωνίας επιχορήγησης με το ΥΠΑΑΤ σχετικά με την παρέμβαση ενημέρωση στα κράτη μέλη {Καν (ΕΕ) 2021/2115 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, του κατ' εξουσιοδότηση Καν (ΕΕ) 2022/126 της Επιτροπής και του Εκτελεστικού Καν (ΕΕ) 2022/1475 της Επιτροπής και της υπ' αρ.ΚΥΑ

Η εργασία μας διενεργήθηκε σύμφωνα με το ISRS 4400 ή ισοδύναμο διεθνές πρότυπο ελέγχου.

Ο έλεγχος των επιλέξιμων δράσεων και δαπανών που εκτελέσαμε προβλέπονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ της υπογραφείσας συμφωνίας επιχορήγησης με το ΥΠΑΑΤ καθώς και στα άρθρα και της υπ' αρ. Κ.Υ.Α., και έχουν καταγραφεί στις Οικονομικές Καταστάσεις, οι οποίες έχουν συνταχθεί από (επωνυμία του δικαιούχου) και συνοψίζονται ως ακολούθως:

- οι συνολικές δαπάνες ύψους **[συμπληρώνεται ο αριθμός] [συμπληρώνεται το ποσό ολογράφως] EUR** είναι επιλέξιμες, δηλαδή:
 - είναι πραγματικές·
 - καθορίζονται σύμφωνα με τις λογιστικές αρχές του δικαιούχου·
 - προκύπτουν κατά τη διάρκεια της περιόδου που αναφέρεται στο άρθρο 2 της υπογραφείσας συμφωνίας επιχορήγησης·
 - καταγράφονται στους λογαριασμούς του δικαιούχου (κατά την ημερομηνία του παρόντος πιστοποιητικού ελέγχου)·
 - ανταποκρίνονται στους κανόνες επιλεξιμότητας που ορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ που αφορά στο εγκεκριμένο πρόγραμμα της υπογραφείσας συμφωνίας επιχορήγησης.
 - δεν περιλαμβάνουν δαπάνες που δεν είναι επιλέξιμες, βάσει του άρθρου 8 της υπ' αρ. κοινής υπουργικής απόφασης όπως ισχύει, και ιδίως:
 - προβλέψεις ζημιών ή ενδεχόμενα μελλοντικά χρέη·
 - τα έξοδα μετακίνησης με ταξί ή με δημόσια μεταφορικά μέσα τα οποία καλύπτονται από την ημερήσια αποζημίωση της περίπτ. β' της παρ. 3 του άρθρου 7
 - τα τραπεζικά τέλη οι τραπεζικοί τόκοι ή τα ασφάλιστρα
 - οι εμπορικές εκπτώσεις για τους οίνους που προωθούνται ή άλλες δαπάνες που θεωρούνται ως άμεση στήριξη στον παραγωγό
 - οι ζημιές από την ανταλλαγή νομισμάτων·
 - οι δαπάνες που δεν εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής των δράσεων·

- η δημιουργία και ανάπτυξη ενός εμπορικού σήματος, η απόκτηση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας αδειών και δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας καθώς και η καταχώρηση συλλογικών σημάτων που σχετίζονται με τα ΠΟΠ/ΠΓΕ·
- χρεωστικούς τόκους·
- επισφαλείς απαιτήσεις·
- συναλλαγματικές απώλειες·
- τραπεζικά έξοδα τα οποία χρεώνει η τράπεζα του δικαιούχου για εμβάσματα από το κράτος μέλος·
- υπερβολικές ή αλόγιστες δαπάνες·
- εκπεστέο ΦΠΑ·
- ΦΠΑ που βαρύνει δημόσιο οργανισμό που ενεργεί ως δημόσια αρχή·
- δαπάνες που δηλώθηκαν στο πλαίσιο άλλης επιχορήγησης της ΕΕ που χρηματοδοτείται από τον προϋπολογισμό της ΕΕ, ιδίως έμμεσες δαπάνες, αν ο δικαιούχος λαμβάνει ήδη επιχορήγηση λειτουργίας η οποία χρηματοδοτείται από τον προϋπολογισμό της ΕΕ κατά την ίδια περίοδο·
- δαπάνες για μόνιμο προσωπικό εθνικής διοίκησης, για δραστηριότητες που αποτελούν μέρος των συνήθων δραστηριοτήτων της (δηλαδή, όχι μόνον λόγω της επιχορήγησης)·
- δαπάνες για το προσωπικό ή για εκπρόσωπους των θεσμικών και λοιπών οργάνων ή οργανισμών της ΕΕ·

Συμπεράσματα Ελέγχου

Ημερομηνία, υπογραφή και σφραγίδα.».

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 18

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

Αρ.Πρωτ. :

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΔΡΑΣΕΩΝ
(Άρθρο 4 παράγραφος 6 της συμφωνίας επιχορήγησης)

Έτος:
Δικαιούχος:
Πρόγραμμα:
Αριθ. συμφωνίας επιχορήγησης:

Προς : ΥπΑΑΤ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ
ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΟΙΝΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ
ΑΧΑΡΝΩΝ 2, 101 76 ΑΘΗΝΑ

Προς : ΟΠΕΚΕΠΕ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΕΣΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΚΑΙ
ΑΓΟΡΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΦΟΡΕΩΝ
ΔΟΜΟΚΟΥ 5, 104 45 ΑΘΗΝΑ

Προβλεπόμενες δράσεις/ ενέργειες (τίτλος /περιγραφή)	Ημερομηνία	Χώρα - Τόπος
Δράση 1 Ενέργεια 1 Ενέργεια 2 ... Δράση 2 Ενέργεια 1 Ενέργεια 2 ...		

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 19

ΕΤΗΣΙΑ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Συμπληρώνεται από τον αντισυμβαλλόμενο.
 Η ετήσια έκθεση περιλαμβάνει δύο τμήματα:
 Α. Σύντομη περιγραφή των δράσεων,
 Β. Οικονομική συγκεντρωτική κατάσταση.

Έκθεση αριθ.

Δικαιούχος:
 Όνομα του προγράμματος:
 Ημερομηνία
 Περίοδος της έκθεσης :
 Ημερομηνία έναρξης του προγράμματος:

Α. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ

1. Υλοποίηση των δράσεων

Κατάλογος των δράσεων που πραγματοποιήθηκαν όπως περιλαμβάνονται στο πρόγραμμα που επισυνάπτεται στη συμφωνία επιχορήγησης:

Δράση 1

.....

Δράση 2

.....

Για κάθε δράση να δοθούν οι εξής πληροφορίες (κατά περίπτωση):

Τόπος, χρόνος, αναφορά των δράσεων: αριθμός συμμετεχόντων, αριθμός σημείων πώλησης, ποσότητα έντυπου υλικού, διάρκεια και αριθμός ραδιοφωνικών – τηλεοπτικών διαφημιστικών. Για τους κόμβους στο Διαδίκτυο, να δοθεί η διεύθυνση. Να διευκρινιστούν οι λοιπές σημαντικές παράμετροι κάθε δράσης.

2. Υλοποίηση του προγράμματος

Να αναφερθούν οι χρήσιμες παρατηρήσεις και οι ενδεχόμενες δυσκολίες που ανέκυψαν κατά την εκτέλεση του προγράμματος.

Β. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Συμπληρώνεται από τον Δικαιούχο.

A/A	Δράσεις	Προβλεπόμενος προϋπολογισμός συμφωνίας επιχορήγησης €	Πραγματοποιηθείσες δαπάνες €	Προβλεπόμενος προϋπολογισμός - Πραγματοποιηθείσες δαπάνες €	% διαφοράς
	a	b	c	d=b-c	e=100 x (d / b)
1.					
1.1					
2.					
2.1					
	ΣΥΝΟΛΟ				

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 20

ΦΥΛΛΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

(Για το δικαιούχο)

Όνοματεπώνυμο/ή Επωνυμία δικαιούχου:

Χώρες στόχοι:

Περίοδος υλοποίησης προγράμματος:

Α/Α	ΔΡΑΣΕΙΣ/ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	
1	ΕΚΘΕΣΕΙΣ	1. Βίντεο*	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
		2. Βεβαίωση από το διοργανωτή για τη συμμετοχή στην έκθεση	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
		3. Βιβλίο εκθετών	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
2	ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ	1. Βίντεο*	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
		2. Βεβαίωση από τον ιδιοκτήτη για τη διοργάνωση της εκδήλωσης	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
		3. Λίστα με τα ονοματεπώνυμα των παρευρισκομένων, την ιδιότητά	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
3	ΓΕΥΜΑΤΑ - ΔΕΙΠΝΑ	1. Βίντεο*	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
		2. Λίστα με τα ονοματεπώνυμα των συνδαιτυμόνων και την ιδιότητα τους	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
4	ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ ΣΕ ΣΧΟΛΕΙΑ-ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΑ	1. Βίντεο*	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
		2. Βεβαίωση από το σχολείο/ινστιτούτο για την πραγματοποίηση της εκδήλωσης	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
		3. Λίστα με τα ονοματεπώνυμα των ομιλητών/προσωπικού ενημέρωσης και την ιδιότητα	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>

		τους	
5	ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΕΙΣ ΣΕ ΕΝΤΥΠΟ ΤΥΠΟ	Πρωτότυπο έντυπο	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
6	ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΕΙΣ ΣΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΤΥΠΟ	1. Καταχώρηση στην ιστοσελίδα	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
		2. Αντίγραφο της ιστοσελίδας (στην περίπτωση που η καταχώριση έχει σταματήσει να υφίσταται τη στιγμή του ελέγχου)	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
7	ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΗ ΕΚΣΤΡΑΤΕΙΑ ΣΤΗΝ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ	1. Ενημερωτικό σποτ	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
		2. Βεβαίωση του τηλεοπτικού σταθμού ότι πραγματοποιήθηκε η ενημερωτική εκστρατεία	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
		3. Λίστα με τις ημέρες και ώρες της ενημερωτικής εκστρατείας από τον τηλεοπτικό σταθμό	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
8	ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΗ ΕΚΣΤΡΑΤΕΙΑ ΣΤΟ ΡΑΔΙΟΦΩΝΟ	1. Ενημερωτικό σποτ	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
		2. Βεβαίωση του ραδιοφωνικού σταθμού ότι πραγματοποιήθηκε η ενημερωτική εκστρατεία	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
		3. Λίστα με τις ημέρες και ώρες της ενημερωτικής εκστρατείας από το ραδιοφωνικό σταθμό	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
9	ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ α) Έντυπο υλικό β) Αφίσα γ) Ενημερωτικό και υποστηρικτικό υλικό (π.χ. ποδιές, μπλούζες κ.α.) δ) Οπτικοακουστικό υλικό ε) Άλλο- περιγράψτε	Πρωτότυπο δείγμα από κάθε είδος ενημερωτικού και υποστηρικτικού υλικού	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>

10	Banners	Βίντεο* στο περιβάλλον που εκτέθηκε	ΝΑΙ <input type="checkbox"/>	ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
11	Άλλη..... (δράση/ενέργεια που προβλέπεται στην συμφωνία επιχορήγησης του δικαιούχου) (*περιγράφεται σύμφωνα με την συμφωνία επιχορήγησης)	ΝΑΙ <input type="checkbox"/>	ΟΧΙ <input type="checkbox"/>

*Αντιπροσωπευτικό των δράσεων, με πλάνα που περιλαμβάνουν κατά περίπτωση τα παρακάτω:

α) το όνομα της έκθεσης και το περίπτερο, β) την επωνυμία του χώρου διενέργειας της εκδήλωσης, γ) την επωνυμία του δικαιούχου, δ) το έμβλημα της Ε.Ε. ε)τους συμμετέχοντες/ επισκέπτες, στ) την επισήμανση οίνων ΠΟΠ-ΠΓΕ/μήνυμα ενημέρωσης, ζ) τα banner και το ενημερωτικό υλικό και γενικότερα ότι προβλέπεται στην συμφωνία επιχορήγησης

Ημερομηνία,

Ο δικαιούχος /Εκπρόσωπος δικαιούχου

Ονοματεπώνυμο – Υπογραφή»

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 21

ΦΥΛΛΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

(Για την αρμόδια αρχή της παρ. 2 του άρθρου 3)

Όνοματεπώνυμο/ή Επωνυμία δικαιούχου:

Χώρες στόχοι:

Περίοδος υλοποίησης των δράσεων:

ΔΡΑΣΗ/ ΕΝΕΡΓΕΙΑ	ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΣΗΜΕΙΑ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗΣ		ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΕΚΘΕΣΗ	1. Βίντεο* <small>(*Αντιπροσωπευτικό της δράσης, με πλάνα όπου επαληθεύονται τα σημεία 1.1 έως 1.9)</small>	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.1 Το όνομα της έκθεσης και το περίπτερο	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.2 Την επωνυμία του δικαιούχου	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.3 Την επισήμανση των οίνων ΠΟΠ/ΠΓΕ	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.4 Το μήνυμα ενημέρωσης	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.5 Έμβλημα της ΕΕ	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.6 Οι συμμετέχοντες/ επισκέπτες	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.7 Προσωπικό ενημέρωσης	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.8 Ενημερωτικό υλικό (π.χ. Banner, φυλλάδια)	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.9 Άλλο* που προβλέπεται στην περιγραφή της δράσης σύμφωνα με την συμφωνία επιχορήγησης (π.χ. εξοπλισμός, ποτήρια, έπιπλα)..... <small>(*περιγράφεται σύμφωνα με την συμφωνία επιχορήγησης)</small>	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	

	2. Βεβαίωση από το διοργανωτή για τη συμμετοχή στην έκθεση	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	3. Βιβλίο εκθετών	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ	1.Βίντεο* (* Αντιπροσωπευτικό της δράσης, με πλάνα όπου επαληθεύονται τα σημεία 1.1 έως 1.9)	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.1 Η επωνυμία του χώρου διενέργειας της εκδήλωσης	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.2 Την επωνυμία του δικαιούχου	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.3 Την επισήμανση των οίνων ΠΟΠ/ΠΓΕ	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.4 Το μήνυμα ενημέρωσης	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.5 Έμβλημα της ΕΕ	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.6 Οι συμμετέχοντες/ επισκέπτες	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.7 Προσωπικό ενημέρωσης	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.8 Ενημερωτικό υλικό (π.χ. Banner, φυλλάδια)	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.9 Άλλο* που προβλέπεται στην περιγραφή της δράσης σύμφωνα με την συμφωνία επιχορήγησης (π.χ. εξοπλισμός ποτήρια,, έπιπλα)..... (*περιγράφεται σύμφωνα με την συμφωνία επιχορήγησης)	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	2. Βεβαίωση από τον ιδιοκτήτη για τη διοργάνωση της εκδήλωσης	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	3. Λίστα με τα ονοματεπώνυμα των παρευρισκομένων και την ιδιότητά τους	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	

ΓΕΥΜΑΤΑ-ΔΕΙΠΝΑ	1.Βίντεο* (* Αντιπροσωπευτικό της δράσης, με πλάνα όπου επαληθεύονται τα σημεία 1.1 έως 1.9)	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.1 Η επωνυμία του χώρου διενέργειας της εκδήλωσης	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.2 Την επωνυμία του δικαιούχου	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.3 Την επισήμανση των οίνων ΠΟΠ/ΠΓΕ	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.4 Το μήνυμα ενημέρωσης	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.5 Έμβλημα της ΕΕ	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.6 Οι συμμετέχοντες	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.7 Προσωπικό ενημέρωσης	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.8 Ενημερωτικό υλικό (π.χ. Banner, φυλλάδια)	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.9 Άλλο* που προβλέπεται στην περιγραφή της δράσης σύμφωνα με την συμφωνία επιχορήγησης (π.χ. εξοπλισμός, ποτήρια, έπιπλα)..... (*περιγράφεται σύμφωνα με την συμφωνία επιχορήγησης)	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	2. Λίστα με τα ονοματεπώνυμα των συνδαιτυμόνων και την ιδιότητα τους	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.Βίντεο* (* Αντιπροσωπευτικό της δράσης, με πλάνα όπου επαληθεύονται τα σημεία 1.1 έως 1.9)	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.1 Η επωνυμία του σχολείου/ινστιτούτου διενέργειας της εκδήλωσης	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.2 Την επωνυμία του δικαιούχου	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	

ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ ΣΕ ΣΧΟΛΕΙΑ-ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΑ	1.3 Την επισήμανση των οίνων ΠΟΠ/ΠΓΕ	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.4 Το μήνυμα ενημέρωσης	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.5 Έμβλημα της ΕΕ	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.6 Οι συμμετέχοντες	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.7 Προσωπικό ενημέρωσης	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.8 Ενημερωτικό υλικό (π.χ. Banner, φυλλάδια)	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	1.9 Άλλο* που προβλέπεται στην περιγραφή της δράσης σύμφωνα με την συμφωνία επιχορήγησης (π.χ. εξοπλισμός, ποτήρια, έπιπλα)..... (*περιγράφεται σύμφωνα με την συμφωνία επιχορήγησης)	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	2. Βεβαίωση από το σχολείο/ινστιτούτο για την πραγματοποίηση της εκδήλωσης	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
3. Λίστα με τα ονοματεπώνυμα των ομιλητών/προσωπικού ενημέρωσης και την ιδιότητα τους	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>		
ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΕΙΣ ΣΕ ΕΝΤΥΠΟ ΤΥΠΟ	Πρωτότυπο έντυπο	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΕΙΣ ΣΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΤΥΠΟ	1. Καταχώρηση στην ιστοσελίδα	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	2. Αντίγραφο της ιστοσελίδας (στην περίπτωση που η καταχώριση έχει σταματήσει να υφίσταται τη στιγμή του ελέγχου)	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	

ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΗ ΕΚΣΤΡΑΤΕΙΑ ΣΤΗΝ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ	1. Ενημερωτικό σποτ	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	2. Βεβαίωση του τηλεοπτικού σταθμού ότι πραγματοποιήθηκε η ενημερωτική εκστρατεία	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	3. Λίστα με τις ημέρες και ώρες της ενημερωτικής εκστρατείας από τον τηλεοπτικό σταθμό	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΗ ΕΚΣΤΡΑΤΕΙΑ ΣΤΟ ΡΑΔΙΟΦΩΝΟ	1. Ενημερωτικό σποτ	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	2. Βεβαίωση του ραδιοφωνικού σταθμού ότι πραγματοποιήθηκε η ενημερωτική εκστρατεία	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	3. Λίστα με τις ημέρες και ώρες της ενημερωτικής εκστρατείας από το ραδιοφωνικό σταθμό	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ (Πρωτότυπο δείγμα από κάθε είδος ενημερωτικού και υποστηρικτικού υλικού)	α) Έντυπο υλικό	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	β) Αφίσσα	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	γ) Ενημερωτικό και υποστηρικτικό υλικό (π.χ. ποδιές, μπλούζες κ.α.)	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	δ) Οπτικοακουστικό υλικό	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
	ε) Άλλο*..... (*περιγράφεται σύμφωνα με την συμφωνία επιχορήγησης)	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
Banners	Βίντεο* (*Αντιπροσωπευτικά πλάνα από το περιβάλλον που εκτέθηκε)	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	
Άλλη..... (δράση/ενέργεια που προβλέπεται στην συμφωνία επιχορήγησης του δικαιούχου) (*περιγράφεται σύμφωνα με την συμφωνία επιχορήγησης)	ΝΑΙ <input type="checkbox"/> ΟΧΙ <input type="checkbox"/>	

Γενικές παρατηρήσεις.....

.....

Ημερομηνία,

Ο υπάλληλος

Όνοματεπώνυμο-Υπογραφή

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 22
ΕΚΘΕΣΗ
ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ

Σήμερα.....ημέρα.....και ώρα.....ο/οι αρμόδιος/οι υπάλληλος/οιτου Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων ή ο/οι εκπρόσωπος/οιτου Γραφείου Οικονομικών και Εμπορικών Υποθέσεων (ΟΕΥ) του Υπουργείου Εξωτερικών πραγματοποίησε(αν) επιτόπια επίσκεψη, σύμφωνα με το άρθρο 24 της ΚΥΑ με αριθμ..... στην/στο.....όπου υλοποιήθηκε η δράση.....*

(*Προσδιορίζεται η αγορά / περιοχή όπου έγινε η επιτόπια επίσκεψη π.χ. έκθεση, εστιατόριο, ξενοδοχείο καθώς και η δράση) στο πλαίσιο του προγράμματος ενημέρωσης στα κράτη μέλη του δικαιούχου....., για την επαλήθευση υλοποίησης αυτής.

Η επιτόπια επίσκεψη διενεργήθηκε κατόπιν προαναγγελίας στιςμε χρονικό διάστημα που μεσολάβησε από την προαναγγελίαημέρες.*

(*Διαγράφεται εφόσον δεν ισχύει)

Κατά την επιτόπια επίσκεψη διαπιστώθηκαν:

Δράση/Τόπος Επιτόπιας επίσκεψης	Σημεία επαλήθευσης	Επαλήθευση*
Έκθεση	1. Περίπτερο	
	2. Επωνυμία Δικαιούχου	
	3. Επισήμανση οίνων ΠΟΠ/ΠΓΕ/ Μήνυμα ενημέρωσης	
	4. Έμβλημα της ΕΕ	
	5. Προσωπικό ενημέρωσης	
	6.Ενημερωτικό υλικό (πχ. Banner, φυλλάδια)	
Εκδηλώσεις	1. Επωνυμία Δικαιούχου	
	2. Επισήμανση οίνων ΠΟΠ/ΠΓΕ/ Μήνυμα ενημέρωσης	
	3. Έμβλημα της ΕΕ	
	4. Προσωπικό ενημέρωσης	
	5. Αριθμός παρευρισκομένων	
	6. Ενημερωτικό και υποστηρικτικό υλικό (π.χ. Banner, φυλλάδια)	
Γεύματα - Δείπνα	1. Επωνυμία Δικαιούχου	
	2. Επισήμανση οίνων ΠΟΠ/ΠΓΕ/	

	Μήνυμα ενημέρωσης	
	3. Έμβλημα της ΕΕ	
	4. Προσωπικό ενημέρωσης	
	5. Αριθμός παρευρισκομένων	
	6. Ενημερωτικό και υποστηρικτικό υλικό (π.χ. Banner, φυλλάδια)	
	Άλλο (π.χ. χώρος σεμιναρίων)	1. Επωνυμία Δικαιούχου
2. Επισήμανση οίνων ΠΟΠ/ΠΓΕ/ Μήνυμα ενημέρωσης		
3. Έμβλημα της ΕΕ		
4. Προσωπικό ενημέρωσης		
5. Αριθμός παρευρισκομένων		
6. Ενημερωτικό και υποστηρικτικό υλικό (π.χ. Banner, φυλλάδια)		

* Σημειώνεται με (✓) ότι επαληθεύθηκε

Κατά την επιτόπια επίσκεψη ήταν παρόντες:

.....

*

(*Αναφέρονται τα πρόσωπα που ήταν παρόντα κατά την επιτόπια επίσκεψη όπως μόνιμο προσωπικό του δικαιούχου ή/και εκπρόσωπος του οργανισμού εκτέλεσης ή/και του υπεργολάβου)

Ευρήματα επιτόπιας επίσκεψης :

.....

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 23
ΕΚΘΕΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ**

Σήμερα.....ημέρα.....και ώρα.....ο/οι αρμόδιοι/οι υπάλληλος/οι..... του ΟΠΕΚΕΠΕ πραγματοποίησε(αν) επιτόπιο έλεγχο, σύμφωνα με το άρθρο 24 της ΚΥΑ με αριθμ.....στο πλαίσιο του προγράμματος ενημέρωσης στα κράτη μέλη του δικαιούχου

.....
Ο έλεγχος διενεργήθηκε:

- στις εγκαταστάσεις του δικαιούχου
- στον οργανισμό εκτέλεσης.....
- στον υπεργολάβο.....

(*Διαγράφεται ότι δεν ισχύει)

για την εξακρίβωση της πραγματικότητας και της επιλεξιμότητας των δαπανών του.

Ο επιτόπιος έλεγχος πραγματοποιήθηκε κατόπιν προαναγγελίας στιςμε χρονικό διάστημα που μεσολάβησε από την προαναγγελίαημέρες.*

(*Διαγράφεται εφόσον δεν ισχύει)

Κατά τον επιτόπιο έλεγχο ελέγχθηκαν:

Τόπος επιτόπιου ελέγχου	Σημεία ελέγχου	Έλεγχος*
Εγκαταστάσεις του δικαιούχου	1. Τιμολόγια/ Λογιστικά Βιβλία	
	2. Άλλα δικαιολογητικά	
Οργανισμός(οί) εκτέλεσης	1. Τιμολόγια/ Λογιστικά Βιβλία	
	2. Άλλα δικαιολογητικά	
Υπεργολάβος(οι)	1. Τιμολόγια/ Λογιστικά Βιβλία	
	2. Άλλα δικαιολογητικά	

*Σημειώνεται με (✓) ότι ελέγχθηκε

Κατά την επιτόπια επίσκεψη ήταν παρόντες:

.....
.....
.....
.....
.....*

(*Αναφέρονται τα πρόσωπα που ήταν παρόντα κατά τον επιτόπιο έλεγχο όπως μόνιμο προσωπικό του δικαιούχου ή/και εκπρόσωπος του οργανισμού εκτέλεσης ή/και του υπεργολάβου)

Ευρήματα ελέγχου :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

-Παρατηρήσεις ελεγκτή/ών:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Παρατηρήσεις δικαιούχου/ εκπροσώπου δικαιούχου ή οργανισμού εκτέλεσης ή υπεργολάβου:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Ο δικαιούχος /εκπρόσωπος δικαιούχου ή οργανισμός εκτέλεσης ή υπεργολάβος

Ο/ Οι ελεγκτής/ες

Όνοματεπώνυμο -Υπογραφή

Όνοματεπώνυμο -Υπογραφή

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ 1
Μη Ουσιώδους Σημασίας Τροποποιήσεις

Δράση/Ενέργεια (ειες)	Τροποποιήσεις
<p>Δράση 1: Ενημερωτικές εκστρατείες</p> <p>α) Ενημερωτική εκστρατεία στο γενικό και εξειδικευμένο τύπο,</p> <p>β) Ενημερωτική εκστρατεία στην τηλεόραση και το ραδιόφωνο,</p> <p>γ) Ενημερωτική εκστρατεία στο διαδίκτυο και τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης</p> <p>δ) Ενημερωτική εκστρατεία, ιδίως σε σχολεία και ινστιτούτα</p> <p>ε) Ενημερωτική εκστρατεία μέσω οπτικοακουστικού, εντύπου ή άλλου υλικού, όπως φυλλάδια, αφίσες, DVD, gadget.</p>	<p>α) Αντικατάσταση / τροποποίηση των μέσων ενημέρωσης ίδιου τύπου της ενέργειας:</p> <p>αα) αντικατάσταση τύπου με περιοδικό,</p> <p>ββ) μέσα κοινωνικής δικτύωσης (π.χ. facebook, Instagram) με ιστοσελίδα κ.α. καθώς και το αντίστροφο</p> <p>β) Συμπερίληψη μέσων του ίδιου τύπου που δεν είχαν αρχικά προβλεφθεί, εφόσον δεν σημειώνεται υπέρβαση του συνολικού επιλέξιμου ποσού της δράσης:</p> <p>αα) συμπερίληψη περιοδικού ενώ αρχικά είχε προβλεφθεί μόνο τύπος</p> <p>ββ) μέσα κοινωνικής δικτύωσης ενώ αρχικά είχε προβλεφθεί μόνο ιστοσελίδα κ.α.</p> <p>γ) Αλλαγή του τόπου διεξαγωγής ενημερωτικής εκστρατείας σε σχολείο, ινστιτούτο κλπ στην ίδια γεωγραφική περιοχή της ίδιας χώρας εφόσον είναι συγκρίσιμη:</p> <p>δ) Αντικατάσταση των οπτικοακουστικών, εντύπων ή άλλων υλικών της ενημερωτικής εκστρατείας με άλλα του ίδιου τύπου ή παρόμοιας αξίας:</p> <p>αα) φυλλάδια με αφίσες,</p> <p>ββ) αφίσες με Banners κ.α καθώς και το αντίστροφο όλων των ανωτέρω περιπτώσεων</p> <p>ε) Συμπερίληψη οπτικοακουστικών, εντύπων ή άλλων υλικών του ίδιου τύπου που δεν είχαν αρχικά προβλεφθεί εφόσον δεν σημειώνεται υπέρβαση του συνολικού επιλέξιμου ποσού της δράσης:</p> <p>αα) φυλλάδια ενώ αρχικά είχαν προβλεφθεί μόνο αφίσες,</p> <p>ββ) αφίσες ενώ αρχικά είχαν προβλεφθεί μόνο Banners</p>

	κ.α. καθώς και το αντίστροφο όλων των ανωτέρω περιπτώσεων.
<p>Δράση 2: Συμμετοχή σε εκδηλώσεις ιδίως παρουσιάσεις, γευσιγνωσίες, και εκθέσεις</p> <p>α) Ενοικίαση χώρων ή περιπτέρων ιδίως για εκθέσεις, παρουσιάσεις και γευσιγνωσίες</p> <p>β) Ενοικίαση ή αγορά απαραίτητου εξοπλισμού</p> <p>γ) Ενοικίαση οθονών και άλλων συσκευών</p> <p>δ) Προβολή οπτικοακουστικού υλικού</p> <p>ε) Αγορά, μεταφορά οίνου και υλικών (όπως έντυπα)</p> <p>στ) Γεύματα και δείπνα</p> <p>ζ) Ταξίδια προσκεκλημένων, όπως δημοσιογράφοι, εισαγωγείς, ειδικοί, στον τόπο διεξαγωγής των εκδηλώσεων</p>	<p>α) Αλλαγή του τόπου διεξαγωγής των εκδηλώσεων ή εκθέσεων στην ίδια γεωγραφική περιοχή της ίδιας χώρας εφόσον είναι συγκρίσιμη:</p> <p>αα) αλλαγή έκθεσης</p> <p>ββ) αλλαγή εστιατορίων, ξενοδοχείων, wine bar ή άλλων χώρων εκδηλώσεων</p> <p>γγ) αντικατάσταση εστιατορίου με ξενοδοχείο ή wine bar ή με άλλο χώρο εκδηλώσεων και το αντίστροφο</p> <p>β) Μεταβολή του μεγέθους των περιπτέρων των εκθέσεων</p> <p>γ) Μεταβολή του αριθμού των συμμετεχόντων στην/στις εκδήλωση(εις) εφόσον δεν σημειώνεται υπέρβαση του συνολικού επιλέξιμου ποσού της δράσης</p> <p>δ) Συμπερίληψη μέσων που είναι αναγκαία για την πραγματοποίηση της δράσης που δεν είχαν αρχικά προβλεφθεί εφόσον δεν σημειώνεται υπέρβαση του συνολικού επιλέξιμου ποσού της δράσης::</p> <p>αα) εξοπλισμός π.χ. ποτήρια οίνου, οθόνες ή άλλες συσκευές</p> <p>ββ) οπτικοακουστικό υλικό</p>
Για όλες τις δράσεις:	Αλλαγή υπεργολάβου(ων) για την υλοποίηση μέρους ή του συνόλου μίας ή περισσότερων δράσεων

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ 2

Ουσιώδους σημασίας τροποποιήσεις

Δράση/Ενέργεια (ειες)	Τροποποιήσεις
<p>Δράση 1: Ενημερωτικές εκστρατείες</p> <p>α) Ενημερωτική εκστρατεία στο γενικό και εξειδικευμένο τύπο,</p> <p>β) Ενημερωτική εκστρατεία στην τηλεόραση και το ραδιόφωνο,</p> <p>γ) Ενημερωτική εκστρατεία στο διαδίκτυο και τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης</p> <p>δ) Ενημερωτική εκστρατεία, ιδίως σε σχολεία και ινστιτούτα</p> <p>ε) Ενημερωτική εκστρατεία μέσω οπτικοακουστικού, εντύπου ή άλλου υλικού, όπως φυλλάδια, αφίσες, DVD, gadget.</p>	<p>α) Αντικατάσταση μιας ενέργειας με άλλη</p> <p>β) Αλλαγή του τόπου διεξαγωγής ενημερωτικής εκστρατείας σε σχολείο, ινστιτούτο κλπ σε διαφορετική γεωγραφική περιοχή της ίδιας χώρας</p> <p>γ) Αντικατάσταση ενημερωτικών υλικών με άλλα διαφορετικού τύπου ή διαφορετικής αξίας π.χ. DVD με φυλλάδια</p> <p>δ) Συμπερίληψη ενημερωτικών υλικών με άλλα διαφορετικού τύπου ή διαφορετικής αξίας που δεν είχαν αρχικά προβλεφθεί π.χ. DVD ενώ είχαν προβλεφθεί μόνο φυλλάδια</p>
<p>Δράση 2: Συμμετοχή σε εκδηλώσεις ιδίως παρουσιάσεις, γευσιγνωσίες, και εκθέσεις</p> <p>α) Ενοικίαση χώρων ή περιπτέρων ιδίως για εκθέσεις, παρουσιάσεις και γευσιγνωσίες</p> <p>β) Ενοικίαση ή αγορά απαραίτητου εξοπλισμού</p> <p>γ) Ενοικίαση οθονών και άλλων συσκευών</p> <p>δ) Προβολή οπτικοακουστικού υλικού</p> <p>ε) Αγορά, μεταφορά οίνου και υλικών (όπως έντυπα)</p> <p>στ) Γεύματα και δείπνα</p> <p>ζ) Ταξίδια προσκεκλημένων, όπως</p>	<p>α) Αντικατάσταση μιας ενέργειας με άλλη</p> <p>β) Αλλαγή του τόπου διεξαγωγής των εκδηλώσεων ή εκθέσεων σε διαφορετική γεωγραφική περιοχή της ίδιας χώρας:</p> <p>αα) αλλαγή έκθεσης</p> <p>ββ) αλλαγή εστιατορίων, ξενοδοχείων, wine bar ή άλλων χώρων εκδηλώσεων</p> <p>γγ) αντικατάσταση εστιατορίου με ξενοδοχείο ή wine bar ή με άλλο χώρο εκδηλώσεων και το αντίστροφο</p> <p>γ) Αντικατάσταση μέρους εγκεκριμένων ενεργειών με άλλες ενέργειες της ίδιας δράσης π.χ. αριθμός γευσιγνωσιών σε εστιατόρια με αριθμό επιδείξεων σε σημεία πώλησης (super</p>

δημοσιογράφοι, εισαγωγείς, ειδικοί, στον τόπο διεξαγωγής των εκδηλώσεων	market ή κάβα) και το αντίστροφο
---	----------------------------------

**Ο Γενικός Γραμματέας
Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων**

Γ. ΣΤΡΑΤΑΚΟΣ