

**ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΑ ΕΠΕΙΓΟΝ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
& ΤΡΟΦΙΜΩΝ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤ/ΣΗΣ, ΤΥΠ/ΣΗΣ ΚΑΙ Π.Ε.  
ΤΜΗΜΑ: Α'

Ταχ. Δ/ση : Αχαρνών 2  
Ταχ. Κώδικας : 101 76  
Τηλέφωνο : 210-2124285, 210-2124273  
Fax : 210-5238337  
Πληροφορίες : Κ. Τζήμας, Ε. Σκουρογιάννη  
E-Mail : [ax2u042@minagric.gr](mailto:ax2u042@minagric.gr)  
[ax2u051@minagric.gr](mailto:ax2u051@minagric.gr)

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ  
Αθήνα, 27/09/2013  
Αριθ. Πρωτ. :4453/116157

**ΠΡΟΣ :** Όπως Π.Δ.

**ΘΕΜΑ:** «Λεπτομέρειες για την εφαρμογή της με αριθ. 2533/63997/29-05-2013 ΚΥΑ (ΦΕΚ 1380/Β/06-06-2013) σχετικά με το θεσμό του εγκεκριμένου εμπόρου στον τομέα των νωπών οπωροκηπευτικών.

Με την παρούσα εγκύκλιο καθορίζονται οι λεπτομέρειες εφαρμογής της με αριθ. 2533/63997/29-05-2013 ΚΥΑ (ΦΕΚ 1380/Β/06-06-2013) σχετικά με το θεσμό του εγκεκριμένου εμπόρου στον τομέα των νωπών οπωροκηπευτικών.

Σύμφωνα με τις διατάξεις της ανωτέρω ΚΥΑ, οι προϋποθέσεις για την υπαγωγή μίας επιχείρησης στο καθεστώς του εγκεκριμένου εμπόρου είναι οι εξής:

1) Να είναι εγγεγραμμένη στη Βάση Δεδομένων των συναλλασσομένων «ΜΕΝΟ» και συγκεκριμένα στους κλάδους εμπορίας «ΕΞΑΓΩΓΕΑΣ/ΑΠΟΣΤΟΛΕΑΣ» (Εμποροι τύπου Α), τουλάχιστον για τα 2 τελευταία χρόνια.

- 2) Να διαθέτει τυποποιητήριο - συσκευαστήριο (ιδιόκτητο ή ενοικιαζόμενο) για το οποίο έχει εκδοθεί άδεια λειτουργίας.
- 3) Να διαθέτει τυποποιητήριο – συσκευαστήριο με τις κατάλληλες εγκαταστάσεις. Οι εγκαταστάσεις, τα στάδια των παραγωγικών διαδικασιών και ο αντίστοιχος μηχανολογικός εξοπλισμός - ανάλογα με το προϊόν που τυποποιεί και συσκευάζει - θα πρέπει να πληρούν όλες τις προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι της παρούσης με τις όποιες εξαιρέσεις αναφέρονται σε αυτό. Επιπροσθέτως, θα πρέπει να έχει τις κατάλληλες ψυκτικές και αποθηκευτικές εγκαταστάσεις σύμφωνα με τις προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι της παρούσης, για τα είδη των οπωροκηπευτικών για τα οποία απαιτούνται.
- 4) Να απασχολεί στο τυποποιητήριο – συσκευαστήριο ως υπεύθυνο ποιοτικού ελέγχου, γεωπόνο του κλάδου ΠΕ Γεωπονικού ή τεχνολόγο γεωπονίας του κλάδου ΤΕ Γεωπονικού.
- 5) Να είναι πιστοποιημένη κατά διεθνές αναγνωρισμένο πρότυπο ασφάλειας τροφίμων από διαπιστευμένο - για το σχετικό πεδίο - φορέα πιστοποίησης της ημεδαπής ή της αλλοδαπής (π.χ. ISO 22000, BRC FOOD, IFS FOOD, FSSC 22000).
- 6) Να έχει καταταγεί, σύμφωνα με το σύστημα ανάλυσης κινδύνου όπως αυτό περιγράφεται στο Παράρτημα ΙΙ της παρούσης, στην κατηγορία του χαμηλότερου κινδύνου.

## **Διεργασία Έγκρισης**

### **1. Υποβολή Αίτησης**

1.1 Η επιχείρηση η οποία επιθυμεί να υπαχθεί στο καθεστώς του εγκεκριμένου εμπόρου και εφόσον τηρεί τις παραπάνω προϋποθέσεις υποβάλλει αίτηση στη Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής (ΔΑΟΚ) - Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας (ΔΑΟ), στην περιοχή ευθύνης της οποίας υπάγονται οι εγκαταστάσεις της (όχι απαραίτητα ίδια με την περιοχή έδρας της), η οποία πρέπει να συνοδεύεται από τα δικαιολογητικά τα οποία περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 5 της με αριθ. 2533/63997/29-05-2013 ΚΥΑ.

1.2 Διευκρινίζεται ότι η αναφορά στο άρθρο 5 της με αρ. 2533/63997/29-05-2013 ΚΥΑ περί προσκομίσεως πιστοποιητικού μη πτώχευσης, αφορά το νομικό πρόσωπο και όχι τον νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης.

1.3 Επισημαίνεται ότι στην αίτηση πρέπει να καταγράφονται όλα τα στοιχεία της επιχείρησης (Επωνυμία, ΑΦΜ, ΔΟΥ, Στοιχεία Έδρας, Στοιχεία Εγκαταστάσεων, Στοιχεία Υπεύθυνου Επιχείρησης, Εξαψήφιος Αριθμός Μητρώου επιχείρησης στη Βάση Δεδομένων των συναλλασσομένων «ΜΕΝΟ») καθώς και οι γραμμές παραγωγής ανά προϊόν για τις οποίες ενδιαφέρεται να πάρει έγκριση.

## **2. Διοικητικός Έλεγχος και κατάταξη στην χαμηλότερη κατηγορία κινδύνου**

2.1 Η αίτηση και τα δικαιολογητικά που τη συνοδεύουν εξετάζονται ως προς την πληρότητά τους από την τριμελή πρωτοβάθμια Επιτροπή Αξιολόγησης η οποία συστήνεται σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο άρθρο 5 της με αριθ. 2533/63997/29-05-2013 ΚΥΑ. Η πρωτοβάθμια Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει διοικητικώς κάθε αίτηση η οποία θα ληφθεί από την οικεία ΔΑΟΚ/ΔΑΟ.

2.2 Επισημαίνεται ότι η κατάταξη της επιχείρησης στην κατηγορία του χαμηλότερου κινδύνου γίνεται από την πρωτοβάθμια Επιτροπή Αξιολόγησης κατά το διοικητικό έλεγχο βάσει των ευρημάτων όλων των επισήμων ελέγχων που διενεργήθηκαν από τις ΔΑΟΚ/ΔΑΟ, τα ΠΚΠΦΠΕ και κάθε επίσημης αρχής ελέγχου άλλου κράτους, σε κάθε είδους φορτία νωπών οπωροκηπευτικών της εν λόγω επιχείρησης κατά τα στάδια της εξαγωγής/αποστολής κατά τα 2 προηγούμενα ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης και σύμφωνα με τα όσα περιγράφονται στο Παράρτημα ΙΙ της παρούσης. Προκειμένου η πρωτοβάθμια Επιτροπή Αξιολόγησης να προβεί στην κατάταξη της επιχείρησης ως προς τον κίνδυνο, λαμβάνει από τις εκάστοτε αιτούσες επιχειρήσεις τον συνολικό αριθμό φορτίων εξαγωγής/αποστολής κατά τα 2 προηγούμενα έτη καθώς και σχετικά αρχεία μη συμμορφώσεων που αφορούν την εν λόγω επιχείρηση από τα δικά της σχετικά αρχεία, από τα ΠΚΠΦΠΕ και κάθε άλλη επίσημη αρχή ελέγχου άλλου κράτους.

2.3 Σε περίπτωση ελλείψεως ενός ή περισσότερων δικαιολογητικών, η πρωτοβάθμια Επιτροπή Αξιολόγησης ενημερώνει άμεσα και εγγράφως την επιχείρηση, η οποία οφείλει να προσκομίσει τα απαραίτητα δικαιολογητικά εντός διαστήματος 10 εργάσιμων ημερών. Σε αντίθεση περίπτωση η αίτηση της απορρίπτεται. Η αίτησή επίσης απορρίπτεται σε περίπτωση που η επιχείρηση δεν καταταγεί στην κατηγορία του χαμηλότερου κινδύνου.

2.4 Σε περίπτωση απόρριψης της αίτησης κατά τον διοικητικό έλεγχο, η εκάστοτε ΔΑΟΚ/ΔΑΟ εκδίδει σχετική Απόφαση απόρριψης της αίτησης, την οποία αποστέλλει προς την επιχείρηση και διαβιβάζει στην Δ/ση Μεταποίησης, Τυποποίησης και Ποιοτικού Ελέγχου (ΜΤΠΕ). Για μια τέτοια Απόφαση απόρριψης χρησιμοποιείται το σχετικό υπόδειγμα 1 του Παραρτήματος ΙV της παρούσης.

### **3. Επιτόπια Επιθεώρηση στις Εγκαταστάσεις**

3.1 Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του διοικητικού ελέγχου η ΔΑΟΚ/ΔΑΟ ενημερώνει εγγράφως, άμεσα την επιχείρηση. Εντός 15 εργάσιμων ημερών η πρωτοβάθμια Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει σε επιτόπια επιθεώρηση στις εγκαταστάσεις της επιχείρησης, ύστερα από σχετική συνεννόηση με τον υπεύθυνο της επιχείρησης. Η επιτόπια επιθεώρηση γίνεται ως προς την συμμόρφωση με όλες τις προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι της παρούσης με τις όποιες εξαιρέσεις αναφέρονται σε αυτό.

3.2 Στο Παράρτημα Ι της παρούσης καθορίζονται:

α) ΜΕΡΟΣ Α: Οι Γενικές Προδιαγραφές για χώρους, εγκαταστάσεις και εξοπλισμό που πρέπει να πληρούν όλες ανεξαιρέτως οι αιτούντες επιχειρήσεις προκειμένου να εγκριθούν, καθώς και οι σχετικές εξαιρέσεις.

β) ΜΕΡΟΣ Β: Οι Ειδικές Προδιαγραφές για τα στάδια της γραμμής παραγωγής και τον αντίστοιχο μηχανολογικό εξοπλισμό, για Νωπά Οπωροκηπευτικά με ειδικές προδιαγραφές εμπορίας βάσει του Παραρτήματος Ι, μέρος Β του Καν. (ΕΕ) 543/2011, ήτοι εσπεριδοειδή, ακτινίδια, ροδάκινα, νεκταρίνια, επιτραπέζια σταφύλια, φράουλες, τομάτες, φυλλώδη λαχανικά (μόνο για μαρούλια, κατσαρά αντίδια, πλατύφυλλα αντίδια) και πιπεριές (μόνο για γλυκοπιπεριές).

γ) ΜΕΡΟΣ Γ: Οι Ειδικές Προδιαγραφές για τα στάδια της γραμμής παραγωγής και τον αντίστοιχο μηχανολογικό εξοπλισμό, για καρπούζια, κεράσια, πατάτες, κρεμμύδια και αγγούρια, βάσει των ειδικών προδιαγραφών εμπορίας που έχουν εγκριθεί από την Οικονομική Επιτροπή των Ηνωμένων Εθνών για την Ευρώπη (UNECE), οι οποίες υιοθετούνται με την παρούσα για τα συγκεκριμένα προϊόντα και τον θεσμό του εγκεκριμένου εμπόρου.

Σε περίπτωση αίτησης για έγκριση επιχείρησης για προϊόντα πέραν αυτών που αναφέρονται στο Παράρτημα Ι της παρούσης, η αρμόδια ΔΑΟΚ/ΔΑΟ καλείται να επικοινωνήσει με την Δ/ση ΜΤΠΕ για περαιτέρω οδηγίες.

3.3 Επισημαίνεται ότι, μία επιχείρηση δύναται να χρησιμοποιεί άλλες ισοδύναμες μεθόδους και άλλο μηχανολογικό εξοπλισμό, σε σχέση με τις καταγεγραμμένες προδιαγραφές στα μέρη Β και Γ του Παραρτήματος Ι της παρούσης, εφόσον εξασφαλίζει τεκμηριωμένα ότι το τελικό προϊόν πληροί τις εκάστοτε ειδικές προδιαγραφές εμπορίας και τις απαιτήσεις για υγιεινή και ασφάλεια.

3.4 Τα ευρήματα της επιτόπιας επιθεώρησης δύναται να είναι *Συμμορφώσεις, μη Συμμορφώσεις* και *Παρατηρήσεις*, καταγράφονται δε στα αντίστοιχα πεδία του τυποποιημένου εντύπου «Έκθεση Αξιολόγησης» του Παραρτήματος ΙΙΙ της παρούσης. Το συγκεκριμένο έντυπο χρησιμοποιείται για κάθε είδους επιτόπια επιθεώρηση στις εγκαταστάσεις της επιχείρησης και περιέχει το σύνολο της πληροφορίας σε σχέση με την εκάστοτε επιθεώρηση. Οδηγίες συμπλήρωσής του βρίσκονται στο Παράρτημα ΙΙΙ της παρούσης. Επισημαίνεται ότι κατά την διενέργεια της επιθεώρησης, οι επιθεωρητές δύναται να πραγματοποιούν συνεντεύξεις-ερωτήσεις στο προσωπικό της επιχείρησης, να ζητήσουν από την επιχείρηση σχετικά τεκμήρια (π.χ. διαδικασίες, έντυπα, διαγράμματα ροής, εργαστηριακά αποτελέσματα κ.α.), να προβαίνουν σε λήψη φωτογραφιών ή βίντεο, να ελέγχουν οπτικώς την υλοποίηση της εκάστοτε διαδικασίας ή ότι άλλο κρίνουν ότι απαιτείται για την αποτελεσματική και αποδοτική επιθεώρηση της επιχείρησης. Επιπροσθέτως, συνιστάται η δειγματοληπτική λήψη σχετικών τεκμηρίων, ειδικότερα στην περίπτωση εύρεσης μη Συμμορφώσεων. Η «Έκθεση Αξιολόγησης», συντάσσεται επιτόπου χειρογράφως, υπογράφεται και

σφραγίζεται από την ελέγχουσα αρχή και τον υπεύθυνο της επιχείρησης. Αντίγραφο της Έκθεσης Αξιολόγησης αποστέλλεται στην επιχείρηση το αργότερο εντός 2 ημερών από το πέρας της εκάστοτε επιτόπιας επιθεώρησης.

3.5 Σε περίπτωση συμμόρφωσης με όλες τις προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι της παρούσης, η εισήγηση προς έγκριση της πρωτοβάθμιας Επιτροπής Αξιολόγησης είναι θετική και καταγράφεται στο σχετικό πεδίο του Μέρους IV του εντύπου «Έκθεση Αξιολόγησης».

3.6 Στην περίπτωση θετικής εισήγησης η ΔΑΟΚ/ΔΑΟ εκδίδει σχετική Απόφαση προέγκρισης της αίτησης, την οποία αποστέλλει προς την επιχείρηση και διαβιβάζει στην Δ/ση Μεταποίησης, Τυποποίησης και Ποιοτικού Ελέγχου (ΜΤΠΕ).

Η Απόφαση προέγκρισης συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα 1 του Παραρτήματος IV της παρούσης.

#### **4. Διορθωτικές Ενέργειες και Επιτόπια Επιθεώρηση Επανελέγχου στις Εγκαταστάσεις**

4.1 Σε περίπτωση εύρεσης μη συμμορφώσεων, η εισήγηση προς έγκριση της πρωτοβάθμιας Επιτροπής Αξιολόγησης είναι αρνητική και καταγράφεται στο σχετικό πεδίο του Μέρους IV του εντύπου «Έκθεση Αξιολόγησης». Επισημαίνεται ότι μη Συμμόρφωση σημαίνει και ολική κατάρρευση της απαίτησης μιας προδιαγραφής του Παραρτήματος Ι της παρούσης. Σε περίπτωση που υπάρχουν μικρές αποκλίσεις από την εκάστοτε προδιαγραφή και δεν συνιστούν όμως ολική κατάρρευσή της, δεν σημειώνεται στο έντυπο «Έκθεση Αξιολόγησης» μη Συμμόρφωση, αλλά Παρατήρηση στα αντίστοιχα πεδία του εντύπου «Έκθεση Αξιολόγησης». Οι παρατηρήσεις είναι ουσιαστικά σημεία προς βελτίωση τα οποία πρέπει να λάβει υπόψη της η επιχείρηση, δεν αποτελούν αιτία αρνητικής εισήγησης και ελέγχονται σε τυχόν μελλοντικές επιθεωρήσεις.

4.2 Διευκρινίζεται ότι η επιτόπια επιθεώρηση δεν ελέγχει το σύστημα ασφάλειας τροφίμων της επιχείρησης αυτό καθαυτό, εφόσον όλες οι σχετικές απαιτήσεις έχουν ελεγχθεί και πιστοποιηθεί από διαπιστευμένο – για το συγκεκριμένο πεδίο - φορέα πιστοποίησης της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, που εξέδωσε το διαπιστευμένο πιστοποιητικό του συστήματος ασφαλείας τροφίμων της επιχείρησης. Επισημαίνεται όμως ότι ένα ελάχιστο μέρος των απαιτήσεων που αφορούν τους τομείς ασφάλειας & υγιεινής τροφίμων, είναι προδιαγραφές του Μέρους Α του Παραρτήματος Ι της παρούσης και ακολούθως επιθεωρούνται. Επιπροσθέτως, αν κατά τη διάρκεια της επιτόπιας επιθεώρησης διαπιστωθούν οπτικώς μη συμμορφώσεις ως προς την υγιεινή και ασφάλεια (πέραν των προδιαγραφών του Παραρτήματος Ι της παρούσης, οι οποίες αφορούν το Παράρτημα ΙΙ του Καν. (ΕΚ) αριθ. 852/2004 για την υγιεινή) οι οποίες θέτουν εν αμφιβόλω την αξιοπιστία του συστήματος ασφαλείας τροφίμων της επιχείρησης, αυτές καταγράφονται στην «Έκθεση Αξιολόγησης» και αποτελούν αιτία αρνητικής εισήγησης από μέρους της πρωτοβάθμιας Επιτροπής Αξιολόγησης.

Πρόθεση του Υπουργείου μας είναι η έκδοση σχετικού Οδηγού Υγιεινής για Τυποποιητήρια-Συσκευαστήρια Νωπών Οπωροκηπευτικών στο εγγύς μέλλον με όλες τις σχετικές προδιαγραφές για εγκαταστάσεις, γραμμές παραγωγής και εξοπλισμό ανά προϊόν.

4.3 Σε περίπτωση αρνητικής αρχικής αξιολόγησης, η επιχείρηση ενημερώνει εγγράφως την ΔΑΟΚ/ΔΑΟ για τις προθέσεις της σχετικά με τις απαιτούμενες διορθωτικές ενέργειες για άρση κάθε Μη Συμμόρφωσης, το αργότερο εντός 7 εργάσιμων ημερών από την λήψη της «Έκθεσης Αξιολόγησης». Η επιχείρηση δύναται να προβεί σε σχετικές διορθωτικές ενέργειες εντός τετραμήνου. Μετά την λήψη από την ΔΑΟΚ/ΔΑΟ της γνωστοποίησης για λήψη διορθωτικών ενεργειών από μέρους της επιχείρησης και καθόλη την διάρκεια του τετραμήνου η αίτηση παραμένει σε εκκρεμότητα παρά την αρχική αρνητική εισήγηση. Στις περιπτώσεις:

- που η επιχείρηση ενημερώσει εγγράφως ότι δεν θα προβεί σε διορθωτικές ενέργειες ή που παρέλθουν 7 εργάσιμες ημέρες από την λήψη της «Έκθεσης Αξιολόγησης» χωρίς καμία σχετική ενημέρωση και

-που παρέλθει το τετράμηνο χωρίς η επιχείρηση να ολοκληρώσει τις διορθωτικές ενέργειες που απαιτούνται για την άρση των Μη Συμμορφώσεων,

η ΔΑΟΚ/ΔΑΟ εκδίδει σχετική Απόφαση απόρριψης της αίτησης, την οποία αποστέλλει προς την επιχείρηση και διαβιβάζει στην Δ/ση Μεταποίησης, Τυποποίησης και Ποιοτικού Ελέγχου (ΜΤΠΕ).

Η Απόφαση Προέγκρισης συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα 1 του Παραρτήματος IV της παρούσης.

4.4 Όταν η επιχείρηση ολοκληρώσει τις απαιτούμενες διορθωτικές ενέργειες και πριν τη διέλευση του τετραμήνου, ενημερώνει εγγράφως την ΔΑΟΚ/ΔΑΟ, η οποία προβαίνει εκ νέου σε επιτόπια επιθεώρηση επανελέγχου κατόπιν σχετικής συνεννόησης με τον υπεύθυνο της επιχείρησης, το αργότερο εντός διμήνου.

Η επιθεώρηση επανελέγχου γίνεται από την πρωτοβάθμια Επιτροπή Αξιολόγησης μόνο ως προς την άρση των μη Συμμορφώσεων συμπληρώνοντας ένα νέο έντυπο «Έκθεση Αξιολόγησης». Στην περίπτωση που ο επανέλεγχος διαπιστώσει ότι έχουν αρθεί όλες οι Μη Συμμορφώσεις γίνεται θετική εισήγηση στο αντίστοιχο πεδίο του νέου Εντύπου «Έκθεση Αξιολόγησης». Σε περίπτωση μη άρσης όλων των μη Συμμορφώσεων, η πρωτοβάθμια Επιτροπή αξιολόγησης εισηγείται στο αντίστοιχο πεδίο του νέου Εντύπου «Έκθεση Αξιολόγησης», την απόρριψη της αίτησης.

4.5 Σε κάθε περίπτωση και βάσει των εισηγήσεων η ΔΑΟΚ/ΔΑΟ εκδίδει σχετική Απόφαση προέγκρισης ή απόρριψης της αίτησης, την οποία αποστέλλει προς την επιχείρηση και διαβιβάζει στην Δ/ση Μεταποίησης, Τυποποίησης και Ποιοτικού Ελέγχου (ΜΤΠΕ).

Η Απόφαση Προέγκρισης/Απόρριψης συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα 1 του Παραρτήματος IV της παρούσης.



## 5. Απόφαση Έγκρισης

5.1 Η Δ/ση ΜΤΠΕ μετά την λήψη της Απόφασης Προέγκρισης από την εκάστοτε ΔΑΟΚ/ΔΑΟ, προβαίνει σε έκδοση Απόφασης Έγκρισης την οποία αποστέλλει στην επιχείρηση και διαβιβάζει στην αρμόδια ΔΑΟΚ/ΔΑΟ και το αντίστοιχο ΠΚΠΦΠΕ.

Η Απόφαση Έγκρισης συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα 2 του Παραρτήματος ΙV της παρούσης.

Επισημαίνεται ότι όλες οι σχετικές αποφάσεις είναι μοναδιαίες και αφορούν μόνο μία επιχείρηση.

5.2 Ο τρόπος εγγραφής στο μητρώο εγκεκριμένων εμπόρων και χορήγησης του μοναδικού αριθμού του σχετικού μητρώου από την Δ/ση ΜΤΠΕ, περιγράφονται στο άρθρο 5 της με αρ. 2533/63997/29-5-2013 ΚΥΑ. Η έγκριση έχει διάρκεια 3 ετών και ανανεώνεται στο ημερολογιακό τέλος της τριετίας μετά από εκ νέου αίτηση της επιχείρησης χωρίς την αναγκαιότητα κατάθεσης των σχετικών δικαιολογητικών του άρθ. 5 της με αρ. 2533/63997/29-5-2013 ΚΥΑ. Ακολούθως δεν πραγματοποιείται διοικητικός έλεγχος από την εκάστοτε ΔΑΟΚ/ΔΑΟ παρά μόνο Επιτόπια Επιθεώρηση στις εγκαταστάσεις της επιχείρησης με τον ίδιο επακριβώς τρόπο που αναφέρεται στα άρθρα 3, και 4 της παρούσης. Τυχόν διορθωτικές ενέργειες και επιθεωρήσεις επανελέγχου λαμβάνουν χώρα με τον ίδιο επακριβώς τρόπο που αναφέρεται στα άρθρα 3, και 4 της παρούσης. Οι σχετικές Αποφάσεις απόρριψης/προέγκρισης και ανανέωσης της έγκρισης εκδίδονται με τον ίδιο επακριβώς τρόπο που αναφέρεται στα άρθρα 3, 4 και 5 της παρούσης.

5.3 Επισημαίνεται ότι κάθε εγκεκριμένος έμπορος, φέρει σχετική αναφορά και στην Βάση δεδομένων των συναλλασομένων «ΜΕΝΟ». Επιπροσθέτως, η Δ/ση ΜΤΠΕ κοινοποιεί σε όλες τις τελωνειακές αρχές την λίστα των εγκεκριμένων εμπόρων κάθε φορά που αυτή επικαιροποιείται, ώστε αυτές να μην ζητούν από τους εγκεκριμένους εμπόρους σχετικά πιστοποιητικά συμμόρφωσης, εφόσον τα τελευταία αντικαθίστανται από την χρήση του Αριθμού Μητρώου, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος

II του Καν. (ΕΕ) 543/2011, στην σήμανση της κάθε συσκευασίας κατά τα στάδια της Εξαγωγής/Αποστολής.

## **6. Ένσταση επί Απόφασης Απόρριψης**

6.1 Η διαδικασία ένστασης από πλευράς της επιχείρησης, περιγράφεται στο άρθρο 5 της με αρ. 2533/63997/29-5-2013 ΚΥΑ. Κατά την κρίση της Δευτεροβάθμιας Επιτροπής Αξιολόγησης που εξετάζει τυχόν ενστάσεις, δύναται να διεξαχθεί από την ίδια εκ νέου επιτόπια επιθεώρηση στις εγκαταστάσεις της επιχείρησης. Σε αυτή την περίπτωση η επιθεώρηση πραγματοποιείται μόνο για τις μη Συμμορφώσεις που ενίσταται η επιχείρηση και γίνεται με τον ίδιο επακριβώς τρόπο που γίνεται η επιθεώρηση επανελέγχου σύμφωνα με τα περιγραφόμενα στα άρθρα 3, και 4 της παρούσης. Για τις ανάγκες μιας τέτοιας επιθεώρησης χρησιμοποιείται νέο έντυπο «Έκθεση Αξιολόγησης».

6.2 Σε κάθε περίπτωση η Δευτεροβάθμια Επιτροπή Αξιολόγησης εκδίδει σχετική Απόφαση έγκρισης ή απόρριψης της Ένστασης, την οποία αποστέλλει προς την επιχείρηση και διαβιβάζει στην ΔΑΟΚ/ΔΑΟ και στην Δ/ση ΜΤΠΕ. Η Απόφαση Έγκρισης/Απόρριψης της Ένστασης συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα 3 του Παραρτήματος IV της παρούσης.

6.3 Ακολούθως, σε περίπτωση απόρριψης της Ένστασης η ΔΑΟΚ/ΔΑΟ δεν εκδίδει εκ νέου σχετική απόφαση απόρριψης. Αντιθέτως, σε περίπτωση έγκρισης της ένστασης η ΔΑΟΚ/ΔΑΟ εκδίδει νέα απόφαση προέγκρισης της αίτησης την οποία αποστέλλει προς την επιχείρηση και διαβιβάζει στην Δ/ση ΜΤΠΕ. Η Απόφαση Έγκρισης συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα 4 του Παραρτήματος IV της παρούσης.

6.4 Σε περίπτωση έκδοσης οριστικής απόφασης προέγκρισης της αίτησης, η Δ/ση ΜΤΠΕ προβαίνει σε έκδοση Απόφασης Έγκρισης την οποία αποστέλλει προς την επιχείρηση και διαβιβάζει στην εκάστοτε ΔΑΟΚ/ΔΑΟ και την Δευτεροβάθμια Επιτροπή Αξιολόγησης. Η Απόφαση Έγκρισης της Δ/σης ΜΤΠΕ συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα 2 του Παραρτήματος IV της παρούσης.

## 7. Επιθεωρήσεις Επιτήρησης

7.1 Μετά την χορήγηση της έγκρισης η εκάστοτε ΔΑΟΚ/ΔΑΟ προβαίνει ανά εξάμηνο σε προγραμματισμένες επιτόπιες επιθεωρήσεις στις εγκαταστάσεις κάθε εγκεκριμένου εμπόρου, για τον έλεγχο της τήρησης όλων των σχετικών προδιαγραφών. Κάθε επιτόπια επιθεώρηση ανά εξάμηνο καλείται «επιθεώρηση επιτήρησης».

Η επιθεώρηση επιτήρησης διενεργείται από δύο(2) επιθεωρητές, ενός από την ΔΑΟΚ/ΔΑΟ και ενός από το αντίστοιχο ΠΚΠΦΠΕ.

7.2 Η επιθεώρηση επιτήρησης λαμβάνει χώρα στις εγκαταστάσεις του εγκεκριμένου εμπόρου με τον ίδιο ακριβώς τρόπο που αναφέρεται στα άρθρα 3, και 4 της παρούσης. Τυχόν διορθωτικές ενέργειες και επιθεωρήσεις επανελέγχου λαμβάνουν χώρα με τον ίδιο ακριβώς τρόπο που αναφέρεται στα άρθρα 3, και 4 της παρούσης. Η μόνη διαφοροποίηση είναι στις επιπρόσθετες προδιαγραφές για τις οποίες ελέγχεται ένας εγκεκριμένος έμπορος σε σχέση με την αρχική αξιολόγηση, ήτοι τα αναφερόμενα στο άρθρο 6 της με αρ. 2533/63997/29-5-2013 ΚΥΑ περί υποχρεώσεων του εγκεκριμένου εμπόρου (συμπληρώνονται αντιστοίχως τα σχετικά πεδία στο Έντυπο «Έκθεση Αξιολόγησης»).

7.3 Σε περίπτωση που κατά την διενέργεια της επιθεώρησης επιτήρησης, διαπιστωθούν μη Συμμορφώσεις, τυχόν διορθωτικές ενέργειες και επιθεώρηση επανελέγχου λαμβάνουν χώρα με τον ίδιο τρόπο που αναφέρεται στο άρθρο 4 της παρούσης. Επισημαίνεται ότι το χρονικό διάστημα για την υλοποίηση των διορθωτικών ενεργειών από πλευράς του εγκεκριμένου εμπόρου, είναι πλέον δύο μήνες. Ως εκ τούτου στις περιπτώσεις:

- που ο εγκεκριμένος έμπορος ενημερώσει ότι δεν θα προβεί σε διορθωτικές ενέργειες ή
- που παρέλθει το δίμηνο χωρίς ο έμπορος να ολοκληρώσει τις διορθωτικές ενέργειες που απαιτούνται για την άρση των μη συμμορφώσεων,

η ΔΑΟΚ/ΔΑΟ εκδίδει σχετική Εισήγηση Άρσης της Έγκρισης, την οποία διαβιβάζει στην Δ/ση ΜΤΠΕ και κοινοποιεί στον εγκεκριμένο έμπορο.

Η Εισήγηση Άρσης της Έγκρισης συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα 5 του Παραρτήματος IV της παρούσης.

7.4 Επιπροσθέτως, σε περίπτωση που μετά την διενέργεια μιας επιθεώρησης επιτήρησης, διαπιστωθούν μη Συμμορφώσεις που αφορούν απαιτήσεις του άρθρο 6 της με αρ. 2533/63997/29-5-2013 ΚΥΑ περί υποχρεώσεων του εγκεκριμένου εμπόρου, η ομάδα επιθεώρησης εισηγείται την άρση της έγκρισης. Ακολούθως η ΔΑΟΚ/ΔΑΟ εκδίδει άμεσα σχετική Εισήγηση Άρσης της Έγκρισης, την οποία διαβιβάζει στην Δ/ση ΜΤΠΕ και κοινοποιεί στον εγκεκριμένο έμπορο.

Η Εισήγηση Άρσης της Έγκρισης συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα 5 του Παραρτήματος IV της παρούσης.

## **8. Άρση Έγκρισης**

8.1 Η Δ/ση ΜΤΠΕ μετά την λήψη της Εισήγησης Άρσης της Έγκρισης Εγκεκριμένου Εμπόρου από την εκάστοτε ΔΑΟΚ/ΔΑΟ, προβαίνει άμεσα σε έκδοση Απόφασης Άρσης της Έγκρισης Εγκεκριμένου Εμπόρου την οποία αποστέλλει προς την επιχείρηση και διαβιβάζει στην εκάστοτε ΔΑΟΚ/ΔΑΟ και το αντίστοιχο ΠΚΠΦΠΕ.

Η Απόφαση Άρσης της Έγκρισης συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα 6 του Παραρτήματος IV της παρούσης.

8.2 Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση άρσης της έγκρισης, η επιχείρηση υπόκειται σε τακτικούς ελέγχους, βάσει της ανάλυσης επικινδυνότητας κάθε φορτίου της, κατά το στάδιο της εξαγωγής/αποστολής. Επιπροσθέτως, οι ποιοτικοί ελεγκτές των ΔΑΟΚ/ΔΑΟ και των ΠΚΠΦΠΕ ελέγχουν επισταμένως την διακοπή της χρήσης του Αριθμού Μητρώου και του σχετικού σήματος από την επιχείρηση.

## 9. Έλεγχοι Φορτίων Εγκεκριμένου Εμπόρου

9.1 Οι ΔΑΟΚ/ΔΑΟ διενεργούν ετησίως τακτικούς ελέγχους συμμόρφωσης στα φορτία των εγκεκριμένων εμπόρων κατά το στάδιο της εξαγωγής/αποστολής, σε ποσοστό μικρότερο του 2% επί του συνόλου των εν λόγω φορτίων. Προτείνεται να γίνονται 2 έλεγχοι για κάθε 101 φορτία κάθε Εγκεκριμένου Εμπόρου. Επισημαίνεται, ότι τα φορτία των εγκεκριμένων εμπόρων κατά το στάδιο της εξαγωγής/αποστολής υπόκεινται σε τυχόν έκτακτους ελέγχους από τα ΠΚΠΦΠΕ μόνο ως προς την ορθότητα και πληρότητα των συνοδευτικών εγγράφων.

9.2 Επισημαίνεται ότι για αυτούς τους τακτικούς ελέγχους (μικρότεροι του 2%) δεν εκδίδεται πιστοποιητικό συμμόρφωσης ανεξαρτήτως αποτελεσμάτων εφόσον γίνεται ούτως ή άλλως η χρήση του μοναδικού κωδικού και του αντίστοιχου σήματος από τον εγκεκριμένο έμπορο σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην παρ. 5 της παρούσης. Στην περίπτωση που κατά την διάρκεια των προαναφερομένων ελέγχων διαπιστωθούν μη Συμμορφώσεις στις προδιαγραφές εμπορίας των φορτίων (απαιτήσεις Καν. (ΕΕ) 543/2011 και προτύπων της UNECE), τότε ακολουθούνται οι ισχύουσες διατάξεις επιβολής κυρώσεων και διαχείρισης των φορτίων. Ακολουθώντας, η ΔΑΟΚ/ΔΑΟ δύναται κατά την κρίση της, να προβεί σε έκτακτη και αιφνίδια επιτόπια επιθεώρηση στις εγκαταστάσεις του εγκεκριμένου εμπόρου η οποία λαμβάνει χώρα σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στις παρ. 3 και 4 της παρούσης. Μια τέτοια επιθεώρηση δεν λογίζεται ως επιτήρηση, αλλά ως Έκτακτη Επιθεώρηση.

9.3 Μη Συμμορφώσεις στις προδιαγραφές εμπορίας των φορτίων κατά τους τακτικούς ελέγχους (μικρότεροι του 2%) καθώς και μη Συμμορφώσεις από κάθε άλλη επίσημη αρχή ελέγχου άλλων κρατών, επισείουν βαθμολογία επιβάρυνσης για τον εγκεκριμένο έμπορο. Η βαθμολόγηση αυτή, γίνεται ετησίως (από την ημερομηνία της απόφασης Έγκρισης) από την πρωτοβάθμια Επιτροπή Αξιολόγησης και μπορεί να επιφέρει την κατάταξη του εγκεκριμένου εμπόρου σε άλλη κατηγορία κινδύνου πέραν της χαμηλότερης. Η ετήσια συνολική βαθμολογία επιβάρυνσης που προκύπτει από ευρήματα μη Συμμορφώσεων κατά την διενέργεια των τακτικών ελέγχων συμμόρφωσης και κάθε άλλη επίσημη αρχή ελέγχου άλλων κρατών στα φορτία των

εγκεκριμένων εμπόρων κατά το στάδιο της εξαγωγής/αποστολής κάθε έτους, υπολογίζεται σύμφωνα με το Παράρτημα ΙΙ της παρούσης. Σε περίπτωση που η βαθμολογία της Μέσης Ετήσιας Επιβάρυνσης ανά 100 φορτία είναι μεγαλύτερη του 8, η αρμόδια ΔΑΟΚ εισηγείται άμεσα την άρση της έγκρισης στην Δ/ση ΜΤΠΕ, την οποία κοινοποιεί στην επιχείρηση.

Η Εισήγηση Άρσης της Έγκρισης συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα 5 του Παραρτήματος ΙV της παρούσης. Ακολούθως η Δ/ση ΜΤΠΕ εκδίδει άμεσα Απόφαση Άρσης της Έγκρισης σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην παράγραφο 8 της παρούσης.

Παρακαλούμε τις αρμόδιες αρχές ΔΑΟΚ/ΔΑΟ και ΠΚΠΦΠΕ για την άμεση εφαρμογή της παρούσης.

*Συνημμένα Παραρτήματα:*

- 1. Παράρτημα Ι – Ελάχιστες Προδιαγραφές  
Τυποποιητηρίων-Συσκευαστηρίων Εγκεκριμένων  
Εμπόρων (σελίδες 13)*
- 2. Παράρτημα ΙΙ – Κατάταξη Εμπόρων στην  
χαμηλότερη κατηγορία κινδύνου (σελίδες 1)*
- 3. Παράρτημα ΙΙΙ – Έντυπο «Έκθεση  
Αξιολόγησης» & Οδηγίες Συμπλήρωσης εντύπου  
(σελίδες 15)*
- 4. Παράρτημα ΙV – Υποδείγματα  
Αποφάσεων/Εισηγήσεων (σελίδες 5)*

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

**ΜΟΣΧΟΣ ΚΟΡΑΣΙΔΗΣ**

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ****I. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ**

1. Περιφερειακά Κέντρα Προστασίας Φυτών και Ποιοτικού Ελέγχου  
Έδρες τους
2. Περιφερειακές Ενότητες  
Διευθύνσεις Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής/ Διευθύνσεις Αγροτικής Οικονομίας  
Έδρες τους
3. Διεύθυνση Πληροφορικής Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων
4. Γενική Δ/ση Τελωνείων και ΕΦΚ - 19<sup>η</sup> Δ/ση Τελωνειακών Διαδικασιών  
Καρ. Σερβίας 10, 101 84 Αθήνα

**II. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ**

1. Γραφείο Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων  
κ. Αθ. Τσαυτάρη
- α 2. Γραφείο Αναπληρωτή Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων  
κ. Μ. Χαρακόπουλου
3. Γραφείο Γεν. Γραμματέα  
κ. Μ. Κορασίδη
4. Γραφείο Γεν. Γραμματέα Αγροτικής Πολιτικής και Διεθνών Σχέσεων  
κ. Δ. Μελά
5. Δ/ση Προστασίας Φυτικής Παραγωγής
6. Δ/ση Παραγωγής και Αξιοποίησης Προϊόντων Δενδροκτηπευτικής
7. Δ/ση Βιολογικής Γεωργίας
8. Δ/ση Αγροτικής Πολιτικής & Τεκμηρίωσης
9. ΕΦΕΤ  
Κηφισίας 124 & Ιατρίδου 2 – 11526 Αμπελόκηποι
10. Υπουργείο Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας  
Γενική Γραμματεία Εμπορίου  
Πλ. Κάνιγγος, 101 81 Αθήνα

11. Σύνδεσμος Εμπόρων Κεντρικής Λαχαναγοράς Αθηνών  
Πύργου 1 & Κέννεντυ – 18233 Αγ. Ιωάννης Ρέντη
12. Σύνδεσμος Εμπόρων Κεντρικής Λαχαναγοράς Θεσσαλονίκης  
Κεντρική Αγορά Θεσσαλονίκης – 56428 Θεσσαλονίκη
13. Σύνδεσμος Ελλ. Επιχειρήσεων Εξαγωγής, Διακίνησης Φρούτων Λαχανικών και Χυμών  
Αιόλου 104 – 10564 Αθήνα
14. Σύνδεσμος Εξαγωγέων Βορείου Ελλάδος  
Μοριχόβου 1 – 56425 Θεσσαλονίκη
15. Σύνδεσμος Συσκευαστικών Επιχειρήσεων φρέσκων φρούτων και Λαχανικών  
Δημοκρατίας 1<sup>Α</sup> & Στρ. Παπάγου2, Μελίσσια – 15127 Αθήνα
16. ΠΑΣΕΓΕΣ  
Αρκαδίας 26 & Μεσογείων – 11526 Αθήνα
17. Πανελλαδική Ομοσπονδία Συλλόγων Παραγωγών Αγροτικών Προϊόντων  
Πωλητών Λαϊκών Αγορών  
Θηβών 103 – 12136 Περιστέρι
18. Πανελλήνια Ομοσπονδία Σωματείων Πωλητών Λαϊκών Αγορών  
Παπαδιαμάντη 2 & Πελασγίας – 12136 Περιστέρι



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΥΠΟΠΟΙΗΤΗΡΙΩΝ-ΣΥΣΚΕΥΑΣΤΗΡΙΩΝ  
ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΩΝ ΕΜΠΟΡΩΝ**ΜΕΡΟΣ Α: Γενικές Προδιαγραφές Χώρων, εγκαταστάσεων, εξοπλισμού**

Απαιτείται κατ' ελάχιστο η ύπαρξη των παρακάτω:

1. Προαύλιου χώρου διαμορφωμένου με τέτοιο τρόπο (π.χ. ασφαλτοστρωμένου) ώστε να αποφεύγονται επιμολύνσεις από τον αέρα και την γη (χώματα-σκόνες) κατά την είσοδο και έξοδο πρώτων υλών και έτοιμων προϊόντων.
2. Επαρκούς φωτισμού και συστημάτων αερισμού.
3. Μέτρων αποφυγής εισόδου στις εγκαταστάσεις, εντόμων, τρωκτικών, πουλιών και λοιπόν ζώων.
4. Δαπέδων, τοίχων, ταβανιών, πορτών και παραθύρων κατασκευασμένων από υλικά κατάλληλα, λεία, ανθεκτικά και αδιαπέραστα.
5. Χώρων εστίασης εργαζομένων, αποδυτηρίων και χώρων υγιεινής ανάλογα με τον αριθμό των εργαζομένων.
6. Μέτρων για την αποφυγή ρύπανσης των προϊόντων από θραύσματα γυαλιών, σε περίπτωση θραύσης (π.χ. καλύμματα στις λάμπες, προστατευτικά, ή άλλα ισοδύναμα μέτρα).
7. Βοηθητικών χώρων (π.χ. ράμπες) ώστε οι εργασίες φορτοεκφόρτωσης, τροφοδοσίας, μεταφοράς κενών κιβωτίων να εκτελούνται χωρίς δυσχέρεια της λειτουργικότητας του τυποποιητηρίου-συσκευαστηρίου.
8. Μεταφορικών ταινιών και μεταλλικών μερών των μηχανών διαλογής/μεταφοράς/συσκευασίας, από υλικά επενδεδυμένα ώστε να μη τραυματίζουν ή μολύνουν τα φρούτα/φυλλώδη λαχανικά.
9. Κατάλληλων, ευρύχωρων πάγκων εργασίας με επαρκή αερισμό, στους οποίους να είναι δυνατή η αποδοτική διαλογή και συσκευασία των προϊόντων.
10. Ηλεκτρονικών ή μηχανικών καλιμπραδών (εφόσον γίνεται διαχωρισμός μεγέθους των καρπών) για τον ακριβή διαχωρισμό μεγέθους ανάλογα του προϊόντος (με βάση το βάρος, την εξωτερική διάμετρο κ.α.).
11. Ζυγών/Πλαστιγγών οι οποίες ελέγχονται ακρίβειά τους (διακριβώνονται όπου υπάρχει απαίτηση) σε τακτά χρονικά διαστήματα.
12. Χώρου για τον έλεγχο της ποιότητας.
13. Κατάλληλων ξεχωριστών χώρων από τις γραμμές παραγωγής για αποθήκευση των υλικών συσκευασίας.
14. Μηχανολογικού εξοπλισμού για την επισήμανση συσκευασιών/παλετών, καθώς και το δέσιμο των παλετών.
15. Ενός Ηλεκτροκίνητου Κλάρκ και ενός ηλεκτροκίνητου ή χειροκίνητου παλετοφόρου.
16. Ψυκτικών θαλάμων (όπου απαιτούνται ανάλογα του προϊόντος), συντηρούμενων σε τακτά χρονικά διαστήματα και εξοπλισμένων με θερμομέτρα τα οποία ελέγχονται σε τακτά χρονικά διαστήματα, για την αποθήκευση πρώτων υλών και έτοιμων προϊόντων κάτω από τις επιθυμητές συνθήκες θερμοκρασίας και υγρασίας.

17. Διαδικασίας/Μηχανισμού καθαρισμού και απολύμανσης των γραμμών παραγωγής, των χώρων τυποποιητηρίου-συσκευαστηρίου και των ψυκτικών θαλάμων καθώς και των σχετικών αρχείων τεκμηρίωσης.
18. Τροφοδοσίας με πόσιμο νερό, επαρκούς για την επεξεργασία των νωπών οπωροκηπευτικών καθώς και την καθαριότητα χώρων, κτιριακών και μηχανολογικών εγκαταστάσεων, το οποίο να ελέγχεται ως προς μικροβιολογικούς κινδύνους σε τακτά χρονικά διαστήματα.
19. Κατάλληλου αποχετευτικού δικτύου το οποίο να μην έρχεται σε επαφή με τις παραγωγικές γραμμές.
20. Προγράμματος απεντομώσεων-μυοκτονιών καθώς και των σχετικών αρχείων τεκμηρίωσης.
21. Διαδικασίας/μηχανισμού διαχείρισης απορριμάτων.
22. Διαδικασίας (ηλεκτρονικής ή μη)/μηχανισμού για την πλήρη τήρηση της ιχνηλασιμότητας.
23. Εξοπλισμού γραφείου με ηλεκτρονικό υπολογιστή, εκτυπωτή και ότι άλλο τυχόν απαιτείται (π.χ. σκάννερ, φωτοτυπικό μηχάνημα κ.α.) για την προετοιμασία και διεκπεραίωση των απαιτούμενων εγγράφων για την εξαγωγή/αποστολή.
24. Πλήρους γραμμής συσκευασίας για κάθε προϊόν που αιτείται, με διάγραμμα ροής της παραγωγικής διεργασίας η οποία θα πληροί τους εκάστοτε όρους του Παραρτήματος Ι της παρούσης.
25. Πλυντηρίου–απολυμαντηρίου των μέσων συσκευασίας που επαναχρησιμοποιεί το συσκευαστήριο σε περίπτωση που τα μέσα συσκευασίας είναι πολλαπλών χρήσεων (π.χ. πλαστικά) και όχι μιας χρήσης (π.χ. χάρτινα – πλαστικά μιας χρήσης). Εναλλακτικώς, είναι αποδεκτή η συνεργασία με επιχείρηση που διαθέτει ανάλογες εγκαταστάσεις.

**ΜΕΡΟΣ Β: Ειδικές Προδιαγραφές για τα Στάδια της Γραμμής Παραγωγής και τον Μηχανολογικό Εξοπλισμό για Νωπά Οπωροκηπευτικά με ειδικές προδιαγραφές εμπορίας βάσει του Καν. (ΕΕ) 543/2011.**

**B1) Εσπεριδοειδή**

Αναγκαία Στάδια και εξοπλισμός:

- Παραλαβή, δειγματοληψία και έλεγχος ποιότητας των εσπεριδοειδών προς επεξεργασία.
- Κωδικοποίηση πρώτων υλών για τήρηση της Ιχνηλασιμότητας.
- Χρήση περονοφόρων οχημάτων ή χειροκίνητων/ηλεκτροκίνητων παλετοφόρων για μεταφορά των πρώτων υλών/παλετών στους χώρους τροφοδοσίας.
- Αποθήκευση των πρώτων υλών σε ψυκτικούς θαλάμους. Τα τελικά συσκευασμένα προϊόντα τοποθετούνται σε ξεχωριστούς θαλάμους ή διαμερίσματα των ψυκτικών θαλάμων σε σχέση με τις πρώτες ύλες.
- Τροφοδοσία μηχανής διαχωρισμού των καρπών κατά μέγεθος.
- Προδιαλογή των καρπών. Απόρριψη καρπών εκτός προδιαγραφών (π.χ. μη βρώσιμα).
- Πλύσιμο, βούρτσισμα και στέγνωμα των καρπών.
- Επικήρωση και στέγνωμα των καρπών.
- Διαχωρισμός των καρπών κατά μέγεθος.
- Διαλογή των καρπών και τοποθέτηση στην τελική εμπορική συσκευασία ή μεταφορά τους σε κατάλληλες μηχανές για μικροσυσκευασία (συνήθως 1kg-1,5kg-2kg-3kg-5kg).
- Ζύγιση και επισήμανση των τελικών συσκευασιών.
- Έλεγχος Ποιότητας ετοιμού προϊόντος.
- Παλετοποίηση ετοιμού προϊόντος και επισήμανση παλέτας.
- Δέσιμο παλετών με αυτόματη ή χειροκίνητη συσκευή.
- Αποθήκευση ετοιμού προϊόντος σε ψυκτικούς θαλάμους.
- Φόρτωση των τελικών συσκευασιών ετοιμών προϊόντων μέσω κατάλληλα διαμορφωμένων ραμπών φόρτωσης.

**B2) Ακτινίδια**

Αναγκαία Στάδια και εξοπλισμός:

- Παραλαβή, δειγματοληψία και έλεγχος ποιότητας των ακτινιδίων προς επεξεργασία.
- Κωδικοποίηση πρώτων υλών για τήρηση της Ιχνηλασιμότητας.
- Χρήση περονοφόρων οχημάτων ή χειροκίνητων/ηλεκτροκίνητων παλετοφόρων για μεταφορά των πρώτων υλών/παλετών στους χώρους τροφοδοσίας.

- Αποθήκευση των πρώτων υλών σε ψυκτικούς θαλάμους. Τα τελικά συσκευασμένα προϊόντα τοποθετούνται σε ξεχωριστούς θαλάμους ή διαμερίσματα των ψυκτικών θαλάμων σε σχέση με τις πρώτες ύλες.
- Τροφοδοσία μηχανής διαχωρισμού των καρπών κατά μέγεθος.
- Προδιαλογή των καρπών. Απόρριψη καρπών εκτός προδιαγραφών (π.χ. μη βρώσιμα).
- Βούρτσισμα και στέγνωμα των καρπών.
- Διαχωρισμός των καρπών κατά μέγεθος.
- Διαλογή των καρπών και τοποθέτησή τους στην τελική εμπορική συσκευασία ή μεταφορά τους σε κατάλληλες μηχανές για μικροσυσκευασία (συνήθως 500 g-1kg).
- Ζύγιση και επισήμανση τελικών συσκευασιών.
- Έλεγχος Ποιότητας ετοιμού προϊόντος.
- Παλετοποίηση ετοιμού προϊόντος και επισήμανση παλέτας.
- Δέσιμο παλετών με αυτόματη ή χειροκίνητη συσκευή.
- Πρόψυξη ετοιμού προϊόντος (εφόσον απαιτείται) και αποθήκευσή του σε ψυκτικούς θαλάμους.
- Φόρτωση των τελικών συσκευασιών ετοιμών προϊόντων μέσω κατάλληλα διαμορφωμένων ραμπών φόρτωσης.

### **B3) Ροδάκινα/Νεκταρίνια**

Αναγκαία Στάδια και εξοπλισμός:

- Παραλαβή, δειγματοληψία και έλεγχος ποιότητας των ροδακίνων/νεκταρινίων προς επεξεργασία.
- Κωδικοποίηση πρώτων υλών για τήρηση της Ιχνηλασιμότητας.
- Χρήση περονοφόρων οχημάτων ή χειροκίνητων/ηλεκτροκίνητων παλετοφόρων για μεταφορά των πρώτων υλών/παλετών στους χώρους τροφοδοσίας.
- Αποθήκευση των πρώτων υλών σε ψυκτικούς θαλάμους. Τα τελικά συσκευασμένα προϊόντα τοποθετούνται σε ξεχωριστούς θαλάμους ή διαμερίσματα των ψυκτικών θαλάμων σε σχέση με τις πρώτες ύλες.
- Τροφοδοσία μηχανής διαχωρισμού των καρπών κατά μέγεθος.
- Προδιαλογή των καρπών. Απόρριψη καρπών εκτός προδιαγραφών (π.χ. μη βρώσιμα).
- Διαχωρισμός των καρπών κατά μέγεθος.
- Διαλογή των καρπών και τοποθέτησή τους στην τελική εμπορική συσκευασία ή μεταφορά τους σε κατάλληλες μηχανές για μικροσυσκευασία (συνήθως 500 g-1kg).
- Ζύγιση και επισήμανση τελικών συσκευασιών.
- Έλεγχος Ποιότητας ετοιμού προϊόντος.
- Παλετοποίηση ετοιμού προϊόντος και επισήμανση παλέτας.

- Δέσιμο παλετών με αυτόματη ή χειροκίνητη συσκευή.
- Πρόψυξη ετοιμού προϊόντος (εφόσον απαιτείται) και αποθήκευσή του σε ψυκτικούς θαλάμους.
- Φόρτωση των τελικών συσκευασιών ετοιμών προϊόντων μέσω κατάλληλα διαμορφωμένων ραμπών φόρτωσης.

#### **B4) Επιτραπέζια Σταφύλια**

Αναγκαία Στάδια και εξοπλισμός:

- Παραλαβή, δειγματοληψία και έλεγχος ποιότητας των σταφυλιών προς επεξεργασία.
- Κωδικοποίηση πρώτων υλών για τήρηση της Ιχνηλασιμότητας.
- Χρήση περνοφόρων οχημάτων ή χειροκίνητων/ηλεκτροκίνητων παλετοφόρων για μεταφορά των πρώτων υλών/παλετών στους χώρους τροφοδοσίας.
- Αποθήκευση των πρώτων υλών σε ψυκτικούς θαλάμους. Τα τελικά συσκευασμένα προϊόντα τοποθετούνται σε ξεχωριστούς θαλάμους ή διαμερίσματα των ψυκτικών θαλάμων σε σχέση με τις πρώτες ύλες.
- Διαλογή των σταφυλιών με το χέρι και τοποθέτησή τους στην τελική εμπορική συσκευασία.
- Ζύγιση και επισήμανση τελικών συσκευασιών.
- Έλεγχος Ποιότητας ετοιμού προϊόντος.
- Παλετοποίηση ετοιμού προϊόντος και επισήμανση παλέτας.
- Δέσιμο παλετών με αυτόματη ή χειροκίνητη συσκευή.
- Αποθήκευση ετοιμού προϊόντος σε ψυκτικούς θαλάμους.
- Φόρτωση των τελικών συσκευασιών ετοιμών προϊόντων μέσω κατάλληλα διαμορφωμένων ραμπών φόρτωσης.

#### **B5) Μήλα/Αχλάδια**

Αναγκαία Στάδια και εξοπλισμός:

- Παραλαβή, δειγματοληψία και έλεγχος ποιότητας των μήλων/αχλαδιών προς επεξεργασία.
- Κωδικοποίηση πρώτων υλών για τήρηση της Ιχνηλασιμότητας.
- Χρήση περνοφόρων οχημάτων ή χειροκίνητων/ηλεκτροκίνητων παλετοφόρων για μεταφορά των πρώτων υλών/παλετών στους χώρους τροφοδοσίας.
- Αποθήκευση των πρώτων υλών σε ψυκτικούς θαλάμους. Τα τελικά συσκευασμένα προϊόντα τοποθετούνται σε ξεχωριστούς θαλάμους ή διαμερίσματα των ψυκτικών θαλάμων σε σχέση με τις πρώτες ύλες.
- Τροφοδοσία μηχανής διαχωρισμού των καρπών κατά μέγεθος.
- Προδιαλογή των καρπών. Απόρριψη καρπών εκτός προδιαγραφών (π.χ. μη βρώσιμα).

- Βούρτσισμα και στέγνωμα των καρπών <sup>(1)</sup>.
- Διαχωρισμός των καρπών κατά μέγεθος.
- Διαλογή καρπών και τοποθέτησή τους στην τελική εμπορική συσκευασία ή μεταφορά τους σε κατάλληλες μηχανές για μικροσυσκευασία (συνήθως 500 g-1kg).
- Ζύγιση και επισήμανση τελικών συσκευασιών.
- Έλεγχος Ποιότητας ετοιμού προϊόντος.
- Παλετοποίηση ετοιμού προϊόντος και επισήμανση παλέτας.
- Δέσιμο παλετών με αυτόματη ή χειροκίνητη συσκευή.
- Πρόψυξη ετοιμού προϊόντος (εφόσον απαιτείται) και αποθήκευσή του σε κατάλληλους ψυκτικούς θαλάμους.
- Φόρτωση των τελικών συσκευασιών ετοιμών προϊόντων μέσω κατάλληλα διαμορφωμένων ραμπών φόρτωσης.

<sup>(1)</sup> Το στάδιο του βουρτσίσματος και στεγνώματος των καρπών είναι προαιρετικό.

## **B6) Φράουλες**

Αναγκαία Στάδια και εξοπλισμός:

- Παραλαβή, δειγματοληψία και έλεγχος ποιότητας των φραουλών προς επεξεργασία.
- Κωδικοποίηση πρώτων υλών για τήρηση της Ιχνηλασιμότητας.
- Χρήση περονοφόρων οχημάτων ή χειροκίνητων/ηλεκτροκίνητων παλετοφόρων για μεταφορά των πρώτων υλών/παλετών στους χώρους τροφοδοσίας.
- Αποθήκευση των πρώτων υλών σε ψυκτικούς θαλάμους. Τα τελικά συσκευασμένα προϊόντα τοποθετούνται σε ξεχωριστούς θαλάμους ή διαμερίσματα των ψυκτικών θαλάμων σε σχέση με τις πρώτες ύλες.
- Διαλογή των φραουλών με το χέρι και τοποθέτησή τους στην τελική εμπορική συσκευασία.
- Διαχωρισμός των καρπών κατά μέγεθος.
- Ζύγιση και επισήμανση τελικών συσκευασιών.
- Έλεγχος Ποιότητας ετοιμού προϊόντος.
- Παλετοποίηση ετοιμού προϊόντος και επισήμανση παλέτας.
- Δέσιμο παλετών με αυτόματη ή χειροκίνητη συσκευή.
- Πρόψυξη ετοιμού προϊόντος (εφόσον απαιτείται) και αποθήκευσή του σε κατάλληλους ψυκτικούς θαλάμους.
- Φόρτωση των τελικών συσκευασιών ετοιμών προϊόντων μέσω κατάλληλα διαμορφωμένων ραμπών φόρτωσης.

**B7) Τομάτες**

Αναγκαία Στάδια και εξοπλισμός:

- Παραλαβή, δειγματοληψία και έλεγχος ποιότητας τοματών προς επεξεργασία.
- Κωδικοποίηση πρώτων υλών για τήρηση της Ιχνηλασιμότητας.
- Χρήση περονοφόρων οχημάτων ή χειροκίνητων/ηλεκτροκίνητων παλετοφόρων για μεταφορά των πρώτων υλών/παλετών στους χώρους τροφοδοσίας.
- Αποθήκευση των πρώτων υλών σε ψυκτικούς θαλάμους. Τα τελικά συσκευασμένα προϊόντα τοποθετούνται σε ξεχωριστούς θαλάμους ή διαμερίσματα των ψυκτικών θαλάμων σε σχέση με τις πρώτες ύλες.
- Προδιαλογή των τοματών. Απόρριψη τοματών εκτός προδιαγραφών (π.χ. μη βρώσιμες).
- Διαχωρισμός των τοματών κατά μέγεθος (δύναται μετά τον διαχωρισμό κατά μέγεθος να υπάρχει και επιπρόσθετος διαχωρισμός κατά χρώμα).
- Διαλογή τοματών και τοποθέτησή τους στην τελική εμπορική συσκευασία.
- Ζύγιση και επισήμανση τελικών συσκευασιών.
- Έλεγχος Ποιότητας ετοιμού προϊόντος.
- Παλετοποίηση ετοιμού προϊόντος και επισήμανση παλέτας.
- Δέσιμο παλετών με αυτόματη ή χειροκίνητη συσκευή.
- Αποθήκευση ετοιμού προϊόντος σε ψυκτικούς θαλάμους.
- Φόρτωση των τελικών συσκευασιών ετοιμών προϊόντων μέσω κατάλληλα διαμορφωμένων ραμπών φόρτωσης.

**B8) Φυλλώδη Λαχανικά (Μαρούλια, κατσαρά Αντίδια, πλατύφυλλα Αντίδια)**

Αναγκαία Στάδια και εξοπλισμός:

- Παραλαβή, δειγματοληψία και έλεγχος ποιότητας φυλλωδών λαχανικών προς επεξεργασία.
- Κωδικοποίηση πρώτων υλών για τήρηση της Ιχνηλασιμότητας.
- Άμεση ταχεία ψύξη φυλλωδών λαχανικών (hydrocooling).
- Χρήση περονοφόρων οχημάτων ή χειροκίνητων/ηλεκτροκίνητων παλετοφόρων για μεταφορά των πρώτων υλών/παλετών στους χώρους τροφοδοσίας.
- Αποθήκευση των πρώτων υλών σε ψυκτικούς θαλάμους. Τα τελικά συσκευασμένα προϊόντα τοποθετούνται σε ξεχωριστούς θαλάμους ή διαμερίσματα των ψυκτικών θαλάμων σε σχέση με τις πρώτες ύλες.
- Πλύσιμο και στέγνωμα φυλλωδών λαχανικών <sup>(1)</sup>.
- Μεταφορά των φυλλωδών λαχανικών για διαλογή. Η μεταφορά θα πρέπει να γίνεται με τρόπο που αφενός διατηρεί τη θερμοκρασία τους χαμηλή και αφετέρου ελαχιστοποιεί την πιθανότητα τραυματισμού τους (π.χ. ψυχόμενο νερό).
- Προδιαλογή των φυλλωδών λαχανικών. Απόρριψη φυλλωδών λαχανικών εκτός προδιαγραφών (βάσει των προδιαγραφών της Ενωσιακής νομοθεσίας).

- Διαλογή φυλλωδών λαχανικών και τοποθέτησή τους στην τελική εμπορική συσκευασία.
- Ζύγιση και επισήμανση τελικών συσκευασιών.
- Έλεγχος Ποιότητας ετοιμού προϊόντος.
- Παλετοποίηση ετοιμού προϊόντος και επισήμανση παλέτας.
- Δέσιμο παλετών με αυτόματη ή χειροκίνητη συσκευή.
- Πρόψυξη ετοιμού προϊόντος (εφόσον απαιτείται) και αποθήκευσή του σε ψυκτικούς θαλάμους.
- Φόρτωση των τελικών συσκευασιών ετοιμών προϊόντων μέσω κατάλληλα διαμορφωμένων ραμπών φόρτωσης.
- Απαγορεύεται η οποιαδήποτε χρήση ακτινοβολίας σε όλες τις διαδικασίες των γραμμών παραγωγής και συσκευασίας.

<sup>(1)</sup> Το στάδιο του πλυσίματος και στεγνώματος των φυλλωδών λαχανικών είναι προαιρετικό

### **B9) Πιπεριές (γλυκοπιπεριές)**

Αναγκαία Στάδια και εξοπλισμός:

- Παραλαβή, δειγματοληψία και έλεγχος ποιότητας νωπών πιπεριών προς επεξεργασία.
- Κωδικοποίηση πρώτων υλών για τήρηση της Ιχνηλασιμότητας.
- Χρήση περνοφόρων οχημάτων ή χειροκίνητων/ηλεκτροκίνητων παλετοφόρων για μεταφορά των πρώτων υλών/παλετών στους χώρους τροφοδοσίας.
- Αποθήκευση των πρώτων υλών σε ψυκτικούς θαλάμους. Τα τελικά συσκευασμένα προϊόντα τοποθετούνται σε ξεχωριστούς θαλάμους ή διαμερίσματα των ψυκτικών θαλάμων σε σχέση με τις πρώτες ύλες.
- Προδιαλογή των νωπών πιπεριών. Απόρριψη νωπών πιπεριών εκτός προδιαγραφών (βάσει των προδιαγραφών της Ενωσιακής νομοθεσίας).
- Διαλογή νωπών πιπεριών και τοποθέτησή τους στην τελική εμπορική συσκευασία.
- Ζύγιση και επισήμανση τελικών συσκευασιών.
- Έλεγχος Ποιότητας ετοιμού προϊόντος.
- Παλετοποίηση ετοιμού προϊόντος και επισήμανση παλέτας.
- Δέσιμο παλετών με αυτόματη ή χειροκίνητη συσκευή.
- Πρόψυξη ετοιμού προϊόντος (εφόσον απαιτείται) και αποθήκευση του σε ψυκτικούς θαλάμους.
- Φόρτωση των τελικών συσκευασιών ετοιμών προϊόντων μέσω κατάλληλα διαμορφωμένων ραμπών φόρτωσης.



Σημείωση 1: Για όλες τα προαναφερόμενα προϊόντα ο έλεγχος προδιαγραφών εμπορίας από τους επιθεωρητές (π.χ. ποιότητα, ταξινόμηση κατά μέγεθος, όρια ανοχής, παρουσίαση) γίνεται βάσει του Παραρτήματος Ι-Μέρος Β του Καν. (ΕΕ) 543/2011. Η διαφορετική χρονική αλληλουχία, των σταδίων δεν νοείται ως μη Συμμόρφωση, εφόσον η επιχείρηση εξασφαλίζει τεκμηριωμένα ότι το τελικό προϊόν πληροί τις εκάστοτε ειδικές προδιαγραφές εμπορίας και τις απαιτήσεις για υγιεινή και ασφάλεια.

Σημείωση 2: Επισημαίνεται ότι μία επιχείρηση δύνανται να χρησιμοποιεί άλλες ισοδύναμες μεθόδους και άλλο μηχανολογικό εξοπλισμό, σε σχέση με τις καταγεγραμμένες προδιαγραφές στο μέρος Β του Παραρτήματος Ι της παρούσης, εφόσον εξασφαλίζει τεκμηριωμένα ότι το τελικό προϊόν πληροί τις εκάστοτε ειδικές προδιαγραφές εμπορίας και τις απαιτήσεις για υγιεινή και ασφάλεια.

**ΜΕΡΟΣ Γ: Ειδικές Προδιαγραφές για τα Στάδια της Γραμμής Παραγωγής και τον Μηχανολογικό Εξοπλισμό για Νωπά Οπωροκηπευτικά με ειδικές προδιαγραφές βάσει των ειδικών προδιαγραφών εμπορίας που έχουν εγκριθεί από την Οικονομική Επιτροπή των Ηνωμένων Εθνών για την Ευρώπη (UNECE)**

**Γ1) Καρπούζια**

Αναγκαία Στάδια και εξοπλισμός:

- Παραλαβή, δειγματοληψία και έλεγχος ποιότητας των καρπουζιών προς επεξεργασία.
- Κωδικοποίηση πρώτων υλών για τήρηση της Ιχνηλασιμότητας.
- Χρήση περονοφόρων οχημάτων ή χειροκίνητων/ηλεκτροκίνητων παλετοφόρων για μεταφορά των πρώτων υλών/παλετών στους χώρους τροφοδοσίας.
- Αποπαλετοποίηση με ειδικά μηχανήματα για BINS.
- Αποθήκευση των πρώτων υλών σε ψυκτικούς θαλάμους. Τα τελικά συσκευασμένα προϊόντα τοποθετούνται σε ξεχωριστούς θαλάμους ή διαμερίσματα των ψυκτικών θαλάμων σε σχέση με τις πρώτες ύλες.
- Διαλογή των καρπουζιών.
- Διαχωρισμός των καρπουζιών κατά μέγεθος με ηλεκτρονικό ταξινομητή ή σχετικό μηχανολογικό εξοπλισμό.
- Ζύγιση και επισήμανση των τελικών συσκευασιών.
- Έλεγχος Ποιότητας ετοιμού προϊόντος.
- Συσκευασία ετοιμού προϊόντος σε χαρτοκιβώτια ή παλετοκιβώτια μέσω αυτόματου συστήματος.
- Παλετοποίηση ετοιμού προϊόντος και επισήμανση παλέτας.
- Δέσιμο παλετών με αυτόματη ή χειροκίνητη συσκευή.
- Πρόψυξη ετοιμού προϊόντος (εφόσον απαιτείται) και αποθήκευση του σε ψυκτικούς θαλάμους.
- Φόρτωση των τελικών συσκευασιών ετοιμών προϊόντων μέσω κατάλληλα διαμορφωμένων ραμπών φόρτωσης.

**Γ2) Κεράσια**

Αναγκαία Στάδια και εξοπλισμός:

- Παραλαβή, δειγματοληψία και έλεγχος ποιότητας των κερασιών προς επεξεργασία.
- Κωδικοποίηση πρώτων υλών για τήρηση της Ιχνηλασιμότητας.
- Άμεση ταχεία ψύξη κερασιών (hydrocooling).
- Χρήση περονοφόρων οχημάτων ή χειροκίνητων/ηλεκτροκίνητων παλετοφόρων για μεταφορά των πρώτων υλών/παλετών στους χώρους τροφοδοσίας.

- Αποθήκευση των πρώτων υλών σε ψυκτικούς θαλάμους. Τα τελικά συσκευασμένα προϊόντα τοποθετούνται σε ξεχωριστούς θαλάμους ή διαμερίσματα των ψυκτικών θαλάμων σε σχέση με τις πρώτες ύλες.
- Τροφοδοσία μηχανής διαχωρισμού των καρπών κατά μέγεθος. Η μεταφορά των καρπών θα πρέπει να γίνεται με τρόπο που αφενός διατηρεί τη θερμοκρασία τους χαμηλή και αφετέρου ελαχιστοποιεί την πιθανότητα τραυματισμού τους (π.χ. ψυχόμενο νερό).
- Προδιαλογή των καρπών. Απόρριψη καρπών εκτός προδιαγραφών (π.χ. μη βρώσιμα).
- Διαχωρισμός των καρπών κατά μέγεθος.
- Διαλογή των καρπών και τοποθέτησή τους στην τελική εμπορική συσκευασία.
- Ζύγιση και επισήμανση τελικών συσκευασιών.
- Έλεγχος Ποιότητας ετοιμού προϊόντος.
- Παλετοποίηση ετοιμού προϊόντος και επισήμανση παλέτας.
- Δέσιμο παλετών με αυτόματη ή χειροκίνητη συσκευή.
- Πρόψυξη ετοιμού προϊόντος (εφόσον απαιτείται) και αποθήκευσή του σε ψυκτικούς θαλάμους.
- Φόρτωση των τελικών συσκευασιών ετοιμών προϊόντων μέσω κατάλληλα διαμορφωμένων ραμπών φόρτωσης.

### Γ3) Πατάτες

Αναγκαία Στάδια και εξοπλισμός:

- Παραλαβή, δειγματοληψία και έλεγχος ποιότητας πατατών προς επεξεργασία.
- Κωδικοποίηση πρώτων υλών για τήρηση της Ιχνηλασιμότητας.
- Χρήση περνοφόρων οχημάτων ή χειροκίνητων/ηλεκτροκίνητων παλετοφόρων για μεταφορά των πρώτων υλών/παλετών στους χώρους τροφοδοσίας.
- Αποθήκευση των πρώτων υλών σε ψυκτικούς θαλάμους.
- Τροφοδοσία μηχανής ταξινόμησης των πατατών κατά μέγεθος.
- Προδιαλογή των πατατών. Απόρριψη πατατών εκτός προδιαγραφών (π.χ. μη βρώσιμες).
- Βούρτσισμα, εξαγωγή της σκόνης, πλύσιμο και στέγνωμα των πατατών με σχετικό μηχανολογικό εξοπλισμό <sup>(1)</sup>.
- Διαχωρισμός πατατών κατά μέγεθος.
- Διαλογή πατατών και τοποθέτησή τους στην τελική εμπορική συσκευασία ή μεταφορά τους σε κατάλληλες μηχανές για μικροσυσκευασία (συνήθως 1Kg-1,5 kg-2kg-3kg-5kg).
- Ζύγιση και επισήμανση τελικών συσκευασιών.
- Έλεγχος Ποιότητας ετοιμού προϊόντος.
- Παλετοποίηση ετοιμού προϊόντος και επισήμανση παλέτας.
- Δέσιμο παλετών με αυτόματη ή χειροκίνητη συσκευή.

- Ξηρή αποθήκευση ετοιμού προϊόντος σε θερμοκρασίες 4 έως 6 C<sup>ο</sup> (2).
- Φόρτωση των τελικών συσκευασιών ετοιμών προϊόντων μέσω κατάλληλα διαμορφωμένων ραμπών φόρτωσης.

(1) Το στάδιο του βουρτσίσματος δεν απαιτείται για τις πρώιμες ποικιλίες πατάτας. Για τις πρώιμες ποικιλίες πατάτας το πλύσιμο και το στέγνωμα τους είναι προαιρετικά

(2) Η αποθήκευση δεν γίνεται σε ψυκτικούς θαλάμους. Για κάποιο χρονικό διάστημα ανά περίπτωση δύναται η θερμοκρασία να είναι και 2 C<sup>ο</sup>

#### Γ4) Κρεμμύδια

Αναγκαία Στάδια και εξοπλισμός:

- Παραλαβή, δειγματοληψία και έλεγχος ποιότητας κρεμμυδιών προς επεξεργασία.
- Κωδικοποίηση πρώτων υλών για τήρηση της Ιχνηλασιμότητας.
- Χρήση περονοφόρων οχημάτων ή χειροκίνητων/ηλεκτροκίνητων παλετοφόρων για μεταφορά των πρώτων υλών/παλετών στους χώρους τροφοδοσίας.
- Τοποθέτηση κρεμμυδιών σε ειδικούς θαλάμους αποξήρανσης για την αποβολή της υγρασίας και μείωση του κινδύνου μικροβιολογικών προσβολών.
- Αποθήκευση των πρώτων υλών σε ψυκτικούς θαλάμους.
- Τροφοδοσία μηχανής ταξινόμησης των κρεμμυδιών κατά μέγεθος.
- Προδιαλογή των κρεμμυδιών. Απόρριψη κρεμμυδιών εκτός προδιαγραφών (π.χ. μη βρώσιμα).
- Διαχωρισμός κρεμμυδιών κατά μέγεθος.
- Διαλογή κρεμμυδιών και τοποθέτησή τους στην τελική εμπορική συσκευασία ή μεταφορά τους σε κατάλληλες μηχανές για μικροσυσκευασία (συνήθως 1Kg-1,5 kg-2kg-3kg-5kg).
- Ζύγιση και επισήμανση τελικών συσκευασιών.
- Έλεγχος Ποιότητας ετοιμού προϊόντος.
- Παλετοποίηση ετοιμού προϊόντος και επισήμανση παλέτας.
- Δέσιμο παλετών με αυτόματη ή χειροκίνητη συσκευή.
- Ξηρή αποθήκευση ετοιμού προϊόντος σε θερμοκρασίες 4 έως 6 C<sup>ο</sup> (1).
- Φόρτωση των τελικών συσκευασιών ετοιμών προϊόντων μέσω κατάλληλα διαμορφωμένων ραμπών φόρτωσης.

(1) Η αποθήκευση δεν γίνεται σε ψυκτικούς θαλάμους. Για κάποιο χρονικό διάστημα ανά περίπτωση δύναται η θερμοκρασία να είναι και 2 C<sup>ο</sup>

#### Γ5) Αγγούρια

Αναγκαία Στάδια και εξοπλισμός:

- Παραλαβή, δειγματοληψία και έλεγχος ποιότητας αγγουριών προς επεξεργασία.

- Κωδικοποίηση πρώτων υλών για τήρηση της Ιχνηλασιμότητας.
- Χρήση περονοφόρων οχημάτων ή χειροκίνητων/ηλεκτροκίνητων παλετοφόρων για μεταφορά των πρώτων υλών/παλετών στους χώρους τροφοδοσίας.
- Αποθήκευση των πρώτων υλών σε ψυκτικούς θαλάμους.
- Διαλογή των αγγουριών με το χέρι και τοποθέτησή τους στην γραμμή ταξινόμησης.
- Διαχωρισμός των αγγουριών κατά μέγεθος με ηλεκτρονικό ταξινομητή με κούπες ή με σχετικό μηχανολογικό εξοπλισμό.
- Ελαφρύ βούρτσισμα.
- Τοποθέτηση ειδικού σελοφάν μέσω σχετικού μηχανολογικού εξοπλισμού.
- Ζύγιση και επισήμανση τελικών συσκευασιών.
- Έλεγχος Ποιότητας ετοιμού προϊόντος.
- Παλετοποίηση ετοιμού προϊόντος και επισήμανση παλέτας.
- Δέσιμο παλετών με αυτόματη ή χειροκίνητη συσκευή.
- Αποθήκευση ετοιμού προϊόντος σε θαλάμους χωρίς θερμοκρασιακές απαιτήσεις συντήρησης.
- Φόρτωση των τελικών συσκευασιών ετοιμών προϊόντων μέσω κατάλληλα διαμορφωμένων ραμπών φόρτωσης.

Σημείωση 1: Για όλες τα προαναφερόμενα προϊόντα ο έλεγχος προδιαγραφών εμπορίας, γίνεται βάσει των προδιαγραφών που έχουν εγκριθεί από την Οικονομική Επιτροπή των Ηνωμένων Εθνών για την Ευρώπη (UNECE). Η διαφορετική χρονική αλληλουχία, των σταδίων δεν νοείται ως μη Συμμόρφωση, εφόσον η επιχείρηση εξασφαλίζει τεκμηριωμένα ότι το τελικό προϊόν πληροί τις εκάστοτε ειδικές προδιαγραφές εμπορίας και τις απαιτήσεις για υγιεινή και ασφάλεια.

Σημείωση 2: Επισημαίνεται ότι μία επιχείρηση δύναται να χρησιμοποιεί άλλες ισοδύναμες μεθόδους και άλλο μηχανολογικό εξοπλισμό, σε σχέση με τις καταγεγραμμένες προδιαγραφές στο μέρος Γ του Παραρτήματος Ι της παρούσης, εφόσον εξασφαλίζει τεκμηριωμένα ότι το τελικό προϊόν πληροί τις εκάστοτε ειδικές προδιαγραφές εμπορίας και τις απαιτήσεις για υγιεινή και ασφάλεια.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΕΜΠΟΡΟΥ ΣΤΗΝ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΙΝΔΥΝΟΥ

Η κατάταξη μιας επιχείρησης στην χαμηλότερη κατηγορία κινδύνου σχετικά με το κριτήριο 6 του άρθρου 4<sup>(1)</sup> της με αρ. 2533/63997/29-05-2013 ΚΥΑ, γίνεται βάσει των ευρημάτων των ελέγχων συμμόρφωσης από την αρμόδιες ΔΑΟΚ/ΔΑΟ τα ΠΚΠΦΠΕ και κάθε άλλη επίσημη αρχή ελέγχου άλλων κρατών, στα προς εξαγωγή/αποστολή φορτία της κατά τα 2 προηγούμενα έτη από την ημερομηνία υποβολής της αίτησής της.


Οι μη συμμορφώσεις στα φορτία χωρίζονται σε δύο κατηγορίες, τις κύριες και τις δευτερεύουσες. Ευρήματα που αφορούν την ποιότητα, την ταξινόμηση κατά μέγεθος, τα όρια ανοχής και την παρουσίαση ενός προϊόντος χαρακτηρίζονται ως Κύριες Μη Συμμορφώσεις. Ευρήματα που αφορούν προηγούμενες κοινοποιήσεις (μη αναγγελία) θεωρούνται Κύριες Μη Συμμορφώσεις, αλλά για τον πρώτο χρόνο εφαρμογής της παρούσης και προκειμένου να γίνει η κατάταξη της αιτούσας επιχείρησης σε κατηγορία κινδύνου και μόνο σε αυτή την περίπτωση, λογίζονται ως Δευτερεύουσες. Ευρήματα που αφορούν την σήμανση χαρακτηρίζονται ως Δευτερεύουσες Μη Συμμορφώσεις.

Η πρωτοβάθμια Επιτροπή Αξιολόγησης, προβαίνει σε καταμέτρηση των μη συμμορφώσεων (κυρίων και δευτερευουσών) που βρέθηκαν σε φορτία εξαγωγής/αποστολής κάθε επιχείρησης που αιτείται, για τα 2 προηγούμενα έτη από την ημερομηνία υποβολής της αίτησής της. Καταμετρούνται όλες οι μη συμμορφώσεις από επίσημες αρχές ελέγχου, ήτοι των ιδίων των ΔΑΟΚ/ΔΑΟ, των εκτάκτων ελέγχων των ΠΚΠΦΠΕ καθώς και τυχόν επίσημων αναφορών επίσημων αρχών ελέγχου άλλων κρατών. Κάθε Κύρια Μη Συμμόρφωση λαμβάνει 2 πόντους επιβάρυνσης. Κάθε Δευτερεύουσα Μη Συμμόρφωση λαμβάνει έναν πόντο επιβάρυνσης. Υπολογίζεται η συνολική βαθμολογία επιβάρυνσης. Ακολούθως και βάσει του συνολικού αριθμού των φορτίων εξαγωγής/αποστολής κατά τα 2 προηγούμενα έτη από την ημερομηνία υποβολής της αίτησής της επιχείρησης, υπολογίζεται με απλή μέθοδο των τριών η επί τοις εκατό (%) Μέση Βαθμολογία Επιβάρυνσης.

Εάν η Μέση Βαθμολογία Επιβάρυνσης της επιχείρησης είναι μικρότερη ή ίση από 8, τότε η πρωτοβάθμια Επιτροπή Αξιολόγησης την κατατάσσει στην χαμηλότερη κατηγορία κινδύνου. Μη κατάταξη του αιτούντος εμπόρου στην κατηγορία Πολύ Χαμηλού Κινδύνου συνεπάγεται αυτόματα την απόρριψη της αίτησής του κατά τον διοικητικό έλεγχο, εφόσον δεν πληρούται η προϋπόθεση του σημείου 6 του άρθρου. 4 της με αρ. 2533/63997/29-05-2013 ΚΥΑ.

<sup>(1)</sup> Η ετήσια κατάταξη ενός εγκεκριμένου εμπόρου σε κατηγορία κινδύνου, γίνεται βάσει των ευρημάτων των τακτικών ελέγχων συμμόρφωσης (μικρότεροι του 2%) από την αρμόδιες ΔΑΟΚ/ΔΑΟ και κάθε άλλη επίσημη αρχή ελέγχου άλλων κρατών, στα προς εξαγωγή/αποστολή φορτία της κατά το διάστημα ενός έτους (365 ημέρες) από την ημερομηνία έκδοσης της Απόφασης Έγκρισης. Η Μέση Ετήσια Επιβάρυνση υπολογίζεται με τον τρόπο που αναφέρεται στο Παράρτημα ΙΙ της παρούσης. Επισημαίνεται ξανά ότι Ευρήματα που θα αφορούν προηγούμενες κοινοποιήσεις (μη αναγγελία) σε εγκεκριμένο έμπορο θα θεωρούνται Κύριες Μη Συμμορφώσεις κατά τον υπολογισμό της ετήσιας βαθμολογίας επιβάρυνσης.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΝΤΥΠΟ ΕΚΘΕΣΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

		<b>ΕΚΘΕΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ</b> Είδος Επιθεώρησης & Ημερομηνία: .....Αρ. Πρωτοκόλλου:.....	
<b>ΜΕΡΟΣ Ι. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΡΧΗΣ ΕΛΕΓΧΟΥ</b>			
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΤΜΗΜΑ	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΗ Α:  ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΗ Β:  ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΗ Γ:		
Αρ. πρωτοκόλλου Αίτησης			
<b>ΜΕΡΟΣ ΙΙ. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ/ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ</b>			
Επωνυμία	Οδός (Εγκαταστάσεων)	Τηλέφωνο	
ΑΦΜ	Αριθμός (Εγκαταστάσεων)	Φαξ	
ΔΟΥ	Περιοχή (Εγκαταστάσεων)	e-mail	
	Ταχ. Κώδικας (Εγκαταστάσεων)	Υπεύθυνος Επιχείρησης	

**ΜΕΡΟΣ ΙΙΙ. ΛΙΣΤΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ - Α1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ**

Είδος Επιθεώρησης &amp; Ημερομηνία: .....

<b>Προδιαγραφές (Συμμόρφωση με απαιτήσεις του Μέρους Α του Παραρτήματος Ι)</b>	<b>Συμμορφώσεις ✓</b>	<b>Μη Συμμορφώσεις (Σύντομη περιγραφή)</b>	<b>Παρατηρήσεις (Σύντομη περιγραφή)</b>
1. Προαύλιος Χώρος.			
2. Φωτισμός και Αερισμός.			
3. Μέτρα αποφυγής εισόδου στις εγκαταστάσεις, εντόμων και ζώων.			
4. Δάπεδα, πόρτες, παράθυρα, τοίχοι, ταβάνια.			
5. Χώροι εστίασης, αποδυτήρια, χώροι υγιεινής εργαζομένων.			
6. Μέτρα για την αποφυγή ρύπανσης των προϊόντων από θραύσματα			



γυαλιών.			
7. Βοηθητικοί χώροι (π.χ. ράμπες).			
8. Μεταφορικές ταινίες, μέρη των μηχανών και επενδεδυμένα υλικά.			
9. Πάγκοι εργασίας.			
10. Ηλεκτρονικοί ή μηχανικοί καλιμπραδόροι (εφόσον γίνεται διαχωρισμός μεγέθους). <sup>(1)</sup>			
11. Ζυγοί και Πλάστιγγες.			
12. Χώρος Ελέγχου ποιότητας.			

13. Χώροι αποθήκευσης των υλικών συσκευασίας.			
14. Μηχαν/γικός εξοπλισμός επισήμανσης συσκευασιών, και δεσίματος παλετών.			
15. Ηλεκτρ/το Κλάρκ και ηλεκτροκίνητο ή χειροκίνητο παλετοφόρο.			
16. Ψυκτικοί θάλαμοι. <sup>(2)</sup>			
17. Καθαρισμός- Απολύμανση χώρων, εγκαταστάσεων, εξοπλισμού.			
18. Πόσιμο Νερό και έλεγχοι.			
19. Αποχετευτικό δίκτυο.			

20.Απεντομώσεις -Μυοκτονίες.			
21.Απορρίμματα.			
22.Ιχνηλασιμ/τα.			
23. Εξοπλισμός γραφείου.			
24. Μία Πλήρης γραμμή συσκευασίας για ένα προϊόν.			
25. Πλυντήριο – απολυμαντήριο μέσων συσκευασίας πολλαπλής χρήσης. (3)			

(1) Το κριτήριο 10 Επιθεωρείται μόνο σε περίπτωση που γίνεται διαχωρισμός μεγέθους.

(2) Το κριτήριο 16 Επιθεωρείται μόνο σε περίπτωση που απαιτούνται ψυκτικοί θάλαμοι.

(3) Το κριτήριο 25 Επιθεωρείται μόνο σε περίπτωση που τα μέσα συσκευασίας που επαναχρησιμοποιούνται είναι πολλαπλών χρήσεων (π.χ. πλαστικά) και όχι μιας χρήσης (π.χ. χάρτινα – πλαστικά μιας χρήσης).

**ΜΕΡΟΣ ΙΙΙ. ΛΙΣΤΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ – Α2. ΑΛΛΕΣ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ**

Είδος Επιθεώρησης &amp; Ημερομηνία: .....

Προδιαγραφές (Συμμόρφωση με απαιτήσεις του Παραρτήματος ΙΙ του Καν. 852/2004)	Μη Συμμορφώσεις (Σύντομη περιγραφή)	Παρατηρήσεις (Σύντομη περιγραφή)

## ΜΕΡΟΣ ΙΙΙ. ΛΙΣΤΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ – Β. ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Είδος Επιθεώρησης &amp; Ημερομηνία: .....

ΓΡΑΜΜΗ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ:.....

Προδιαγραφές (Συμμόρφωση με απαιτήσεις του Παραρτήματος Ι της Εγκυκλίου)	Συμμορφώσεις ✓	Μη Συμμορφώσεις (Σύντομη περιγραφή)	Παρατηρήσεις (Σύντομη περιγραφή)
1. Παραλαβή, δειγματοληψία και έλεγχος ποιότητας πρώτων υλών προς επεξεργασία.			
2. Κωδικοποίηση πρώτων υλών για τήρηση της ιχνηλασιμότητας.			
3. Άμεση ταχεία ψύξη (hydrocooling).			
4. Χρήση οχημάτων /παλετοφόρων για μεταφορά α' υλών/παλετών.			
5. Αποαλ/ποίηση καρπουζιών με ειδικά μηχανήματα για BINS.			
6. Τοποθέτηση κρεμμυδιών σε ειδικούς θαλάμους αποξήρανσης.			

7.Αποθήκευση πρώτων υλών σε ψυκτικούς θαλάμους.			
8.Τροφοδοσία μηχανής ταξινόμησης κατά μέγεθος.			
9.Τροφοδοσία μηχανής διαχωρισμού καρπών κατά μέγεθος.			
10. Μεταφορά προς διαλογή σε χαμηλή θερμοκρασία..			
11. Προδιαλογή. Απόρριψη προϊόντων εκτός προδιαγραφών.			
12. Πλύσιμο ή/και Βούρτσισμα, ή/και στέγνωμα.			
13. Επικήρωση και στέγνωμα εσπεριδοειδών.			

14. Διαχωρισμός των καρπών κατά μέγεθος..			
15. Διαλογή και τοποθέτηση στην τελική εμπορική συσκευασία ή μεταφορά τους σε κατάλληλες μηχανές για μικροσυσκευασία..			
16. Διαλογή με το χέρι..			
17. Διαχωρισμός αγγουριών ή καρπουζιών κατά μέγεθος με ηλεκτρονικό ταξινομητή ή σχετικό μηχανολογικό εξοπλισμό.			
18. Τοποθέτηση ειδικού σελοφάν στα αγγούρια από σχετικό μηχανολογικό εξοπλισμό.			
19. Ζύγιση και επισήμανση τελικών συσκευασιών.			
20. Έλεγχος Ποιότητας ετοιμού προϊόντος.			

21. Αυτόματα συστήματα συσκευασίας καρπουζιών σε χαρτοκιβώτια ή παλετοκιβώτια.			
22. Παλετοποίηση ετοιμού προϊόντος και επισήμανση παλέτας.			
23. Δέσιμο παλετών με αυτόματη ή χειροκίνητη συσκευή.			
24. Πρόψυξη ετοιμού προϊόντος σε ψυκτικούς θαλάμους.			
25. Αποθήκευση ετοιμού προϊόντος σε ψυκτικούς θαλάμους.			
26. Αποθήκευση ετοιμού προϊόντος κρεμμυδιών ή πατατών σε ξηρή αποθήκη σε θερμοκρασίες 4-6 C°			
27. Φόρτωση τελικών συσκευασιών μέσω κατάλληλα διαμορφωμένων ραμπών φόρτωσης.			



Σημείωση: Για την διευκόλυνση των επιθεωρητών έχουν καταγραφεί στην στήλη των Προδιαγραφών του ΜΕΡΟΥΣ ΙΙΙ. ΛΙΣΤΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ – Β. ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ, όλα τα δυνατά στάδια της γραμμής παραγωγής που μπορεί να συναντήσουν κατά την διάρκεια της επιθεώρησης. Κατά την προετοιμασία της επιθεώρησης και πριν εκτυπωθεί το έντυπο «Έκθεση Αξιολόγησης» οι επιθεωρητές αφαιρούν/προσθέτουν από, το ΜΕΡΟΣ ΙΙΙ. ΛΙΣΤΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ – Β. ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ, όλα τα σχετικά σημεία από την στήλη των προδιαγραφών τα οποία δεν αφορούν την γραμμή παραγωγής ανά προϊόν που θα επιθεωρήσουν. Μετά τον προσεκτικό έλεγχο της ορθότητας και πληρότητας της στήλης των προδιαγραφών προχωρούν στην αντίστοιχη εκτύπωση του ΜΕΡΟΥΣ ΙΙΙ. Η εργασία επαναλαμβάνεται για κάθε μία από τις υπό επιθεώρηση γραμμές παραγωγής. Επιπροσθέτως, για τις ανάγκες επιθεωρήσεων επανελέγχου οι επιθεωρητές αφήνουν στο ΜΕΡΟΣ ΙΙΙ μόνο τις προδιαγραφές που αφορούν Μη Συμμορφώσεις που θα επανελεγχθούν και μετά εκτυπώνουν το έντυπο.

**ΜΕΡΟΣ ΙΙΙ. ΛΙΣΤΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ – Γ. ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥ ΕΜΠΟΡΟΥ****Είδος Επιθεώρησης & Ημερομηνία: .....**

Υποχρεώσεις (Συμμόρφωση με απαιτήσεις του Αρθρου 6 της 2533/63997/29- 5-2013 ΚΥΑ)	Συμμορφώσεις ✓	Μη Συμμορφώσεις (Σύντομη περιγραφή)	Παρατηρήσεις (Σύντομη περιγραφή)
1. Ηλεκτρονικές Αναγγελίες στο ΜΕΝΟ.			
2. Έλεγχος Ποιότητας και Αρχεία Ελέγχου Ποιότητας.			
3. Συνεργασία με τις επίσημες αρχές ελέγχου.			
4. Έγγραφες γνωστοποιήσεις αλλαγών στα δικαιολογητικά, και το υπεύθυνο ποιότητας.			
5. Συνέπεια και Φερεγγυότητα επιχείρησης.			

**ΜΕΡΟΣ ΙV. ΕΙΣΗΓΗΣΗ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ**

Είδος Επιθεώρησης &amp; Ημερομηνία: .....

**ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ & ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΟΥ****ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ****ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΗ Α ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΟΥ****ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΗ Β ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΟΥ****ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΗ Γ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΟΥ****ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΔΑΟΚ/ΔΑΟ**

### Οδηγίες Συμπλήρωσης του εντύπου «Έκθεση Αξιολόγησης»

1. Στην επικεφαλίδα της Έκθεσης Αξιολόγησης στο πεδίο Είδος επιθεώρησης καταγράφεται εάν είναι ΑΡΧΙΚΗ, ΕΝΣΤΑΣΗΣ (από την Δευτεροβάθμια Επιτροπή), ΕΠΙΤΗΡΗΣΗΣ, ΕΚΤΑΚΤΗ ή ΑΝΑΝΕΩΣΗΣ (μετά από κάθε τριετία) μαζί με την ημερομηνία που λαμβάνει χώρα η επιτόπια επιθεώρηση. Στο πεδίο Αριθμός Πρωτοκόλλου καταγράφεται ο αριθμός πρωτοκόλλου εισερχομένου που δίδει η ΔΑΟΚ/ΔΑΟ στην Έκθεση Αξιολόγησης.

2. Στο ΜΕΡΟΣ I καταγράφονται στα σχετικά πεδία τα στοιχεία της αρχής ελέγχου και των επιθεωρητών.

3. Στο ΜΕΡΟΣ II καταγράφονται στα σχετικά πεδία τα στοιχεία της επιχείρησης που θα επιθεωρηθεί.

4. Το ΜΕΡΟΣ III. ΛΙΣΤΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ – Α1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ, συμπληρώνεται ως ακολούθως:

- Στην επικεφαλίδα στο πεδίο Είδος επιθεώρησης καταγράφεται εάν είναι ΑΡΧΙΚΗ, ΕΝΣΤΑΣΗΣ (από την Δευτεροβάθμια Επιτροπή), ΕΠΙΤΗΡΗΣΗΣ, ΕΚΤΑΚΤΗ ή ΑΝΑΝΕΩΣΗΣ (μετά από κάθε τριετία) μαζί με την ημερομηνία που λαμβάνει χώρα η επιτόπια επιθεώρηση.
- Η Στήλη Προδιαγραφές περιέχει επιγραμματικά την λίστα των επιθεωρούμενων σημείων. Για κάθε ένα από αυτά η επιχείρηση πρέπει να πληροί τις προδιαγραφές του Μέρους Α του Παραρτήματος I της παρούσης εγκυκλίου. Οι επιθεωρητές οφείλουν να επιθεωρήσουν όλα σχετικά σημεία με τις όποιες εξαιρέσεις αναφέρονται.
- Η Στήλη Συμμορφώσεις συμπληρώνεται με το αντίστοιχο σύμβολο (✓) ή την λέξη ΝΑΙ για κάθε ένα από τα κριτήρια το οποίο επιθεωρείται και δεν παρουσιάζει Μη Συμμορφώσεις. Σε περίπτωση που υπάρχει Παρατήρηση για κάποιο από τα κριτήρια, το αντίστοιχο πεδίο της Στήλης Συμμορφώσεις συμπληρώνεται και σε αυτή την περίπτωση με το αντίστοιχο σύμβολο (✓) ή την λέξη ΝΑΙ.
- Η Στήλη Μη Συμμορφώσεις συμπληρώνεται όταν κάποιο από τα κριτήρια παρουσιάζει Μη Συμμόρφωση ως προς τις προδιαγραφές. Καταγράφεται μια συνοπτική περιγραφή της Μη Συμμορφώσεως.
- Η Στήλη Παρατηρήσεις συμπληρώνεται όταν υπάρχει κάποια παρατήρηση για κάποιο από τα κριτήρια. Καταγράφεται μια συνοπτική περιγραφή της Παρατήρησης.

5. Το ΜΕΡΟΣ III. ΛΙΣΤΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ – Α2. ΑΛΛΕΣ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ συμπληρώνεται μόνο εάν παρατηρηθούν οπτικώς αποκλίσεις από τις απαιτήσεις πιστοποιημένου συστήματος ασφάλειας των τροφίμων και μόνο για αυτές. Συμπληρώνεται ως ακολούθως:

- Στην επικεφαλίδα στο πεδίο Είδος επιθεώρησης καταγράφεται εάν είναι ΑΡΧΙΚΗ, ΕΝΣΤΑΣΗΣ (από την Δευτεροβάθμια Επιτροπή), ΕΠΙΤΗΡΗΣΗΣ, ΕΚΤΑΚΤΗ ή ΑΝΑΝΕΩΣΗΣ (μετά από κάθε τριετία) μαζί με την ημερομηνία που λαμβάνει χώρα η επιτόπια επιθεώρηση.
- Στην Στήλη προδιαγραφές καταγράφονται από τους επιθεωρητές τα σημεία από τις απαιτούμενες γενικές απαιτήσεις που πρέπει να πληροί η επιχείρηση σύμφωνα με το Παράρτημα II του Καν. (ΕΚ) 852/2004 για τα οποία διαπιστώθηκαν Μη Συμμορφώσεις ή Παρατηρήσεις.

- Οι επιθεωρητές συμπληρώνουν τυχόν Μη Συμμορφώσεις και Παρατηρήσεις με τον ίδιο τρόπο που αναφέρεται στην παρ. 4 των Οδηγιών Συμπλήρωσης της «Έκθεσης Αξιολόγησης».

6. Το ΜΕΡΟΣ ΙΙΙ. ΛΙΣΤΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ – Β. ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ, συμπληρώνεται ως ακολούθως:

- Στην επικεφαλίδα στο πεδίο Είδος επιθεώρησης καταγράφεται εάν είναι ΑΡΧΙΚΗ, ΕΝΣΤΑΣΗΣ (από την Δευτεροβάθμια Επιτροπή), ΕΠΙΤΗΡΗΣΗΣ, ΕΚΤΑΚΤΗ ή ΑΝΑΝΕΩΣΗΣ (μετά από κάθε τριετία) μαζί με την ημερομηνία που λαμβάνει χώρα η επιτόπια επιθεώρηση.
- Η Στήλη Προδιαγραφές περιέχει επιγραμματικά την λίστα των επιθεωρούμενων σταδίων στην γραμμή παραγωγής μαζί με τον απαιτούμενο κάθε φορά εξοπλισμό. Για κάθε ένα από αυτά τα στάδια η επιχείρηση πρέπει να πληροί τις προδιαγραφές του Μέρους Β ή Γ του Παραρτήματος Ι της παρούσης εγκυκλίου, αναλόγως του προϊόντος. Οι επιθεωρητές οφείλουν να επιθεωρήσουν όλα τα σχετικά στάδια αναλόγως της γραμμής παραγωγής ανά προϊόν που επιθεωρούν με τις όποιες εξαιρέσεις.
- Οι Στήλες Συμμορφώσεις, Μη Συμμορφώσεις, Παρατηρήσεις συμπληρώνονται με τον ίδιο τρόπο που αναφέρεται στην παρ. 4 των Οδηγιών Συμπλήρωσης της «Έκθεσης Αξιολόγησης».

7. Στο ΜΕΡΟΣ ΙΙΙ. ΛΙΣΤΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ – Γ. ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥ ΕΜΠΟΡΟΥ, συμπληρώνεται ως ακολούθως:

- Στην επικεφαλίδα στο πεδίο Είδος επιθεώρησης καταγράφεται εάν είναι, ΕΠΙΤΗΡΗΣΗΣ, ΕΚΤΑΚΤΗ ή ΑΝΑΝΕΩΣΗΣ (μετά από κάθε τριετία) μαζί με την ημερομηνία που λαμβάνει χώρα η επιτόπια επιθεώρηση.
- Η Στήλη Υποχρεώσεις περιέχει επιγραμματικά όλες τις απαιτούμενες ειδικές απαιτήσεις που πρέπει να πληροί ο Εγκεκριμένος Έμπορος, σύμφωνα με το Άρθρο 6 της 2533/63997/29-5-2013 ΚΥΑ. Οι επιθεωρητές οφείλουν να επιθεωρήσουν όλες τις σχετικές υποχρεώσεις.
- Οι Στήλες Συμμορφώσεις, Μη Συμμορφώσεις, Παρατηρήσεις συμπληρώνονται με τον ίδιο τρόπο που αναφέρεται στην παρ. 4 των Οδηγιών Συμπλήρωσης της «Έκθεσης Αξιολόγησης».

8. Στο ΜΕΡΟΣ ΙV ΕΙΣΗΓΗΣΗ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ, συμπληρώνεται ως ακολούθως:

- Στην επικεφαλίδα στο πεδίο Είδος επιθεώρησης καταγράφεται εάν είναι ΑΡΧΙΚΗ, ΕΝΣΤΑΣΗΣ (από την Δευτεροβάθμια Επιτροπή), ΕΠΙΤΗΡΗΣΗΣ, ΕΚΤΑΚΤΗ ή ΑΝΑΝΕΩΣΗΣ (μετά από κάθε τριετία) μαζί με την ημερομηνία που λαμβάνει χώρα η επιτόπια επιθεώρηση.
- Στο σχετικό πεδίο καταγράφεται από τους επιθεωρητές «ΘΕΤΙΚΗ ΕΙΣΗΓΗΣΗ» σε περίπτωση πλήρωσης όλων των σχετικών προδιαγραφών και «ΑΡΝΗΤΙΚΗ ΕΙΣΗΓΗΣΗ» σε περίπτωση που υπάρχει έστω και μία Μη Συμμόρφωση με μια συνοπτική αναφορά στα ευρήματα που αφορούν Μη Συμμορφώσεις.
- Μετά το πέρας της επιθεώρησης και της συμπλήρωσης όλων των σχετικών πεδίων, καταγράφονται στα σχετικά πεδία τα στοιχεία των επιθεωρητών και της επιχείρησης μαζί με τις σχετικές υπογραφές και σφραγίδες.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV**  
**Υποδείγματα Αποφάσεων/Εισηγήσεων**

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1: Απόφαση της ΔΑΟΚ/ΔΑΟ για Απόρριψη/Προέγκριση της Αίτησης.

Έχοντας υπόψη:

- 1.τον (ΕΕ) 543/2011 της Επιτροπής για τη θέσπιση λεπτομερειών κανόνων εφαρμογής του Καν. (ΕΚ) αριθ. 1234/2007 του Συμβουλίου όσον αφορά τους τομείς των οπωροκηπευτικών και των μεταποιημένων οπωροκηπευτικών, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 2.την υπ. αριθ. 2533/63997/29-05-2013 ΚΥΑ για συμπληρωματικά μέτρα σχετικά με το θεσμό του εγκεκριμένου εμπόρου στον τομέα των νωπών οπωροκηπευτικών σε εφαρμογή του άρθρου 12 του Καν. (ΕΕ) 543/2011 της Επιτροπής,
- 3.την υπ. αριθ....(Αριθμός πρωτοκόλλου της παρούσης εγκυκλίου)....Εγκυκλίου του ΥΠΑΑΤ,
- 4.την υπ.αριθ. αίτηση .....(Αριθμός Πρωτοκόλλου)....της επιχείρησης ....(Επωνυμία, στοιχεία έδρας και επικοινωνίας) προκειμένου να λάβει τον χαρακτηρισμό του «εγκεκριμένου εμπόρου» για τις γραμμές παραγωγής....(Αναφορά των γραμμών παραγωγής ανά προϊόν)....για τις εγκαταστάσεις που βρίσκονται....(Στοιχεία περιοχής εγκαταστάσεων)....,
- 5.τα αποτελέσματα του διοικητικού ελέγχου της....(ημερομηνία)....από την πρωτοβάθμια Επιτροπή Αξιολόγησης,
- 6.την μέση βαθμολογία επιβάρυνσης ανά 100 φορτία της επιχείρησης για το διάστημα από...έως....(αναφορά στο χρονικό διάστημα),
- 7.την υπ.αριθ....(Αριθμός πρωτοκόλλου της Έκθεσης Αξιολόγησης)....Έκθεση Αξιολόγησης της επιθεώρησης στις εγκαταστάσεις της εν λόγω επιχείρησης από την πρωτοβάθμια Επιτροπή Αξιολόγησης και την σχετική εισήγησή της,
- 8.το υπ. αριθ....(Αριθμός Πρωτοκόλλου)....πλάνο διορθωτικών ενεργειών που απέστειλε η επιχείρηση εντός του προβλεπόμενου χρονικού ορίου,
- 9.την υπ. αριθ....(Αριθμός πρωτοκόλλου της Έκθεσης Αξιολόγησης)....Έκθεση Αξιολόγησης της επιθεώρησης επανελέγχου για την άρση των μη συμμορφώσεων στις εγκαταστάσεις της εν λόγω επιχείρησης από την πρωτοβάθμια Επιτροπή Αξιολόγησης και την σχετική εισήγησή της.

Αποφασίζουμε

Την Απόρριψη/Προέγκριση της αίτησης υπαγωγής στο Μητρώο Εγκεκριμένων Εμπόρων της επιχείρησης....(Επωνυμία)...., για τις γραμμές παραγωγής ....(αναφορά των γραμμών παραγωγής ανά προϊόν)....που βρίσκονται....(Στοιχεία περιοχής εγκαταστάσεων), λόγω....(αναφορά στον λόγο απόρριψης)....

- Αναλόγως της περίπτωσης αφαιρείται από την Απόφαση η λέξη προέγκριση ή η λέξη απόρριψη.
- Σε περίπτωση απόρριψης της αίτησης κατά το στάδιο του διοικητικού ελέγχου αφαιρούνται από την Απόφαση απόρριψης τα σημεία 7, 8 και 9.
- Σε περίπτωση προέγκρισης της αίτησης μετά από επιτυχή επιτόπια επιθεώρηση, αφαιρούνται από την Απόφαση προέγκρισης τα σημεία 8 και 9.
- Σε περίπτωση απόρριψης της αίτησης λόγω εύρεσης Μη Συμμορφώσεων κατά την επιτόπια επιθεώρηση αξιολόγησης για τις οποίες δεν έγινε πλάνο διορθωτικών ενεργειών ή αυτό κατατέθηκε εκπρόθεσμα ή κατατέθηκε αλλά εξέπνευσε το τετράμηνο εφαρμογής του, αφαιρούνται αναλόγως από την Απόφαση απόρριψης τα σημεία 8 ή/και 9.

- Σε περίπτωση απόρριψης λόγω μη άρσης των Μη Συμμορφώσεων κατά την επιθεώρηση επανελέγχου συμπεριλαμβάνονται στην Απόφαση απόρριψης και τα 9 σημεία.
- Σε περίπτωση έγκρισης της αίτησης λόγω άρσης των Μη Συμμορφώσεων κατά την επιτόπια επιθεώρηση επανελέγχου, συμπεριλαμβάνονται στην Απόφαση προέγκρισης και τα 9 σημεία.
- Οι Λόγοι απόρριψης μπορούν να έχουν να κάνουν με την τήρηση των αναγραφόμενων στα άρθρα 4 ή/και 5 της υπ.αριθ. 2533/63997/29-05-2013 ΚΥΑ, με ευρήματα Μη Συμμορφώσεων της επιθεώρησης/σεων, με μη τήρηση των προβλεπόμενων χρονικών ορίων για τις διορθωτικές ενέργειες ή μη λήψη διορθωτικών ενεργειών καθώς και την μέση βαθμολογία επιβάρυνσης ανά 100 φορτία της επιχείρησης για το διάστημα των 2 προηγούμενων ετών από την ημερομηνία υποβολής της αίτησής της .

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2: Απόφαση της Δ/σης ΜΤΠΕ για Έγκριση της Αίτησης.

Έχοντας υπόψη:

- 1.τον (ΕΕ) 543/2011 της Επιτροπής για τη θέσπιση λεπτομερειών κανόνων εφαρμογής του Καν. (ΕΚ) αριθ. 1234/2007 του Συμβουλίου όσον αφορά τους τομείς των οπωροκηπευτικών και των μεταποιημένων οπωροκηπευτικών, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 2.την υπ. αριθ. 2533/63997/29-05-2013 ΚΥΑ για συμπληρωματικά μέτρα σχετικά με το θεσμό του εγκεκριμένου εμπόρου στον τομέα των νωπών οπωροκηπευτικών σε εφαρμογή του άρθρου 12 του Καν. (ΕΕ) 543/2011 της Επιτροπής,
- 3.την υπ. αριθ....(Αριθμός πρωτοκόλλου της παρούσης εγκυκλίου)....Εγκυκλίου του ΥΠΑΑΤ,
- 4.την υπ. αριθ.....(Αριθμός Πρωτοκόλλου)....Απόφαση Προέγκρισης της ΔΑΟΚ/ΔΑΟ....(Στοιχεία ΔΑΟΚ/ΔΑΟ).
- 5.την υπ. αριθ....(Αριθμός Πρωτοκόλλου)....Απόφαση της Δευτεροβάθμιας Επιτροπής Αξιολόγησης.<sup>(1)</sup>

Αποφασίζουμε

Την έγκριση της αίτησης υπαγωγής στο Μητρώο Εγκεκριμένων Εμπόρων της επιχείρησης....(Επωνυμία), για τις γραμμές παραγωγής....(Αναφορά των γραμμών παραγωγής ανά προϊόν)....που βρίσκονται....(Στοιχεία περιοχής εγκαταστάσεων), για το χρονικό διάστημα από....έως....(αναφορά στον χρόνο της τριετίας).

Ο Αριθμός Μητρώου του Εγκεκριμένου Εμπόρου που χορηγείται στην επιχείρηση είναι: ....(αριθμός μητρώου)....

Η επιχείρηση δύναται να κάνει χρήση του Αριθμού Μητρώου σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος ΙΙ του Καν. (ΕΕ) 543/2011, στην σήμανση της κάθε συσκευασίας κατά τα στάδια της Εξαγωγής/Αποστολής μόνο για τρία χρόνια από την ημερομηνία έκδοσης της παρούσας Απόφασης και μόνο για τα προϊόντα των γραμμών παραγωγής των εγκαταστάσεων για τις οποίες έχει εγκριθεί.

(1) Το σημείο 5 περιλαμβάνεται σε μια Απόφαση έγκρισης, μόνο στην περίπτωση που η έγκριση γίνει μετά από επιτυχή ένσταση από πλευράς της επιχείρησης.

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3: Απόφαση της Δευτεροβάθμιας Επιτροπής Αξιολόγησης για Απόρριψη/Έγκριση της Ένστασης.**

Έχοντας υπόψη:

- 1.τον (ΕΕ) 543/2011 της Επιτροπής για τη θέσπιση λεπτομερειών κανόνων εφαρμογής του Καν. (ΕΚ) αριθ. 1234/2007 του Συμβουλίου όσον αφορά τους τομείς των οπωροκηπευτικών και των μεταποιημένων οπωροκηπευτικών, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 2.την υπ.αριθ. 2533/63997/29-05-2013 ΚΥΑ για συμπληρωματικά μέτρα σχετικά με το θεσμό του εγκεκριμένου εμπόρου στον τομέα των νωπών οπωροκηπευτικών σε εφαρμογή του άρθρου 12 του Καν. (ΕΕ) 543/2011 της Επιτροπής,
- 3.την υπ.αριθ....(Αριθμός πρωτοκόλλου της παρούσης εγκυκλίου)....Εγκυκλίου του ΥΠΑΑΤ,
- 4.την υπ. αριθ....(Αριθμός Πρωτοκόλλου)....Απόφαση Απόρριψης της ΔΑΟΚ/ΔΑΟ....(Στοιχεία ΔΑΟΚ/ΔΑΟ)....,
- 5.την υπ. αριθ....(Αριθμός Πρωτοκόλλου της Ένστασης)....Ένσταση της Επιχείρησης....(Στοιχεία Επιχείρησης)....,
- 6.όλα τα σχετικά προσκομισθέντα τεκμήρια από την επιχείρηση και την ΔΑΟΚ/ΔΑΟ
- 7.την υπ. αριθ....(Αριθμός πρωτοκόλλου της Έκθεσης Αξιολόγησης)....Έκθεση Αξιολόγησης στις εγκαταστάσεις της εν λόγω επιχείρησης από την Δευτεροβάθμια Επιτροπή Αξιολόγησης και την σχετική εισήγησή της. <sup>(1)</sup>

Αποφασίζουμε

Την έγκριση/απόρριψη της Ένστασης της επιχείρησης....(Επωνυμία) για τους κάτωθι λόγους:

- 1.....(Αναφορά λόγων)....
- 2..... Αναφορά λόγων)....
- 3.....(Αναφορά λόγων)....

(1) Σε περίπτωση που η ένσταση απορριφθεί/εγκριθεί χωρίς να γίνει επιτόπια επιθεώρηση στις εγκαταστάσεις της, αφαιρείται από την Απόφαση έγκρισης/απόρριψης της ένστασης το σημείο 7.

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4: Απόφαση της ΔΑΟΚ/ΔΑΟ για οριστική Προέγκριση της αίτησης ύστερα από Ένσταση.**

Έχοντας υπόψη:

- 1.τον (ΕΕ) 543/2011 της Επιτροπής για τη θέσπιση λεπτομερειών κανόνων εφαρμογής του Καν. (ΕΚ) αριθ. 1234/2007 του Συμβουλίου όσον αφορά τους τομείς των οπωροκηπευτικών και των μεταποιημένων οπωροκηπευτικών, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 2.την υπ.αριθ. 2533/63997/29-05-2013 ΚΥΑ για συμπληρωματικά μέτρα σχετικά με το θεσμό του εγκεκριμένου εμπόρου στον τομέα των νωπών οπωροκηπευτικών σε εφαρμογή του άρθρου 12 του Καν. (ΕΕ) 543/2011 της Επιτροπής,
- 3.την υπ. αριθ....(Αριθμός πρωτοκόλλου της παρούσης εγκυκλίου)....Εγκυκλίου του ΥΠΑΑΤ,
- 4.την υπ. αριθ....(Αριθμός Πρωτοκόλλου της Ένστασης)....Ένσταση της Επιχείρησης....(Στοιχεία Επιχείρησης)....,



5.την υπ. αριθ....(Αριθμός Πρωτοκόλλου)...Απόφαση της Δευτεροβάθμιας Επιτροπής Αξιολόγησης.

Αποφασίζουμε

Την Οριστική Προέγκριση της αίτησης υπαγωγής στο Μητρώο Εγκεκριμένων Εμπόρων της επιχείρησης....(Επωνυμία), για τις γραμμές παραγωγής....(Αναφορά των γραμμών παραγωγής ανά προϊόν)....που βρίσκονται....(Στοιχεία περιοχής εγκαταστάσεων), λόγω έγκρισης της ένστασης της επιχείρησης από την Δευτεροβάθμια Επιτροπή Αξιολόγησης.

#### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5: Εισήγηση της ΔΑΟΚ/ΔΑΟ για Άρση της Έγκρισης.

Έχοντας υπόψη:

1.τον (ΕΕ) 543/2011 της Επιτροπής για τη θέσπιση λεπτομερειών κανόνων εφαρμογής του Καν. (ΕΚ) αριθ. 1234/2007 του Συμβουλίου όσον αφορά τους τομείς των οπωροκηπευτικών και των μεταποιημένων οπωροκηπευτικών, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

2.την υπ.αριθ. 2533/63997/29-05-2013 ΚΥΑ για συμπληρωματικά μέτρα σχετικά με το θεσμό του εγκεκριμένου εμπόρου στον τομέα των νωπών οπωροκηπευτικών σε εφαρμογή του άρθρου 12 του Καν. (ΕΕ) 543/2011 της Επιτροπής,

3.την υπ.αριθ....(Αριθμός πρωτοκόλλου της παρούσης εγκυκλίου)...Εγκυκλίου του ΥΠΑΑΤ,

4. την υπ. αριθ....(Αριθμός πρωτοκόλλου της Έκθεσης Αξιολόγησης που αφορά επιθεώρηση επιτήρησης ή έκτακτη επιθεώρηση)...Έκθεση Αξιολόγησης στις εγκαταστάσεις εν λόγω επιχείρησης από τους επιθεωρητές ....(στοιχεία επιθεωρητών)....και την σχετική εισήγησή τους,

5. την υπ. αριθ....(Αριθμός πρωτοκόλλου της Έκθεσης Αξιολόγησης)...Έκθεση Αξιολόγησης της επιθεώρησης επανέλεγχου για την άρση των μη συμμορφώσεων στις εγκαταστάσεις εν λόγω επιχείρησης από τους επιθεωρητές....(στοιχεία επιθεωρητών)....και την σχετική εισήγησή της,<sup>(1)</sup>

6. Την μέση βαθμολογία επιβάρυνσης ανά 100 φορτία της επιχείρησης για το διάστημα από...έως....(αναφορά στο χρονικό διάστημα)....<sup>(2)</sup>

Εισηγούμαστε

Την Άρση της Έγκρισης Εγκεκριμένου Εμπόρου της επιχείρησης....(Επωνυμία), για τις γραμμές παραγωγής ....(Αναφορά των γραμμών παραγωγής)....που βρίσκονται....(Στοιχεία περιοχής εγκαταστάσεων), λόγω....(αναφορά στον λόγο απόρριψης)....

(1) Σε περίπτωση που δεν λάβει χώρα επανέλεγχος, αφαιρείται από την εισήγηση το σημείο 5.

(2) Σε περίπτωση που η εισήγηση γίνεται για άλλους λόγους πέραν της μέσης βαθμολογίας επιβάρυνσης ανά 100 φορτία, αφαιρείται από την εισήγηση το σημείο 6.

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 6: Απόφαση της Δ/σης ΜΤΠΕ για Άρση της Έγκρισης.

Έχοντας υπόψη:

1. τον (ΕΕ) 543/2011 της Επιτροπής για τη θέσπιση λεπτομερειών κανόνων εφαρμογής του Καν. (ΕΚ) αριθ. 1234/2007 του Συμβουλίου όσον αφορά τους τομείς των οπωροκηπευτικών και των μεταποιημένων οπωροκηπευτικών, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
2. την υπ.αριθ. 2533/63997/29-05-2013 ΚΥΑ για συμπληρωματικά μέτρα σχετικά με το θεσμό του εγκεκριμένου εμπόρου στον τομέα των νωπών οπωροκηπευτικών σε εφαρμογή του άρθρου 12 του Καν. (ΕΕ) 543/2011 της Επιτροπής,
3. την υπ.αριθ....(Αριθμός πρωτοκόλλου της παρούσης εγκυκλίου)....Εγκυκλίου του ΥΠΑΑΤ,
4. την υπ. αριθ....(Αριθμός Πρωτοκόλλου)....Εισήγηση άρσης της έγκρισης της ΔΑΟΚ/ΔΑΟ ....(Στοιχεία ΔΑΟΚ/ΔΑΟ) του εγκεκριμένου εμπόρου....(Στοιχεία εγκεκριμένου εμπόρου/αριθμός μητρώου εγκεκριμένου εμπόρου)....

Αποφασίζουμε

Την Άρση της έγκρισης Εγκεκριμένου Εμπόρου και την διαγραφή από το Μητρώο Εγκεκριμένων Εμπόρων της επιχείρησης....(Επωνυμία)...., για τις γραμμές παραγωγής ....(Αναφορά των γραμμών παραγωγής ανά προϊόν)....που βρίσκονται....(Στοιχεία περιοχής εγκαταστάσεων)....

Η επιχείρηση δεν δύναται πλέον να κάνει χρήση του Αριθμού Μητρώου εγκεκριμένου εμπόρου....(αναφορά του αριθμού μητρώου)....σύμφωνα με το υπόδειγμα του παραρτήματος II του Καν. (ΕΕ) 543/2011, στη σήμανση της κάθε συσκευασίας κατά το στάδιο της Εξαγωγής/Αποστολής για τα προϊόντα των γραμμών παραγωγής των εγκαταστάσεων για τις οποίες είχε εγκριθεί.