

**Αθήνα, 26.07.2021**  
**Αρ. Πρωτ.: 39637**

**Γενική Διεύθυνση**  
**Διασφάλισης Ποιότητας Αγροτικών Προϊόντων**  
**Διεύθυνση Ανάπτυξης και Εφαρμογών**  
**Πληροφορίες:**

1. Αικ. Αλεξάκη (210 8392141)  
[kalexaki@elgo.gr](mailto:kalexaki@elgo.gr)
2. Α. Παπαροκά (210 8392142)  
[apaparoka@elgo.gr](mailto:apaparoka@elgo.gr)
3. Μ. Κουτσανέλλου (210 8392145)  
[mkoutsanellou@elgo.gr](mailto:mkoutsanellou@elgo.gr)

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

**για την πιστοποίηση φυσικών προσώπων και την εγγραφή τους στο  
Μητρώο Γεωργικών Συμβούλων**

**Το Διοικητικό Συμβούλιο του ΕΛ.Γ.Ο.-ΔΗΜΗΤΡΑ**

**Έχοντας υπόψη:**

1. Την αριθ. 163/13692/2018 (Β' 267, Β' 590) απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με θέμα «Καθορισμός λεπτομερειών εφαρμογής του Συστήματος Παροχής Συμβουλών σε γεωργικές εκμεταλλεύσεις, σε εφαρμογή του Καν. (Ε.Ε.) 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου», όπως τροποποιήθηκε με τις αριθ. 1583/335048/17.12.2020 (Β' 5538) και 146/38460/24.02.2021 (Β' 706) αποφάσεις του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και ισχύει.
2. Την αριθ. 46 απόφαση της 138ης/30.05.2019 συνεδρίασης του ΔΣ, με θέμα «Αποδοχή Γνωμοδοτήσεων της Ομάδας Εργασίας που συγκροτήθηκε με την αριθ. 2753/137376/10.10.2018 απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων κατά την αξιολόγηση των αιτήσεων των Γεωργικών Συμβούλων».
3. Την αριθ. 43 απόφαση της 10<sup>ης</sup>/17.06.2021 συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου (ΑΔΑ: 9Π6ΦΟΞ3Μ-ΑΤΥ), με θέμα «Ρυθμίσεις θεμάτων Γεωργικών Συμβούλων».
4. Το αριθ. πρωτ. 34278/30.06.2021 έγγραφο του ΕΛΓΟ-ΔΗΜΗΤΡΑ με το οποίο διαβιβάστηκαν στη Διεύθυνση Αγροτικής Πολιτικής, Τεκμηρίωσης και Διεθνών Σχέσεων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων το σχέδιο της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την πιστοποίηση φυσικών προσώπων και την εγγραφή τους στο Μητρώο Γεωργικών Συμβούλων και το υπόδειγμα της

- αίτησης-υπεύθυνης δήλωσης που θα υποβάλλουν οι ενδιαφερόμενοι, μέσω του πληροφοριακού συστήματος <http://agroadvisors.elgo.gr>.
5. Το αριθ. πρωτ. ΕΛΓΟ-ΔΗΜΗΤΡΑ 35459/06.07.2021 έγγραφο της Διεύθυνσης Αγροτικής Πολιτικής, Τεκμηρίωσης και Διεθνών Σχέσεων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, με το οποίο εγκρίθηκαν το σχέδιο της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και το υπόδειγμα της αίτησης-υπεύθυνης δήλωσης που θα υποβάλλουν οι ενδιαφερόμενοι, μέσω του πληροφοριακού συστήματος <http://agroadvisors.elgo.gr>.
  6. Το με αριθ. πρωτ. 38272/19.07.2021 έγγραφο του ΕΛΓΟ-ΔΗΜΗΤΡΑ προς τη Διεύθυνση Αγροτικής Πολιτικής, Τεκμηρίωσης και Διεθνών Σχέσεων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, με το οποίο αιτήθηκε την έγκριση τροποποίησης παραγράφου της πρόσκλησης σχετικά με τους ήδη εγγεγραμμένους Γ.Σ. στο 9<sup>ο</sup> θεματικό πεδίο πιστοποίησης.
  7. Το αριθ. πρωτ. ΕΛΓΟ-ΔΗΜΗΤΡΑ 38823/21.07.2021 έγγραφο της Διεύθυνσης Αγροτικής Πολιτικής, Τεκμηρίωσης και Διεθνών Σχέσεων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, με το οποίο εγκρίθηκε η προτεινόμενη τροποποίηση παραγράφου της πρόσκλησης σχετικά με τους ήδη εγγεγραμμένους Γ.Σ. στο 9<sup>ο</sup> θεματικό πεδίο πιστοποίησης.
  8. Την εκτός ημερήσιας διάταξης 01 απόφαση της 12<sup>ης</sup>/22.07.2021 συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου (ΑΔΑ:ΩΗ2ΒΟΞ3Μ-ΔΜΩ), με θέμα «Δημοσιοποίηση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την πιστοποίηση φυσικών προσώπων και την εγγραφή τους στο Μητρώο Γεωργικών Συμβούλων».

### Προσκαλεί

- i. **Τα φυσικά πρόσωπα που επιθυμούν να πιστοποιηθούν ως Γεωργικοί Σύμβουλοι (Γ.Σ.)** και να εγγραφούν στο σχετικό Μητρώο που θα τηρείται στον ΕΛ.Γ.Ο. - ΔΗΜΗΤΡΑ, σε υποβολή αιτήσεων.
- ii. Τους εγγεγραμμένους στο Μητρώο Γ.Σ. που επιθυμούν και δύνανται, βάσει του βασικού τίτλου σπουδών τους, να πιστοποιηθούν σε επιπλέον θεματικά πεδία, σε υποβολή αίτησης, σύμφωνα με τη διαδικασία της παραγράφου 2.3 «Δήλωση επιπλέον θεματικών πεδίων» του εγχειριδίου οδηγιών υποβολής αίτησης Γ.Σ.
- iii. Τους εγγεγραμμένους στο Μητρώο Γ.Σ. στο 9ο θεματικό πεδίο «Συμβουλές για το σχεδιασμό της εφαρμογής Συστήματος Ολοκληρωμένης Διαχείρισης», που επιθυμούν να διατηρήσουν την πιστοποίησή τους στο εν λόγω θεματικό πεδίο, σε υποβολή αίτησης για την παρακολούθηση του προγράμματος επιμόρφωσης στο θεματικό αυτό πεδίο, σύμφωνα με τη διαδικασία της παραγράφου 2.4 «Δήλωση 9ου θεματικού πεδίου» του εγχειριδίου οδηγιών υποβολής αίτησης Γ.Σ. Επισημαίνεται ότι, λόγω αλλαγής του θεσμικού πλαισίου του Συστήματος Ολοκληρωμένης Διαχείρισης (πρότυπα σειράς AGRO 2), για τη διατήρηση της πιστοποίησης είναι υποχρεωτική η επιτυχής παρακολούθηση του σχετικού προγράμματος επιμόρφωσης. Σε αντίθετη περίπτωση αναστέλλεται η πιστοποίηση των εγγεγραμμένων στο Μητρώο Γ.Σ. στο εν

λόγω θεματικό πεδίο έως την επιτυχή παρακολούθηση του προγράμματος επιμόρφωσης.

Οι πιστοποιημένοι Γεωργικοί Σύμβουλοι (Γ.Σ.) εντάσσονται στο Σύστημα Παροχής Συμβουλών σε Γεωργικές Εκμεταλλεύσεις (Σ.Π.Σ.Γ.Ε.), το οποίο αποσκοπεί στην υποστήριξη των γεωργών, μέσω της παροχής εξειδικευμένων συμβουλευτικών υπηρεσιών στα θεματικά πεδία του Παραρτήματος της παρούσας, για τη βελτίωση των οικονομικών και περιβαλλοντικών επιδόσεων της γεωργικής τους εκμετάλλευσης ή επιχείρησης.

## Άρθρο 1

### Προϋποθέσεις Πιστοποίησης

**1.1.** Για να πιστοποιηθεί ως Γ.Σ. ένα φυσικό πρόσωπο, πρέπει να συντρέχουν σωρευτικά, οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) Να είναι κάτοχος τίτλου σπουδών: Γεωπόνου, Κτηνιάτρου, Δασολόγου, Περιβαλλοντολόγου, Γεωλόγου, Μηχανικού Περιβάλλοντος, Οικονομολόγου, Οινολόγου, Τεχνολογίας Γεωπονίας, Τεχνολογίας Δασοπονίας και Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών και Τεχνολογικών Ιδρυμάτων της χώρας (Α.Ε.Ι.-Α.Τ.Ε.Ι.) ή αναγνωρισμένων ισότιμων τίτλων σπουδών, σχολών της αλλοδαπής.

Για τις ειδικότητες Περιβαλλοντολόγου, Μηχανικού Περιβάλλοντος και Οικονομολόγου απαιτείται τίτλος σπουδών Α.Ε.Ι. ή αναγνωρισμένων ισότιμων τίτλων σπουδών, σχολών της αλλοδαπής.

β) Να διαθέτει άδεια άσκησης επαγγέλματος σε ισχύ, από το οικείο Επιμελητήριο, εφόσον η επαγγελματική του ειδικότητα το απαιτεί.

γ) Να κατέχει «Βεβαίωση παρακολούθησης» του εισαγωγικού προγράμματος επιμόρφωσης που θα διοργανωθεί από τον ΕΛ.Γ.Ο. – ΔΗΜΗΤΡΑ. Μετά την εξέταση της πληρότητας και του περιεχομένου της αίτησης, της υπεύθυνης δήλωσης και των δικαιολογητικών που συνοποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους στον ΕΛ.Γ.Ο.- ΔΗΜΗΤΡΑ, καταρτίζεται πίνακας συμμετεχόντων στο εισαγωγικό πρόγραμμα επιμόρφωσης. Οι συμμετέχοντες αξιολογούνται με εξέταση και στους επιτυχόντες χορηγείται «Βεβαίωση παρακολούθησης».

δ) Να μην υφίσταται σε βάρος του καταδικαστική απόφαση για αδίκημα που σχετίζεται με την επαγγελματική του δραστηριότητα ή για οικονομικό αδίκημα.

ε) Να μην σχετίζεται με οποιοδήποτε τρόπο με τον έλεγχο των Γ.Σ. και των Φ.Π.Γ.Σ.

στ) Να μην ασκεί εμπορία γεωργικών και κτηνιατρικών εφοδίων και αγροτικών προϊόντων και να μην εργάζεται σε τέτοιου είδους εταιρείες.

**1.2.** Δυνατότητα πιστοποίησης έχουν εργαζόμενοι στο δημόσιο ή στον ευρύτερο δημόσιο τομέα, την αυτοδιοίκηση και τους φορείς της, ως μόνιμοι δημόσιοι

υπάλληλοι ή απασχολούμενοι με συμβάσεις Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου (ΙΔΑΧ) καθώς και μέλη του Διδακτικού Επιστημονικού Προσωπικού των Ανώτατων Εκπαιδευτικών και Τεχνολογικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι-Α.Τ.Ε.Ι.). Επιπλέον των παραπάνω προϋποθέσεων, οι συμβουλές που θα παρέχουν πρέπει να είναι στο πλαίσιο των καθηκόντων τους και των αρμοδιοτήτων της υπηρεσίας ή του φορέα για τον οποίο εργάζονται και σχετίζεται με τον αγροτικό χώρο.

## Άρθρο 2

### Απαιτούμενα δικαιολογητικά

Τα φυσικά πρόσωπα που επιθυμούν να πιστοποιηθούν ως Γ.Σ., υποβάλλουν στον ΕΛ.Γ.Ο. - ΔΗΜΗΤΡΑ, τα ακόλουθα:

α) Αίτηση, στην οποία αναγράφονται το/τα θεματικό/ά πεδίο/α του Πίνακα 1 του Παραρτήματος της παρούσας που είναι σχετικό/ά με το βασικό τίτλο σπουδών τους για το/α οποίο/α επιθυμούν να πιστοποιηθούν.

Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να αιτηθούν την πιστοποίησή τους για ένα ή περισσότερα θεματικά πεδία, βάσει των τίτλων σπουδών που διαθέτουν.

β) Αντίγραφο δελτίου ταυτότητας ή διαβατηρίου

γ) Αντίγραφο τίτλου σπουδών και μεταπτυχιακών ή διδακτορικών τίτλων

δ) Άδεια άσκησης επαγγέλματος σε ισχύ, από το οικείο Επιμελητήριο, εφόσον η επαγγελματική τους ειδικότητα το απαιτεί

ε) Υπογεγραμμένη Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνη με το συνημμένο υπόδειγμα

Η Υπεύθυνη Δήλωση μπορεί να εκδοθεί και από τη διαδικτυακή πύλη <https://www.gov.gr/> και είναι νομικά ισοδύναμη με υπεύθυνη δήλωση που φέρει το γνήσιο της υπογραφής.

στ) Αποδεικτικό πληρωμής ποσού ύψους είκοσι (20) € για την εγγραφή στο Μητρώο, στο λογαριασμό με **IBAN GR 6201710170006017040059646**.

### Από την υποχρέωση αυτή εξαιρούνται:

στ. α) Τα φυσικά πρόσωπα της παρ. 1.2. του άρθρου 1 της παρούσας. Επισημαίνεται, ότι **τα φυσικά πρόσωπα που δεν εργάζονται σε υπηρεσίες ή φορείς που σχετίζονται με τον αγροτικό χώρο**, ώστε να παρέχουν συμβουλές στο πλαίσιο των καθηκόντων τους και των αρμοδιοτήτων της υπηρεσίας ή του φορέα για τον οποίο εργάζονται, εφόσον επιθυμούν να πιστοποιηθούν ως Γ.Σ., **οφείλουν να καταβάλλουν το ποσό των είκοσι (20) €**.

στ. β) Οι ήδη εγγεγραμμένοι στο Μητρώο Γ.Σ. που θα αιτηθούν την πιστοποίησή τους σε επιπλέον θεματικά πεδία.

στ. γ) Οι εγγεγραμμένοι στο 9<sup>ο</sup> θεματικό πεδίο που επιθυμούν να παρακολουθήσουν το πρόγραμμα επιμόρφωσης στο εν λόγω στο θεματικό πεδίο.

ζ) Οι κάτοχοι πτυχίου του τμήματος «Τεχνολόγων Γεωπόνων», της σχολής Τεχνολογίας Γεωπονίας των Α.Τ.Ε.Ι., το πτυχίο των οποίων δεν αναγράφει κατεύθυνση σπουδών, προσκομίζουν βεβαίωση της σχολής τους, στην οποία θα αναγράφεται η κατεύθυνση των σπουδών τους, ώστε να γίνει η επιλογή θεματικών πεδίων σύμφωνα με όσα προβλέπονται στον Πίνακα 2 του Παραρτήματος της παρούσας.

η) Οι Οικονομολόγοι θα πρέπει να έχουν γνώση του αγροτικού χώρου, η οποία θα αποδεικνύεται είτε με την κατοχή τίτλου σπουδών (μεταπτυχιακός ή διδακτορικός) είτε με εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών σε αυτόν.

η.α) Η εμπειρία στον αγροτικό χώρο περιλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών για τον εκσυγχρονισμό των εκμεταλλεύσεων, τη βελτίωση της βιωσιμότητας, την ανάπτυξη της ανταγωνιστικότητας, την αύξηση της προστιθέμενης αξίας των γεωργικών προϊόντων, τον προσανατολισμό στην αγορά, την προαγωγή της επιχειρηματικότητας, τη διαφοροποίηση της οικονομικής δραστηριότητας μιας εκμετάλλευσης κ.ά.

η.β) Για την απόδειξη της εμπειρίας απαιτείται:

**Για τους εργαζόμενους του ιδιωτικού τομέα:**

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης
- Βεβαίωση εργοδότη, από την οποία να προκύπτει το είδος και η χρονική διάρκεια της απαιτούμενης εμπειρίας

**Για τους εργαζόμενους του δημόσιου τομέα:**

- Βεβαίωση του φορέα του δημόσιου τομέα, από την οποία να προκύπτει το είδος και η χρονική διάρκεια της απαιτούμενης εμπειρίας

**Για τους αυτοαπασχολούμενους-ελεύθερους επαγγελματίες:**

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης
- Μια τουλάχιστον σχετική σύμβαση ή δελτίο παροχής υπηρεσιών που να καλύπτουν το είδος και τη χρονική διάρκεια της απαιτούμενης εμπειρίας

η.γ) Ο χρόνος **εμπειρίας** υπολογίζεται **μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών**. Για εμπειρία που έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά θα πρέπει να συνοδεύονται από **επίσημη μετάφραση** στην ελληνική γλώσσα.

θ) Οι αυτοαπασχολούμενοι - ελεύθεροι επαγγελματίες προσκομίζουν έγγραφο-εκτύπωση από την Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ-TAXISNET) -

προσωποποιημένη πληροφόρηση, με ημερομηνία εκτύπωσης το πολύ δύο (2) ημέρες από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης, από το οποίο να προκύπτει η δραστηριότητά τους (ΚΑΔ). Οι μέτοχοι επιχείρησης προσκομίζουν έγγραφο της ΑΑΔΕ από το οποίο θα προκύπτουν οι ΚΑΔ της επιχείρησης. Όσοι έχουν παραπάνω από μία ιδιότητες προσκομίζουν ότι απαιτείται για την κάθε περίπτωση.

ι) Τα φυσικά πρόσωπα, της παρ. 1.2 του άρθρου 1 της παρούσας, τα οποία εξαιρούνται από την υποχρέωση καταβολής του ποσού των είκοσι (20) €, προσκομίζουν βεβαίωση του φορέα που εργάζονται, με την οποία βεβαιώνεται ότι στο πλαίσιο των καθηκόντων τους και των αρμοδιοτήτων της υπηρεσίας ή του φορέα για τον οποίο εργάζονται παρέχουν ή δύνανται να παρέχουν συμβουλές στον αγροτικό τομέα. Επισυνάπτεται Υπόδειγμα Βεβαίωσης εργασίας δημοσίων υπαλλήλων.

### **Άρθρο 3**

#### **Διάρκεια πιστοποίησης**

Η Πιστοποίηση είναι αορίστου διάρκειας, τηρουμένων των υποχρεώσεων που απορρέουν από την αριθ. 163/13692/01.02.2018 (Β' 267) απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

### **Άρθρο 4**

#### **Υποβολή αιτήσεων - Προθεσμία**

**4.1.** Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων θα υποβάλλονται αποκλειστικά ηλεκτρονικά, στη διαδικτυακή εφαρμογή του Συστήματος Παροχής Συμβουλών σε Γεωργικές Εκμεταλλεύσεις <http://agroadvisors.elgo.gr>.

**4.2.** Για την είσοδο στην εφαρμογή και την υποβολή των αιτήσεων είναι διαθέσιμο το «Εγχειρίδιο οδηγιών για την υποβολή αίτησης Γ.Σ.» με αναλυτικές οδηγίες προς τους ενδιαφερόμενους.

**4.3.** Οι εγγεγραμμένοι στο Μητρώο, Γ.Σ. οι οποίοι επιθυμούν να πιστοποιηθούν σε επιπλέον θεματικά πεδία, υποβάλλουν αίτηση, σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στην παράγραφο 2.3 «Δήλωση επιπλέον θεματικών πεδίων» του Εγχειριδίου οδηγιών για την υποβολή αίτησης Γ.Σ.

**4.4.** Οι εγγεγραμμένοι στο Μητρώο Γ.Σ. στο 9ο θεματικό πεδίο «Συμβουλές για το σχεδιασμό της εφαρμογής Συστήματος Ολοκληρωμένης Διαχείρισης», που επιθυμούν να διατηρήσουν την πιστοποίησή τους στο εν λόγω θεματικό πεδίο, υποβάλλουν αίτηση για την παρακολούθηση του προγράμματος επιμόρφωσης για το 9ο θεματικό πεδίο, σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στην παράγραφο 2.4 «Δήλωση 9<sup>ου</sup> θεματικού πεδίου» του Εγχειριδίου οδηγιών υποβολής αίτησης Γ.Σ.

**4.5.** Οι αιτήσεις θα υποβάλλονται **από 27.07.2021 έως 30.09.2021 και ώρα 23:59.**

**4.6.** Η ορθή καταχώριση της αίτησης στη διαδικτυακή εφαρμογή, η πληρότητά της και η εμπρόθεσμη υποβολή της ανήκει στην αποκλειστική ευθύνη των αιτούντων.

**4.7.** Εφόσον η ηλεκτρονική αίτηση υποβληθεί επιτυχώς λαμβάνει αριθμό πρωτοκόλλου και ημερομηνία οριστικοποίησης, από την οποία τεκμαίρεται το εμπρόθεσμο της υποβολής. Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να εκτυπώσουν την αίτησή τους από την ηλεκτρονική εφαρμογή.

**4.8.** Διορθώσεις στα στοιχεία της αίτησης και στα υποβληθέντα δικαιολογητικά είναι δυνατές εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την υποβολή της αίτησης, σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στην παράγραφο 6 «Αναίρεση υποβολής» του Εγχειριδίου οδηγιών για την υποβολή αίτησης Γ.Σ.

**4.9.** Η επικοινωνία του ΕΛ.Γ.Ο.-ΔΗΜΗΤΡΑ με τους ενδιαφερόμενους θα πραγματοποιείται αποκλειστικά **στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου** που δηλώνουν.

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να ελέγχουν τακτικά το ηλεκτρονικό τους ταχυδρομείο και να παρακολουθούν την ενότητα «Νέα - Ανακοινώσεις» στην αρχική σελίδα του πληροφοριακού συστήματος, στην οποία θα αναρτώνται σχετικές με το Σ.Π.Σ.Γ.Ε. και τις υποχρεώσεις τους πληροφορίες.

**4.10.** Για τεχνικής φύσεως προβλήματα κατά την υποβολή της αίτησης, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην τεχνική υποστήριξη που παρέχει το πληροφοριακό σύστημα, ακολουθώντας τη διαδικασία που περιγράφεται στην παράγραφο 10 «Επικοινωνία» του Εγχειριδίου οδηγιών για την υποβολή αίτησης Γ.Σ.

## **Άρθρο 5**

### **Αξιολόγηση αιτήσεων**

**5.1.** Το Δ.Σ. του ΕΛ.Γ.Ο. - ΔΗΜΗΤΡΑ συγκροτεί Επιτροπές για την εξέταση της πληρότητας και του περιεχομένου της αίτησης, της υπεύθυνης δήλωσης και των δικαιολογητικών που συνοποβάλλονται και εκδίδει απόφαση με τα αποτελέσματα αξιολόγησης των αιτήσεων των ενδιαφερομένων.

**5.2.** Μετά την υλοποίηση του προγράμματος επιμόρφωσης, εκδίδεται απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου για τους ενδιαφερόμενους που έλαβαν τη «Βεβαίωση παρακολούθησης» για την πιστοποίηση και την εγγραφή τους στο Μητρώο Γ.Σ και ενημερώνονται οι ενδιαφερόμενοι.

## **Άρθρο 6**

### **Ενστάσεις**

**6.1.** Κατά αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΛ.Γ.Ο. - ΔΗΜΗΤΡΑ που αφορούν την αξιολόγηση αίτησης ή/και την πιστοποίηση ενδιαφερομένου φυσικού προσώπου μπορεί να ασκηθεί ένσταση στον ΕΛ.Γ.Ο. - ΔΗΜΗΤΡΑ, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης στον ενδιαφερόμενο της σχετικής απόφασης.

**6.2.** Το Διοικητικό Συμβούλιο του ΕΛ.Γ.Ο. - ΔΗΜΗΤΡΑ συγκροτεί Επιτροπές για την εξέταση των ενστάσεων και αποφασίζει αιτιολογημένα. Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου κοινοποιείται στον ενδιαφερόμενο και στη Διεύθυνση Αγροτικής Πολιτικής, Τεκμηρίωσης και Διεθνών Σχέσεων του ΥΠΑΑΤ.

## **Άρθρο 7**

### **Μητρώο Γ.Σ.**

**7.1.** Στο ηλεκτρονικό μητρώο Γ.Σ. καταχωρίζονται, για κάθε πιστοποιημένο Γ.Σ., τα εξής στοιχεία: ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, αριθμός μητρώου, ημερομηνία εγγραφής, ειδικότητα, ταχυδρομική διεύθυνση, περιφέρεια, περιφερειακή ενότητα, ΑΦΜ, ΔΟΥ, τηλέφωνο επικοινωνίας, ηλεκτρονική διεύθυνση, θεματικά πεδία Γ.Σ.

**7.2.** Οι πιστοποιημένοι Γ.Σ. οφείλουν να ενημερώνουν τον ΕΛ.Γ.Ο. - ΔΗΜΗΤΡΑ για οποιαδήποτε αλλαγή των στοιχείων τους εντός τριάντα (30) ημερών από την έναρξη της μεταβολής.

**7.3.** Πιστοποιημένοι Γ.Σ. που επιθυμούν τη διαγραφή τους από το Μητρώο στο οποίο έχουν εγγραφεί, υποβάλλουν ηλεκτρονικό ή γραπτό αίτημα ανάκλησης της πιστοποίησης και διαγραφής από το Μητρώο στον Ε.Λ.Γ.Ο. - ΔΗΜΗΤΡΑ, ο οποίος ανακαλεί την πιστοποίησή τους και τους διαγράφει από το Μητρώο.

## **Άρθρο 8**

### **Δημοσιοποίηση στοιχείων**

**8.1.** Με την υποβολή της Αίτησης-Υπεύθυνης Δήλωσης των ενδιαφερομένων για την πιστοποίησή τους και την εγγραφή τους στο Μητρώο Γεωργικών Συμβούλων, παρέχουν τη συγκατάθεσή τους για την εκ μέρους του ΕΛ.Γ.Ο.-ΔΗΜΗΤΡΑ επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν.



**8.2.** Η επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα εκ μέρους του ΕΛ.Γ.Ο.-ΔΗΜΗΤΡΑ πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις του Καν. (ΕΕ) 679/2016 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων).

## Άρθρο 9

### Δημοσιοποίηση της Πρόσκλησης

**9.1.** Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί στο Πρόγραμμα «Διαύγεια» και θα δημοσιευθεί στο διαδικτυακό τόπο του ΕΛ.Γ.Ο.-ΔΗΜΗΤΡΑ [www.elgo.gr](http://www.elgo.gr), του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων [www.minagric.gr](http://www.minagric.gr) και της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του ΠΑΑ 2014-2020 [www.agrotikianaptixi.gr](http://www.agrotikianaptixi.gr). Θα αναρτηθεί επίσης στην ενότητα «Νέα-Ανακοινώσεις» στη διαδικτυακή εφαρμογή του Συστήματος Παροχής Συμβουλών σε Γεωργικές Εκμεταλλεύσεις <http://agroadvisors.elgo.gr>.

**9.2.** Η παρούσα πρόσκληση θα κοινοποιηθεί στο Γεωτεχνικό Επιμελητήριο της Ελλάδος (ΓΕΩΤ.Ε.Ε.), στο Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδος (Ο.Ε.Ε.), στο Τεχνικό Επιμελητήριο της Ελλάδος (Τ.Ε.Ε.), στην Πανελλήνια Ένωση Πτυχιούχων Τεχνολογικής Εκπαίδευσης Γεωτεχνικών (Π.Ε.Π.ΤΕ.Γ.), στην Ένωση Πτυχιούχων Περιβαλλοντολόγων Ελλάδας (Ε.Π.Π.Ε.), στην Πανελλήνια Ένωση Πτυχιούχων Οινολόγων (ΠΑΝ.ΕΝ.Π.Ο) καθώς και στις 13 Περιφέρειες της χώρας, με στόχο την ευρεία και έγκαιρη ενημέρωση των ενδιαφερομένων.



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

<b>ΠΙΝΑΚΑΣ 1: Θεματικά Πεδία Γεωργικών Συμβουλών &amp; Ειδικότητες</b>	
<b>I</b>	Συμβουλές που παρέχονται για τις κανονιστικές απαιτήσεις διαχείρισης και τα πρότυπα για την καλή γεωργική και περιβαλλοντική κατάσταση (Κεφ. 1, Τίτλος VI, Καν.(ΕΕ) 1306/2013 – Πολλαπλή Συμμόρφωση) καθώς και γεωργικές πρακτικές επωφελείς για το κλίμα και το περιβάλλον (Κεφ. 3, Τίτλος III, Καν. (ΕΕ) 1307/2013 – «Πρασίνισμα») καθώς και τη διατήρηση της βιοποικιλότητας. Στο θεματικό πεδίο περιλαμβάνονται, τουλάχιστον, συμβουλές που αφορούν: α) απαιτήσεις πολλαπλής συμμόρφωσης και β) επωφελείς για το κλίμα και το περιβάλλον γεωργικές πρακτικές-πρασίνισμα.
Σύντομος τίτλος πεδίου	Πολλαπλή Συμμόρφωση-Επωφελείς για το κλίμα και το περιβάλλον γεωργικές πρακτικές
Κάτοχοι πτυχίου:	<b>Γεωπόνου, Κτηνιάτρου, Τεχνολογίας Γεωπονίας<sup>1</sup></b>
<b>II</b>	Συμβουλές που παρέχονται για την εκπλήρωση των απαιτήσεων, όπως έχουν καθοριστεί από τα κράτη μέλη, για την εφαρμογή της παραγράφου 3 του άρθρου 11 της Οδηγίας 2000/60/ΕΚ (οδηγία πλαίσιο για τα νερά) Στο θεματικό πεδίο περιλαμβάνονται, τουλάχιστον, συμβουλές που αφορούν: α) στην ορθολογική χρήση του νερού στις γεωργικές εκμεταλλεύσεις συμπεριλαμβανομένης της σύνταξης σχεδίου διαχείρισης νερού για τις ανάγκες της γεωργικής εκμετάλλευσης, β) στην προστασία και ορθή διαχείριση υδάτων συμπεριλαμβανομένης και της ορθολογικής χρήσης λιπασμάτων, γ) στην ορθολογική διαχείριση των ζωικών αποβλήτων (κοπριάς) με στόχο την μείωση της ρύπανσης των υδάτων.
Σύντομος τίτλος πεδίου	Ορθολογική χρήση νερού, λιπασμάτων και ζωικών αποβλήτων
Κάτοχοι πτυχίου:	<b>Γεωπόνου, Τεχνολογίας Γεωπονίας<sup>1</sup>, Γεωλόγου</b>
<b>III</b>	Συμβουλές που παρέχονται για την εκπλήρωση των απαιτήσεων, όπως έχουν καθοριστεί από τα κράτη μέλη για την εφαρμογή του άρθρου 55 του Καν.(ΕΚ) 1107/2009, ιδίως όσον αφορά στη συμμόρφωση με τις γενικές αρχές της ολοκληρωμένης φυτοπροστασίας που αναφέρονται στο άρθρο 14 της Οδηγίας 2009/128/ΕΚ (ν. 4036/2012/ΦΕΚ 8Α). Στο θεματικό πεδίο περιλαμβάνονται, τουλάχιστον συμβουλές που αφορούν: α) στην ορθολογική χρήση των γεωργικών φαρμάκων β) γενικές αρχές ολοκληρωμένης φυτοπροστασίας
Σύντομος τίτλος πεδίου	Ολοκληρωμένη Φυτοπροστασία
Κάτοχοι πτυχίου:	<b>Γεωπόνου, Τεχνολογίας Γεωπονίας<sup>1</sup></b>
<b>IV</b>	Συμβουλές στο γεωργικό τομέα σχετικά με δράσεις που μετριάζουν το φαινόμενο της κλιματικής αλλαγής και προωθούν την προσαρμογή της γεωργίας. Στο θεματικό πεδίο περιλαμβάνονται, τουλάχιστον, συμβουλές που αφορούν: α) στις δράσεις για το μετριασμό της κλιματικής αλλαγής ή την προσαρμογή της γεωργίας σε αυτή, β) στη χρήση υποπροϊόντων, αποβλήτων, υπολειμμάτων και λοιπών πρώτων υλών, εκτός τροφίμων, για τους σκοπούς της βιοοικονομίας,

	γ) στη μείωση εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου και αμμωνίας από τις γεωργικές δραστηριότητες.
Σύντομος τίτλος πεδίου	Κλιματική αλλαγή – Αξιοποίηση αποβλήτων, παραπροϊόντων
Κάτοχοι πτυχίου:	<b>Γεωπόνου, Δασολόγου, Κτηνιάτρου, Περιβαλλοντολόγου, Γεωλόγου, Μηχανικού Περιβάλλοντος, Τεχνολογίας Γεωπονίας<sup>1</sup>, Τεχνολόγου Δασοπονίας και Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος</b>
<b>V</b>	Συμβουλές για την ορθή εφαρμογή των μέτρων του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) 2014-2020 «Ενισχύσεις για τη γεωργία, το περιβάλλον και το κλίμα» και «Βιολογική Γεωργία» σύμφωνα με τα άρθρα 28 και 29 του Καν. (ΕΕ) 1305/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου αντίστοιχα και πιο συγκεκριμένα, συμβουλές που αφορούν στην κατανόηση και ορθή εφαρμογή των δεσμεύσεων: α) που προκύπτουν από τον Καν. (ΕΕ) 854/2007 σχετικά με τη βιολογική παραγωγή γεωργικών προϊόντων, β) των δράσεων του μέτρου «Ενισχύσεις για τη γεωργία, το περιβάλλον και το κλίμα», όσο και των ελάχιστων απαιτήσεων που θεσπίζονται από την εθνική νομοθεσία και εφαρμόζονται στις δράσεις αυτές.
Σύντομος τίτλος πεδίου	Ενισχύσεις για τη γεωργία, το περιβάλλον και το κλίμα-Βιολογική γεωργία
Κάτοχοι πτυχίου:	<b>Γεωπόνου, Κτηνιάτρου, Δασολόγου, Τεχνολογίας Γεωπονίας<sup>1</sup>, Τεχνολόγου Δασοπονίας και Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος</b>
<b>VI</b>	Συμβουλές για τον εκσυγχρονισμό των εκμεταλλεύσεων, τη βελτίωση της βιωσιμότητας, την ανάπτυξη της ανταγωνιστικότητας, την αύξηση της προστιθέμενης αξίας των γεωργικών προϊόντων, την τομεακή ολοκλήρωση, την καινοτομία, τον προσανατολισμό στην αγορά, την προαγωγή της επιχειρηματικότητας και την ενθάρρυνση της μετατροπής των γεωργικών εκμεταλλεύσεων και της διαφοροποίησης της οικονομικής τους δραστηριότητας.
Σύντομος τίτλος πεδίου	Εκσυγχρονισμός εκμεταλλεύσεων-Βελτίωση βιωσιμότητας / ανταγωνιστικότητας
Κάτοχοι πτυχίου:	<b>Γεωπόνου, Κτηνιάτρου, Οικονομολόγου</b>
<b>VII</b>	Συμβουλές για τη διαχείριση κινδύνου και τη θέσπιση κατάλληλων προληπτικών μέτρων για την αντιμετώπιση φυσικών και άλλων καταστροφών καθώς και νόσων των ζώων και των φυτών.
Σύντομος τίτλος πεδίου	Κίνδυνοι σε γεωργία και κτηνοτροφία και διαχείρισή τους
Κάτοχοι πτυχίου:	<b>Γεωπόνου, Κτηνιάτρου, Δασολόγου, Τεχνολογίας Γεωπονίας<sup>1</sup>, Τεχνολόγου Δασοπονίας και Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος</b>
<b>VIII</b>	Συμβουλές για την εφαρμογή προτύπων εργασιακής ασφάλειας με βάση την ενωσιακή και εθνική νομοθεσία.
Σύντομος τίτλος πεδίου	Εργασιακή ασφάλεια
Κάτοχοι πτυχίου:	<b>Γεωπόνου, Κτηνιάτρου, Δασολόγου, Περιβαλλοντολόγου, Γεωλόγου, Μηχανικού Περιβάλλοντος, Οικονομολόγου, Οινολόγου, Τεχνολογίας Γεωπονίας<sup>1</sup>, Τεχνολόγου Δασοπονίας και Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος</b>

<b>IX</b>	Συμβουλές για το σχεδιασμό της εφαρμογής του Συστήματος Ολοκληρωμένης Διαχείρισης ή άλλων συστημάτων παραγωγής.
Σύντομος τίτλος πεδίου	Σχεδιασμός της εφαρμογής Συστήματος Ολοκληρωμένης Διαχείρισης
Κάτοχοι πτυχίου:	<b>Γεωπόνου, Τεχνολογίας Γεωπονίας<sup>1</sup></b>
<b>X</b>	Συμβουλές προς νέους και νεοεισερχόμενους γεωργούς, που περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων: α) Διοίκηση και διαχείριση εκμεταλλεύσεων. β) Συνεργασίες και πρόσβαση στην αγορά. γ) Κανονιστικές απαιτήσεις και υποχρεώσεις. δ) Τεχνικές καλλιέργειας/κτηνοτροφίας και νέες τεχνολογίες.
Σύντομος τίτλος πεδίου	Διοίκηση και διαχείριση εκμεταλλεύσεων-Τεχνικές καλλιέργειας-Νέες τεχνολογίες
Κάτοχοι πτυχίου:	<b>Γεωπόνου, Κτηνιάτρου, Τεχνολογίας Γεωπονίας<sup>1</sup></b>
<sup>1</sup> Σε όσα θεματικά πεδία αναφέρονται οι κάτοχοι πτυχίου «Τεχνολογίας Γεωπονίας» των Α.Τ.Ε.Ι., δύνανται να επιλέξουν θεματικά πεδία, σύμφωνα με τον Πίνακα 2 του Παραρτήματος.	

**ΠΙΝΑΚΑΣ 2: ΕΠΙΛΟΓΗ ΘΕΜΑΤΙΚΩΝ ΠΕΔΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ  
ΒΑΣΕΙ ΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ (ΣΤΕΓ)**

<b>α/α</b>	<b>ΤΜΗΜΑ</b>	<b>ΘΕΜΑΤΙΚΑ ΠΕΔΙΑ</b>
1	Αγροτικής Ανάπτυξης και Διοίκησης Αγροτικών Επιχειρήσεων	VII, VIII, X
2	Αγροτικής Οικονομίας	VII, VIII, X
3	Ανθοκομίας και Αρχιτεκτονικής Τοπίου	II, III, IV, VII, VIII, IX, X
4	Αρχιτεκτονικής Τοπίου	II
5	Βιολογικής Γεωργίας	I, II, III, IV, V, VII, VIII, IX, X
6	Βιολογικών Θερμοκηπιακών Καλλιεργειών και Ανθοκομίας	I, II, III, IV, V, VII, VIII, IX, X
7	Γεωργικής Μηχανολογίας και Υδάτινων Πόρων	II
8	Γεωργικών Μηχανών και Αρδεύσεων	II
9	Δασοπονίας	IV, V, VII, VIII
10	Δασοπονίας και Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος	IV, V, VII, VIII
11	Διοίκησης Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων	VII, VIII, X
12	Εμπορίας και Ποιοτικού Ελέγχου Αγροτικών Προϊόντων	VIII, X
13	Ζωικής Παραγωγής	I, II, IV, V, VII, VIII, X
14	Θερμοκηπιακών Καλλιεργειών και Ανθοκομίας	I, II, III, IV, V, VII, VIII, IX, X
15	Μηχανικής Βιοσυστημάτων	II
16	Μηχανολογίας και Υδάτινων Πόρων	II
17	Τεχνολογίας Γεωργικών Προϊόντων	VIII, X
18	Τεχνολογίας Βιολογικής Γεωργίας και Τροφίμων	V, VIII
19	Τεχνολόγων Γεωπόνων	Τα θεματικά πεδία στα οποία οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να πιστοποιηθούν καθορίζονται από την κατεύθυνση των σπουδών τους, βάσει της βεβαίωσης που προσκομίζουν (δικαιολογητικό ζ, του άρθρου 2 της παρούσας)
20	Φυτικής Παραγωγής	I, II, III, IV, V, VII, VIII, IX, X

**Οι απόφοιτοι των τμημάτων:** Υδατοκαλλιεργειών και Διαχείρισης Υδάτινων Πόρων, Υδατοκαλλιεργειών και Αλιευτικής Διαχείρισης, Τεχνολογίας Αλιείας και Υδατοκαλλιεργειών, Ιχθυοκομίας - Αλιείας, **εξαιρούνται από την παρούσα πρόσκληση.**

<b>ΠΙΝΑΚΑΣ 3: ΕΠΙΛΟΓΗ ΘΕΜΑΤΙΚΩΝ ΠΕΔΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ ΤΙΤΛΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ</b>	
<b>ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ</b>	<b>ΘΕΜΑΤΙΚΑ ΠΕΔΙΑ</b>
Γεωπόνοι	I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X
Κτηνίατροι	I, IV, V, VI, VII, VIII, X
Δασολόγοι	IV, V, VII, VIII
Περιβαλλοντολόγοι	IV, VIII
Γεωλόγοι	II, IV, VIII
Μηχανικοί Περιβάλλοντος	IV, VIII
Οικονομολόγοι	VI, VIII
Οινολόγοι	VIII

**Συνημμένα:**

1. Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης
2. Υπόδειγμα Βεβαίωσης εργασίας δημοσίων υπαλλήλων
3. Εγχειρίδιο οδηγιών για την υποβολή αίτησης Γ.Σ.

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ν. 1599/86)**

Δηλώνω ότι:

α) Όλα τα στοιχεία της αίτησης είναι ακριβή και αληθή

β) Δεν:

- Ασκώ εμπορία γεωργικών και κτηνιατρικών εφοδίων και αγροτικών προϊόντων
- Εργάζομαι σε εταιρεία εμπορίας γεωργικών και κτηνιατρικών εφοδίων και αγροτικών προϊόντων
- Υφίσταται σε βάρος μου καταδικαστική απόφαση για αδίκημα που σχετίζεται με την επαγγελματική μου δραστηριότητα ή για οικονομικό αδίκημα
- Σχετίζομαι με οποιοδήποτε τρόπο με τον έλεγχο των Γ.Σ. και Φ.Π.Γ.Σ.

γ) Οι συμβουλές που θα παρέχω θα είναι στο πλαίσιο των καθηκόντων μου και των αρμοδιοτήτων της υπηρεσίας ή του φορέα για τον οποίο εργάζομαι και σχετίζεται με τον αγροτικό χώρο<sup>1</sup>.

<sup>1</sup>Αφορά τα φυσικά πρόσωπα, της παρ. 1.2 του άρθρου 1 της παρούσας, τα οποία εξαιρούνται από την υποχρέωση καταβολής του ποσού των είκοσι (20) €.

Υπογραφή

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ

### ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ

Ο ... (επωνυμία φορέα) βεβαιώνει ότι ο/η.....(ον/μο εργαζόμενου), ειδικότητας....., εργάζεται στη .....( όνομα υπηρεσίας....). Στο πλαίσιο των καθηκόντων του/ης και των αρμοδιοτήτων του φορέα (επωνυμία φορέα) παρέχει ή δύναται να παρέχει συμβουλές στον αγροτικό χώρο.

Ημ/νία.....

Νόμιμος εκπρόσωπος φορέα

Υπογραφή