



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ  
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΤΡΟΦΙΜΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ &  
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΑΜΠΕΛΟΥ ΟΙΝΟΥ &  
ΑΛΚΟΛΟΥΧΩΝ ΠΟΤΩΝ

Αθήνα, 30 Σεπτεμβρίου 2020  
Αρ. Πρωτ.: 2678/272715

Ταχ. Δ/ση : Μενάνδρου 22  
Ταχ. Κώδ. : 105 52 Αθήνα  
Πληροφορίες : Α. Πετροπούλου, Δ. Γραμματικός  
Τηλέφωνο : 210-2125178, 5162  
E-mail : [apetropoulou@minagric.gr](mailto:apetropoulou@minagric.gr)  
[dgrammatikos@minagric.gr](mailto:dgrammatikos@minagric.gr)

Προς: ΠΚΠΦΠ&ΦΕ – έδρες τους  
ΔΑΟΚ – έδρες τους

Κοιν.: όπως ΠΔ

(αποστολή μόνο ηλεκτρονικά)

**Θέμα:** Εγκύκλιος διαδικασίας πληρωμής για το πρόγραμμα της απόσταξης οίνου σε περίπτωση κρίσης.

Στο πλαίσιο εφαρμογής της αριθμ. 1723/179088/3-7-2020 κοινής υπουργικής απόφασης «Καθορισμός των λεπτομερειών εφαρμογής του μέτρου της απόσταξης οίνου σε περίπτωση κρίσης που πραγματοποιείται στο πλαίσιο του άρθρου 3 του κατ' εξουσιοδότηση Καν (ΕΕ) 2020/592» (Β' 2764) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, εκδόθηκε η αριθμ. 2135/216041/3-8-2020 απόφαση οριστικής έγκρισης των δικαιούχων για το πρόγραμμα της απόσταξης οίνου σε περίπτωση κρίσης (ΑΔΑ: ΨΞ1Δ4653ΠΓ-2ΡΝ) και η αριθμ. 2224/227760/18-8-2020 τροποποίηση της.

Η διαδικασία υλοποίησης και παρακολούθησης του προγράμματος, πραγματοποιείται μέσω της ηλεκτρονικής υπηρεσίας απόσταξης οίνου, όπου εκεί έχουν καταχωρηθεί και εγκριθεί ανά ΑΦΜ οι ποσότητες οίνου, οι οποίες θα διατεθούν προς απόσταξη κατά κατηγορία οίνου.

Η παρούσα εγκύκλιος για την έγκριση της δαπάνης (αναγνώριση και εκκαθάριση) του μέτρου της «απόσταξης οίνου σε περίπτωση κρίσης» βασίζεται στο παρακάτω θεσμικό πλαίσιο:

### **ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ**

1. Το άρθρο 22 του Ν. 992/79 (ΦΕΚ 280/Α'/1979) «Περί οργάνωσης των διοικητικών υπηρεσιών για την εφαρμογή της Συνθήκης προσχώρησης της Ελλάδος στις Ευρωπαϊκές Κοινότητες και ρύθμιση συναφών και οργανωτικών θεμάτων».
2. Το άρθρο 62 παραγρ.2 του Ν.4235/2014 (ΦΕΚ Α' 32).

3. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α'/2005).
4. Το Π.Δ. 97/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων», (ΦΕΚ 138/Α'/15-09-2017).
5. Το Π.Δ 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών», (ΦΕΚ 121 Α').
6. Τον Ν.2065/92, άρθρο 39 παρ. 10 (ΦΕΚ 113/Α'/1992) που αφορά την έγκριση οικονομικών ενισχύσεων από τους Υπουργούς Οικονομικών και Γεωργίας.
7. Τα άρθρα 66, 67, 77 παρ. 3 του Ν. 4270/2014 «Αρχές Δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας, ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/ΕΕ) δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 143)
8. Τα άρθρα 13-29 του Ν. 2637/98 (ΦΕΚ Α' 200) περί «Σύστασης Οργανισμού Πληρωμών κι Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού κι Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.)», όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν με το άρθρο 4 του Ν. 2732/99 (ΦΕΚ Α' 154), το άρθρο 24 του Ν. 2945/2001 (ΦΕΚ Α' 223) και το άρθρο 29 παρ. 1-8 του Ν. 3147/03 (ΦΕΚ Α' 135)
9. Την αριθ. 271562/2002 Απόφαση του Υπουργού Γεωργίας περί «Εγκρίσεως του ΟΠΕΚΕΠΕ ως Οργανισμού Πληρωμής από 1-9-2002 » (ΦΕΚ 1042/Β' 2002).
10. Την αριθ. 282966/09-07-2007 Κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων «Έγκριση του Κανονισμού διαδικασίας πληρωμών του Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. των ενισχύσεων που βαρύνουν τον ΕΛΕΓΕΠ» (ΦΕΚ 1205/Α'/2007).
11. Το άρθρο 1ο της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (ΠΝΠ) με ΦΕΚ Α' 42 της 25/02/2020 και το άρθρο 9ο της ΠΝΠ με ΦΕΚ Α' 64 της 14/03/2020.
12. Την με αριθμ. 1723/179088 (ΦΕΚ Β' 2764/07.07.2020) Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης Οικονομικών και Επενδύσεων, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και της Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων σχετικά με τον καθορισμό των λεπτομερειών εφαρμογής του μέτρου της απόσταξης οίνου σε περίπτωση κρίσης που πραγματοποιείται στο πλαίσιο του άρθρου 3 του κατ' εξουσιοδότηση Καν (ΕΕ) 2020/592, όπως ισχύει.

## **1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Η παρούσα εγκύκλιος έχει ως αντικείμενο τον καθορισμό των διαδικασιών προκειμένου ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., να χορηγήσει την ενίσχυση στους δικαιούχους ως αρμόδιος φορέας για την αναγνώριση και εκκαθάριση της δαπάνης μέσω της Δ/σης Άμεσων Ενισχύσεων & Αγοράς / Τμήμα Λειτουργίας-Αγοράς και Εφαρμογής Παρεμβάσεων.

## **2. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Μετά την ολοκλήρωση των δράσεων των δικαιούχων και όσον αφορά στη διαδικασία πληρωμής, ισχύουν τα ακόλουθα:

1. Ο δικαιούχος, που έχει ολοκληρώσει τις δράσεις του σύμφωνα με την αριθμ. 1723/179088/3-7-2020 ΚΥΑ όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, μπορεί να αιτηθεί την πληρωμή του. Το αίτημα πληρωμής υποβάλλεται ηλεκτρονικά από τον δικαιούχο, μέσω της ψηφιακής υπηρεσίας της απόσταξης, υποβάλλοντας ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα σε ισχύ. Η ημερομηνία λήξης των εν λόγω βεβαιώσεων πρέπει να είναι πέραν της 15/10/2020.
2. Ο αρμόδιος υπάλληλος του ΠΚΠΦΠ&ΦΕ ξεκινά τον έλεγχο για την έγκριση της πληρωμής του δικαιούχου, που έχει υποβάλλει το σχετικό αίτημα.  
Στην ψηφιακή υπηρεσία απόσταξης δημιουργούνται πίνακες ελέγχου για κάθε δράση, με τα απαιτητά σημεία ελέγχου, που επιβεβαιώνει ο υπάλληλος του ΠΚΠΦΠ&ΦΕ, σύμφωνα με τις παρακάτω περιπτώσεις:

Περίπτωση Α: Έχει ολοκληρωθεί η αποστολή του συνόλου των ποσοτήτων οίνου προς απόσταξη.

Τα σημεία ελέγχου είναι τα κάτωθι:

- α) συμφωνητικό/ά απόσταξης,
- β) έντυπο/α του Υπουργείου Μεταφορών για τη χιλιομετρική απόσταση μεταξύ των εγκαταστάσεων του αποθηκευμένου προς απόσταξη οίνου και του οινοπνευματοποιείου Β' κατηγορίας/αποσταγματοποιείου σύμφωνα με το συμφωνητικό/ά απόσταξης.
- γ) συνοδευτικό έγγραφο/α για όλη την εγκεκριμένη ποσότητα του οίνου της δράσης,
- δ) ζυγολόγια ή άλλα παραστατικά από την έξοδο της εγκεκριμένης ποσότητας του οίνου της δράσης,
- ε) δελτία ανάλυσης από τα ΠΚΠΦΠ&ΦΕ,
- στ) πρακτικά ελέγχου του ΓΧΚ από την είσοδο της εγκεκριμένης ποσότητας του οίνου της δράσης στο οινοπνευματοποιείο Β' κατηγορίας/αποσταγματοποιείο,
- ζ) εκθέσεις χημικής εξέτασης από τη Χημική Υπηρεσία του ΓΧΚ,
- η) έκθεση πρωτοβάθμιου ελέγχου ΔΑΟΚ
- θ) φορολογική ενημερότητα σε ισχύ «για είσπραξη χρημάτων από φορείς του Δημοσίου Τομέα (πλην Κεντρικής Διοίκησης)» προς ΟΠΕΚΕΠΕ,
- ι) ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ με την ένδειξη «για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο, Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, ΟΤΑ και ευρύτερου Δημόσιου Τομέα».

Περίπτωση Β: Έχει δεσμευτεί ποσότητα οίνου προς απόσταξη είτε στο σύνολο της είτε μερικώς:

Τα σημεία ελέγχου είναι τα κάτωθι:

- α) συμφωνητικό/ά απόσταξης,
- β) έντυπο/α του Υπουργείου Μεταφορών για τη χιλιομετρική απόσταση μεταξύ των εγκαταστάσεων του αποθηκευμένου προς απόσταξη οίνου και του οινοπνευματοποιείου Β' κατηγορίας/αποσταγματοποιείου σύμφωνα με το συμφωνητικό/ά απόσταξης.
- γ) δελτία ανάλυσης από τα ΠΚΠΦΠ&ΦΕ,
- δ) έκθεση ελέγχου δέσμευσης,
- ε) φορολογική ενημερότητα σε ισχύ «για είσπραξη χρημάτων από φορείς του Δημοσίου Τομέα (πλην Κεντρικής Διοίκησης)» προς ΟΠΕΚΕΠΕ,
- ζ) ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ με την ένδειξη «για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο, Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, ΟΤΑ και ευρύτερου Δημόσιου Τομέα».

Όσοι είναι στην περίπτωση Β' μετά την ολοκλήρωση της απόσταξης οφείλουν να προσκομίσουν άμεσα τα δικαιολογητικά των σημείων γ), δ), στ) και ζ) της περίπτωσης Α'.

3. Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου ο αρμόδιος υπάλληλος του ΠΚΠΦΠ&ΦΕ συμπληρώνει το ειδικό πεδίο της ψηφιακής υπηρεσίας που βεβαιώνει την επιλεξιμότητα της αίτησης πληρωμής του κάθε δικαιούχου, προκειμένου στη συνέχεια ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. που έχει πλήρη πρόσβαση, στην ψηφιακή υπηρεσία της απόσταξης οίνου, να προχωρήσει στην αναγνώριση και εκκαθάριση των δαπανών, σύμφωνα με το άρθρο 16 παρ. 3 (αριθμ. 893/193770/15-7-2020 (Β' 2950) 2η τροποποίηση της αριθμ. 1723/179088/3-7-2020 ΚΥΑ).

### **3. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ**

#### **Α. Συγκρότηση Φακέλου Πληρωμής**

Για τους δικαιούχους που έχει βεβαιωθεί στην ψηφιακή υπηρεσία η επιλεξιμότητα της αίτησης πληρωμής, ο αρμόδιος υπάλληλος του ΠΚΠΦΠ&ΦΕ προβαίνει σε δημιουργία φακέλου πληρωμής, σύμφωνα με:

- τα στοιχεία των αιτήσεων ενίσχυσης και
- τα αποτελέσματα των διενεργηθέντων ελέγχων.

**Β. Δικαιολογητικά Φακέλου Πληρωμής:** Ο φάκελος πληρωμής, περιλαμβάνει τα ακόλουθα δικαιολογητικά ως εξής:

i) Την Αναλυτική Κατάσταση Πληρωμής των δικαιούχων ενίσχυσης, επί της οποίας θα πραγματοποιηθεί η αναγνώριση και εκκαθάριση της δαπάνης με τα συγκεντρωτικά στοιχεία στην τελευταία σελίδα (σύμφωνα με το Υπόδειγμα 1) όπως αυτά προκύπτουν από τον μηχανογραφικό έλεγχο.

ii) **Συγκεντρωτική Λίστα Ελέγχων Πληρωμής** υπογεγραμμένη από τους αρμόδιους υπαλλήλους του ΠΚΠΦΠ&ΦΕ (σύμφωνα με το υπόδειγμα 2 και 2Α κατά περίπτωση).

iii) Φορολογικές Ενημερότητες δικαιούχων φακέλου πληρωμής, όπως αυτές περιγράφονται στο κεφάλαιο 2 παρ. 3 της παρούσας.

iv) Ασφαλιστικές Ενημερότητες δικαιούχων φακέλου πληρωμής, όπως αυτές περιγράφονται στο κεφάλαιο 2 παρ. 3 της παρούσας.

**Γ. Διαβίβαση Φακέλου** Ο φάκελος πληρωμής διαβιβάζεται στη Δ/ση Άμεσων Ενισχύσεων & Αγοράς / Τμήμα Λειτουργίας-Αγοράς και Εφαρμογής Παρεμβάσεων του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. για να ολοκληρωθεί η διαδικασία καταβολής της ενίσχυσης.

#### **4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ**

##### **A. Αναγνώριση και Εκκαθάριση Δαπάνης**

Οι υπάλληλοι του Τμήματος Λειτουργίας-Αγοράς και Εφαρμογής Παρεμβάσεων του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. εξετάζουν το φάκελο πληρωμής και συμπληρώνουν τη **Λίστα Ελέγχου Πληρότητας Φακέλου Πληρωμής για τη χορήγηση της ενίσχυσης (Check List)** με τα στοιχεία που ελέγχθηκαν (**συν. Υπόδειγμα 3**).

Η Αναλυτική Κατάσταση Πληρωμής υπογράφεται από τους Ελεγκτές, τον Προϊστάμενο του αρμόδιου Τμήματος και τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Άμεσων Ενισχύσεων & Αγοράς.

##### **B. Διαβίβαση πληρωμής**

Η Δ/ση Άμεσων Ενισχύσεων & Αγοράς αποστέλλει τον εκκαθαρισμένο φάκελο πληρωμής στη Δ/ση Πληρωμών Αγροτικών Ενισχύσεων για την εκτέλεση της πληρωμής με την έκδοση των σχετικών εντολών πληρωμής. Ο χρήστης πληρωμών του ΟΠΕΚΕΠΕ θα αποκτήσει πρόσβαση στην back office εφαρμογή της απόσταξης και θα έχει πρόσβαση στην διαχειριστική φόρμα των παρτίδων πληρωμής.

Μετά την παραλαβή του φυσικού φακέλου πληρωμής από το ΠΚΠΦΠ&ΦΕ και την συνεννόηση με την αρμόδια υπηρεσία του ΟΠΕΚΕΠΕ για την έκδοση του εντάλματος πληρωμής ο χρήστης πληρωμών του ΟΠΕΚΕΠΕ θα πρέπει να κάνει τα παρακάτω:

1. Να ενημερώνει ανά ΑΦΜ το ποσό τυχόν μειώσεων.
2. Σε κάθε παρτίδα πληρωμής, ο χρήστης πληρωμών του ΟΠΕΚΕΠΕ θα πρέπει να καταχωρεί το ένταλμα και την ημερομηνία εντάλματος ανά παρτίδα.
3. Μετά την ολοκλήρωση των καταχωρήσεων και την οριστικοποίηση των αλλαγών ο χρήστης θα εκτελεί την λειτουργία της δημιουργίας ASCΠ αρχείου για την τράπεζα.

##### **Γ. Απορρίψεις**

Σε περίπτωση απορρίψεων, η αρμόδια υπηρεσία του ΟΠΕΚΕΠΕ ενημερώνει το αντίστοιχο ΠΚΠΦΠ&ΦΕ για το ΑΦΜ που απορρίφθηκε και την αιτιολογία απόρριψης, ώστε στη συνέχεια να ενημερωθεί ο δικαιούχος για την προσκόμιση των ορθών στοιχείων στο ΠΚΠΦΠ&ΦΕ, προκειμένου να επικαιροποιηθεί η ψηφιακή υπηρεσία της απόσταξης οίνου και να αποσταλεί εκ νέου αρχείο στη Διεύθυνση Πληρωμών Αγροτικών Ενισχύσεων.

#### **5. Εξέταση περιπτώσεων ανωτέρας βίας**

Με απόφαση του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Άμεσων Ενισχύσεων & Αγοράς ορίζεται τριμελής επιτροπή εξέτασης περιπτώσεων ανωτέρας βίας ή εξαιρετικών περιστάσεων.

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

##### **Συνημμένα:**

*Υπόδειγμα 1: Αναλυτική Κατάσταση Πληρωμής*

*Υπόδειγμα 2: Συγκεντρωτική Λίστα Ελέγχων Πληρωμής*

*Υπόδειγμα 3: Λίστα Ελέγχου Πληρότητας Φακέλου Πληρωμής*

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΤΡΑΤΑΚΟΣ**

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1**

**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ  
ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε**

**ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

του μέτρου της απόσταξης οίνου σε περίπτωση κρίσης που πραγματοποιείται στο πλαίσιο του άρθρου 3 του κατ' εξουσιοδότηση Καν (ΕΕ) 2020/592.

**ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΠΛΗΡΩΜΗ 100%**

| Περιφερειακό Κέντρο Προστασίας Φυτών,<br>Ποιοτικού και Φυτοϋγειονομικού Ελέγχου<br>του ΥΠ.Α.Α.Τ. |     | .....                         |                       | ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ<br>ΠΛΗΡΩΜΗΣ<br>ΝΟ: |                   |
|--|-----|-------------------------------|-----------------------|---------------------------------------|-------------------|
| ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ  | ΑΦΜ | ΑΡΙΘΜΟΣ<br>ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ (IBAN) | ΕΝΩΣΙΑΚΗ<br>ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ | ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ                      | ΔΗΜΟΣΙΑ<br>ΔΑΠΑΝΗ |
|  |     |                               |                       |                                       |                   |
| <b>Σύνολο:</b>   |     |                               |                       |                                       |                   |

**ΑΝΑΓΝΩΡΙΖΕΤΑΙ ΚΑΙ ΕΚΚΑΘΑΡΙΖΕΤΑΙ Η ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ**

**ΕΛΕΓΚΤΗΣ Α'**

**ΕΛΕΓΚΤΗΣ Β'**

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΟΥ  
ΤΜΗΜΑΤΟΣ**

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ  
ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ**

**ΟΝ/ΜΟ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ**

**ΟΝ/ΜΟ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ**

**ΟΝ/ΜΟ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ**

**ΟΝ/ΜΟ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ**

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2**

**Συγκεντρωτική Λίστα Ελέγχων Πληρωμής**

του μέτρου της απόσταξης οίνου σε περίπτωση κρίσης που πραγματοποιείται στο πλαίσιο του άρθρου 3 του κατ' εξουσιοδότηση Καν (ΕΕ) 2020/592.

|  |       |  |
|--|-------|--|
| Περιφερειακό Κέντρο Προστασίας Φυτών,<br>Ποιοτικού και Φυτοϋγειονομικού Ελέγχου του<br>ΥΠ.Α.Α.Τ. | ..... | <b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ<br/>ΠΛΗΡΩΜΗΣ<br/>NO:</b> |
|--|-------|--|

| <b>Υπάρχει για το σύνολο των δικαιούχων προς πληρωμή:</b>   | <b>ΝΑΙ</b> | <b>ΟΧΙ</b> |
|---|------------|------------|
| 1. Συμφωνητικό/ά απόσταξης  |            |            |
| 2. Έντυπο/α του υπουργείου μεταφορών για τη χιλιομετρική απόσταση μεταξύ των εγκαταστάσεων του αποθηκευμένου προς απόσταξη οίνου και του οινοπνευματοποιείου Β' κατηγορίας/αποσταγματοποιείου σύμφωνα με το συμφωνητικό/ά απόσταξης                                       |            |            |
| 3. Αντίστοιχα ζυγολόγια ή άλλα παραστατικά από την έξοδο της εγκεκριμένης ποσότητας του οίνου της δράσης  |            |            |
| 4. Αντίστοιχα δελτία ανάλυσης από τα ΠΚΠΦΠ&ΦΕ   |            |            |
| 5. Πρακτικά ελέγχου του ΓΧΚ από την είσοδο της εγκεκριμένης ποσότητας του οίνου της δράσης στο οινοπνευματοποιείο Β' κατηγορίας/αποσταγματοποιείο,  |            |            |
| 6. Αντίστοιχες εκθέσεις χημικής εξέτασης από τη Χημική Υπηρεσία του ΓΧΚ   |            |            |
| 7. Φορολογικές Ενημερότητες δικαιούχων φακέλου πληρωμής   |            |            |
| 8. Ασφαλιστικές Ενημερότητες δικαιούχων φακέλου πληρωμής  |            |            |
|   | <b>ΝΑΙ</b> | <b>ΟΧΙ</b> |
| <b>Βεβαιώνεται σύμφωνα με τα καταχωρημένα, στην ψηφιακή υπηρεσία, στοιχεία πως δεν εμπεριέχονται προς πληρωμή:</b>  |            |            |
| 9. ΑΦΜ που δεν έχουν τηρήσει τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις ενωσιακές και εθνικές διατάξεις για τον αμπελοοινικό τομέα (υποβολή δηλώσεων συγκομιδής, παραγωγής, δηλώσεων αποθεμάτων, τήρηση βιβλίων εισερχομένων εξερχομένων αποθεμάτων, κ.α)                      |            |            |
| 10. ΑΦΜ που έχουν στην κατοχή τους παράνομες φυτεύσεις και αμπελουργικές εκτάσεις που έχουν φυτευτεί χωρίς την άδεια που προβλέπεται στο άρθρο 71 του κανονισμού (ΕΕ) υπ' αρ. 1308/2013   |            |            |
| 11. ΑΦΜ με αιτήσεις ένταξης νομικών προσώπων τα οποία δεν έχουν συσταθεί έως την ημερομηνία υποβολής της αίτησης ένταξης και με αιτήσεις ένταξης φυσικών προσώπων τα οποία δεν έχουν πραγματοποιήσει έναρξη επιτηδεύματος έως την ημερομηνία υποβολής της αίτησης ένταξης |            |            |
| 12. Περιπτώσεις όπου η απόσταξη οίνου που έχει περατωθεί πριν την υποβολή της αίτησης ένταξης στο πρόγραμμα από τον δικαιούχο.  |            |            |

**Βεβαίωση Υπολογισμού Πληρωμής:** Πραγματοποιήθηκε έλεγχος επί του συνόλου των δικαιούχων της κατάστασης πληρωμής και βεβαιώνεται ο ορθός μηχανογραφικός τρόπος υπολογισμού του ποσού πληρωμής των παραγωγών που συμπεριλαμβάνονται στην αναλυτική κατάσταση πληρωμής.

**Βεβαίωση Επιλεξιμότητας:** Όλοι οι έλεγχοι διεξήχθησαν κανονικά και σύμφωνα με τις ισχύουσες εθνικές και ενωσιακές διατάξεις εφαρμογής του μέτρου. Βεβαιώνεται η επιλεξιμότητα των αιτήσεων πληρωμής που περιλαμβάνονται στην αναλυτική κατάσταση πληρωμής η οποία αφορά ..... δικαιούχους με συνολικό ποσό πληρωμής (δημόσια δαπάνη) ..... €.

Οι αρμόδιοι υπάλληλοι  
του ΠΚΠΦΠ&ΦΕ

- 1.
- 2.
- 3.

...ΟΝ/ΜΟ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ  
ΤΜΗΜΑΤΟΣ**

ΟΝ/ΜΟ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ**

ΟΝ/ΜΟ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2Α**

**Συγκεντρωτική Λίστα Ελέγχων Πληρωμής**

του μέτρου της απόσταξης οίνου σε περίπτωση κρίσης που πραγματοποιείται στο πλαίσιο του άρθρου 3 του κατ' εξουσιοδότηση Καν (ΕΕ) 2020/592.

|  |       |  |
|--|-------|--|
| Περιφερειακό Κέντρο Προστασίας Φυτών,<br>Ποιοτικού και Φυτοϋγειονομικού Ελέγχου του<br>ΥΠ.Α.Α.Τ. | ..... | <b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ<br/>                 ΠΛΗΡΩΜΗΣ<br/>                 NO:</b> |
|--|-------|--|

| <b>Υπάρχει για το σύνολο των δικαιούχων προς πληρωμή:</b>  | <b>ΝΑΙ</b> | <b>ΟΧΙ</b> |
|--|------------|------------|
| 1. Συμφωνητικό/ά απόσταξης   |            |            |
| 2. Έντυπο/α του υπουργείου μεταφορών για τη χιλιομετρική απόσταση μεταξύ των εγκαταστάσεων του αποθηκευμένου προς απόσταξη οίνου και του οινοπνευματοποιείου Β' κατηγορίας/αποσταγματοποιείου σύμφωνα με το συμφωνητικό/ά απόσταξης                                      |            |            |
| 3. Αντίστοιχα δελτία ανάλυσης από τα ΠΚΠΦΠ&ΦΕ  |            |            |
| 4. Φορολογικές Ενημερότητες δικαιούχων φακέλου πληρωμής  |            |            |
| 5. Ασφαλιστικές Ενημερότητες δικαιούχων φακέλου πληρωμής   |            |            |
| 6. Έκθεση ελέγχου δέσμευσης  |            |            |
|  | <b>ΝΑΙ</b> | <b>ΟΧΙ</b> |
| <b>Βεβαιώνεται σύμφωνα με τα καταχωρημένα στην ψηφιακή υπηρεσία στοιχεία, πως δεν εμπεριέχονται προς πληρωμή:</b>  |            |            |
| 7. ΑΦΜ που δεν έχουν τηρήσει τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις ενωσιακές και εθνικές διατάξεις για τον αμπελοοινικό τομέα (υποβολή δηλώσεων συγκομιδής, παραγωγής, δηλώσεων αποθεμάτων, τήρηση βιβλίων εισερχομένων εξερχομένων αποθεμάτων, κ.α)                     |            |            |
| 8. ΑΦΜ που έχουν στην κατοχή τους παράνομες φυτεύσεις και αμπελουργικές εκτάσεις που έχουν φυτευτεί χωρίς την άδεια που προβλέπεται στο άρθρο 71 του κανονισμού (ΕΕ) υπ' αρ. 1308/2013   |            |            |
| 9. ΑΦΜ με αιτήσεις ένταξης νομικών προσώπων τα οποία δεν έχουν συσταθεί έως την ημερομηνία υποβολής της αίτησης ένταξης και με αιτήσεις ένταξης φυσικών προσώπων τα οποία δεν έχουν πραγματοποιήσει έναρξη επιτηδεύματος έως την ημερομηνία υποβολής της αίτησης ένταξης |            |            |
| 10. Περιπτώσεις όπου η απόσταξη οίνου που έχει περατωθεί πριν την υποβολή της αίτησης ένταξης στο πρόγραμμα από τον δικαιούχο.   |            |            |

**Βεβαίωση Υπολογισμού Πληρωμής:** Πραγματοποιήθηκε έλεγχος επί του συνόλου των δικαιούχων της κατάστασης πληρωμής και βεβαιώνεται ο ορθός μηχανογραφικός τρόπος υπολογισμού του ποσού πληρωμής των παραγωγών που συμπεριλαμβάνονται στην αναλυτική κατάσταση πληρωμής.

**Βεβαίωση Επιλεξιμότητας:** Όλοι οι έλεγχοι διεξήχθησαν κανονικά και σύμφωνα με τις ισχύουσες εθνικές και ενωσιακές διατάξεις εφαρμογής του μέτρου. Βεβαιώνεται η επιλεξιμότητα των αιτήσεων πληρωμής που περιλαμβάνονται στην αναλυτική κατάσταση πληρωμής η οποία αφορά ..... δικαιούχους με συνολικό ποσό πληρωμής (δημόσια δαπάνη) ..... €.

Οι αρμόδιοι υπάλληλοι  
του ΠΚΠΦΠ&ΦΕ

- 1.
- 2.
- 3.

...

ΟΝ/ΜΟ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ  
ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΟΝ/ΜΟ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΟΝ/ΜΟ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ



### Υπόδειγμα 3

#### Λίστα Ελέγχου Πληρότητας Φακέλου Πληρωμής

του μέτρου της απόσταξης οίνου σε περίπτωση κρίσης που πραγματοποιείται στο πλαίσιο του άρθρου 3 του κατ' εξουσιοδότηση Καν (ΕΕ) 2020/592 (Check List)

Στο φάκελο πληρωμής περιλαμβάνονται τα παρακάτω στοιχεία:

|  | ΝΑΙ | ΟΧΙ |
|--|-----|-----|
| 1. Αναλυτική Κατάσταση Πληρωμής                                    |     |     |
| 2. Συγκεντρωτική Λίστα Ελέγχων Πληρωμής με βεβαίωση επιλεξιμότητας |     |     |
| 3. Φορολογικές Ενημερότητες δικαιούχων φακέλου πληρωμής            |     |     |
| 4. Ασφαλιστικές Ενημερότητες δικαιούχων φακέλου πληρωμής           |     |     |

Παρατηρήσεις:

Ο ΕΛΕΓΚΤΗΣ:

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ:

ΚΩΔ. ΕΛΕΓΚΤΗ:

Ο προϊστάμενος του Τμήματος

\_\_\_\_\_



## **ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ**

1. Γραφείο Υπουργού ΥΠΑΑΤ κου Μ. Βορίδη
2. Γραφείο Υφυπουργού ΥΠΑΑΤ κας Φ. Αραμπατζή
3. Γενική Δ/ση Διοικητικών Υπηρεσιών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
4. Γεν. Δ/ση Τροφίμων
5. Δ/ση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
6. Δ/ση Ποιότητας & Ασφάλειας Τροφίμων
7. ΟΠΕΚΕΠΕ-
  - α) Γραφείο Διοίκησης και Γ.Δ.Σ.
  - β) Δ/ση Άμεσων Ενισχύσεων
  - γ) Δ/ση Πληρωμών Αγροτικών Ενισχύσεων
  - δ) Δ/ση Τεχνικών Ελέγχων
8. ΕΔΟΑΟ